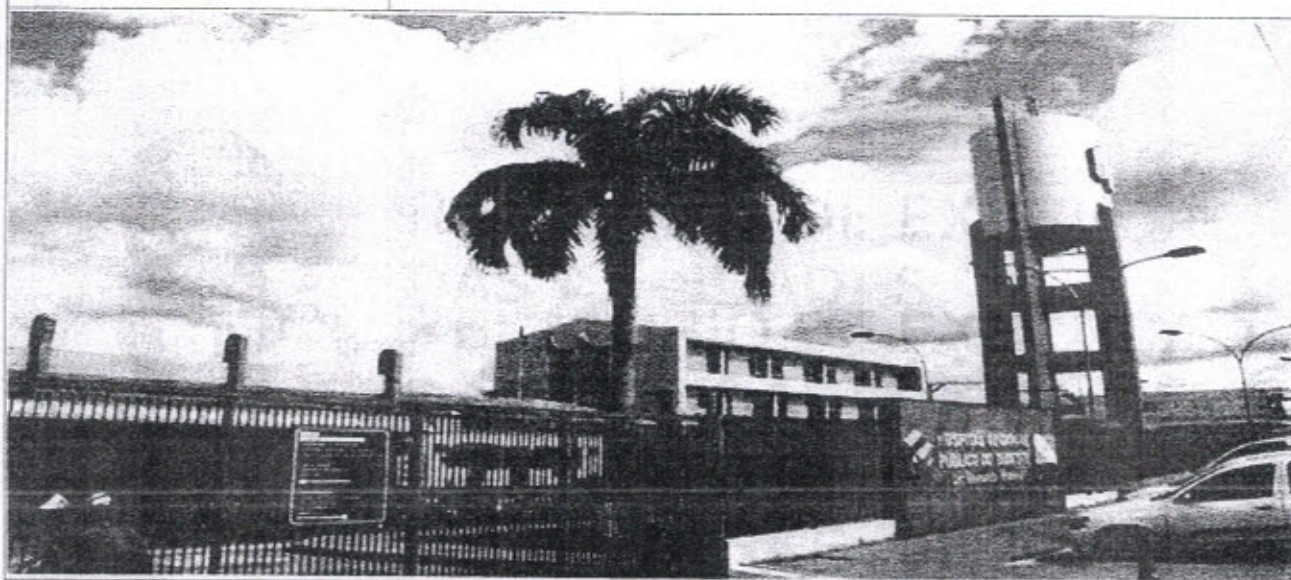




RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DAS ATIVIDADES DO CONTRATO DE GESTÃO 001/2017– REF.: 02/2020



09/03/2020

Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Veloso"

Relatório de Gestão dos serviços assistenciais prestados no Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Veloso", no Município de Marabá-PA, pela Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade de direito privado sem fins lucrativos, qualificada como Organização Social.

Protocolo

Marabá, 05 de março de 2020.

OFICIO/DH/OSS/HRSP nº 0165/2020.

À
Secretaria de Estado da Saúde Pública do Pará
Belém, PA.
Exmo. Sr. Dr. Alberto Beltrame
Secretário de Estado da Saúde do Pará

Exmo. Sr^a. Dra. Ivete Vaz
Secretária Adjunto de Políticas Públicas de Saúde

Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais SESPA –
Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ilm^a. Sr^a. Fátima Gouveia
MD - Coordenadora do Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e
Regionais

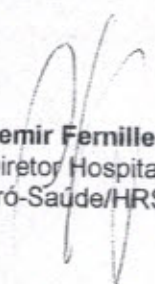
Ref.: Prestação de Contas de Fevereiro/2020.

Tomando como base as informações administrativas e conforme contrato de prestação de serviços hospitalares, encaminhamos para apreciação:

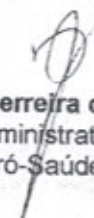
- Mapa de Produção;
- Plano Estatístico;
- Relatório de Produção do SAU – Serviço de Atendimento ao Usuário;
- Relatório de Produção da CCIH – Comissão de Controle de Infecção Hospitalar
- Relatório de Produção da CRO – Comissão de Revisão de Óbito
- Humanização;
- Produção do NEP – Núcleo de Educação Permanente;
- Relação de S.I. A/AIH's/ Cadastro de Serviço no SUS;
- Cadastro de Serviços no SUS – SIA / MACA;
- Apresentação de AIH's;
- Relação SIA – FPO.

Solicitamos aprovação formal do referido relatório de prestação de contas da competência apresentada.

Atenciosamente,



Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP



Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

Relatório de Execução das Atividades do Contrato de Gestão 001/2017– Ref.: 02/2020

HOSPITAL REGIONAL DO SUDESTE DO PARÁ “DR. GERALDO
VELOSO”

Identificação das partes

CONTRATANTE: Estado do Pará – Secretaria de Estado de Saúde Pública.

GOVERNADOR: Helder Zehluth Barbalho

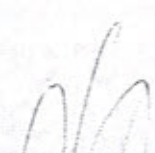
SECRETÁRIO ESTADUAL DE SAÚDE: Alberto Beltrame

UNIDADE: Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Veloso”


CNPJ: 24.232.886/0073-31

ENDEREÇO: Rod. PA 150, s/n, Altura do Km 07. Nova Marabá – Marabá/PA

DIRETOR HOSPITALAR: Valdemir Fernille Girato



Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar



Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro

PRÓ-SAÚDE Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar

Sumário

1. Introdução.....	000005
2. Metas contratuais	000006
2.1. Metas Quantitativas	000007
2.2. Metas Qualitativas.....	000009
3. Execução do Plano de Trabalho.....	000057
4. Pesquisa de Satisfação do Usuário.....	000078
5. Censo de Origem dos Usuários.....	000135
6. Colaboradores contratados (CLT).....	000155
7. Capacitações/Treinamentos.....	000156
8. Atividades Sociais.....	000158
9. Outras informações	000160
10. Agendas Ambulatoriais e SADT.....	000188

1. Introdução

Em atendimento ao Contrato de Gestão nº 001/2017, entre a Secretaria Estadual de saúde Pública (SESPA) e a Organização Social (OSS) e a PRÓ-SAÚDE - Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, entidade sem fins lucrativos, assinado em 17 de setembro de 2017, seguindo o modelo estabelecido pelo Grupo Técnico de Controle e Avaliação dos Hospitais Metropolitano e Regionais, elaborou o presente relatório.

Este Relatório tem como objetivo demonstrar a atuação da Pró-Saúde no desenvolvimento de suas atividades, do período de fevereiro de 2020, visando à melhoria contínua da qualidade da assistência prestada, a satisfação da população assistida e o alcance das metas contratuais.

