



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO

REFERÊNCIA: JULHO – 2021



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



Relatório Mensal

Serviço de Atendimento ao Usuário



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



SUMÁRIO

01. Introdução	3
02. Atividade mensal	4
03. Análises das Ocorrências	6
04. Análises dos Elogios	7
05. Análises das Reclamações	7
06. Análises da Sugestão	8
07. Retorno das Ocorrências	8
08. Resultados das Pesquisas de Satisfação	9
09. Ações	10
10. Propostas para Implementação Mensal	11
11. Anexos	12
11.1. Mapa de Atendimento Diário	16
11.2. Resultado das Pesquisas de Satisfação	17
11.3. Descrição de Reclamações não registradas	18
11.4. Descrição de registros de Reclamações	19
11.5. Descrição de registro de sugestão	20
11.6. Descrição de registro de elogio	21



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



INTRODUÇÃO

O serviço de Atendimento ao Usuário – SAU é o setor destinado a ouvir e registrar os elogios, críticas, dúvidas e sugestões relacionadas aos usuários, acompanhantes e visitantes, sendo um canal de relacionamento direto entre o HRPT e seus usuários, tendo também como uma de suas atividades as pesquisas de satisfação, que são aplicadas diariamente nos setores: Ambulatório, Serviço de Pronto Atendimento, Serviço de Apoio Diagnóstico Terapêutico – SADT, Internação, UTI's e Hemodiálise, onde, a partir delas, mensalmente são obtidos dados estatísticos referentes ao grau de satisfação do usuário, dados estes, monitorados permanentemente.

O objetivo principal do Serviço é assegurar o atendimento humanizado pelos colaboradores dos serviços hospitalares aos usuários, de acordo com o preconizado pelo SUS, esse processo nos permite acompanhar o desempenho das áreas assistenciais e de apoio para manter nosso atendimento sempre focado nas necessidades e expectativas de todos que utilizam nossos serviços. Através deste relatório iremos estadar detalhadamente as atividades desenvolvidas pelo Serviço de Atendimento ao Usuário – SAU. Através deste relatório iremos estadar detalhadamente as atividades desenvolvidas pelo Serviço de Atendimento ao Usuário - SAU durante o mês de julho de 2021.

ATIVIDADE MENSAL

Neste mês a partir do dia 21/07 retornamos as visitas aos leitos nas unidades de internação, portanto juntamente com as demais atividades foram realizados 1.177 (um mil cento e setenta e sete) atendimentos divididos da seguinte forma:

ATENDIMENTOS DESENVOLVIDOS	JULHO
Atendimentos em sala	100
Atendimento via Folder	150
Atendimentos ao leito	95
Pesquisas de satisfação	832

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Destes atendimentos alguns usuários emitiram sugestões, reclamações e elogios:

COMENTÁRIOS GERADOS	JULHO
Elogio	84
Reclamação	4
Sugestão	5

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Quanto às pesquisas de satisfação, foram realizadas 832 (oitocentos e trinta e dois), ressaltando que retomamos as pesquisas nas unidades de internação presencialmente, garantindo a qualidade das informações coletadas e que apenas a clínica pediátrica esta sendo utilizadas para atendimento de usuários da COVID-19, estes estamos realizando pesquisa apenas após a alta hospitalar, as quais foram distribuídas nos setores conforme tabela abaixo:

Período	Internação	SADT	Ambulatório	P. A.	Após Alta	Total
Janeiro	147	485	312	84	64	1092
Fevereiro	94	448	243	79	64	928
Março	84	387	215	57	61	804

Abril	46	140	1	80	64	331
Mai	20	259	264	86	64	683
Junho	41	485	315	85	57	983
Julho	84	372	235	78	63	832

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Abaixo o quantitativo por setor de usuários atendidos pelo HRPT durante o mês de julho:

Período	Internação	SADT	Ambulatório	P. A.	Alta Hospitalar	Total
Janeiro	265	2303	1743	478	201	4990
Fevereiro	244	2212	1742	384	195	4777
Março	284	1833	1104	473	200	3894
Abril	262	813	9	411	170	1665
Mai	245	1336	763	368	199	2911
Junho	225	1554	1856	349	169	4153
Julho	304	1710	1740	424	226	4404

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Quanto às pesquisas de satisfação após alta hospitalar, atingiu 100% de satisfação, realizamos um total de entrevistas de satisfação de 63 (sessenta e três) onde os usuários e acompanhantes que responderam enfatizaram o atendimento e a atenção ao usuário pelas equipes assistenciais de enfermagem.

