PRO SAUDE
Contrato de Gestão nº 115/2018

CAPS AD

Centro de Atenção Psicossocial – Álcool e Drogas

SETEMBRO
2021

Relatório de Prestação de Contas

CENTRO DE ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ÁLCOOL E DROGAS – CAPS AD

RELATÓRIO

DE PRESTAÇÃO DE CONTAS
PERÍODO: 01/09/2021 A 30/09/2021
CONTRATO DE GESTÃO Nº 115/2018

PREFEITURA DE MOGI DAS CRUZES

SIS Sistema Integrado de Saúde Mogi

PRÓ SAÚDE

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

RELATÓRIO DE GESTÃO

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES
SECRETÁRIO DE ESTADO DE SAÚDE: DR. FRANCISCO BEZERRA

PROJETO: PRÓ-SAÚDE – ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR
CNPJ: 24.232.886/0178 - 09
ENDEREÇO: R. JULIO MOBAID, 61, VILA SÃO FRANCISCO, MOGI DAS CRUZES – SP
RESPONSÁVEL PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: HUMBERTO CAETANO

PROTOCOLO

Humberto Caetano
Diretor Operacional

HUMBERTO CAETANO - DIRETOR OPERACIONAL

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

SABRINA BENETTI – GERENTE ADMINISTRATIVO

1. INTRODUÇÃO

A PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social vem através deste Relatório, demonstrar os resultados de **SETEMBRO/2021**, referente ao contrato de gestão nº 115/2018, celebrado junto à Prefeitura do Município de Mogi das Cruzes, tendo como objeto o Centro de Atenção Psicossocial Álcool e Drogas – CAPS AD.

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação da Pró-Saúde no desenvolvimento de suas atividades, visando a melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

2. METAS CONTRATUAIS/ ESTRATÉGICAS

Em 11 de setembro de 2009 foi publicada no Município de Mogi das Cruzes/SP a Lei Municipal nº 6.283, que dispôs sobre a qualificação das Organizações Sociais e definiu, entre outras, as regras de acompanhamento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão.

De acordo com o contrato de gestão de 115/2018 firmado entre CONTRATANTE e a Pró-Saúde, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração do seu cumprimento de acordo com os objetivos a serem alcançados.

Assim, as metas estipuladas são tratadas como objetivo a ser alcançado através da implantação de metodologias de trabalho que proporcionem o aperfeiçoamento contínuo de processos operacionais, promovendo a melhoria da qualidade assistencial e a satisfação da população atendida.

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

A fim de viabilizar o enfrentamento dos desafios, a Pró-Saúde qualifica suas equipes de trabalho nos diversos níveis: Diretivo, Gerencial e Operacional. Assim, podemos afirmar que dotamos de uma equipe capaz de vencer os desafios propostos e alcançar as metas estabelecidas.

2.1 METAS QUANTITATIVAS

As metas quantitativas mensais, definidas através do Contrato de Gestão para o projeto são: Metas de Atendimento Multiprofissional:

Consulta Médica	440/mês
Consulta Psicologia	374/mês
Consulta Assistente Social	220/mês
Consulta Enfermeiro	220/mês

Para o mês de **SETEMBRO** foram 19 dias úteis com esta base identificamos o total previsto para o referido mês.