2. Metas contratuais

De acordo com o contrato de gestão de 001/2017 firmado entre CONTRATANTE e a Pró-Saúde, foram estabelecidas as metas quantitativas e qualitativas, bem como a metodologia de apuração do seu cumprimento de acordo com os objetivos a serem alcançados.

Assim, as metas estipuladas são tratadas como objetivo a ser alcançado através da implantação de metodologias de trabalho que proporcionem o aperfeiçoamento contínuo de processos operacionais, promovendo a melhoria da qualidade assistencial e a satisfação da população atendida.

A fim de viabilizar o enfrentamento dos desafios, a Pró-Saúde qualifica suas equipes de trabalho nos diversos níveis: Diretivo, Gerencial e Operacional. Assim, podemos afirmar que dotamos de um time capaz de vencer os desafios propostos e alcançar as metas estabelecidas.

O Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Veloso” tem como **Negócio** “Assistência Hospitalar referenciada”, **Missão** “Proporcionar assistência hospitalar em média e alta complexidade com qualidade, segurança aos usuários do sudeste do Pará” **Visão** “Ser reconhecido como serviço de qualidade em saúde com integridade e sustentabilidade das práticas institucionais” e **Princípios** como: **Humanização**: Acolher com respeito, cordialidade e igualdade; **Qualidade**: Compromisso com a melhoria contínua; **Credibilidade**: Confiabilidade e resolução na assistência de pronto atendimento e **Segurança** – Promover gestão de riscos e perigos.

2.1. Metas Quantitativas

Mapa de Produção: Contempla a produção consolidada referente ao mês de fevereiro de 2020.

Produção Consolidada Fevereiro de 2020

ALTAS HOSPITALARES

HOSPITALIZAÇÃO	TOTAL DE SAÍDAS		ÓBITOS	PACIENTES/DIA	LEITOS OPERACIONAIS
	REALIZADO	CONTRATADO			
CLÍNICA MÉDICA	71	-	2	648	23
CLÍNICA CIRÚRGICA FEMNINA	22	-	-	789	31
CLÍNICA CIRÚRGICA MASCULINA	48	-	-	191	8
CLÍNICA CARDIOLÓGICA	38	-	-	293	11
CLÍNICA PEDIÁTRICA	67	-	-	30	4
CLÍNICA OBSTÉTRICA	4	-	-	576	20
UTI ADULTA	25	-	18	247	9
UTI PEDIÁTRICA	7	-	4	261	9
UTI NEONATAL	11	-	-	-	-
TOTAL	293	-	27	3.037	116

*Neste mês tivemos 25 Altas da UTI Adulto sendo elas: 18 Óbitos, 7 Administrativas.

TOTAL GERAL DE SAÍDOS 293

ATIVIDADE CIRÚRGICA

ATIVIDADE CIRÚRGICA*	ELETIVA	URGENTE	TOTAL	CIRURGIA	PARTOS
		58	148	206	4

*Realizadas 206 intervenções Cirúrgicas com um total de 226 Procedimentos Cirúrgicos. Usadas 273 Anestésias. Neste mês houve 1 partos.

ATENDIMENTO AMBULATORIAL

ESPECIALIDADES	MENSAL				TOTAL REALIZADO + ABSENTEÍSMO
	1ª CONSULTA	CONSULTAS SUBSEQUENTES	TOTAL	ABSENTEÍSMO	
BUCO-MAXILO	32	17	49	4	53
CARDIOLOGIA	167	18	185	18	203
CIRURGIA GERAL	176	37	213	39	252
CIRURGIA PEDIÁTRICA	57	18	86	33	118
CIRURGIA VASCULAR	25	8	33	7	40
FONOAUDILOGIA	13	12	25	1	26
TERAPIA OCUPACIONAL	212	41	253	21	274
FISIOTERAPIA	290	61	341	18	358
OBSTÉTRICA	26	11	37	22	59
INFECTOLOGIA	15	-	15	1	16
NUTRIÇÃO	8	3	11	6	17
NEUROCIRURGIA	195	38	233	24	257
NEFROLOGIA	48	5	53	-	53
MÉDICA	66	8	74	11	85
OPHTALMOLOGIA	114	43	157	37	194
ORTOPEDIA	349	90	439	32	471
OTORRINOLARINGOLOGISTA	132	7	139	19	168
PEDIATRIA	4	16	20	5	25
PLASTICA	9	7	16	15	31
UROLOGIA	71	25	96	6	102
SUB TOTAIS	2.009	465	2.474	319	2.793

TOTAL DE CONSULTAS REALIZADAS	2.474
TOTAL DE CONSULTAS REALIZADAS + ABSENTEÍSMO	2.793

ATENDIMENTO DE URGÊNCIA

ATENDIMENTO DE URGÊNCIA	Nº DE PACIENTES INTERNADOS	Nº DE PACIENTES NÃO INTERNADOS	TOTAL	CONTRATADO	ÓBITOS NO PA, < 24 HORAS
		323	228	551	-

SADT

EXAMES	NÚMERO DE EXAMES				TOTAL REALIZADO + ABSENTEÍSMO
	PACIENTES DO HOSPITAL	EXTERNOS	TOTAL REALIZADO	ABSENTEÍSMO	
ANÁLISES CLÍNICAS	8.846	1.774	10.620	-	10.620
RAIOS-X	541	1.128	1.769	175	1.944
TOMOGRAFIA	243	639	882	5	887
ULTRA-SONOGRAFIA	14	327	341	-	341
RESSONÂNCIA MAGNÉTICA	6	370	376	130	506
ENDOSCOPIA	5	-	5	-	5
ERGOMETRIA	-	114	114	70	184
ECOCARDIOGRAMA	14	215	229	14	243
ELETROCARDIOGRAMA	-	71	71	-	71
HEMODIÁLISES	30	-	30	-	30
HEMOTERAPIA	151	-	151	-	151
SOROLOGIAS	-	2.365	2.365	-	2.365
TOTAL	9.950	7.003	16.953	394	17.347

AMBULATORIO	HEMODIÁLISES				TOTAL REALIZADO + ABSENTEÍSMO
	PACIENTES DO HOSPITAL	EXTERNOS	TOTAL REALIZADO	ABSENTEÍSMO	
	-	31	31	-	31

TOTAL DE EXAMES REALIZADOS	16.953
TOTAL DE EXAMES REALIZADOS + ABSENTEÍSMO	17.347

Marabá, 05 de Março de 2020.

Valdemir Ferrilite Girato
Diretor Hospitalar

Cassiano Francisco Barbosa
Diretor Técnico

Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro

000003

2.2. Metas Qualitativas

Comissão de Revisão de Óbitos: Consta neste relatório mensal as taxas de mortalidade operatória, com análises e taxa de cirurgia de urgência, conforme definido no mapa resumido avaliação da parte variável do Manual para Avaliação dos Indicadores.

