21. RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO

PRÓ SAÚDE
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR

RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO 106/2016 DE 11/11/2016 – REF.: MARÇO 2019

UPA 24HS PORTE II - DRA CORASI ALVES DE ANDRADE

Relatório de Gestão dos serviços assistenciais prestados na(o) UPA PORTE II 24HS - DRA. CORASI ALVES DE ANDRADE, no Município de Mogi das Cruzes, pela Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

Relatório de Execução das Atividades do Contrato de Gestão 106/2016 de 11/11/2016 – REF.: MARÇO 2019

UPA 24HS PORTE II - DRA CORASI ALVES DE ANDRADE

Identificação das partes

CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIAPL DE MOGI DAS CRUZES.

PREFEITO/GOVERNADOR: Marcus Vinicius de Almeida e Melo

SECRETÁRIO(A) MUNICIPAL DE SAÚDE: Dr. Francisco Moacir Bezerra de Melo Filho

UNIDADE: UPA 24HS PORTE II - DRA CORASI ALVES DE ANDRADE

CNPJ: 24.232.886/0172-13

ENDEREÇO: AV. Kaoru Hiramatsu, 2390 - Bairro Oropó – Mogi das Cruzes

DIRETOR HOSPITALAR: Aguinaldo Porto Corrêa

DIRETORA ADMINISTRATIVA: Adriana Ribeiro Guimarães

Os Procuradores da PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar nesta unidade de saúde, abaixo assinados, DECLARAM, para fins de direito, sob as penas da lei, que as informações prestadas e documentos apresentados neste Relatório de Prestação de Contas, são verdadeiros e autênticos (fiéis à verdade e condizentes com a realidade dos fatos à época).

Aguinaldo Correa
Diretor Hospitalar

AGUINALDO PORTO CORREA
DIRETOR HOSPITALAR

Adriana Guimarães
Diretora Administrativa
UPA Porte II Dr. Corasi Alves de Andrade
CRA 131.026

ADRIANA RIBEIRO GUIMARÃES
DIRETORA ADMINISTRATIVA

853

PRÓ-SAÚDE Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar

1. Introdução

A PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social vem através deste Relatório, demonstrar os resultados do mês de Fevereiro de 2019, referente ao contrato de gestão nº 106/2016, celebrado junto à PREFEITURA MUNICIPAL DE MOGI DAS CRUZES, tendo como objeto a operacio2.nalização, apoio e execução do gerenciamento de atividades e serviços de saúde na Unidade de Pronto Atendimento – Porte II Dra Corasi Alves de Andrade.

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação da Pró-Saúde no desenvolvimento de suas atividades, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

A UPA 24HS PORTE II - DRA CORASI ALVES DE ANDRADE é uma unidade de atendimento de urgência e emergência de baixa complexidade, localizada na região do Oropó, apresenta estrutura para atendimento a pacientes com quadro de natureza clínica adulto e infantil, atua entre as unidades básicas de saúde e as portas de urgências hospitalares.

2. Metas contratuais

Em 2009 foi publicada no Município de Mogi das Cruzes/SP a Lei 6.283/2009, que dispôs sobre a qualificação das Organizações Sociais e definiu, entre outras, as regras de acompanhamento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão.

De acordo com o contrato de gestão de 106/2016 firmado entre Prefeitura Municipal de Mogi das Cruzes e a Pró-Saúde, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração do seu cumprimento de acordo com os objetivos a serem alcançados.

Assim, as metas estipuladas são tratadas como objetivo a ser alcançado através da implantação de metodologias de trabalho que proporcionem o aperfeiçoamento contínuo de processos operacionais, promovendo a melhoria da qualidade assistencial e a satisfação da população atendida.

A fim de viabilizar o enfrentamento dos desafios, a Pró-Saúde qualifica suas equipes de trabalho nos diversos níveis: Diretivo, Gerencial e Operacional. Assim, podemos afirmar que dotamos de um time capaz de vencer os desafios propostos e alcançar as metas estabelecidas.

A UPA 24HS PORTE II - DRA CORASI ALVES DE ANDRADE tem como, **Missão "Prestar Atendimento de Urgência e Emergência de forma Humanizada à População de Mogi das Cruzes", Visão " Ser uma Unidade de Pronto Atendimento reconhecida pela Qualidade e Segurança nos atendimentos prestados."** e **Princípios** como: **Humanização:** Acolher com respeito, cordialidade e igualdade; **Qualidade:** Compromisso com a melhoria contínua; **Credibilidade:** Confiabilidade e resolução na assistência de pronto atendimento e **Segurança** – Promover gestão de riscos e perigos.