2.2 TOTAL DE ATENDIMENTOS EQUIPE MULTIPROFISSIONAL:

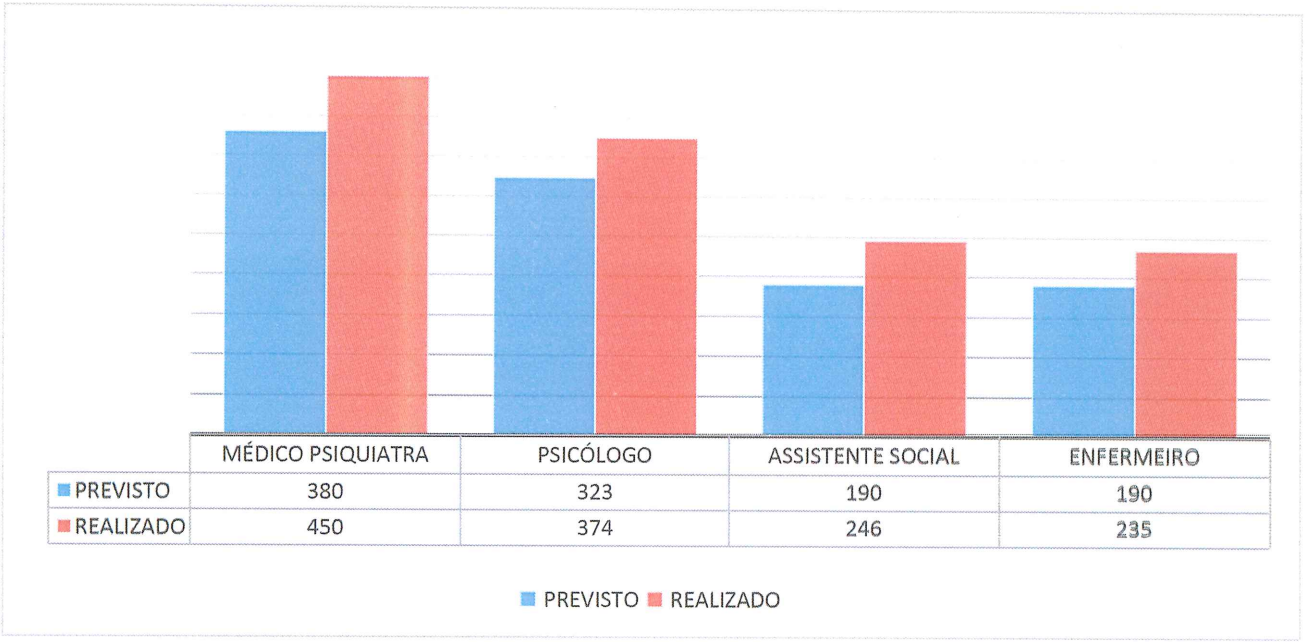
Ano / 2021	SETEMBRO	
	Previsto	Realizado
Médico Psiquiatra	380	450
Psicólogo	323	374
Assistente Social	190	246
Enfermeiro	190	235

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

LEI Nº 14.189, DE 28 DE JULHO DE 2021

Altera a Lei nº 13.992, de 22 de abril de 2020, para prorrogar a suspensão da obrigatoriedade da manutenção das metas quantitativas e qualitativas contratualizadas pelos prestadores de serviço de saúde de qualquer natureza no âmbito do Sistema Único de Saúde (SUS).



	MÉDICO PSIQUIATRA	PSICÓLOGO	ASSISTENTE SOCIAL	ENFERMEIRO
PREVISTO	380	323	190	190
REALIZADO	450	374	246	235

2.3 ATENDIMENTOS REALIZADOS EM SETEMBRO:

Obs: *Metas não foram atingidas devido a suspensão dos grupos conforme Ofício n° 489/2020 DRB/SMS de 25/11/2020 e suspensão Imediata dos agendamentos de consultas de retorno conforme email do DRB/SMS de 12/03/2021, onde passou ser atendido a partir desta data 03 pacientes por hora, sendo para consulta e retorno.*

Metas de Atendimento:

- 40 pacientes por turno de 04 horas manhã;

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

- 40 pacientes por turno de 04 horas tarde;

2.4 METAS QUALITATIVAS

A unidade possui dois indicadores qualitativos:

- Taxa de Satisfação de usuário: > = 90%
- Pontualidade na entrega dos relatórios mensais de prestação de contas assistenciais e financeira.

Definido no Contrato de Gestão, Anexo II – Metas Operacionais e Indicadores de Avaliações dos Serviços, item 3 – *Os relatórios de prestação de contas mensal e dos serviços assistenciais deverão ser entregues no Protocolo Geral da Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes,* ***até dia 15 do mês subsequente****.*

Relacionado à Pesquisa de Satisfação, foi entregue no primeiro dia útil para a Secretaria da Saúde, para avaliação e tabulação ao gestor do contrato de trabalho.

3. EXECUÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

Plano de Trabalho elaborado pela Pró-Saúde foi desenvolvido para atender as solicitações do edital de Chamamento Público, Legislações Vigentes e Boas Práticas.

Estabelecemos processos para o desenvolvimento das atividades implementando os seguimentos definidos no Edital como: Universalidade de Acesso; Gratuidade da Assistência; Igualdade da Assistência; Direito as informações pessoas assistidas, Divulgação de informações quanto ao potencial dos serviços de saúde e sua utilização pelo usuário e Prestação dos serviços com qualidade e eficiência, utilizando-se dos equipamentos de modo adequado e eficaz.

Em relação ao Fornecimento da medicação gratuita a distribuição é realizada com a prescrição do médico responsável pelo atendimento na unidade.

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

Em sua maioria, os medicamentos serão fornecidos pela SMS de Mogi das Cruzes, os medicamentos de responsabilidade de aquisição pela Pró-Saúde, foram adquiridos mediante a liberação do protocolo de Responsabilidade Técnico do Farmacêutico da unidade emitida pelo Conselho regional de Farmácia.

3.2 PACIENTES ATENDIDOS FARMÁCIA CAPS AD

A Farmácia do CAPS AD, realizou 234 atendimentos no período de 01/09/2021 à 30/09/2021.

3.3 PROCEDIMENTO DE CONTRATAÇÃO DE SERVIÇOS TERCEIROS:

Para a aquisição de Serviços Terceiros, utilizamos o Departamento de Central de Compras da Pró-Saúde, inicialmente foram mapeados todos os serviços e aquisições de terceiros para elaboração do escopo de contratação de acordo com as características e necessidades do projeto, dimensionando e especificando exatamente o que se está sendo adquirido, posteriormente publicamos no Portal Central de Compras por um determinado período, analisadas as propostas, confeccionado o mapa de cotação, avaliação dos proponentes e seleção do fornecedor, buscando sempre qualidade e custo do produto/serviço a serem adquiridos. Será efetivada a aquisição após elaboração, validação e coleta de assinaturas no contrato.

3.4 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS:

No mês de **SETEMBRO/2021** tivemos vários grupos: Adolescentes, Dependência, Roda de conversa, Grupo de homens, Grupo de mulheres, Grupo de família, Prevenção de recaída, Jardinagem, Ateliê, Aula de violão, Espiritualidade e Auto cuidado, Práticas Corporais e Estamos de volta.

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

As atividades de grupo de **SETEMBRO** iniciaram em 01.09.2021, foram estabelecidos os temas de acordo com as características dos pacientes identificadas durante os atendimentos multiprofissionais e aptidão dos profissionais da unidade.

4. GRUPOS DA SEMANA:

CALENDÁRIO SEMANAL GRUPOS DATA DA ELABORAÇÃO: 03/09/2021					
HORÁRIO	SEGUNDA	TERÇA	QUARTA	QUINTA	SEXTA
08:00 ÀS 09:00	CAFÉ DA MANHÃ	CAFÉ DA MANHÃ	CAFÉ DA MANHÃ	CAFÉ DA MANHÃ	CAFÉ DA MANHÃ
09:00 ÀS 11:30	GRUPO - INDEPENDENCIA/ ATELIÊ 1- CAROL 2-GERSON 3-MAYARA 4 - VALDIRENE	GRUPO - RODA DE CONVERSA/FUTSAL 1- MARCELA 2- MAYARA LOISE 3- GERSON 4 - VALDIRENE	GRUPO - ADOLESCENTE 1- CAROL/JANAINA 2- MARCELA/JOSY 3- CAROL/JOSY 4 - MARCELA/JANAINA 1 - VAL/GERSON 2 - VAL/GERSON 3 - VAL/GERSON 4 - VAL/GERSON	GRUPO - AUTO CUIDADO/ ESPIRITUALIDADE/DANÇA 1- JOSY 2- VALDIRENE 3- GERSON 4- MAYARA LOISE	GRUPO - FAMÍLIA HORTA/OFICINA 1- JANAINA 2- VALDIRENE 3- GERSON 4 - PAULO
12:00 ÀS 13:00	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO	ALMOÇO
13:30 ÀS 15:30	GRUPO - HOMENS/ MULHERES/ AUTO CUIDADO 1- GERSON 2-PAULO 3- VAL 4 JOSY	GRUPO - ESTAMOS DE VOLTA/ATELIÊ 1- JANAINA 2- VALDIRENE 3- GERSON 4 - MAYARA	REUNIÃO EQUIPE MULTIPROFISSIONAIS	GRUPO - PPR/MUSICA/ TEATRO 1- CAROL 2- MAYARA 3- GERSON 4 -VALDIRENTE	GRUPO - PPR/ATELIÊ 1- MARCELA 2- GERSON 3- VALDIRENE 4- MAYARA LOISE
15:30 ÀS 16:00	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE	LANCHE