Fonte: Comissão de Revisão de Óbitos/HRSP



Taxa de Mortalidade Operatória - Classificados por ASA 1

Cassiano Francisco Barbosa



Taxa de Mortalidade Operatória - Classificados por ASA 2

Cassiano Francisco Barbosa

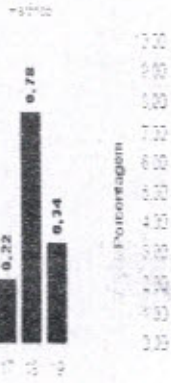


Taxa de Mortalidade Operatória - Classificados por ASA 3

Cassiano Francisco Barbosa

Evolução

Detalhado



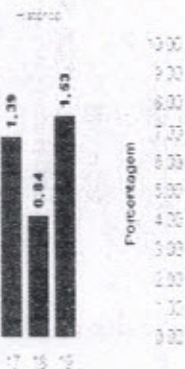
Resultado

Taxa de Mortalidade Operatória - Classificados por ASA 4

Cassiano Francisco Barbosa

Evolução

Detalhado

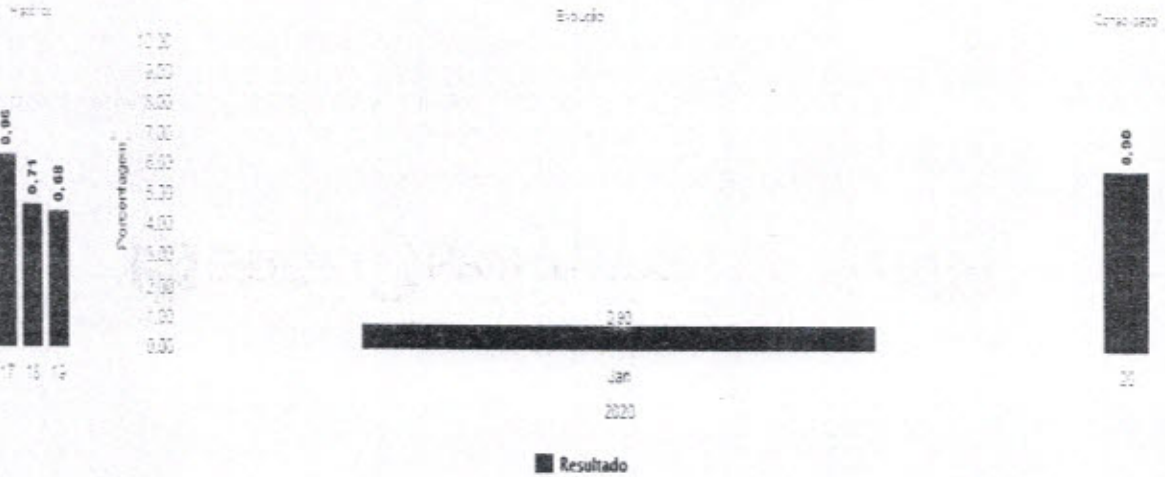


Resultado

J

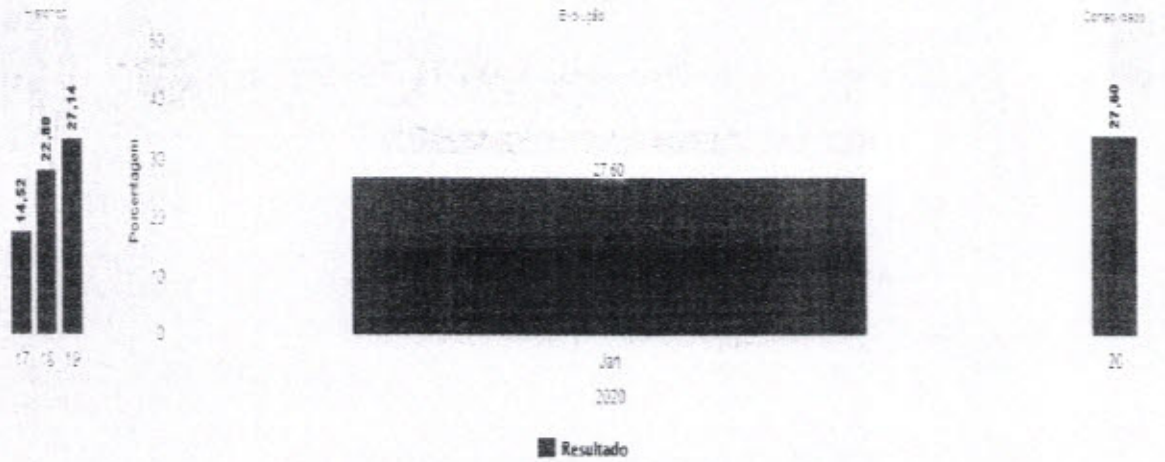
Taxa de Mortalidade Operatória - Classificados por ASA 5

Cassiano Francisco Barbosa



Taxa de Cirurgia de Urgência

Dejo Alves dos Santos



Comissão de Controle de Infecção Hospitalar: Consta neste relatório mensal as taxas e análises dos indicadores pertinentes ao controle de infecção hospitalar, assim como, as reuniões e atividades realizadas no período, conforme definido no mapa resumido avaliação da parte variável do Manual para Avaliação dos Indicadores.

Fonte: Comissão de Controle de Infecção Hospitalar/HRSP

1 INTRODUÇÃO

O termo infecções hospitalares vem sendo substituído nos últimos anos pelo termo Infecções Relacionadas à Assistência à Saúde (IRAS), no qual a prevenção e o controle das infecções passam a ser considerados para todos os locais onde se presta o cuidado e a assistência à saúde.

Fatores individuais, como extremos de idade (recém-nascidos ou idosos), obesidade, desnutrição, diabetes, uso de alguns medicamentos (quimioterápicos) e fumo. Além dos fatores relacionados ao paciente, outros fatores podem contribuir e aumentar a chance de adquirir infecções, como por exemplo, o tempo de permanência do paciente nos serviços de saúde (pois quanto maior o tempo de internação, maior o risco de se adquirir infecções), a necessidade de procedimentos invasivos (como o uso de sondas e cirurgias) e o uso excessivo de antibióticos, favorecem a quebra de proteção do organismo, aumentando a chance de infecção.

O diagnóstico das IRAS é feito com base em critérios definidos por agências de saúde nacional e estrangeira, como o Centro de Vigilância Epidemiológica (CVE), a Agência Nacional de Vigilância Sanitária (ANVISA) e os Centers for Disease Control and Prevention (CDC), dos Estados Unidos.