Segue abaixo a tabela com a quantidade de pesquisas realizada e dividida de acordo com cada setor:

Período	Clínica Cirúrgica	Clínica Médica	Clínica pediátrica-GO/UTI's	Total
Janeiro	20	18	26	64
Fevereiro	20	18	26	64
Março	27	18	16	61
Abril	26	18	20	64



SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA



Maio	28	20	16	64
Junho	20	18	19	57
Julho	22	18	23	63

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Neste mês totalizou 277 (duzentos e setenta e sete) saídas, sendo que 226 (duzentos e vinte e seis) foram alta hospitalar por setor:

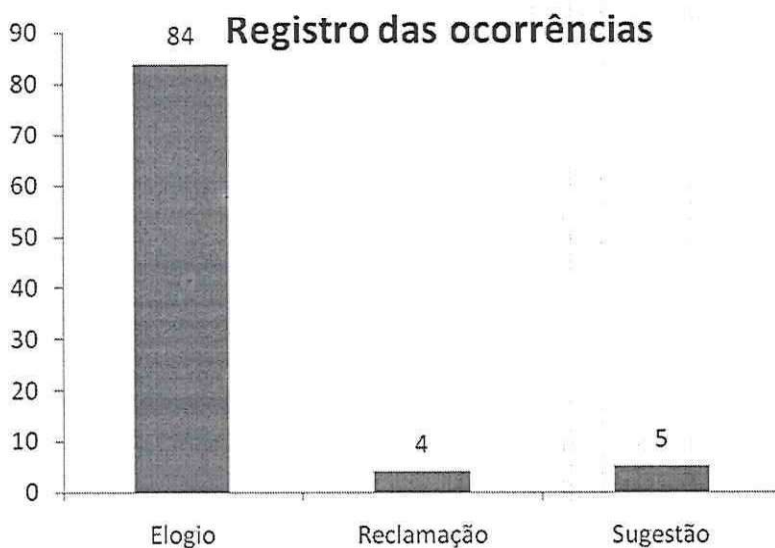
Período	Clínica Cirúrgica	Clínica Médica	Clínica pediátrica - GO/UTI's	Total
Janeiro	87	48	66	201
Fevereiro	96	49	50	195
Março	82	57	61	200
Abril	57	58	55	170
Maio	72	69	58	199
Junho	58	65	46	169
Julho	78	83	65	226

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Quanto aos exames externos foram realizados 11.461 (onze mil quatrocentos e sessenta e um) sendo distribuídas no setor SADT. Referente às consultas médicas deram um total de 1.740 (um mil setecentos e quarenta), conforme as tabelas acima a meta contratual de 10% em cada setor foi cumprida.

ANÁLISE DAS OCORRÊNCIAS

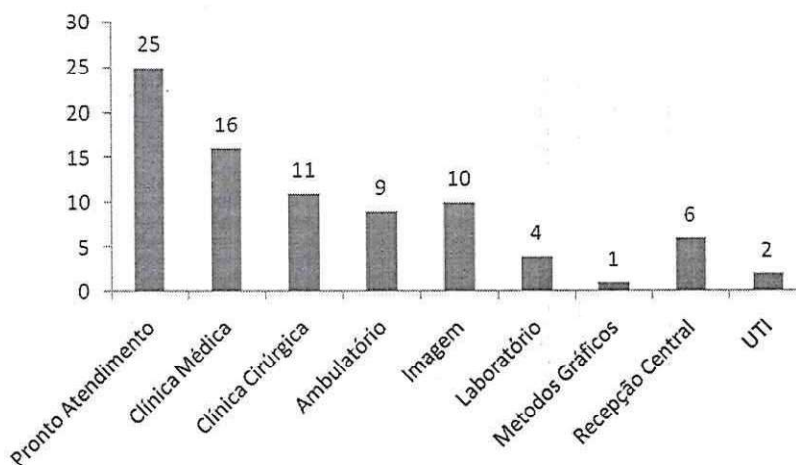
O Serviço de Atendimento ao Usuário registrou 93 (noventa e três) ocorrências, classificadas da seguinte forma: 84 (oitenta e quatro) registros de elogios, 4 (quatro) registros de reclamações e 5 (cinco) de sugestões, onde tivemos a ascendência dos folders como origem da informação, o qual permanece sendo a forma mais utilizada de contato com o serviço de atendimento ao usuário – SAU.



Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

ANÁLISE DOS ELOGIOS

Ao decorrer, os números de elogios depositados nas caixas de sugestões variam mensalmente. Os setores mais procedentes em elogios são: Pronto atendimento, Clínica médica e Clínica Cirúrgica.



Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Todo o mês é feito pelo Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU), divulgações dos colaboradores e setores mais elogiados pelos usuários, em



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



um ranking disponibilizado na recepção central da unidade, onde **105 (cento e cinco)** colaboradores no mês de julho foram homenageados, além de serem repassados os elogios via Interact SA aos coordenadores e líderes de cada colaborador, dando um incentivo a mais a eles.

ANÁLISE DAS RECLAMAÇÕES

Relativo aos registros de reclamações foi registrado por acompanhantes e usuário externos e visitante, pertencentes aos municípios de Altamira, Uruará e Medicilândia com as seguintes causas e setores:

CAUSAS	Qtd.
Atendimento interrompido por intervalo do colaborador – Métodos Gráficos	1
Abordagem médica durante endoscopia	1
Demora na coleta de sangue – Laboratório	1
Atenção ao usuário do médico ortopedista – Ambulatório	1
Abordagem do agente de portaria – Guarita principal	1

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

As demais atividades foram registradas no Livro interno do SAU e foram resolvidas imediatamente devido à equipe do SAU atuar em parceria com as diretorias e coordenações e tratando as problemáticas antes que gerem as insatisfações.

ANÁLISE DAS SUGESTÕES

Os registros de sugestões foram registrados por acompanhantes e usuário externos e visitante, pertencentes aos municípios de Altamira, Vitória do Xingú e Uruará, com as seguintes causas e setores, sendo que as devolutivas estão em anexo:

www.hrpt.org.br • contato@hrptprosaude.org.br • (93) 3515-8300
Avenida Brigadeiro Eduardo Gomes s/n. São Sebastião. CEP: 68372-020 • Altamira (PA)



SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA



SUGESTÃO	Qtd.
Banho de sol para usuários internados – Clínica Médica	1
Utilizar informatização para visita virtual – COVID	1
Aumentar a quantidade de recepcionistas – Recepção central	1
Cobertura para os usuários enquanto aguardam a retirada de senhas	1
Quantidade de poltrona para acompanhante – Clínica Cirúrgica	1

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, 01 a 31 de julho/2021

RETORNO DAS OCORRÊNCIAS

De acordo com o Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente, o prazo para retorno da reclamação recebida após o cumprimento de todas as fases do registro: aceite, análise, aprovação e verificação totalizando 07 (sete) dias úteis, são de 48 (quarenta e oito) horas para cada etapa onde somente a de aceite possui o prazo de 24 (vinte e quatro) horas. O objetivo principal é aperfeiçoar o retorno fornecido ao usuário. Este mês dos 9 (nove) registros, sendo 4 (quatro) reclamações e 5 (cinco) sugestões tiveram retorno, porém devido a dificuldade de sinal dos nossos usuários da zona rural, não conseguimos o contato com todos os usuários, nestes casos foi enviado um SMS institucional informando que o retorno do registro está disponível. Os registros foram analisados pelas Linhas de Comando e Diretorias responsáveis, bem como gerados Planos de Ação para resolver e/ou minimizar os problemas relatados pelos usuários. Permanecemos registrando no Interact SA (Sistema de Gestão Informatizado).

RESULTADOS DAS PESQUISAS DE SATISFAÇÃO

No mês foram aplicados 832 (oitocentos e trinta e dois) questionários nos setores de Pronto Atendimento, Hemodiálise, Clínicas de Internação e



SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA



pesquisas após Alta hospitalar via telefone. Os resultados finais das Pesquisas de Satisfação.

Setor	Jan%	Fev%	Mar%	Abr%	Mai%	Jun%	Jul%
Internação	99,30	98,9	99,96	97,8	100	99,7	99,7
SADT	99,10	99,7	98,7	98,7	100	98,8	98,3
Pronto Atendimento	98,10	97,3	99,5	97,4	99,9	98,8	99,6
Ambulatório	100	99,9	98,9	100	99,6	98,4	98,9
Após Alta Hospitalar	100	95,2	96,6	96,6	96,2	96,2	100
MÉDIA GERAL	99,30	98,2	98,73	98,1	99,14	98,38	99,3

Fonte: Registro do Serviço de Atendimento ao Usuário, Usuário, 01 a 31 de julho/2021

Consideramos que neste mês permanecem os atendimentos dos usuários referenciados com a COVID-19 somente na clínica pediátrica (ala COVID), sendo que retomamos as visitas do SAU nas demais unidades de internação, garantindo a atenção ao usuário e garantindo as informações necessárias para a nossa melhoria contínua. Os usuários internados pela COVID-19 continuamos monitorando os atendimentos através do acolhimento realizado diariamente pelo médico e através das pesquisas de satisfação após a alta hospitalar pelo telefone com os usuários e familiares, de acordo com a análise dos números das pesquisas realizadas, os serviços prestados pela instituição enquadram-se no padrão “**excelente**” de avaliação pelos usuários, que apresentou, neste mês de maio uma média geral de **99,30%** de satisfação.