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

5. GRUPOS NO PERÍODO DO MÊS DE SETEMBRO:

DATA	GRUPO	QUANTIDADE
09/09/2021	PRÁTICAS CORPORAIS	9
09/09/2021	GRUPO DE FAMÍLIA	3
09/09/2021	RODA DE CONVERSA	11
10/09/2021	RODA DE CONVERSA	14
10/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	10
13/09/2021	INDEPENDÊNCIA	16
13/09/2021	HOMENS	13
13/09/2021	MULHERES	2
14/09/2021	RODA DE CONVERSA	13
14/09/2021	ESTAMOS DE VOLTA	15
15/09/2021	RODA DE CONVERSA	2
16/09/2021	AUTOCUIDADO	17
16/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	21
17/09/2021	RODA DE CONVERSA	10
17/09/2021	FAMÍLIA	4
17/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	5
17/09/2021	ATELIÊ	1
20/09/2021	ATELIÊ	13
20/09/2021	INDEPENDÊNCIA	13
20/09/2021	MULHERES	3

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

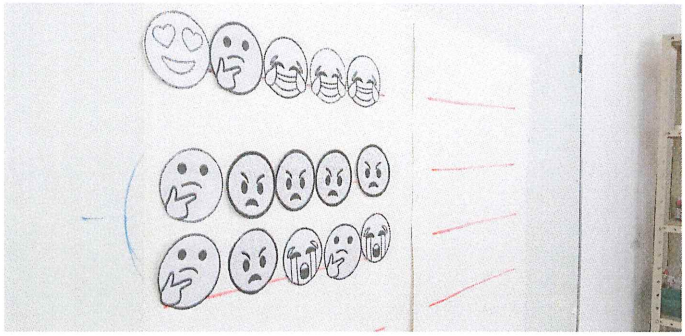
20/09/2021	HOMENS	10
21/09/2021	RODA DE CONVERSA	16
21/09/2021	PRÁTICAS CORPORAIS	16
21/09/2021	ESTAMOS DE VOLTA	14
23/09/2021	ESPIRITUALIDADE	16
23/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	18
23/09/2021	TEATRO	18
24/09/2021	RODA DE CONVERSA	11
24/09/2021	FAMÍLIA	3
24/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	8
27/09/2021	ATELIÊ	12
27/09/2021	INDEPENDÊNCIA	12
27/09/2021	RODA DE CONVERSA	12
28/09/2021	ESTAMOS DE VOLTA	9
28/09/2021	RODA DE CONVERSA	10
29/09/2021	RODA DE CONVERSA	3
30/09/2021	AUTOCUIDADO	20
30/09/2021	PREVENÇÃO DE RECAÍDA	12
30/09/2021	VIOLÃO	9

