



RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO 32/2020 – REF.: 09/2020



Unidade de Pronto Atendimento da Zona Leste

Relatório de Gestão dos serviços assistenciais prestados na Unidade de Pronto Atendimento da Zona Leste de Santos, no Município de Santos - SP, pela Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO 32/2020 – REF.: 09/2020

UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DA ZONA LESTE

Identificação das partes

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTOS

PREFEITO: Paulo Alexandre Barbosa

SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE SAÚDE: Fabio Ferraz

UNIDADE: Unidade de Pronto Atendimento da Zona Leste de Santos – Hospital de Campanha Covid-19

CNPJ: 24.232.886/0001-67 (provisório) ocupado em fase inicial de implantação até 31/05/2020. Migrado para CNPJ definitivo 24.232.886/0180-23 em 01 de junho de 2020

ENDEREÇO: Praça Visconde de Ouro Preto s/nº, Bairro Estuário, Santos - SP

DIRETORA ADMINISTRATIVA: Adriana Ribeiro Guimarães

Os Procuradores da PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar nesta unidade de saúde, abaixo assinados, DECLARAM, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações prestadas e documentos apresentados neste Relatório de Prestação de Contas, são verdadeiros e autênticos (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época).

Adriana Guimarães
Diretora Administrativa
UPA ZONA LESTE - SANTOS

ADRIANA RIBEIRO GUIMARÃES
DIRETORA ADMINISTRATIVA

FABIANA ORSI BULLO
GERENTE ASSISTENCIAL

PRÓ-SAÚDE Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar

Sumário

1. Introdução	3
2. Metas contratuais	4
2.1. Indicadores de Desempenho Qualitativo	5
2.2. Indicadores de Desempenho Quantitativo	9
6. Colaboradores contratados (CLT)	11

1. Introdução

A PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social vem através deste Relatório, demonstrar os resultados de Setembro de 2020, referente ao contrato de gestão nº 32/2020 celebrado junto à PREFEITURA DE SANTOS, tendo como o **OBJETO DO CONTRATO O GERENCIAMENTO, OPERACIONALIZAÇÃO E EXECUÇÃO DAS AÇÕES E SERVIÇOS DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO UPA ZONA LESTE.**

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação da Pró-Saúde no desenvolvimento de suas atividades, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

A UPA Zona Leste foi concebida como equipamento fixo estruturado para composição da rede de urgência e emergência de Santos. Equipamento estrategicamente instalado e concebido como obra definitiva em substituição a equipamento provisório e se encontra em conformidade com as diretrizes das Políticas Nacionais de Urgência e Emergência, atendendo ao disposto nas Portarias Ministeriais; nº 1.600, de 07 de julho de 2011, nº342 de 04/03/2013, nº 104 de 15/04/2014 e nº10 de 03/01/2017, caracteriza-se como uma estrutura de Porte III, implementada com o objetivo de superar as limitações no acesso aos serviços de urgência e fortalecer a respectiva Rede de Atenção às Urgências garantindo atendimento oportuno e qualificado.

2. Metas contratuais

Foi publicada no Município de Santos / SP a Lei Municipal nº 2.947, de 17 de dezembro de 2013, alterada pela Lei Municipal nº 3.078, de 12 de dezembro de 2014 e no Decreto Municipal nº 6.749, de 10 de abril de 2014, alterado pelo Decreto Municipal nº 7.044, de 11 de fevereiro de 2015, para a seleção de Organização Social, visando à celebração de Contrato de Gestão para o gerenciamento, operacionalização e execução das ações e serviços **DA UNIDADE DE PRONTO ATENDIMENTO DA ZONA LESTE - UPA-ZL**, da Secretaria Municipal de Saúde, conforme especificações constantes no Edital de chamamento Público nº 002/2019 ao qual se aplica também a Lei Federal nº 8.666, de 21 de junho de 1993 e suas alterações, sendo o referido edital o que dispôs sobre a qualificação das Organizações Sociais e definiu, entre outras, as regras de acompanhamento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão.