SECRETARIA DE SAÚDE PÚBLICA



AÇÕES

Devido a **PANDEMIA DO CORONAVÍRUS (COVID-19)**, decretado pela Organização Mundial de Saúde, em 11 de Março de 2020, Ministério da Saúde, e seguindo as diretrizes do Decreto do Governo do Estado às ações em que envolve reuniões de pessoas permanecem suspensas em sua totalidade, porém estão sendo realizadas ações individuais de humanização, sendo elas:

- **Acolhimento multiprofissional individual** – Realizadas orientações relacionadas ao atendimento da instituição e para sanar dúvidas dos acompanhantes em parcerias com Segurança Patrimonial, Serviço Social, Nutrição, Psicologia e Enfermagem.
- **Acolhimento Médico (COVID-19)** – Realizado diariamente pela equipe médica e psicossocial aos familiares de usuários internados pela COVID, disponibilizando apoio psicológico e repasse de informações do estado de saúde do usuário.
- **Visita interna do SAU** – Realizada diariamente aos usuários internados, garantindo a satisfação e atenção destes durante a sua internação, melhorando a qualidade do atendimento e o bem estar dos nossos usuários.
- **Pesquisa de satisfação informatizada** – Realizada diariamente pela manhã com os usuários externos e no período da tarde com os usuários internos.



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



PROPOSTAS PARA IMPLEMENTAÇÃO MENSAL:

- 1) Estimular os usuários para que utilizem o S.A.U., todas as vezes que for necessário;
- 2) Informar as Linhas de Comando e Diretorias, bem como aos membros da equipe de colaboradores sobre os comentários recebidos (elogios, reclamações, dúvidas e sugestões), a fim de estimular a conservação da qualidade existente ou as melhorias que forem necessárias;
- 3) Receber e registrar todas as reclamações para avaliação e parecer, dando retorno delas aos usuários;
- 4) Realizar pesquisas de satisfação, mensalmente, conforme meta estabelecida;
- 5) Realizar pesquisas de satisfação após alta mensalmente.
- 6) Monitorar os índices de satisfação, dando retorno às Diretorias e Linhas de Comando, a fim de que sejam implantadas as melhorias necessárias.
- 7) Acionar as Linhas de Comando quanto ao prazo para parecer dos registros de Reclamações e Sugestões.

Altamira, 06 de agosto de 2021.