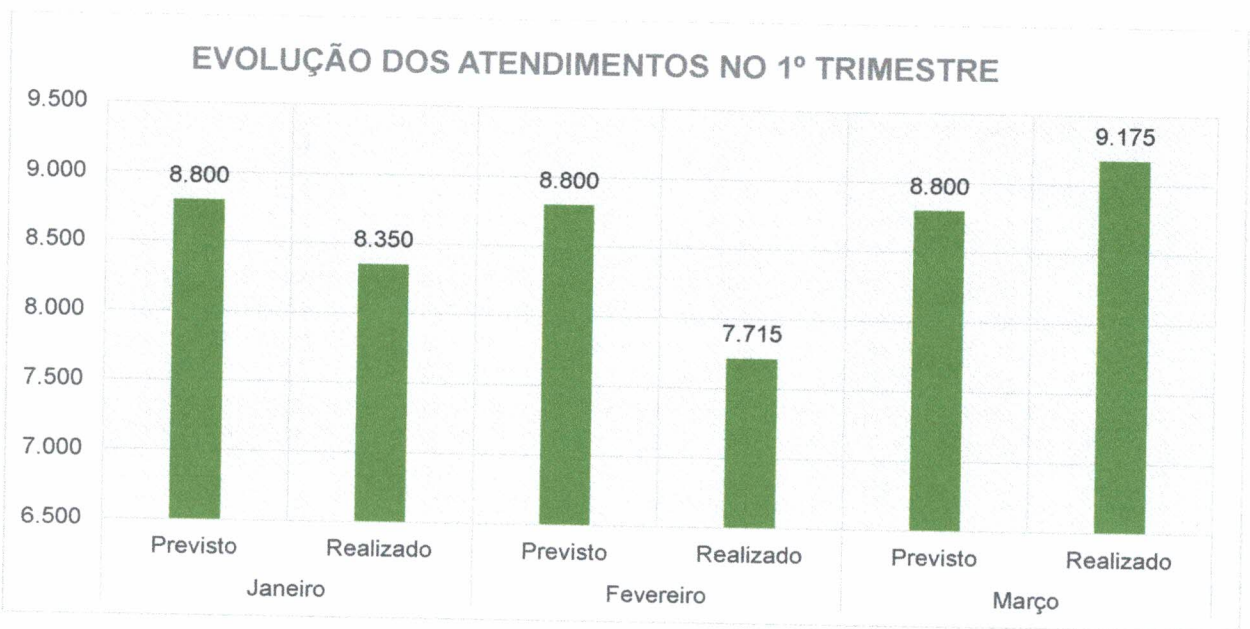
2.1. Metas Quantitativas

O Contrato de Gestão nº 106/2016 apresenta a estrutura para o sistema de pagamento através da avaliação trimestral das metas não cumprida (Anexo I).

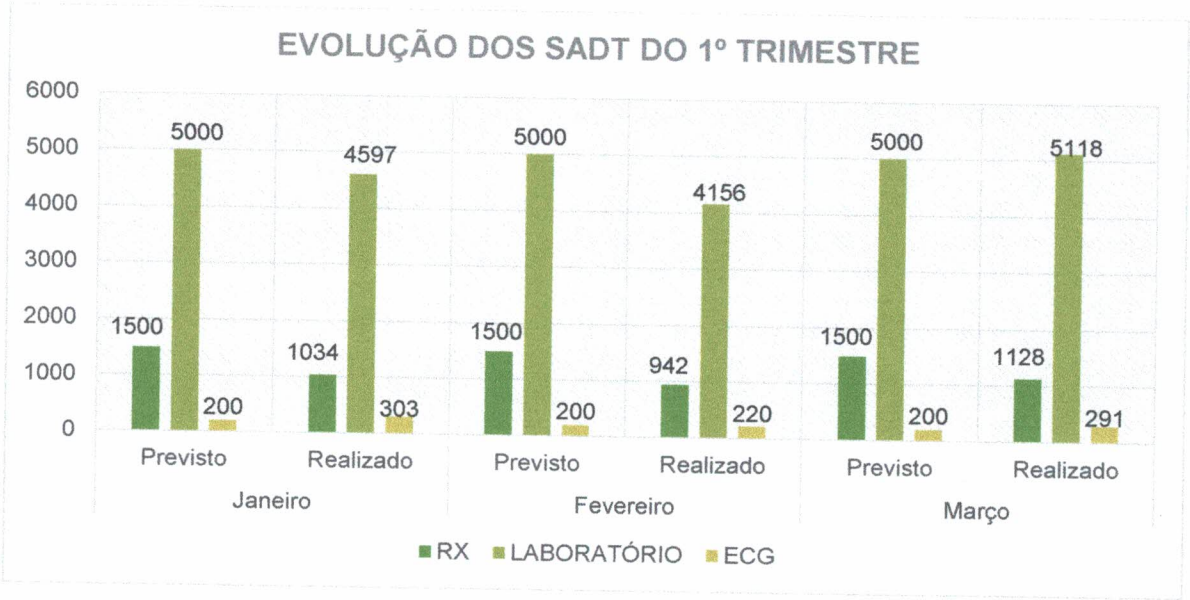
Estrutura e Volume de Atividade Esperada

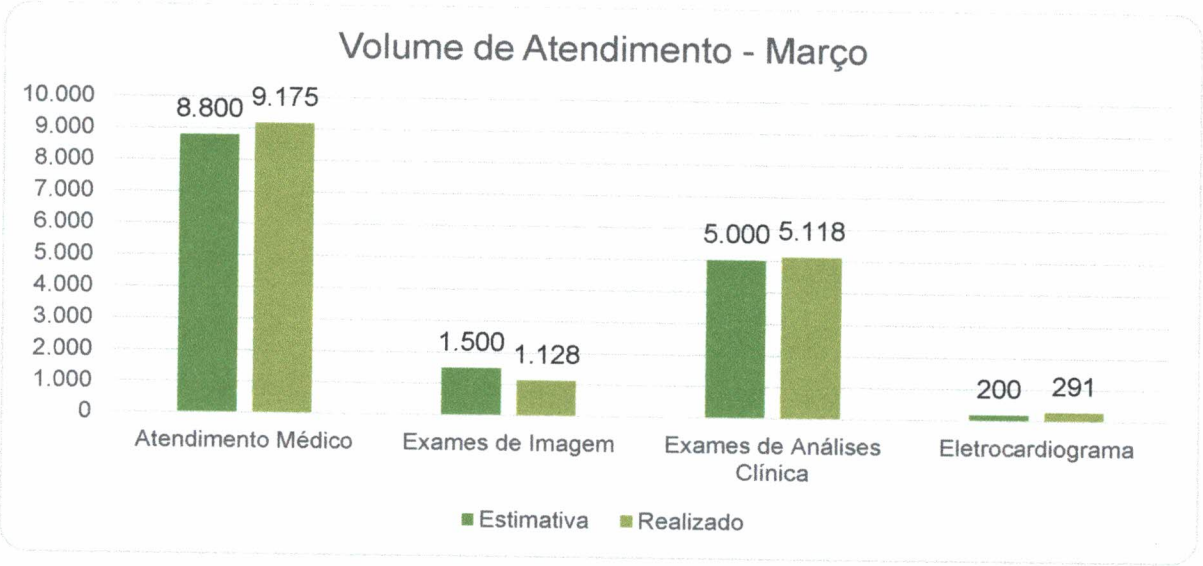
Quadro 01 – Volume de Atividade Esperada