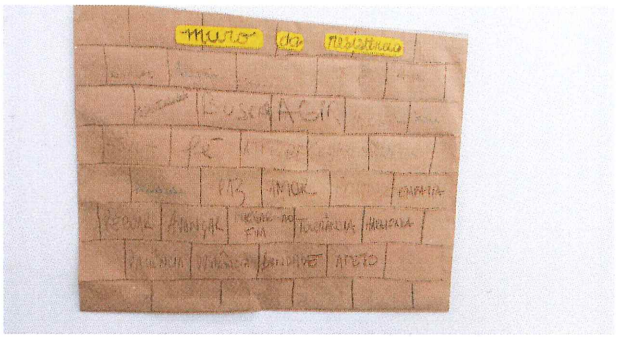
Humberto Caetano
Diretor Operacional

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saude - ABASH

6. FOTOS DE ALGUMAS ATIVIDADES DESENVOLVIDAS EM SETEMBRO:

6.1 PAINEL "QUE MEU ABRAÇO CHEGUE ATÉ VOCÊ!" - SETEMBRO AMARELO E A PREVENÇÃO AO SUICÍDIO.





7. QUANTIDADE DE REFEIÇÕES:

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

CAPS - CENTRO ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ALCOOL E DROGRAS

32º FECHAMENTO DE 23/08/2021 A 22/09/2021

Relatório de Fornecimento diário de Refeições -FUNCIONÁRIOS

Data	Desjejum	Almoço	Café tarde	
23/08/2021	5	13		
24/08/2021	6	11		
25/08/2021	4	11		
26/08/2021	5	12		
27/08/2021	6	13		
28/08/2021				
29/08/2021				
30/08/2021	5	13		
31/08/2021	6	13		
01/09/2021				
02/09/2021	5	15		
03/09/2021	5	15		
04/09/2021				
05/09/2021				
06/09/2021				
07/09/2021				
08/09/2021	5	13		
09/09/2021	7	16		
10/09/2021	5	14		
11/09/2021				
12/09/2021				
13/09/2021	5	12		
14/09/2021	6	14		
15/09/2021	6	16		
16/09/2021	7	15		
17/09/2021	7	15		
18/09/2021				
19/09/2021				
20/09/2021	7	16		
21/09/2021	8	16		
22/09/2021	-	7		
Total	110	270	-	-

Total Faturado

Refeição - Desjejum	110	2,69	295,90
Refeição - Almoço	270	11,88	3.207,60
Café da tarde	-	2,69	-
TOTAL GERAL.....			3.503,50

Humberto Caetano
Diretor Operacional

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saude - ABASH

CAPS -CENTRO ATENÇÃO PSICOSSOCIAL ALCOOL E DROGRAS

32º FECHAMENTO DE 23/08/2021 A 22/09/2021

Relatório de Fornecimento diário de Refeições - PACIENTES

Data	Desjejum	Almoço	Café tarde	
23/08/2021		3		
24/08/2021		3		
25/08/2021		3		
26/08/2021		5		
27/08/2021		1		
28/08/2021				
29/08/2021				
30/08/2021		3		
31/08/2021		1		
01/09/2021				
02/09/2021		6		
03/09/2021		1		
04/09/2021				
05/09/2021				
06/09/2021				
07/09/2021				
08/09/2021		3		
09/09/2021	9	7	9	
10/09/2021	15	7	9	
11/09/2021				
12/09/2021				
13/09/2021	16	13	15	
14/09/2021	15	10	14	
15/09/2021	4	2		
16/09/2021	17	16	20	
17/09/2021	15	6	6	
18/09/2021				
19/09/2021				
20/09/2021	11	12	7	
21/09/2021	13	14	6	
22/09/2021		3		
Total	115	119	86	

Total Faturado

Refeição - Desjejum	115	2,69	309,35
Refeição - Almoço	119	11,88	1.413,72
Café da tarde	86	2,69	231,34
TOTAL GERAL.....		1.954,41	

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

Informamos que a lista de fornecimento à pacientes é enviada na prestação de contas junto com a nota fiscal do mês no anexo IV.