Edson Gonçalves Primo
Diretor Geral


Marcelo de Oliveira Borges
Diretor Adm Financeiro



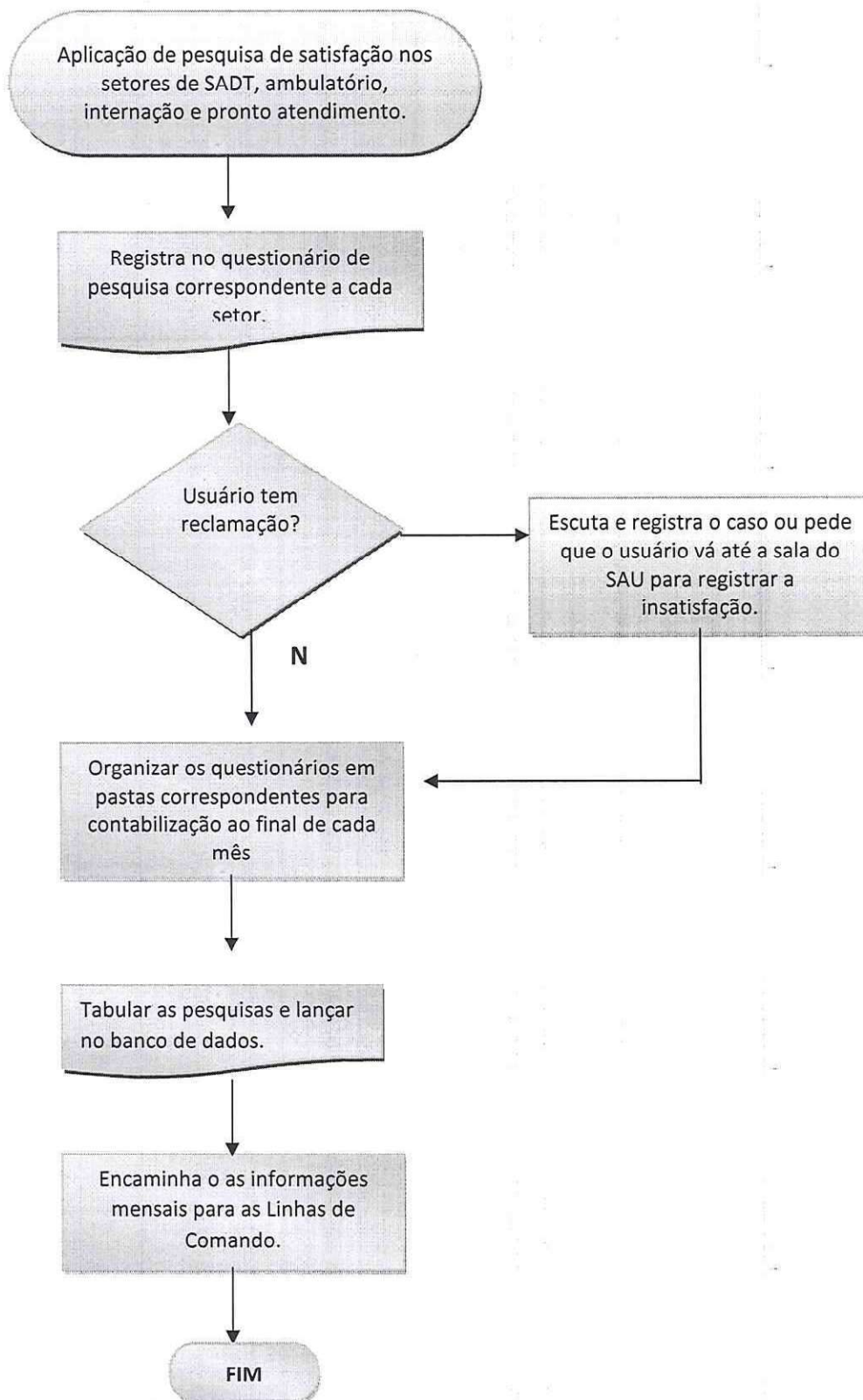
SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