Mesmo quando se adotam todas as medidas conhecidos para prevenção e controle de IRAS, certos grupos apresentam maior risco de desenvolver uma infecção. Entre esses casos estão os pacientes em extremos de idade, pessoas com diabetes, câncer, em tratamento ou com doenças imunossupressoras, com lesões extensas de pele, submetidas a cirurgias de grande porte ou transplantes, obesas e fumantes.

O monitoramento das IRAS permite que os processos assistenciais sejam aprimorados e que o risco dessas infecções possa ser reduzido.

Este relatório mensal do mês de fevereiro de 2020 apresenta as atividades planejadas e executadas pelo Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) e Comissão de Controle de Infecção Hospitalar (CCIH) do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso", bem como os dados tabulados pelo SCIH no período de fevereiro de 2020, em conformidade ao Programa de Controle de Infecção Hospitalar do HRSP, pautado na Portaria 2616/98.

Estes dados foram coletados pelo SCIH através de Busca Ativa nas Unidades de Internação e nas Unidades de Terapia Intensiva (Neonatal, Pediátrica e Adulta), além

das buscas fonadas, outros dados foram repassados pelos setores de apoio do Serviço, como Centro Cirúrgico, Farmácia, Laboratório e SESMT.



3 ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

- **Reuniões mensais:** A enfermeira do SCIH Erika Viana no dia 05 de fevereiro de 2020 as 15:00H deu início a reunião dando feedback das ações anteriores, em seguida apresentou os indicadores do SCIH e as atividades desenvolvidas pelo Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE) por meio de slides, os mesmos foram discutidos em conjunto com os membros da comissão as causas e ações de melhoria com base nos dados apresentados. A ata e lista de presença da mesma encontram-se disponível em anexo.

- **Composição da Comissão de Controle de Infecção Hospitalar:** No presente mês não houve alteração na composição da comissão.

- **Vigilância Epidemiológica:** No transcorrer do mês de fevereiro foram encaminhadas 09 notificações para a Vigilância Epidemiológica Municipal de Marabá os casos de agravo à saúde, referidos de outros municípios e outros hospitais inseridos na área da 11ª Regional de Saúde sendo estes: 01 Leishmaniose Visceral 03 Síndrome Respiratória Aguda Grave (SRAG), 01 doenças exantemáticas (sarampo).

No último mês o NHE encaminhou à Vigilância Epidemiológica Municipal as notificações negativas de agravo à saúde e notificações de Doenças Diarréicas Agudas, correspondente as semanas epidemiológicas do ano de 2020 de número 06 a 09, relatando a não ocorrência de: tétano acidental e tétano, paralisia flácida menor de 15 anos, eventos adversos pós vacinação, e meningite meningocócica nesta unidade hospitalar e nenhum caso de doença diarreica aguda.

- **Vigilância Sanitária:** No mês de fevereiro foram admitidos 323 usuários, com 293 saídas e 3037 pacientes/dia. Foram notificadas 14 IRAS. Encaminhada a taxa de infecção hospitalar para a Vigilância Sanitária Municipal, Regional, Estadual e para o FORMSUS do MS, para contribuir com a vigilância das taxas e índices de infecção hospitalar desta instituição.

- **Programa de uso racional de antimicrobianos:** Neste mês de fevereiro foram auditadas 2708 prescrições de antimicrobianos, destas 1729 foram de uso terapêutico

e 979 de uso profilático, todas as prescrições foram validadas pelo Dr. Cassiano Francisco Barbosa - Diretor Técnico / Presidente da CCIH.

- **Acidente de Trabalho:** No mês de fevereiro foram registrados e acompanhados pelo SCIH e SESMT 03 acidentes de trabalho ocorrido em todo o Hospital Regional do Sudeste do Pará, sendo 01 com risco biológico e 01 com risco mecânico e 01 com risco ergonômico.

- **Treinamentos do Período:** No dia 11 e 27 de fevereiro a enfermeira Paula Dorighetto juntamente com a supervisora da hotelaria Paula Rafaela realizou orientação para as equipes das unidades de internação sobre a retirada do lixo infectante de dentro das enfermarias, onde o mesmo irá ficar apenas no expurgo para que assim possa evitar a segregação inadequada dos resíduos por parte dos acompanhantes. (Em anexo listas de frequência).

No dia 20 de fevereiro a enfermeira Paula Dorighetto realizou treinamento para a equipe da clínica médica sobre o bundle de prevenção de infecção do trato urinário, onde orientou sobre a importância da higienização do meato 3 vezes ao dia, que a bolsa coletora esteja sempre a 10 cm do chão entre outras medidas. (Em anexo listas de frequência).

No dia 21, 27 e 28 de fevereiro a enfermeira Erika Viana realizou orientação com a equipe da auditoria, engenharia clínica e almoxarifado sobre o Programa de Gerenciamento de Resíduos de Serviços de Saúde (PGRSS) e Política de Gestão Ambiental, onde reforçou a importância sobre conhecimento e aplicabilidade do PGRSS dentro da instituição. (Em anexo listas de frequência).

No dia 21 de fevereiro a enfermeira Paula Dorighetto realizou orientação para a equipe da Terapia Renal Substitutiva sobre as Diretrizes da CCIH, Higiene das mãos e Precauções institucionais. (Em anexo listas de frequência).

Visita técnica: No presente mês foram realizadas visitas técnicas na Clínica Pediátrica e Obstétrica, UTI pediátrica e Terapia Renal Substitutiva. As visitas foram agendadas previamente com o gestor da área, observado pontos a serem realizadas melhorias, encaminhado email com relatório onde o supervisor dará os feedback das ações.

- **Controle de pragas:** Realizamos o acompanhamento e orientação para o cumprimento do cronograma de Desinsetização e Desratização conforme contrato com

a empresa prestadora de serviços, bem como o acompanhamento e discussão dos resultados da coleta e análise de água para posterior validação dos resultados.

4 ANÁLISE DOS DADOS

Neste Item iremos relatar uma breve análise dos indicadores, com o objetivo de organizar de forma sintetizada os dados coletados nas buscas ativas realizadas diariamente nas Unidades de Terapia intensiva e unidades de internação com o objetivo e metas propostas, além de disseminar boas práticas.

Iremos dar início com o gráfico de Higienização das mãos que vem oscilando nos últimos meses, porem fazendo uma avaliação horizontal ao longo do ano, houve uma melhoria comportamental a qual refletiu no indicador.