QUADRO 01 - ESTIMATIVA DE ATENDIMENTOS 2019						
Atendimentos	Janeiro		Fevereiro		Março	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Atendimento Médico	8.800	8.350	8.800	7.715	8.800	9.175
% Alcance da Meta	**95%**		**88%**		**104%**	



QUADRO 01 - ESTIMATIVA DE ATENDIMENTOS 2019						
SADT	Janeiro		Fevereiro		Março	
	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado	Previsto	Realizado
Exames por Imagem	1500	1034	1500	942	1500	1128
Exames de Análises Clínicas	5000	4597	5000	4156	5000	5118
Exames de Eletrocardiograma	200	303	200	220	200	291
Total	**6.700**	**5.934**	**6.700**	**5.318**	**6.700**	**6.537**
% Alcance da Meta	**89%**		**79%**		**98%**	



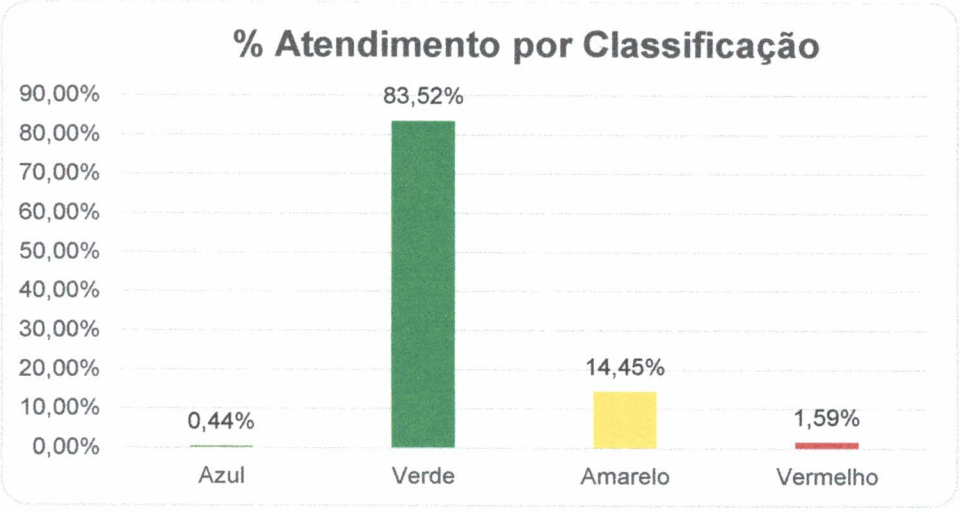


Conforme ANEXO II Contrato de Gestão nº 106/2016 a cada período de (03) meses a Contratante procederá a consolidação e avaliação do cumprimento das metas pactuadas. Contudo os indicadores das metas quantitativas são submetidos a avaliação por estimativa de atendimentos, considerando a variação de tolerância de 25% (vinte e cinco por cento) abaixo ou acima da média, e desde que, apresente-se dentro da média estipulada, não estão sujeitos ao desconto no repasse do custeio.

O quantitativo de exames radiológicos ficou abaixo do estimado, contudo a solicitação é um ato médico e se faz necessária apenas em casos específicos, no qual o atendimento médico por si não é capaz de elucidar o diagnóstico.

Observa-se um aumento considerável no quantitativo dos exames laboratoriais, fasto relacionado diretamente com o aumento no número de atendimentos/mês

% Geral Atendimento por Classificação		
Azul	40	0,44%
Verde	7.663	83,52%
Amarelo	1.326	14,45%
Vermelho	146	1,59%
Total	**9.175**	**100,00%**



De acordo com o contrato firmado, todos os usuários devem ser classificados quanto à gravidade e identificamos que a maioria dos atendimentos (83,96%), pertencem às queixas de menor gravidade, sendo os pacientes classificados como verde ou azul

2.2. Metas Qualitativas

REFERÊNCIA	INDICADOR	DESCRIÇÃO	1º TRIMESTRE/2019				
			PREV	JAN	FEV	MAR	Média Meta Alcançada no Período
15% REPASSE MENSAL	Taxa de Satisfação dos Usuários	>=80%	>=80%	95,66%	94,55%	95,01%	95,07%
	Taxa de Revisão de Prontuários pela Comissão de Óbito	100%	100%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
40% REPASSE MENSAL	Taxa de usuários classificados como Risco Amarelo com tempo máximo de espera para atendimento de 60 minutos	>=90% dos usuários classificados neste risco	>=90%	98,85%	96,33%	96,75%	97,31%
	Taxa de usuários classificados como Risco Verde com tempo máximo de espera 2 horas	>=80% dos usuários classificados neste risco	>=80%	90,95%	95,01%	96,95%	94,30%
	Taxa de usuários classificados quanto ao Risco com tempo máximo de espera de 30 minutos, medido desde a recepção ao atendimento do enfermeiro no acolhimento	>=90% dos usuários atendidos no acolhimento com tempo de espera <=30 min	>=90%	93,81%	96,02%	97,55%	95,79%
	Taxa de Transferência de Usuários	<=3%	<=3%	0,99%	0,76%	0,66%	0,80%
15% REPASSE MENSAL	Taxa de Prontuários médicos corretamente finalizados no sistema informatizado após atendimento	100%	100%	99,84%	99,89%	99,87%	99,87%
	Taxa de Profissionais médicos cadastrados no CNES	100%	100%	100,00%	100,00%	100%	100,00%
30% REPASSE MENSAL	Taxa de horas líquidas por categoria profissional da equipe assistencial	>=90%	>=90%	99,06%	96,58%	97,35%	97,66%
	Taxa de Atividade de Educação Permanente (horas/homem)	>=1%	>=1%	1,99%	2,16%	2,22%	2,12%