De acordo com o contrato de gestão de 32/2020 firmado entre CONTRATANTE e a Pró-Saúde, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração do seu cumprimento de acordo com os objetivos a serem alcançados.

Assim, as metas estipuladas são tratadas como objetivo a ser alcançado através da implantação de metodologias de trabalho que proporcionem o aperfeiçoamento contínuo de processos operacionais, promovendo a melhoria da qualidade assistencial e a satisfação da população atendida.

A fim de viabilizar o enfrentamento dos desafios, a Pró-Saúde qualifica suas equipes de trabalho nos diversos níveis: Diretivo, Gerencial e Operacional. Assim, podemos afirmar que dotamos de um time capaz de vencer os desafios propostos e alcançar as metas estabelecidas.

IV – Atividades de Educação Permanente

Ação: Manter ativa a área de educação permanente na Unidade

CURSO/ TREINAMENTO (TEMA)	FORMULÁRIO						PUBLICO/ CARGA HORÁRIA		
	CONTROLE DE TREINAMENTOS SETEMBRO/ 2020- UPA ZL SANTOS						Nº PARTICIPANTES	TEMPO	TEMPO TOTAL
	COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS	MODELO (REUNIÃO/ TREINAMENTO/ ETC)	DATA	CARGO	FACILITADOR				
INTERNO	EXTERNO								
Processo de Trabalho	Abertura de Protocolos Gerenciais	Treinamento	01/09/20	Equipe Enfermagem	X		1	00:48:00	0:48:00
Processo de Trabalho	Fluxo da ortopedia - Ambesp	Reunião	04/09/20	Equipe Administrativa	X		5	01:00:00	5:00:00
Capacitação	Identificar e notificar adequadamente as doenças de notificação compulsoria;encaminhar as fichas para SCIH,notificar os agravos de COVID-19 no site do E-SUS	Orientação	09/09/20	Equipe Enfermagem	X		2	01:00:00	2:00:00
Capacitação	Identificar e notificar adequadamente as doenças de notificação compulsoria;encaminhar as fichas para SCIH,notificar os agravos de COVID-19 no site do E-SUS	Orientação	09/09/20	Equipe Enfermagem	X		3	00:40:00	2:00:00
Processo de Trabalho	Dificuldades geradas na realização dos plantões medicos nos 1º 10 dias de funcionamento	Reunião	09/09/20	Equipe Administrativa	X		4	01:30:00	6:00:00
Capacitação	Identificar e notificar adequadamente as doenças de notificação compulsoria;encaminhar as fichas para SCIH,notificar os agravos de COVID-19 no site do E-SUS	Orientação	10/09/20	Equipe Enfermagem	X		4	00:45:00	3:00:00
Capacitação	Identificar e notificar adequadamente as doenças de notificação compulsoria;encaminhar as fichas para SCIH,notificar os agravos de COVID-19 no site do E-SUS	Orientação	10/09/20	Equipe Enfermagem	X		3	00:30:00	1:30:00
Processo de Trabalho	Definição dos papeis a serem executados pelo NIR – Treinamento da equipe no setor regulação municipal – Diversos (vide ata)	Reunião	10/09/20	Equipe Administrativa	X		6	00:40:00	4:00:00
Processo de Trabalho	Alinhamento do Fluxo de Suprimentos - dispensação nas areas assistenciais – viabilizar o subestoque no setor adm medicamentos – disponibilizar substoque na sala emergencia	Reunião	10/09/20	Equipe Administrativa	X		4	01:00:00	4:00:00
Processo de Trabalho	Ajuste na execução das atividades prevista no contrato e prestação serviço	Reunião	10/09/20	Equipe Administrativa	X		4	02:30:00	10:00:00
Processo de Trabalho	Definição das dietas a serem disponibilizadas aos pacientes em observação e emergencia	Reunião	10/09/20	Equipe Administrativa	X		3	00:40:00	2:00:00
Processo de Trabalho	Contratações pendentes da equipe assistencial – Fluxo registro ponto – integração dos novos colaboradores (aviso por e-mail) ao gestor	Reunião	11/09/20	Equipe Administrativa	X		3	01:00:00	3:00:00
Processo de Trabalho	Implementação MV SOUL PEP – inicio da utilização do sistema nos consultorios medicos – definição de implementação e fluxos	Reunião	14/09/20	Equipe Administrativa	X		6	01:00:00	6:00:00
Processo de Trabalho	Implantação NIR	Treinamento	15/09/20	Equipe Administrativa		X	4	07:00:00	28:00:00
Processo de Trabalho	Alinhamento do fluxo após treinamento na central regulação, samu e upa central	Reunião	15/09/20	Equipe Administrativa	X		5	01:00:00	5:00:00