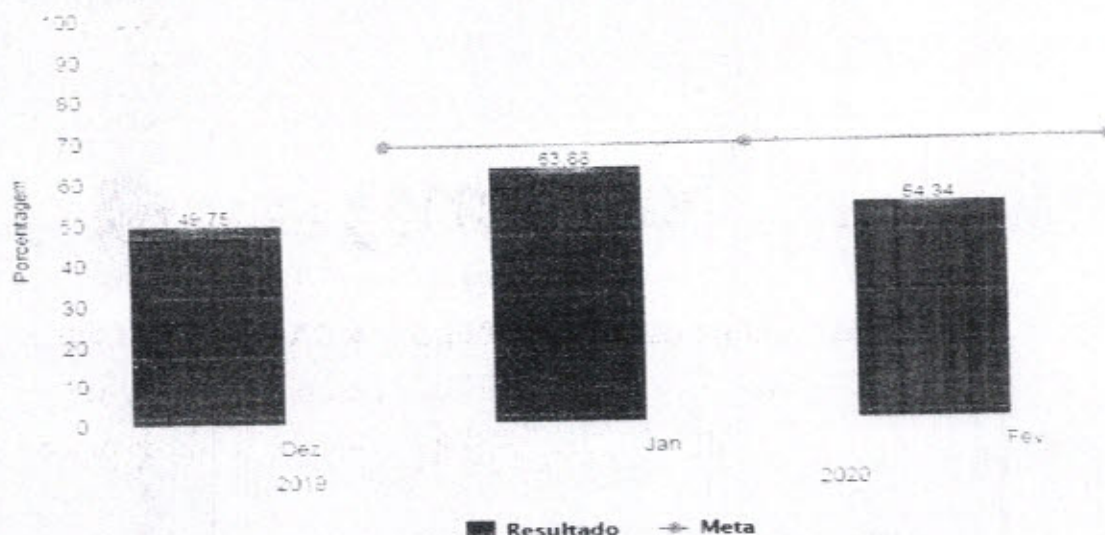
No Brasil, para normatizar as ações correlacionadas à prevenção e controle de infecções hospitalares, a portaria n. 2.616 de 1998 do Ministério da Saúde, dispõe sobre as ações mínimas e necessárias, com vistas à redução máxima possível da incidência e gravidade das infecções em âmbito hospitalar.

A higienização das mãos é reconhecida mundialmente como uma medida primária, mas muito importante, no controle de infecções relacionadas à assistência à saúde. Por esse motivo, tem sido considerada como um dos pilares da prevenção e do controle de infecções nos serviços de saúde, incluindo aquelas decorrentes da transmissão cruzada de microrganismos multirresistentes. Estudos sobre o tema mostram que a adesão dos profissionais de saúde às práticas de higienização das mãos de forma constante e na rotina diária ainda é baixa, devendo ser estimulada para tornar esses profissionais conscientes da importância de tal hábito.

4.1 TAXA DE ADESÃO A HIGIENIZAÇÃO DAS MÃOS (OMS)

No presente mês ocorreu uma redução na taxa de higienização das mãos e portanto no presente mês atingiu a meta.

GRÁFICO 01: Taxa de adesão a higienização das mãos (OMS)



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

Abaixo uma tabela e gráfico referente à taxa global de infecção hospitalar dos últimos três meses e a associação com óbitos, sendo citado com taxa de letalidade. Pode-se observar que no presente mês houve o mesmo quantitativo de infecções em relação ao mês anterior, dentro da meta considerando a média brasileira.

Em relação à taxa de letalidade tivemos dois óbitos em usuários que apresentaram IRAS fato este que está atrelado à complexidade dos usuários internados.

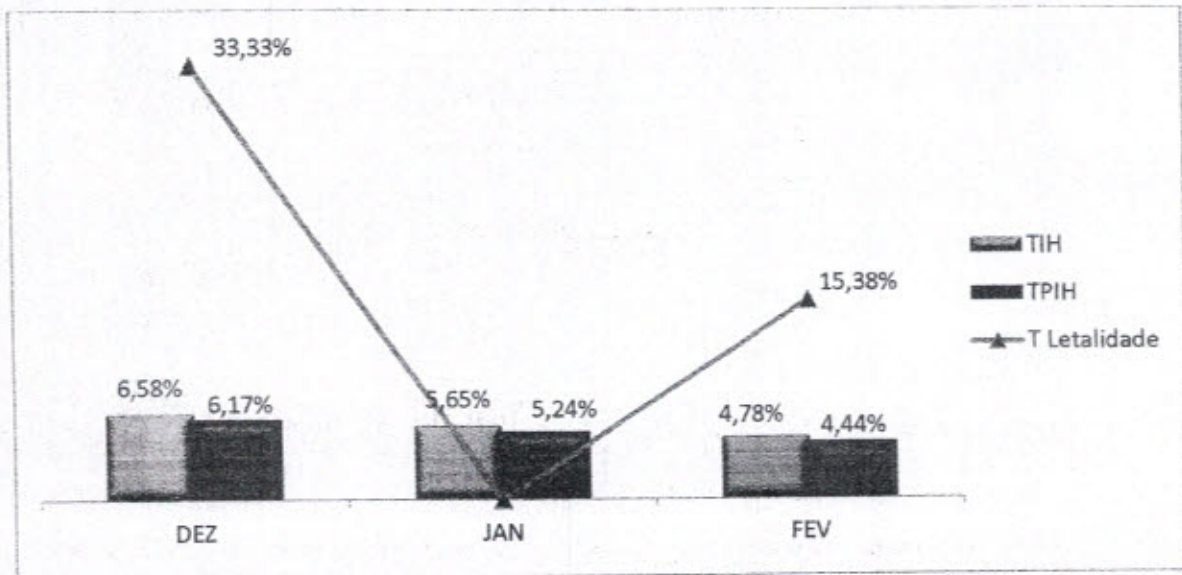
4.2 TAXA GLOBAL DE INFECÇÃO HOSPITALAR, DE PACIENTE COM INFECÇÃO HOSPITALAR E LETALIDADE

TABELA 01: Evolução dezembro de 2019, janeiro e fevereiro de 2020.

Meses	Saídas	PCTDia	IH	PIH	Óbitos IH	DIH	TIH	TPIH	T Letalidade
DEZ	243	3088	16	15	5	5,18	6,58%	6,17%	33,33%
JAN	248	3067	14	13	0	4,56	5,65%	5,24%	0,00%
FEV	293	3037	14	13	2	4,61	4,78%	4,44%	15,38%

Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 02: Evolução dezembro de 2019, janeiro e fevereiro de 2020.