Em relação ao indicador Taxa de Prontuários médicos corretamente finalizados no sistema informatizado após atendimento e por deliberação da Comissão Técnica de Avaliação o percentual alcançado de 99,87% é considerado como cumprimento integral da meta, não sendo submetido a aplicação da variação de desconto no repasse do custeio do mês.

3. Execução do Plano de Trabalho

Todas as ações previstas no plano de trabalho foram concluídas dentro do prazo.

4. Pesquisa de Satisfação do Usuário

O Serviço de Atendimento ao Usuário (SAU) é uma ferramenta de gestão que auxilia o usuário em suas relações com a UPA. É um canal direto do usuário com os gestores/direção da instituição, que recebe reclamações, sugestões e elogios, além de prestar informações. O SAU estimula a participação do usuário na avaliação da prestação dos serviços, favorecendo mudanças e ajustes nas atividades e processos da instituição à frente das necessidades apresentadas por ele. O SAU deve funcionar como um agente promotor de mudanças e favorecer uma gestão flexível e voltada para a satisfação das necessidades do usuário, garantindo uma prestação de serviços de qualidade. Resumindo, é um canal disponibilizado para o usuário se manifestar das mais variadas formas, com elogios, criticas e sugestões de melhorias. O SAU utiliza como metodologia distribuir, recolher e analisar os questionários de avaliação (Anexo II).

PRINCIPAIS INDICADORES ESTATÍSTICOS												
EVOLUÇÃO - SATISFAÇÃO DO USUÁRIO												
DADOS ESTATÍSTICOS - INTERNOS	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
N. de Atendimento Interno	8350	7715	9175									
População Amostral Interna	368	366	369									
N. de Questionários de Satisfação do Usuário Respondidos	466	379	415									
N. Total de Elogios classificados por motivo	**136**	**93**	**128**									
Cordialidade Médicos	26	27	36									
Cordialidade Enfermagem	45	40	40									
Cordialidade Recepcionistas	11	2	5									
Agilidade	7	3	5									
Alimentação	0	0	0									
Serviços Prestados pela UPA	19	21	38									
Outros	6	0	4									
N. Total de Reclamações classificados por motivo	**9**	**15**	**10**									
Demora no Atendimento	3	3	2									
Demora para transferência pacientes (internação)	0	0	0									
Demora Resultados de Exames	2	0	1									
Falta de cordialidade equipe médica	2	2	3									
Falta de cordialidade equipe de enfermagem	5	9	2									
Falta de cordialidade equipe recepção	2	0	0									
Falta de informações ou informações incorretas	1	0	0									
Qualidade Alimentação	0	0	0									
Qualidade Higiene	0	0	1									
Infraestrutura	0	1	1									
Outros	2	0	0									
N. de Reclamações procedentes – tratadas	**9**	**15**	**10**									
N. de Reclamações improcedentes	0	0	0									
Taxa de Satisfação do Usuário interno	0	0	0									

Observações:

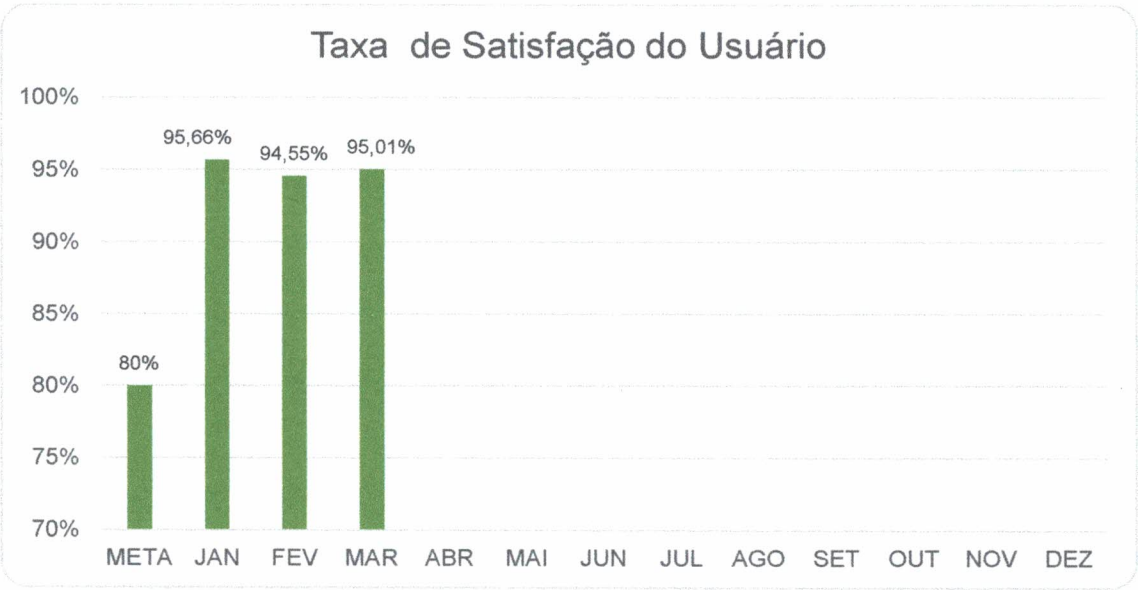
A população amostral é calculada com base na fórmula

$$n = \frac{N.Z^2.p.(1-p)}{Z^2.p.(1-p) + e^2.(N-1)}$$

URA : Unidade de Resposta Audível.