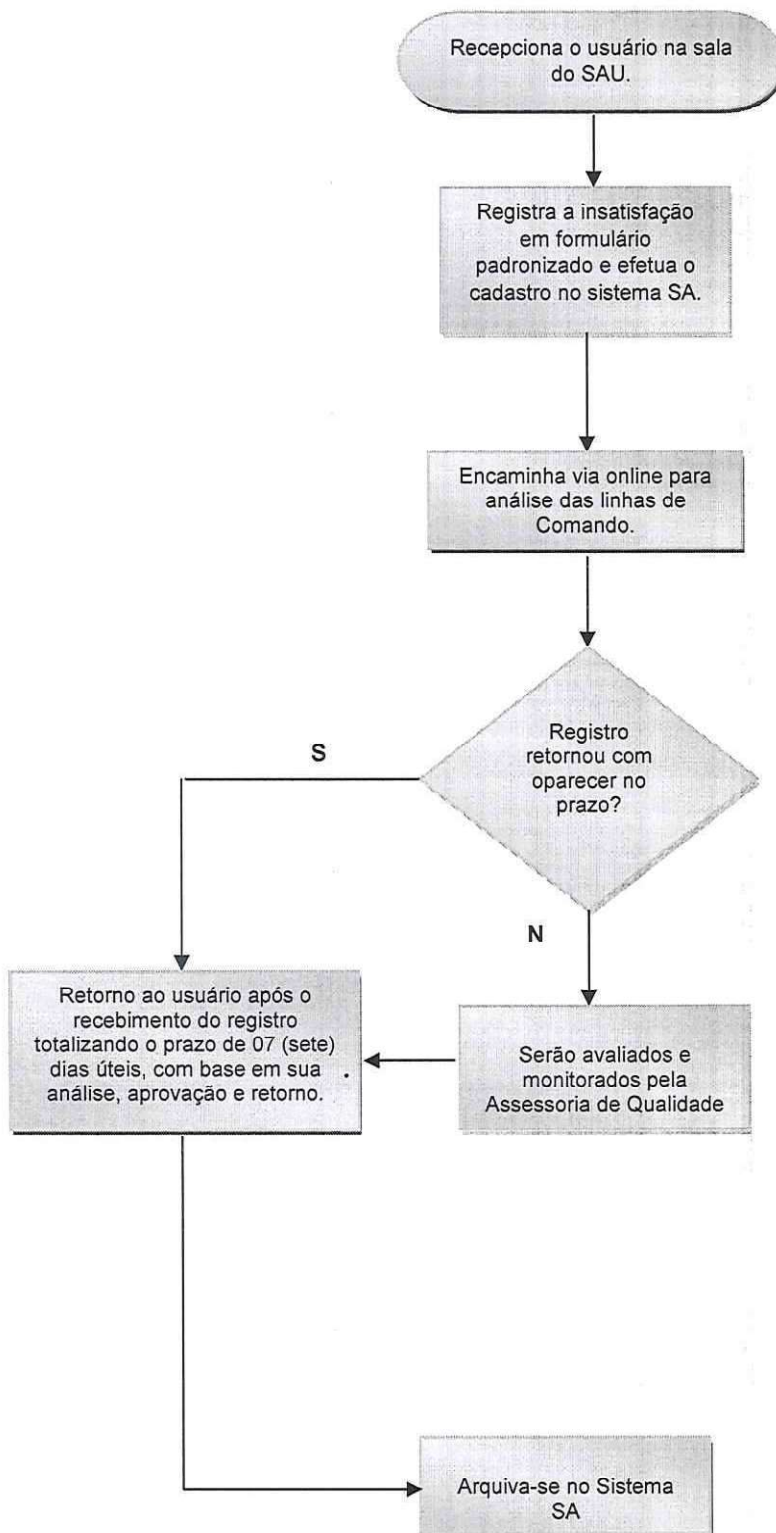
ANEXOS

REFERÊNCIA: JULHO - 2021

Anexo 01: Fluxograma da Pesquisa de Satisfação – 2021



Anexo 02: Fluxograma de Registro Pessoal – 2021



ANEXO 03: Fluxograma de Registro de Folder - 2021





SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



MAPA DE ATENDIMENTO DIÁRIO

REFERÊNCIA: JULHO - 2021

SERVICO DE ATENDIMENTO AO USUÁRIO
MAPA DE ATENDIMENTO DIÁRIO

MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO/2021

Nº	ATIVIDADE DESENVOLVIDA	MÊS DE REFERÊNCIA: JULHO/2021																															Total
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	
1	Atendimentos	4	5	-	-	5	11	3	3	3	-	-	9	2	-	3	2	-	8	2	6	5	1	-	-	1	6	8	11	2	-	359	
1.1	Atendimentos em sala	-	3	1	-	1	2	3	1	-	-	-	-	-	-	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100	
1.2	Atendimentos por telefone	2	10	1	-	8	12	14	8	6	1	-	3	4	3	7	3	-	3	15	7	5	3	-	3	8	17	2	4	-	150		
1.3	Atendimentos exclusivamente por meio de folder	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0		
1.4	Atendimentos exclusivamente pessoal	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0		
1.5	Atendimentos nos leitos (visitas às clínicas)	-	-	-	-	1	-	5	-	-	-	-	-	-	4	-	-	2	24	13	15	-	-	-	12	9	-	8	2	-	95		
2	Ações realizadas nos atendimentos	2	4	-	-	4	11	2	3	3	-	-	8	2	-	3	2	-	5	1	5	5	1	-	-	1	5	5	10	2	-	84	
2.1	Orientação /informação sobre normas, regras e serviços (consultas, exames, internação)	2	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4		
2.2	Encaminhamento a outros profissionais, serviços e/ou setores do HRPT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	3	1	1	-	-	-	-	-	-	1	-	1	-	8		
2.3	Encaminhamento ao Serviço Social	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0		
2.4	Encaminhamento à Psicologia	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0		
2.5	Liberação de Alimentação (Usuário/Acompanhante externo)	-	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3	-	-	4		
3	Pesquisas de satisfação realizadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0	
3.1	Internas	-	-	-	-	1	-	5	-	-	-	-	-	-	4	-	-	2	19	12	15	-	-	-	-	7	9	8	-	2	-	84	
3.2	Externas	-	6	-	-	51	20	20	33	33	-	-	60	80	81	48	6	-	68	57	37	41	64	-	14	10	6	23	-	-	748		
4	Informativos e comunicados emitidos	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0		
5	Reuniões internas administrativas realizadas	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	-	1	
6	Participação em eventos, treinamentos, palestras e reuniões (internos e externos)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	
TOTAL DE ATIVIDADES PARADAS		10	29	1	0	77	50	57	66	66	0	81	98	92	94	94	0	91	118	141	166	196	0	17	38	53	68	86	9	1	1294		

Mayara Santos
Supervisora Administrativo



SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



RESULTADOS DAS PESQUISAS DE SATISFAÇÃO

REFERÊNCIA: JULHO - 2021

Mês: JULHO/2021

Acompanhantes Entrevistados: 99

Usuários entrevistados: 273

Total: 372

Pág. 1 de 2

"QUE NOTA VOCÊ DÁ PARA:"

1. Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera?

2. Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?

3. O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir? (placas e cartazes)

4. O tempo que demorou para o paciente ser atendido:

4.1. Pelos médicos

4.2. Para os enfermeiros

4.3. Pelos Outros Profissionais

4.4. Pelos funcionários da Administração

5. A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?

5.1 Para os médicos

5.2. Para os enfermeiros

5.3. Para os Outros Profissionais

5.3. Para os funcionários da Administração

6. Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este Pronto Atendimento?

7. A educação e o respeito com que você foi tratado:

7.1. Pelos médicos

7.2. Pelos enfermeiros

7.3. Pelos Outros Profissionais

7.4. Pelos funcionários da Administração

8. A realização de exames atendeu a sua expectativa em tempo hábil?

O silêncio no Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico?

10. O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?

	CONCEITO ATRIBUÍDO										N/R
	0 a 2 Ruim	3 a 4 Regular	5 a 6 Bom	7 a 8 Ótimo	9 a 10 Excelente						
1	1	1	21	58	289						2
3	3	2	20	53	290						4
2	2	1	16	54	294						5
4	4	5	30	65	262						6
3	3	7	32	62	261						7
5	5	7	25	65	267						3
3	3	6	28	64	263						8
2	2	3	17	53	289						8
2	2	3	16	54	290						7
4	4	4	16	51	294						3
3	3	6	14	52	290						7
3	3	3	13	55	292						6
2	2	1	13	55	294						7
1	1	3	13	59	291						5
3	3	3	14	53	293						6
3	3	3	13	52	296						5
6	6	5	19	52	284						6
2	2	4	13	55	293						5
2	2	3	11	57	292						7
Índice de Satisfação Geral: 98,3%											

HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DA TRANSAMAZÔNICA		PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - TABULAÇÃO E GRÁFICO			PRÓ-SAÚDE ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR	
Mês: JULHO/2021		ALTA HOSPITALAR		Pág. 1 de 2		
Acompanhantes Entrevistados: 29		Usuários entrevistados: 34		Total: 63		
QUE NOTA VOCÊ DÁ PARA:						
1. Limpeza e conforto do quarto, banheiro, corredores, salas de espera?						
2. Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?						
3. O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir? (placas e cartazes)						
4. O tempo que demorou para o paciente ser atendido:						
4.1. Pelos médicos						
4.2. Pelos enfermeiros						
4.3. Pelos Outros Profissionais						
4.4. Pelos funcionários da Administração						
5. A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?						
5.1 Para os médicos						
5.2. Para os enfermeiros						
5.3. Para os Outros Profissionais						
5.4. Para os funcionários da Administração						
6. Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este pronto atendimento?						
7. A educação e o respeito com que você foi tratado:						
7.1. Pelos médicos						
7.2. Pelos enfermeiros						
7.3. Pelos Outros Profissionais						
7.4. Pelos funcionários da Administração						
8. O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?						
9. As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?						
10. A limpeza das roupas de cama e banho?						
11. As refeições que foram servidas, em relação à temperatura e o sabor?						
12. O silêncio no ambiente do hospital?						
13. O horário em que são servidas as refeições?						
14. O horário em que é feita a limpeza do quarto?						
15. O horário das visitas?						
16. O fornecimento de medicamentos para o tratamento durante a internação?						
17. O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?						
Índice de Satisfação Geral: 100,0%						



HOSPITAL REGIONAL
PÚBLICO DA
TRANSAMAZÔNICA

PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - TABULAÇÃO E GRÁFICO

Ambulatório

Mês: JULHO/2021 Acompanhantes Entrevistados: 62 Usuários entrevistados: 173 Total: 235 Pág. 1 de 2