Processo de Trabalho	Revisão da descrição de cargo dos plantonistas – apresentação da escala médica com as respectivas coberturas - revisão no quantitativo médicos e pediatras	Reunião	16/09/20	Equipe Administrativa	X		6	01:30:00	9:00:00	
Processo de Trabalho	Orientação sobre os protocolos: Sepses, dor torácica e AVC – Orientações sobre os protocolos do SCIH e NQSP – Notificação de Incidentes	Treinamento	17/09/20	Equipe Enfermagem	X		2	00:50:00	1:40:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de atendimento às vítimas de acidentes com animais peçonhentos e mordedura de cão, gato de acordo com o protocolo municipal	Orientações	17/09/20	Equipe Administrativa	X		2	00:50:00	1:40:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de atendimento às vítimas de acidentes com animais peçonhentos e mordedura de cão, gato de acordo com o protocolo municipal	Orientações	21/09/20	Equipe Enfermagem	X		3	00:25:00	1:15:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de atendimento às vítimas de acidentes com animais peçonhentos e mordedura de cão, gato de acordo com o protocolo municipal	Orientações	21/09/20	Equipe Enfermagem	X		3	00:50:00	2:30:00	
Processo de Trabalho	Reunião Comissão NQSP	Reunião	22/09/20	Equipe Administrativa	X		6	01:10:00	7:00:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de atendimento às vítimas de acidentes com animais peçonhentos e mordedura de cão, gato de acordo com o protocolo municipal	Orientações	24/09/20	Equipe Enfermagem	X		4	00:30:00	2:00:00	
Processo de Trabalho	Orientações gerais sobre fluxo de atendimento às vítimas de Violência Sexual	Reunião	24/09/20	Equipe Enfermagem, Equipe Médica e Farmaceutica	X		10	01:00:00	10:00:00	
Processo de Trabalho	Reunião Comissão CCIH	Reunião	24/09/20	Equipe Administrativa	X		4	00:40:00	2:40:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de atendimento às vítimas de acidentes com animais peçonhentos e mordedura de cão, gato de acordo com o protocolo municipal	Orientação	28/09/20	Equipe Enfermagem	X		3	00:40:00	2:00:00	
Processo de Trabalho	Fluxo de Atendimento , como realizar o Censo de atendimento total das últimas 24 hrs	Treinamento	29/09/20	Recepcionistas	X		3	01:00:00	3:00:00	
Processo de Trabalho	Reunião Comissão Prontuario	Reunião	29/09/20	Equipe Administrativa	X		8	00:40:00	5:20:00	
Processo de Trabalho	Fluxo atendimento acidentes com animais peçonhentos e vacina antirrábica	Orientações	30/09/20	Equipe Administrativa	X		3	00:30:00	1:30:00	
Processo de Trabalho	Reunião Comissão Óbito	Reunião	30/09/20	Equipe Administrativa	X		3	00:40:00	2:00:00	
TOTAL								117	32:18:00	133:53:00