Os gráficos da pesquisa de satisfação do usuário interno e URA constam como anexo deste relatório

EVOLUÇÃO – SATISFAÇÃO GLOBAL												
INDICADOR	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Taxa de Satisfação do Usuário - Meta Contratual	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%	80%
Taxa de Satisfação do Usuário Global	95,66	94,55	95,01									

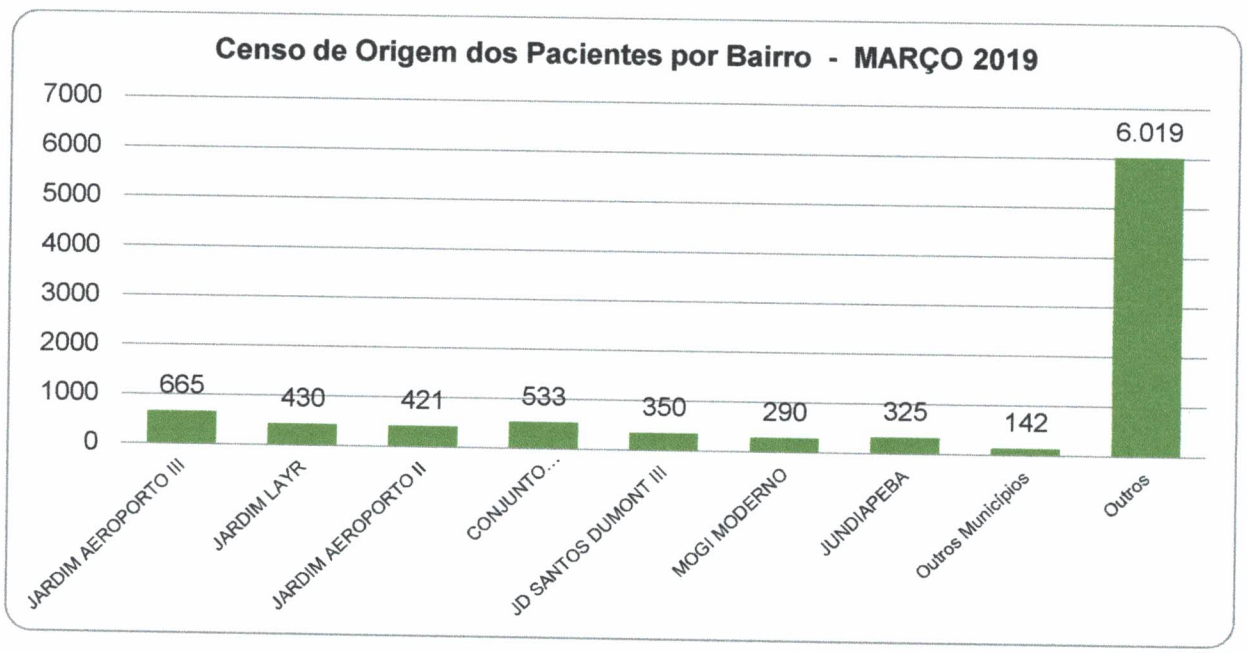


5. Censo de Origem dos Usuários

Apresentar o total de pacientes atendidos por município de residência, de acordo com as informações obtidas pelo Sistema informatizado de gestão.

Censo de Origem dos Pacientes por bairro

Censo de Origem DOS Pacientes por Bairro - MARÇO 2019	
JARDIM AEROPORTO III	665
JARDIM LAYR	430
JARDIM AEROPORTO II	421
CONJUNTO RESIDENCIAL SANTO ÂNG	533
JD SANTOS DUMONT III	350
MOGI MODERNO	290
JUNDIAPEBA	325
Outros Municípios	**142**
Outros	6.019
Total	**9.175**



6. Colaboradores contratados (CLT)

(Anexo III)

CONTROLE DE QUADRO DE RECURSOS HUMANOS - CLT				
Ano/Mês	Quantitativo mês Anterior	Admissões	Demissões	Quantitativo Mês Atual
Dezembro/2018	-	-	-	128
Janeiro/2019	128	5	3	130
Fevereiro/2019	130	2	7	125
Março/2019	124	1	2	124
Abril/2019				
Maio/2019				
Junho/2019				
Julho/2019				
Agosto/2019				
Setembro/2019				
Outubro/2019				
Novembro/2019				
Dezembro/2019				