8. TOTAL DE PROCEDIMENTOS REALIZADOS PELA EQUIPE DE ENFERMAGEM NO MÊS DE SETEMBRO.

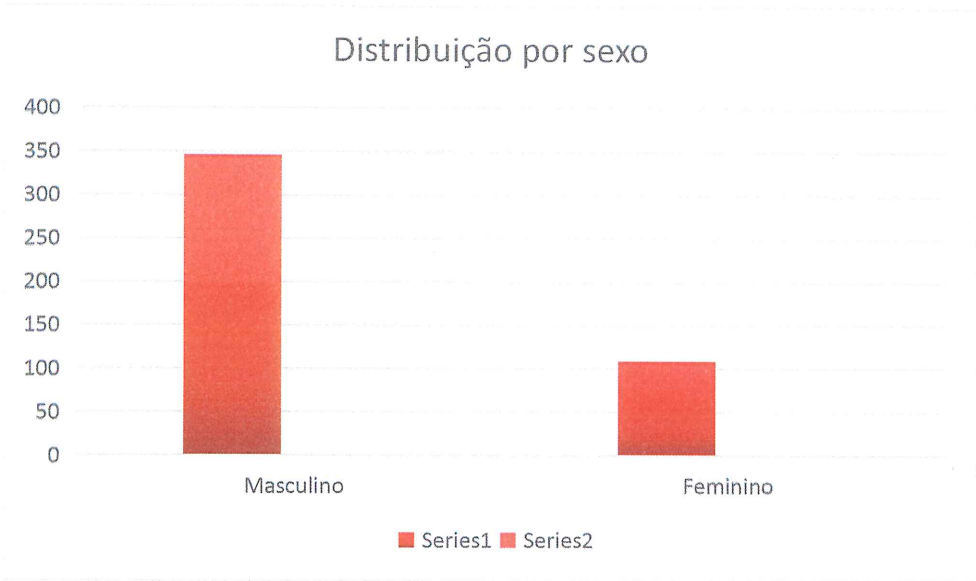
PRODUÇÃO SETEMBRO 2021

PLANILHA DE CONTROLE DE METAS QUANTITATIVAS	
ESPECIALIDADES	**REALIZADO**
AVALIAÇÃO ANTROPOMÉTRICA	0
AFERIÇÃO DE PRESSÃO ARTERIAL	455
AFERIÇÃO DE TEMPERATURA CORPORAL	455
CURATIVO	0
OBSERVAÇÃO	6
COLETA DE EXAMES LABORATORIAIS	11
ASSISTÊNCIA ENFERMAGEM - BANHO	0
MEDICAÇÃO ASSISTIDA	19
ACOLHIMENTO - ENFERMEIRA	10
ATENDIMENTO INDIVIDUAL - ENFERMEIRA	225
ATENDIMENTO A CRISE	1
ATENDIMENTO EM GRUPO	97
TESTE RÁPIDO	0
ENCAMINHAMENTO INTERNAÇÃO	7
TOTAL GERAL - 01	**1.286**

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

9. DISTRIBUIÇÃO POR SEXO



Distribuição sexual dos pacientes atendidos no CAPS AD no mês de SETEMBRO 2021.

Dados referentes aos atendimentos de distribuição por sexo do dia 01/09/2021 até o dia 30/09/2021.

Total de pacientes atendidos: 455.

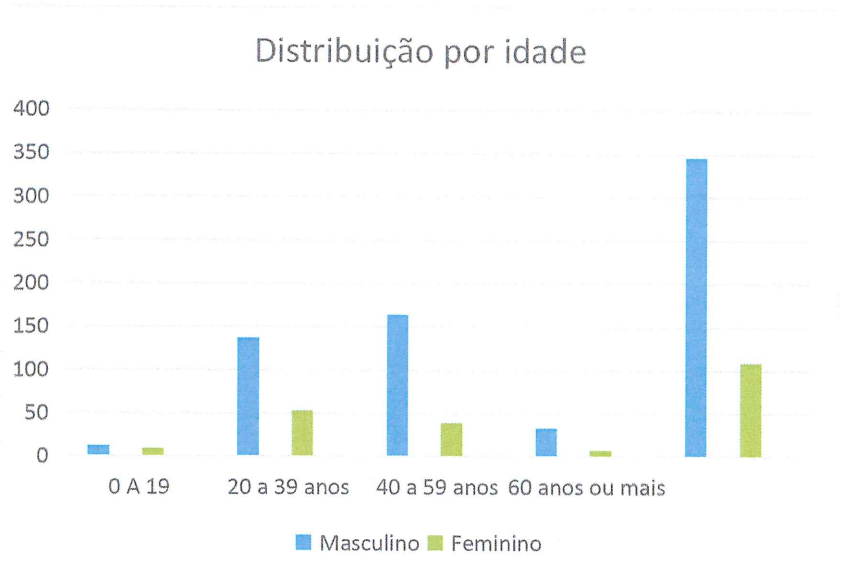
Obs: Incluso atendimentos individuais da equipe de Enfermagem (Enfermeiro e Técnicos de Enfermagem): acolhimento, medicação assistida, banho, aferição de sinais vitais, curativo e atenção a crise. Não considerado atendimentos em grupo.