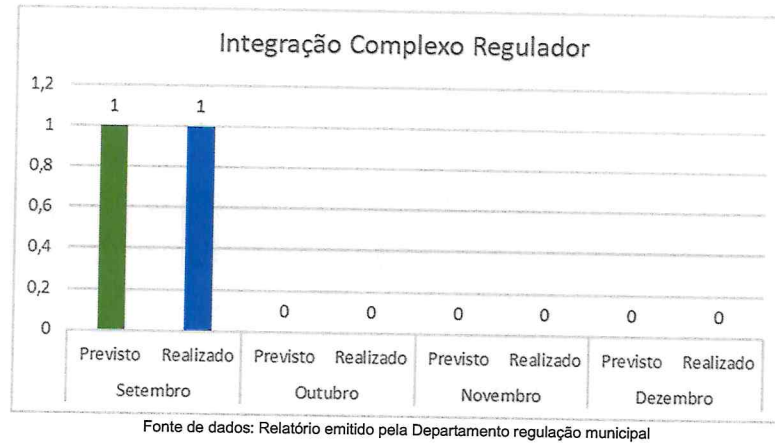
Fonte de dados: Relatório Mensal NEP

O treinamento e desenvolvimento de pessoal terá como premissa adequar continuamente dos profissionais para atingirem os objetivos e atenderem as necessidades da empresa.

Os treinamentos abordam aspectos técnicos e comportamentais da força de trabalho e visaram o aprimoramento dos resultados das equipes e da performance individual. O levantamento das necessidades de treinamento é realizado através do processo formal junto aos gestores a cada 06 meses, tendo como embasamento, a melhoria dos processos, ações do planejamento estratégico, relatório de não-conformidade, relatórios de incidentes, entre outros temas.

V – Integração com Complexo Regulador

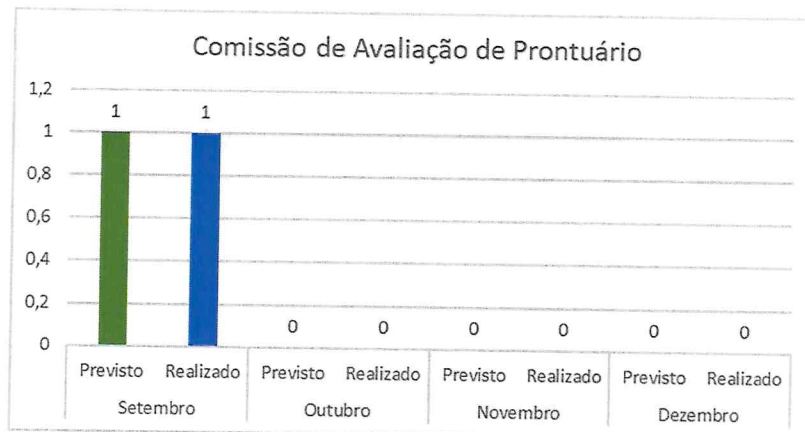
Ação: Qualificar /atualizar diariamente as informações registradas em SISREG



Análise crítica: Meta cumprida – reunião realizada

VI – Comissão de Avaliação de Prontuário

Ação: Melhorar a qualidade da informação constante do prontuário



VII – Protocolos Clínicos

Ação: Criar e monitorar os protocolos clínicos e devidamente pactuados com Departamento de Regulação Municipal

Protocolos Implantados

Protocolo Municipal Fluxo Ortopedia	Protocolo Municipal Fluxo Oftalmologia
Protocolo Municipal Fluxo AVC	Protocolo Municipal Fluxo SISREG
Protocolo Municipal Fluxo COVID-19	Protocolo Municipal Fluxo SAMU