Fonte: SRA/DP

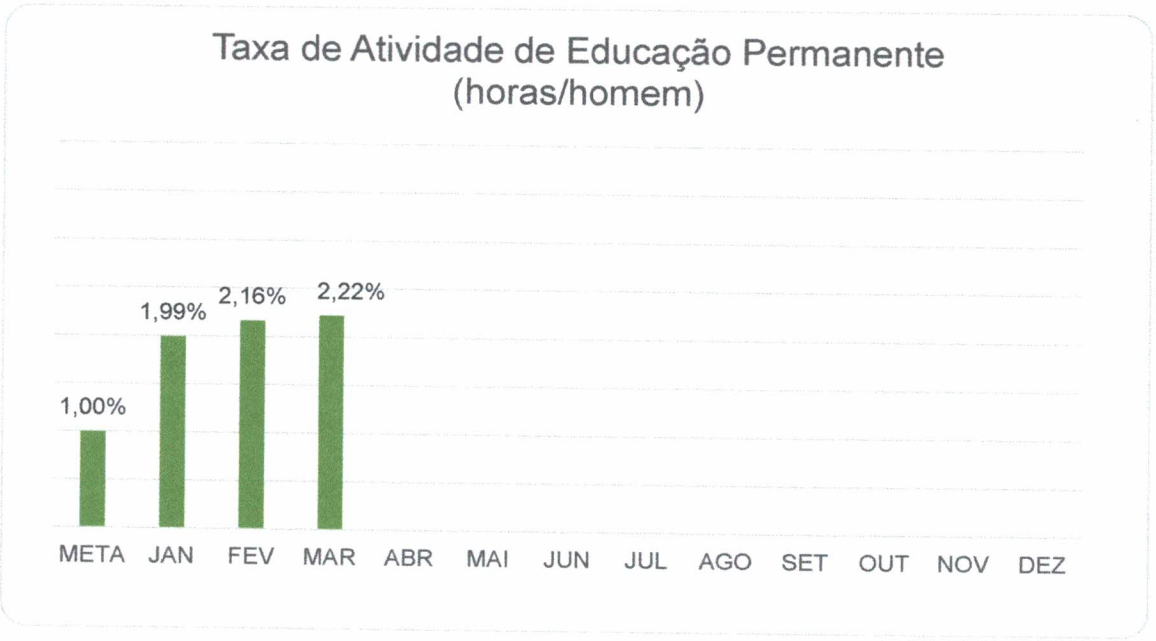
7. Capacitações/Treinamentos

O treinamento e desenvolvimento de pessoal terá como premissa adequar continuamente dos profissionais para atingirem os objetivos e atenderem as necessidades da empresa.

Os treinamentos abordam aspectos técnicos e comportamentais da força de trabalho e visaram o aprimoramento dos resultados das equipes e da performance individual. O levantamento das necessidades de treinamento é realizado através do processo formal junto aos gestores a cada 06 meses, tendo como embasamento, a melhoria dos processos, ações do planejamento estratégico, relatório de não-conformidade, relatórios de incidentes, entre outros temas (Anexo IV).

MÊS	HORAS DE TREINAMENTO	Nº COLABORADORES	MÉDIA HORA/HOMEM
JAN	463:10:00	130	3.56:00
FEV	335:40:00	125	2.68:00
MAR	378:46:00	124	3.05:00
ABR			
MAI			
JUN			
JUL			
AGO			
SET			
OUT			
NOV			
DEZ			
TOTAL	**1177:36:00**		

Fonte: Relatório Mensal NEP



DATA	CURSO / TREINAMENTO	COMPETÊNCIAS A SEREM DESENVOLVIDAS	MODELO	FACILITADOR		PÚBLICO			TEMPO TOTAL (HORAS)
				INTERNO	EXTERNO	CARGO	PARTICIPANTES	TEMPO	
01/03/2019	Capacitação	Fluxo de Recebimento de Currículos	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	4	01:00:00	04:00:00
01/03/2019	Capacitação	Planilha de Faturamento e Produção	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	4	01:00:00	04:00:00
01/03/2019	Capacitação	Fluxo de Recebiment de Currículos	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	5	01:00:00	05:00:00
02/03/2019	Capacitação	Planilha de Faturamento e Produção	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	5	01:00:00	05:00:00
07/03/2019	Processo de Trabalho	Alinhamento Supervisão/SAU/NQSP	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	3	00:30:00	01:30:00
07/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
07/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
07/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
07/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	6	00:20:00	02:00:00
07/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
08/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
08/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
08/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
08/03/2019	Capacitação	Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviço de Saúde 9 Descarte corretos dos resíduos e suas Respectivas classes)	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:20:00	01:20:00
08/03/2019	Processo de Trabalho	Brigada Contra a Dengue	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	00:50:00	03:20:00
11/03/2019	Capacitação	Serviço de Higiene Limpeza (Preenchimento de Check List)	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Higiene Limpeza	6	01:00:00	06:00:00
12/03/2019	Capacitação	Serviço de Higiene Limpeza (Preenchimento de Check List)	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Higiene Limpeza	3	00:30:00	01:30:00
12/03/2019	Processo de Trabalho	Organização e Processos de Recepção	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	3	01:30:00	04:30:00
12/03/2019	Processo de Trabalho	Brigada Contra a Dengue	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	3	01:00:00	03:00:00
13/03/2019	Capacitação	Consultoria de Governança Assistencial	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	8	04:00:00	32:00:00
13/03/2019	Capacitação	Treinamento da Vigilância Epidemiológica	Treinamento		Vigilância Epidemiológica	Equipe Enfermagem	9	04:30:00	31:30:00
13/03/2019	Capacitação	Consultoria de Governança Assistencial	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	7	02:00:00	14:00:00
14/03/2019	Capacitação	Treinamento da Vigilância Epidemiológica	Treinamento		Vigilância Epidemiológica	Equipe Enfermagem	11	04:00:00	44:00:00
15/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	4	00:40:00	02:40:00
15/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	14	00:40:00	09:20:00
15/03/2019	Capacitação	Registros de Enfermagem	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	4	01:30:00	06:00:00
18/03/2019	Processo de Trabalho	Comissão de Ética de Enfermagem	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe de Enfermagem	4	01:00:00	04:00:00
18/03/2019	Processo de Trabalho	Alinhamento dos Processos Estratégicos da UPA	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	3	01:20:00	04:00:00
19/03/2019	Processo de Trabalho	Análise de Indicador de Protocolos Clínicos	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	5	02:45:00	13:45:00
19/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	3	00:33:00	01:39:00
19/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	9	00:34:00	05:06:00
19/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	7	00:34:00	03:58:00
20/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	7	00:26:00	03:02:00
20/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	5	00:37:00	03:05:00
20/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Controlaor de Acesso	2	00:22:00	00:44:00
20/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	5	00:36:00	03:00:00
20/03/2019	Capacitação	Política Nacional de Comunicação, Código de Ética e Conduta	Treinamento		SEDE	Equipe Multiprofissional	9	00:38:00	05:42:00
20/03/2019	Capacitação	Prontuários Extraviados, Planilha de Atendimento, Monitoramento de 3h em 3h	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	6	00:30:00	03:00:00