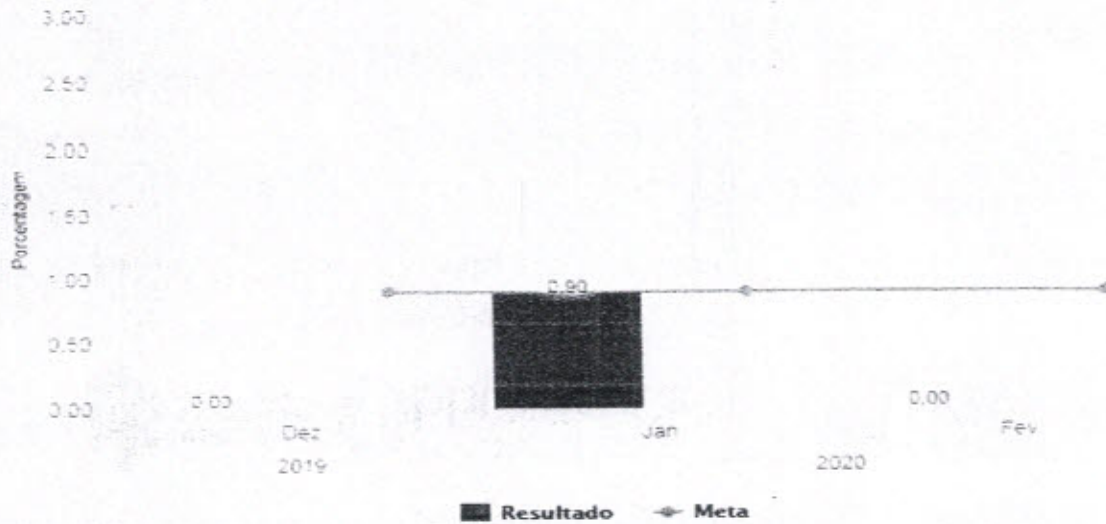
Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.3 DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL GLOBAL DAS INFECÇÕES HOSPITALARES POR LOCALIZAÇÃO TOPOGRÁFICA NO PACIENTE IH (%) HRSP.

Em seguida um gráfico referente à taxa global de Infecção de Sítio Cirúrgico dos últimos três meses. Foi identificado um aumento na solicitação de culturas de feridas operatórias dentro de 30 dias, o que elevou a porcentagem de positividade, que associada aos achados clínicos da lesão são caracterizados como infecção de sítio cirúrgico, segundo a ANVISA. Além da melhor adesão ao Protocolo de comunicação entre equipe assistencial e SCIH, portanto os mesmos acionam a SCIH em momentos oportunos, como em casos de secreção purulenta em ferida operatória.

No último mês não houve casos de infecção do sítio cirúrgico, conforme caderno da ANVISA de Critérios Diagnósticos de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde, 2017.

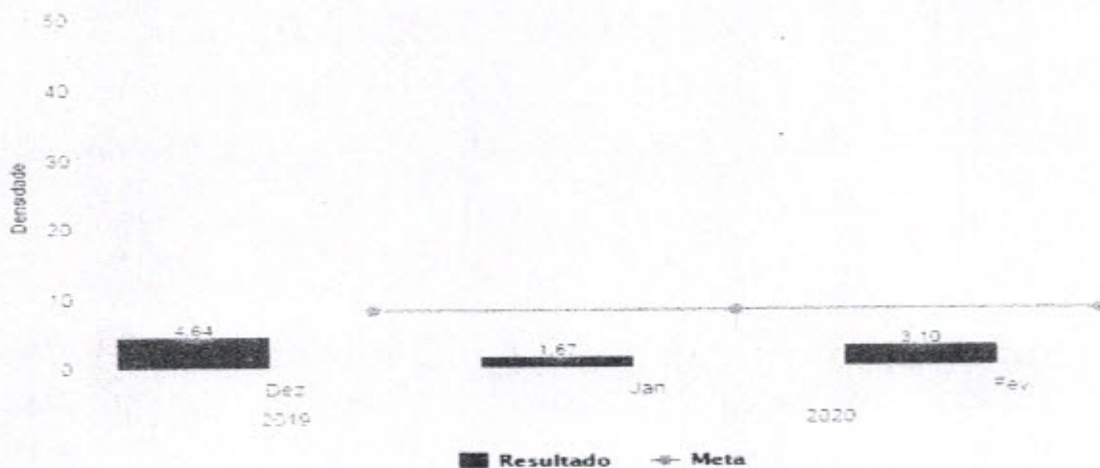
GRÁFICO 03: Índice de Infecção de Sítio Cirúrgico (ISC)



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

Abaixo o gráfico global de Infecção de Corrente Sanguínea associada à CVC (IPCS – CVC), observa-se que no mês de dezembro ocorreram 03 casos, sendo dois na UTI neonatal e 01 na UTI pediátrica, aumento concomitante à taxa de utilização de CVC, no mês de janeiro 01 caso na UTI neonatal e no mês de fevereiro 02 IPCS associada à CVC na UTI pediátrica.

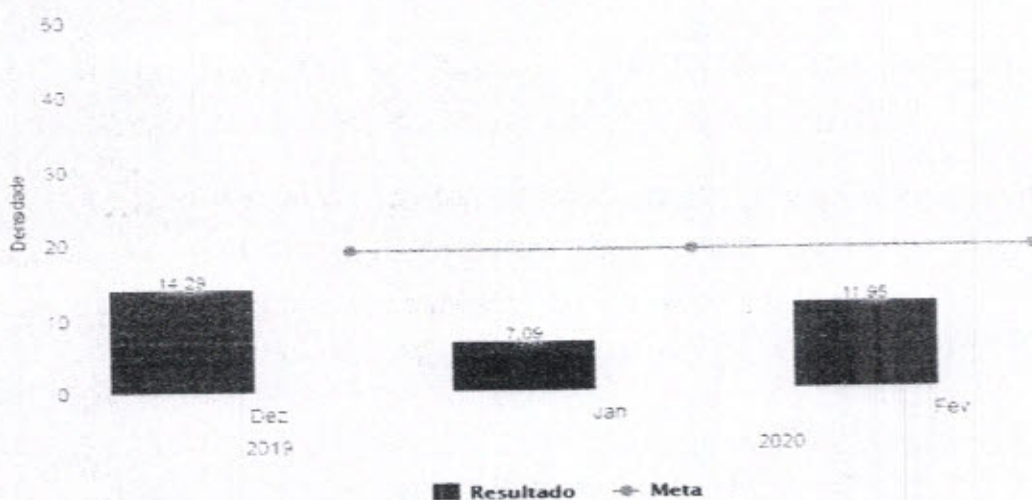
GRÁFICO 04: Densidade de Incidência de Infecção de Corrente Sanguínea associada à CVC.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

Com relação à densidade de Incidência de Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica no mês de dezembro foram identificados 03 casos de PAV, sendo 02 na UTI adulto e 01 na UTI neonatal, no mês de janeiro ocorreram 02 casos na UTI adulto e no mês de fevereiro ocorreram 03 PAV's na UTI adulto. Abaixo, gráfico ilustrando tais taxas.