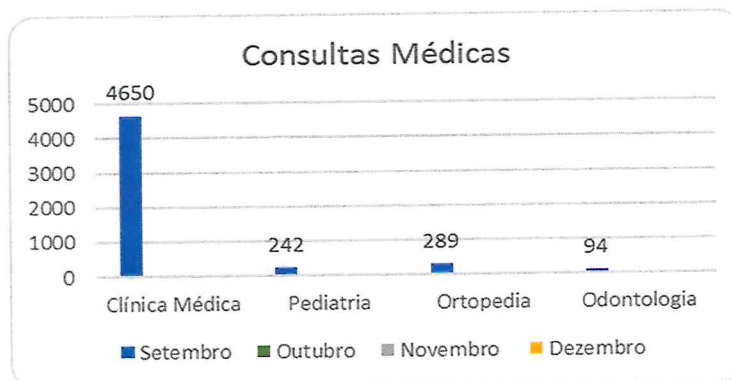
VIII – Comissões Técnicas de Avaliação

Comissões Técnicas de Avaliação	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Comissão de Controle de Infecção Hospitalar	OK			
Comissão de Avaliação e Revisão de Óbito	OK			
Comissão de Análise e Revisão de Prontuário	OK			
Comissão de Humanização	OK			
Comissão de Ética de Enfermagem	em andamento			
Comissão de PGRSS	OK			
Comissão da CIPA	em andamento			
Comissão Farmácia Terapêutica	OK			

2.2. Indicadores de Desempenho Quantitativos

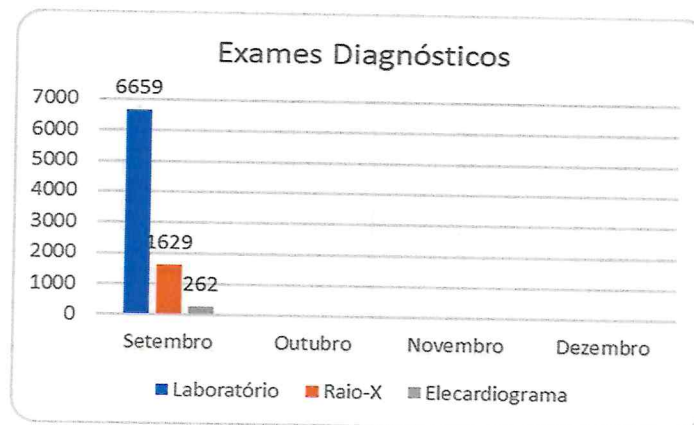
I – Consultas Médicas

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Clínica Médica	4650			
Pediatria	242			
Ortopedia	289			
Odontologia	94			
Total	5275			



II – Exames Diagnósticos

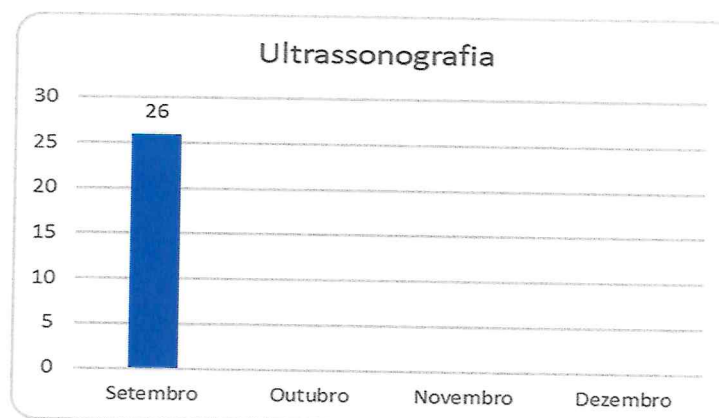
	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Laboratório	6659			
Raio-X	1629			
Elecardiograma	262			
Total	8550			



Fonte de Dados: sistema MV

III – Exames de Ultrassonografia

	Setembro	Outubro	Novembro	Dezembro
Ultrassonografia	26			
Total	26			



3. Colaboradores contratados (CLT)

(Anexo II)

CONTROLE DE QUADRO DE RECURSOS HUMANOS - CLT				
Ano/Mês	Quantitativo mês Anterior	Admissões	Demissões	Quantitativo Mês Atual
Abril/2020	-	171	11	160
Maior/2020	160	17	2	172
Junho/2020	172	12	6	178
Julho/2020	178	8	16	170
Agosto/2020	170	14	6	178
Setembro/2020	178	14	24	168
Outubro/2020	-	-	-	-
Novembro/2020	-	-	-	-
Dezembro/2020	-	-	-	-

Fonte de Dados: SRA/DP


Adriana Guimarães
Diretora Administrativa
UPA ZONA LESTE - SANTOS