21/03/2018	Processo de Trabalho	Comissão Interna de Prevenção de Acidentes	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	5	01:00:00	05:00:00
21/03/2019	Capacitação	Desfibriladores e Backup	Treinamento		CECLLAM	Equipe Enfermagem	10	01:06:00	11:00:00
22/03/2019	Processo de Trabalho	NQSP Analise de Incidentes	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	5	01:30:00	07:30:00
22/03/2019	Processo de Trabalho	Avaliação dos Protocolos Clinicos/ Análise Critica	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	6	02:30:00	15:00:00
22/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	5	01:00:00	05:00:00
22/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	6	01:00:00	06:00:00
22/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	13	01:00:00	13:00:00
25/03/2019	Processo de Trabalho	Reunião mensa SHL	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Higiene Limpeza	4	01:00:00	04:00:00
25/03/2019	Capacitação	Gestão de Equipamentos	Treinamento		CECLLAM	Equipe Higiene Limpeza	8	00:40:00	05:20:00
25/03/2019	Capacitação	Revisão de Matriz de Risco	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	03:10:00	06:20:00
25/03/2019	Capacitação	Revisao de Matriz de Risco	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	00:40:00	01:20:00
25/03/2019	Processo de Trabalho	Mapeamento de Competências	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	01:00:00	02:00:00
2503/2019	Processo de Trabalho	Apresentação do Relatório da pesqisa de Clima Organizacional 2019	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	01:00:00	02:00:00
26/03/2019	Capacitação	Analise Critica de Indicador RH/NEP	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	02:10:00	04:20:00
26/03/2019	Processo de Trabalho	Planilha de Atendimento, Declaração de Óbito, Prontuários não Localizados, Pulseiras de Identificação	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	3	00:40:00	02:00:00
26/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clinica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	6	01:00:00	06:00:00
26/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clinica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	10	01:00:00	10:00:00
26/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clinica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	8	01:00:00	08:00:00
26/03/2019	Processo de Trabalho	Reunião mensa SHL	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Higiene Limpeza	4	01:00:00	04:00:00
26/03/2019	Capacitação	Análise Critica de Indicador Gestão de Pessoas, Elaboração Formulário para Gestão por Competência	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	02:10:00	04:20:00
27/03/2019	Processo de Trabalho	Planilha de Atendimento, Declaração de Óbito, Prontuários não Localizados, Pulseiras de Identificação	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Recepção	5	00:40:00	03:20:00
27/03/2019	Processo de Trabalho	Solicitação para Setor de Compras e Suprimentos	Rotinas/Orientações	PRÓ SAÚDE		Equipe Farmácia	5	01:00:00	05:00:00
27/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	9	01:00:00	09:00:00
27/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	7	01:00:00	07:00:00
27/03/2019	Capacitação	Protocolo de Sepse e Dor Torácica, Novas Diretrizes	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	7	01:00:00	07:00:00
27/03/2019	Processo de Trabalho	Alinamento dos treinamentos NEP	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	02:00:00	08:00:00
28/03/2019	Capacitação	Classificação de Risco, Protocolo de Manchester Adaptado	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	01:00:00	04:00:00
28/03/2019	Capacitação	Liderança " Perfil de Liderança"	Treinamento		HMMC	Equipe Liderança	14	01:50:00	25:40:00
28/03/2019	Capacitação	Liderança " Perfil de Liderança"	Treinamento		HMMC	Equipe Liderança	3	01:50:00	05:30:00
28/03/2019	Capacitação	Classificação de Risco, Protocolo de Manchester Adaptado	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	01:00:00	02:00:00
29/03/2019	Processo de Trabalho	Avaliação das Ações do Plano de ação da Visita de Manutenção ONA	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	02:00:00	08:00:00
29/03/2019	Processo de Trabalho	Analise de Indicadores de Dor Torácica e Sepse	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	00:30:00	01:00:00
29/03/2019	Capacitação	Classificação de Risco, Protocolo de Manchester Adaptado	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	3	01:00:00	03:00:00
29/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clínica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	8	01:00:00	08:00:00
29/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clínica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	7	01:00:00	07:00:00
29/03/2019	Capacitação	Protocolo de Deterioração Clínica	Treinamento	PRÓ SAÚDE		Equipe Enfermagem	8	01:00:00	08:00:00
18/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
18/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
18/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
18/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	7	–	–
19/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
19/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
19/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	13	–	–
20/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	14	–	–
20/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	7	–	–
21/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	12	–	–
22/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	5	–	–
22/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	3	–	–
22/03/2019	Capacitação	Pesquisa de Clima Organizacional	Evento	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	2	–	–
29/03/2019	Processo de Trabalho	Comissão de Revisão de Prontuários	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	7	01:10:00	08:10:00
29/03/2019	Processo de Trabalho	Comissão de Revisão de Óbito	Reunião	PRÓ SAÚDE		Equipe Multiprofissional	4	01:00:00	04:00:00
								TOTAL	486:11:00
								CAPACITAÇÃO	378:46:00