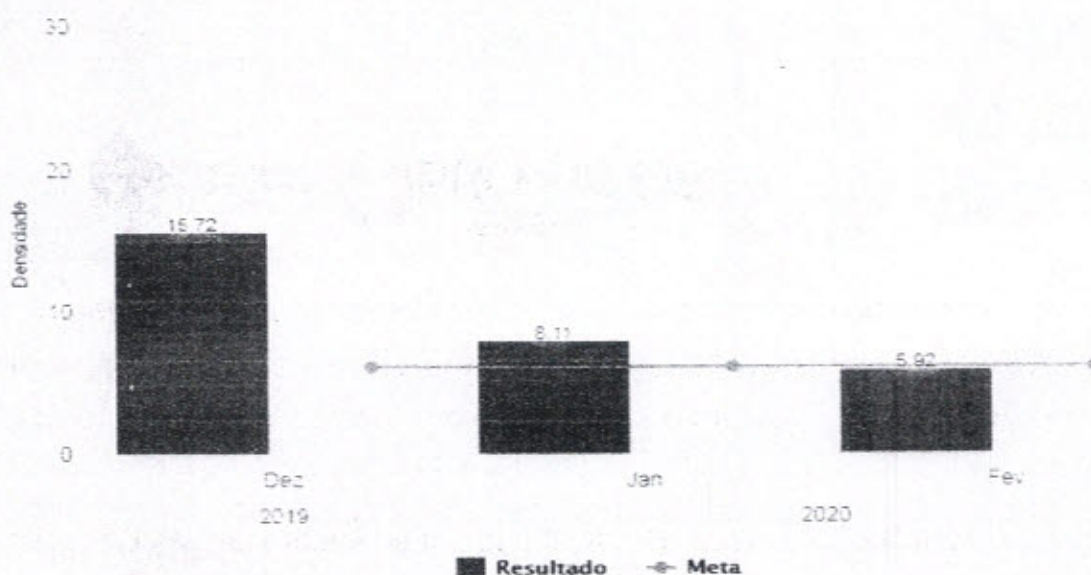
GRÁFICO 05: Densidade De Incidência De Pneumonia Associada à Ventilação Mecânica.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

Relacionando a densidade Global de Infecção do Trato Urinário associado à CVD, em dezembro ocorreram 05 casos, sendo 03 casos na UTI adulto e 02 casos na clínica médica, em janeiro 03 casos, sendo 02 na UTI adulto e 01 na clínica médica, no presente mês ocorreram 02 casos sendo 01 na clínica médica e outro na UTI adulto.

GRÁFICO 06: Densidade de Incidência de ITU associada a Cateter Vesical



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.4 DISTRIBUIÇÃO PERCENTUAL GLOBAL DE INFECÇÃO HOSPITALAR E DE PACIENTE COM INFECÇÃO HOSPITALAR POR UNIDADE DE INTERNAÇÃO (%)

Na tabela abaixo é possível identificar que na UTI adulto ocorreram 06 IRAS (03 PAV, 01 pneumonia não associada à ventilação mecânica, 01 ITU associado à SVD e 01 do SNC), 03 IRAS na UTI neonatal (03 ITU não associada a SVD), 02 IRAS na UTI pediátrica (02 Infecção Primária de Corrente Sanguínea associada a CVC) e 01 caso de ITU associado a SVD na clínica médica.

TABELA 2: Taxa Global de Infecção Hospitalar e de Paciente com Infecção Hospitalar por Unidade de Internação (%)

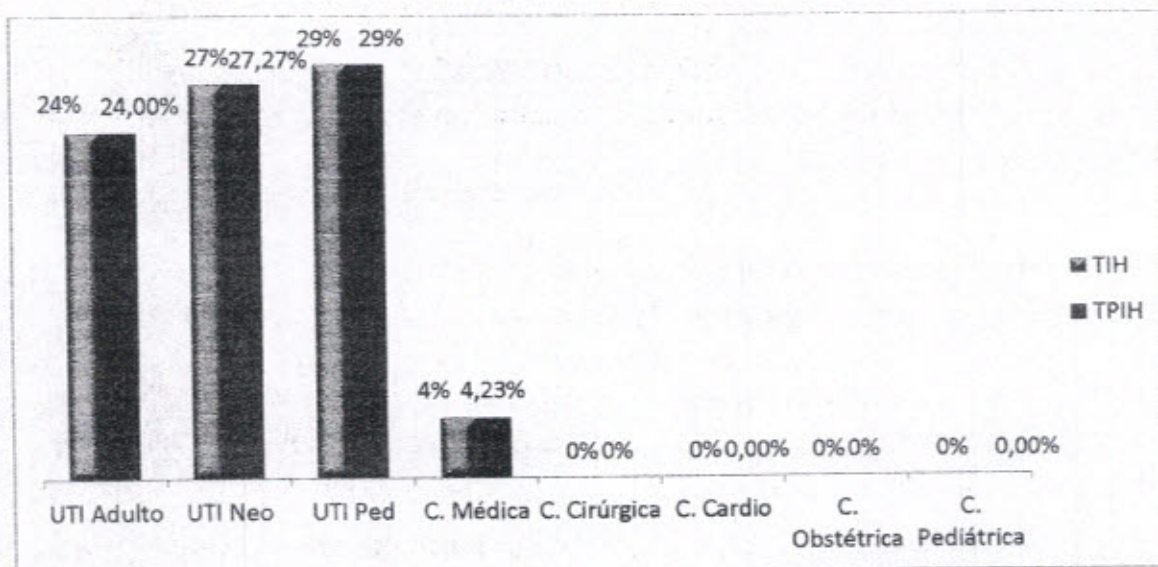
fev/20	Saídas	IH	PIH	TIH	TPIH	ISC	ICS	ITR	ITU	OUTRA
UTI Adulto	25	6	6	24%	24,00%	0	0	4	1	1
UTI Neo	11	3	3	27%	27,27%	0	0	0	3	0
UTI Ped	7	2	2	29%	29%	0	2	0	0	0
C. Médica	71	3	3	4%	4,23%	0	0	2	1	0
C. Cirúrgica	70	0	0	0%	0%	0	0	0	0	0

C. Cardio	38	0	0	0%	0,00%	0	0	0	0	0
C. Obstétrica	4	0	0	0%	0%	0	0	0	0	0
C. Pediátrica	67	0	0	0%	0,00%	0	0	0	0	0

Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

Legenda:	Legenda:	Paciente dia
IH		Infecção Hospitalar
PIH		Paciente com Infecção Hospitalar
DIH		Densidade de Infecção Hospitalar
TIH		Taxa de Infecção Hospitalar
TPIH		Taxa de Paciente com Infecção Hospitalar
T Letalidade		Taxa de Letalidade