10. TOTAL DE ATENDIMENTOS POR FAIXA ETÁRIA:

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

Distribuição por idade dos pacientes atendidos, no CAPS AD, no mês de SETEMBRO 2021.



Dados referentes aos atendimentos de distribuição por idade do dia 01/09/2021 até o dia 30/09/2021.

Total de pacientes atendidos: 455.

11. REUNIÃO DE EQUIPE:

Definido que as reuniões serão realizadas com toda equipe multiprofissional, mantendo os pacientes na unidade em ambiência e profissional escalado para realizar o acolhimento. A finalidade da reunião está pautada na disseminação das atividades decorridas durante a semana, elaboração da escala de atividades semanal, analise e ações de melhoria do serviço, distribuição das tarefas, estudos de casos e interação multidisciplinar nos casos pontuais.

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

As reuniões são realizadas todas as quartas-feiras do mês, com feedback da reunião anterior, ocorrências da semana, planejamento de atividades e pautas pré-definidas, tem como carga horária 4 horas, são documentadas através de atas.

12. ESCALA DE TRABALHO SETEMBRO.

CAPS AD

ESCALA DE SETEMBRO 2021

MATRÍCULA	FUNCIONÁRIO	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q	S	S	D	S	T	Q	Q
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
SERVIÇO SOCIAL																															
0000 53	JANAÍNA TEODÓSIO RAMOS	FR	MT52	MT52	F	F	MT52	FR	MT52	MT52	MT52	F	F	MT52	MT52	MT52	MT52	MT52	F	F	MT52	MT52	MT52	MT52	MT52	F	F	MT52	MT52	MT52	MT52
RECEPÇÃO																															
0000 10	WAGNER FERREIRA DOS SANTOS	FR	MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
0000 50	HÉLIDE CRISTINA SANTOS CANARIM DA SILVA	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	RC								
FARMÁCIA																															
0000 42	MARIANA MARTINEZ NIGRO BRAGA	FR	MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
HIGIENE																															
0000 39	EUNICE ROSA DA CRUZ	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
ADMINISTRAÇÃO																															
0000 22	SABRINA DA SILVA BENETTI	FR	CC	CC	F	F	CC	FR	CC	CC	CC	F	F	CC	CC	CC	CC	CC	F	F	CC	CC	CC	CC	CC	F	F	CC	CC	CC	CC
0000 33	TATIANA CRISTINA DA CRUZ SEARA	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
0000 26	VANESSA MARTINS DE SIQUEIRA SCHMIDT	FR	MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
0000 49	GABRIEL SOARES GALVÃO CARDOSO	FR	PD05	PD05	F	F	PD05	FR	F	PD05	PD05	F	F	PD05	PD05	F	PD05	PD05	F	F	PD05	PD05	F	PD05	PD05	F	F	PD05	PD05	F	PD05
0000 52	VANESSA ZANARDI KIYOKAWA	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
PSICOLOGIA																															
0000 13	MARCELA GUANAIS GONCALVES	FR	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER	FER
0000 43	CAROLINA LUZ LOPES PARIOL	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
0000 54	POLYANNA APARECIDA SILVA		MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
ENFERMAGEM																															
0000 48	JOSYCLEUDE MORAES BARROSO	FR	PD90	PD90	F	F	PD90	FR	PD90	PD90	PD90	F	F	PD90	PD90	PD90	PD90	PD90	F	F	PD90	PD90	PD90	PD90	PD90	F	F	PD90	PD90	PD90	PD90
0000 37	PAULO ROBERTO CLAUDINO DA SILVA	FR	MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
0000 38	MAYARA LOISE ALVES NUNES	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
0000 40	MAYARA APARECIDA DE SOUZA BOMFIM	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
MÉDICOS																															
0000 19	DAPHNE PENHA B DESIQUEIRA	FR	M23	F	F	F	MT04	FR	F	M23	F	F	F	MT04	MT18	F	M23	F	F	F	MT04	MT18	F	M23	F	F	F	MT04	MT18	F	M23
0000 41	RENATA MARIA RAINHO PRADO	FR	TN09	MT04	F	F	F	FR	MT04	TN09	MT04	F	F	F	F	MT04	TN09	MT04	F	F	F	F	MT04	TN09	MT04	F	F	F	F	MT04	TN09	
OFICINAS																															
0000 17	GERSON SALES MONTEIRO	FR	MT04	MT04	F	F	MT04	FR	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04	MT04	F	F	MT04	MT04	MT04	MT04
0000 18	VALDIRENE APARECIDA FERREIRA	FR	MT18	MT18	F	F	MT18	FR	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18	MT18	F	F	MT18	MT18	MT18	MT18
0000 51	LARISSA PRADO MASTRIA	FR	RC																												