8. Atividades Sociais

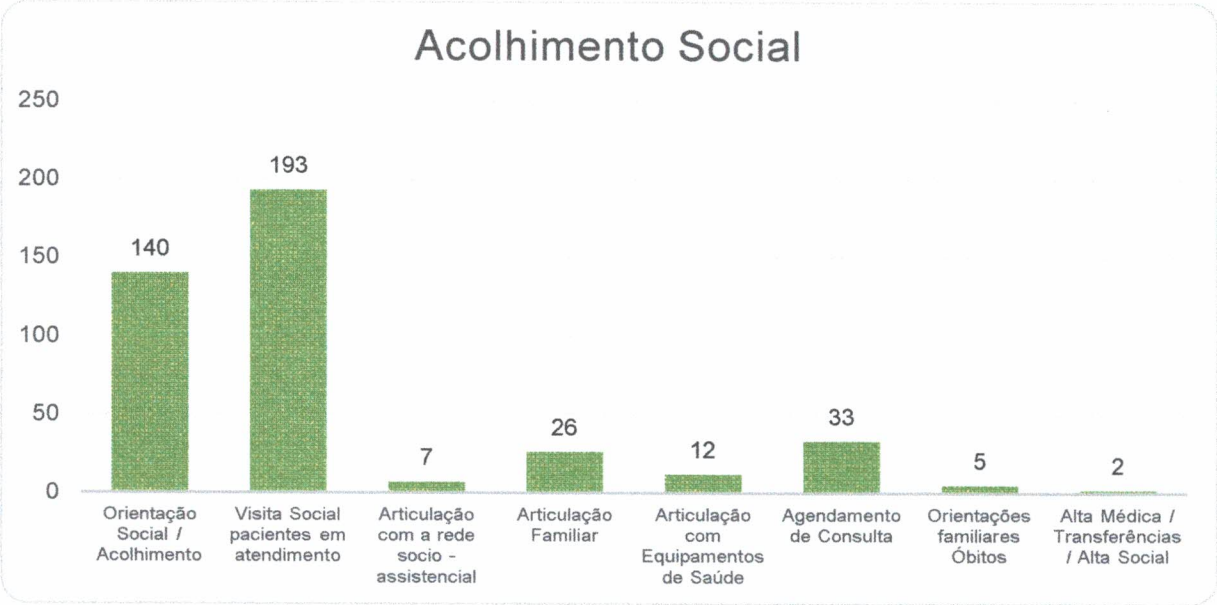
Quando realizadas, apresentar a realização de atividades como voluntariado, ações de conscientização em saúde junto aos usuários, acompanhantes, visitantes e população em geral, juntar fotos das atividades desenvolvidas.

Relatório das Atividades Sociais no ANEXO V

ACOLHIMENTO SERVIÇO SOCIAL

O serviço social da unidade, como parte integrante de uma Rede de Atenção às Urgências e Emergências no município de Mogi das Cruzes, desempenha um trabalho pautado nas diretrizes do Sistema Único de Saúde articulando com os diferentes níveis de atenção à saúde. Nesse terceiro mês de atuação, percebemos que o perfil da população assistida em nossa unidade é bastante carente e priorizamos por articular junto à família e à rede sócio assistencial do município condições favoráveis para a alta hospitalar, garantindo a continuidade da assistência.

Acolhimento Social	
Orientação Social / Acolhimento	140
Visita Social pacientes em atendimento	193
Articulação com a rede socio -assistencial	7
Articulação Familiar	26
Articulação com Equipamentos de Saúde	12
Agendamento de Consulta	33
Orientações familiares Óbitos	5
Alta Médica / Transferências / Alta Social	2
Total	**418**



Fonte: Relatório Serviço Social

9. Outras informações

9.1 RELAÇÃO DAS REUNIÕES DAS COMISSÕES

DATA	COMISSÃO
18/03/2019	Comissão de Ética de Enfermagem
21/03/2018	Comissão Interna de Prevenção de Acidentes
22/03/2019	NQSP Análise de Incidentes
25/03/2019	Comissão de Ética Médica
29/03/2019	Comissão de Controle de Infecção Hospitalar
29/03/2019	Comissão de Revisão de Prontuários
29/03/2019	Comissão de Revisão de Óbito

9.2 RELATÓRIO DE PRODUÇÃO SEGMENTADA POR TIPO DE ATENDIMENTO

Relatório de Produção Segmentada por Tipo de Atendimento		
Descrição	**Produção**	**Porcentagem**
Consultas médicas (≥ 13 anos)	7.516	81,9%
Consultas Pediátricas (≤ 12a,11m e 29d)	1.659	18,1%
Total de Atendimentos	**9.175**	**100%**
Procedimentos		
Sutura	37	0,3%
Curativo com ou sem desbridamento	125	0,9%
Inalação	628	4,3%
Administração Medicamentos	5.818	40,0%
Glicemia Capilar	416	2,9%
Aferição Pressão Arterial	7.516	51,7%
Total de Procedimentos	**14.540**	**100,0%**
Observação Adulto / Pediátrica		
Observação até 24 hs	449	97,6%
Observação acima de 24 hs	11	2,4%
Total de pacientes na Observação	**460**	**100,0%**
Exames de Imagem	1.128	75,2%
Análises Clínicas	5.118	102,4%
Eletrocardiograma	291	145,5%
Outros procedimentos *	0	0,0%

9.3 RELATÓRIO DE FALHA NO SISTEMA DE GESTÃO DE INFORMAÇÃO MV (Anexo VI)