	CONCEITO ATRIBUÍDO					N/R
	0 a 2 Ruim	3 a 4 Regular	5 a 6 Bom	7 a 8 Ótimo	9 a 10 Excelente	
"QUE NOTA VOCÊ DÁ PARA:"						
1. Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera?	1	2	5	54	171	2
2. Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?	1	-	5	46	179	4
3. O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir? (placas e cartazes)	1	1	3	41	186	3
4. O tempo que demorou para o paciente ser atendido:						
4.1. Pelos médicos	5	6	13	58	151	2
4.2. Para os enfermeiros	1	2	7	64	158	3
4.3. Pelos Outros Profissionais	1	1	10	61	160	2
5. A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?						
5.1 Para os médicos	1	1	11	63	157	2
5.2. Para os enfermeiros	2	5	2	47	177	2
5.3. Para os Outros Profissionais	1	1	2	45	184	2
6. Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este ambulatório?	1	-	3	46	183	2
7. A educação e o respeito com que você foi tratado:						
7.1. Pelos médicos	1	1	2	47	181	3
7.2. Pelos enfermeiros	1	-	2	49	181	2
7.3. Pelos Outros Profissionais	2	-	5	46	181	1
8. O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?	1	1	4	46	180	3
9. As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?	1	1	3	42	186	2
10. O silêncio no ambiente do ambulatório?	-	-	3	45	183	4
11. O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?	-	-	3	45	184	3
Índice de Satisfação Geral:						98,9%

Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, s/nº - São Sebastião - CEP 68 372 - 020 - Altamira/PA Fone: (93) 3515-8300



0300



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - TABULAÇÃO E GRÁFICO

INTERNAÇÃO

Mês: JULHO/2021 Acompanhantes Entrevistados: 47 Usuários Entrevistados: 37 Total: 84 Pág. 1 de 2



	CONCEITO ATRIBUÍDO							N/R
	0 a 2 Ruim	3 a 4 Regular	5 a 6 Bom	7 a 8 Ótimo	9 a 10 Excelente			
"QUE NOTA VOCÊ DÁ PARA:"								
1. Limpeza e conforto do quarto, banheiro, corredores, salas de espera?								
2. Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?								
3. O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir? (placas e cartazes)								
4. O tempo que demorou para o paciente ser atendido:								
4.1. Pelos médicos								
4.2. Pelos enfermeiros								
4.3. Pelos Outros Profissionais								
4.4. Pelos funcionários da Administração								
5. A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?								
5.1. Para os médicos								
5.2. Para os enfermeiros								
5.3. Para os Outros Profissionais								
5.4. Para os funcionários da Administração								
6. Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este pronto atendimento?								
7. A educação e o respeito com que você foi tratado:								
7.1. Pelos médicos								
7.2. Pelos enfermeiros								
7.3. Pelos Outros Profissionais								
7.4. Pelos funcionários da Administração								
8. O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?								
9. As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?								
10. A limpeza das roupas de cama e banho?								
11. As refeições que foram servidas, em relação à temperatura e o sabor?								
12. O silêncio no ambiente do hospital?								
13. O horário em que são servidas as refeições?								
14. O horário em que é feita a limpeza do quarto?								
15. O horário das visitas?								
16. O fornecimento de medicamentos para o tratamento durante a internação?								
17. O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?								
							Índice de Satisfação Geral: 99,7%	



PESQUISA DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - TABULAÇÃO E GRÁFICO		PRONTO ATENDIMENTO		Pág. 1 de 2	
Mês: JULHO/2021		Acompanhantes Entrevistados: 31		Usuários entrevistados: 47	
Total: 78		Total: 78		Total: 78	
"QUE NOTA VOCÊ DÁ PARA:"					
1. Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera?					
2. Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?					
O estabelecimento é bem sinalizado para você encontra o local aonde precisa ir (Placas e Cartazes)					
4. O tempo que demorou para o paciente ser atendido:					
4.1. Pelos médicos					
4.2. Pelos enfermeiros					
4.3. Pelos Outros Profissionais					
4.4. Pelos funcionários da Administração					
5. A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?					
5.1. Para os médicos					
5.2. Para os enfermeiros					
5.3. Para os Outros Profissionais					
5.4. Para os funcionários da Administração					
6. Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este pronto atendimento?					
7. A educação e o respeito com que você foi tratado:					
7.1. Pelos médicos					
7.2. Pelos enfermeiros					
7.3. Pelos Outros Profissionais					
7.4. Pelos funcionários da Administração					
8. O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?					
9. As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?					
10. A realização de exames atendeu a sua expectativa em tempo hábil?					
11. O silêncio no ambiente do pronto atendimento?					
12. O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?					
Índice de Satisfação Geral: 99,6%					



HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DA TRANSAMAZÔNICA

PRONTO ATENDIMENTO

Mês: JULHO/2021

Acompanhantes Entrevistados: 31

Usuários entrevistados: 47

Total: 78

Pág. 1 de 2

Av. Brigadeiro Eduardo Gomes, s/nº - São Sebastião - CEP 68 372 - 020 - Altamira/PA Fone: (93) 3515-8300