LEGENDA:
F - Folga Obrigatório
PF - Ponto Facultativo
CC - Ajuste de ponto
FER - Férias
RC - Rescisão de Contrato
FE - Ponto Feriado
FR - Feriado

MT04 - 08:00-12:00-13:00-17:00
MT18 - 07:30-12:00-13:00-16:30
MT52 - 09:00-12:00-12:15-15:00
M23 - 07:30-11:30
TN09 - 13:00-17:00
PD90 - 7:30-12:00-13:00-16:54

PD98 - 7:45 - 12:45
PD99 - 07:30 -12:00
PT16 - 12:00-14:00-14:15-17:00
PD100 - 08:00 - 12:30
PD05 - 08:00 -12:00

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde - ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional

13. QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

ENTIDADE: CAPS AD - MOGI DAS CRUZES — **CNPJ:** 24.232.886/0178-09
ENDEREÇO: R. JULIO MOBAID,61 - VILA SÃO FRANCISCO — **CIDADE:** MOGI DAS CRUZES — **TEL.:** (11) 4722-3699

ANEXO VI
QUADRO DE RECURSOS HUMANOS

	Gerente Administrativo			Assistente Administrativo			Auxiliar Administrativo			Enfermeiro			Técnicos de Enfermagem			TOTAL		
CAPS AD	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual
	1	1	1	1	1	1	2	2	2	1	1	1	3	3	3	8	8	8

	Auxiliar de Higiene e Limpeza			Médico Psiquiatra*			Recepcionista			Oficineiro			Psicólogo			TOTAL		
CAPS AD	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual
	1	1	1	1	2	2	2	3	2	2	3	2	2	2	3	8	11	10

	Assistente Social			Farmacêutico			Aprendiz									TOTAL		
CAPS AD	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual	Plano	Mês anterior	Mês atual
	1	1	1	1	1	1	1	1	1	0	0	0				3	3	3

*Para cumprir carga horária conforme plano de trabalho, foi necessário a contratação de 2 médicos

	Plano	Mês anterior	Mês atual
TOTAL	19	22	21

14. CONSIDERAÇÕES FINAIS

As atividades da unidade estão ocorrendo gradativamente. Trabalhamos em conjunto com a SMS Mogi das Cruzes as diretrizes, funcionamento, pactuação e condutas entre as referências e contra-referência, com o objetivo de oferecer um melhor atendimento ao paciente, correspondendo com o nosso perfil de atendimento.

Durante o período, tivemos um aumento na procura para o tratamento, através da demanda espontânea e agendamento, sendo **59 acolhimentos novos de pacientes no mês de SETEMBRO,** pacientes atendidos pelo acolhimento, em situação de urgência e emergência. Quanto aos pacientes já inseridos em tratamento, nota-se a aderência e interesse nas atividades terapêuticas tanto individuais quanto em grupo e a evolução gradativa após ser acolhido pela Equipe.

Sabrina Benetti
Gerente Administrativo
Pró Saúde & ABASH

Humberto Caetano
Diretor Operacional