GRÁFICO 07: Taxa Global de Infecção Hospitalar e de Paciente com Infecção Hospitalar por Unidade de Internação (%)



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.5 DISTRIBUIÇÃO GLOBAL DE INFECÇÃO DE SÍTIO CIRÚRGICO POR POTENCIAL DE CONTAMINAÇÃO

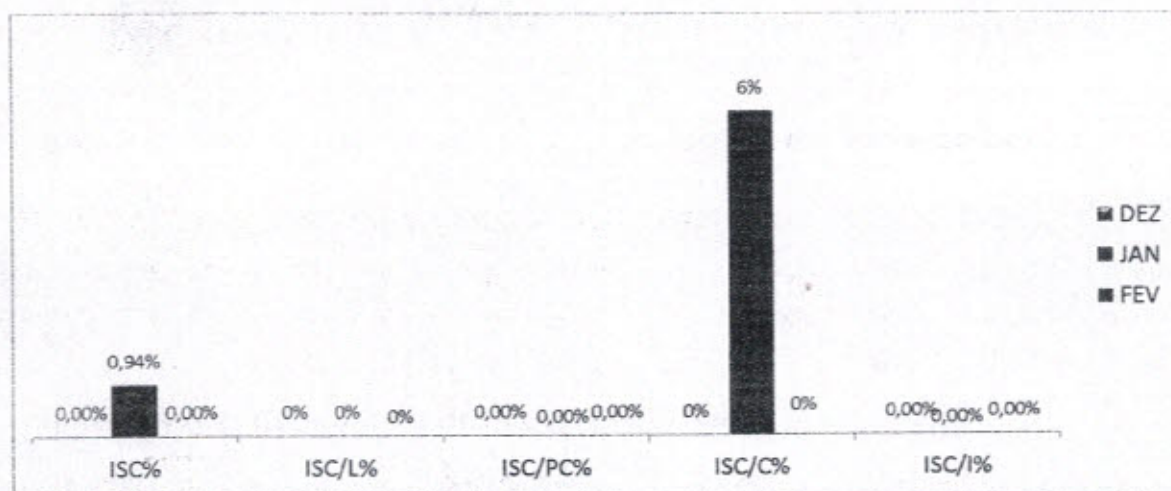
Na tabela abaixo observamos que no presente mês foram realizadas 208 cirurgias e não ocorreu nenhum caso de infecção de sítio cirúrgico.

TABELA 3: Taxa de Infecção de Sítio Cirúrgico por Potencial de Contaminação

Mês	CIR	L	PC	C	I	ISC	ISC/L	ISC/PC	ISC/C	ISC/I	ISC%	ISC/L%	ISC/PC%	ISC/C%	ISC/I%
DEZ	178	101	28	43	6	0	0	0	0	0	0,00%	0%	0,00%	0%	0,00%
JAN	212	102	76	34	9	2	0	0	2	0	0,94%	0%	0,00%	6%	0,00%
FEV	208	110	40	51	6	0	0	0	0	0	0,00%	0%	0,00%	0%	0,00%

Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 08: Taxa de Infecção de Sítio Cirúrgico por Potencial de Contaminação

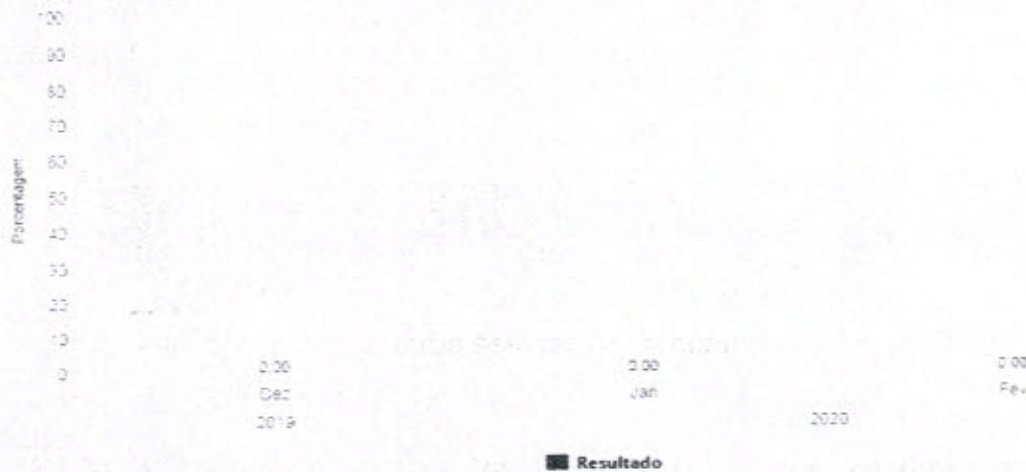


- Legenda:
- IH Infecção Hospitalar
 - PIH Paciente com Infecção Hospitalar
 - TIH Taxa de Infecção Hospitalar
 - TPIH Taxa de Paciente com Infecção Hospitalar
 - ISC Infecção de Sítio Cirúrgico
 - ICS Infecção de Corrente Sanguínea
 - ITR Infecção de Trato Respiratório
 - ITU Infecção de Trato Urinário

Abaixo gráfico referente à Porcentagem de Infecção de Sítio Cirúrgico detectadas durante a busca Fonada, onde foram realizadas 51 cirurgias de órtese e prótese na qual de 22 ligações efetivas, 05 não atenderam após duas tentativas consecutivas e mais duas com intervalo de 07 dias, 12 pacientes permaneciam hospitalizados sem

sinais de infecção e 11 números estavam incompatíveis, não conferiam ao número do usuário, não foram identificadas infecções de sítio cirúrgico.

GRÁFICO 9: Porcentagem de Infecção de Sítio Cirúrgico detectadas durante a busca fonada.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4. 6 DENSIDADE DE INCIDÊNCIA DE INFECÇÃO HOSPITALAR GERAL

Infecção Hospitalar (IH) é aquela adquirida após a admissão do paciente e que se manifeste durante a internação ou após a alta, quando puder ser relacionada com a internação ou procedimentos hospitalares. O monitoramento das IRAS permite que os processos assistenciais sejam aprimorados e que o risco dessas infecções possa ser reduzido.

Foi ilustrado no gráfico abaixo que no mês de fevereiro ficamos abaixo da meta estabelecida institucionalmente, com o quantitativo de 14 infecções relacionadas à assistência a saúde. Para que continuemos com taxas reduzidas de IRAS, são desenvolvidas atividades no cotidiano para garantimos uma assistência mais segura e com qualidade.

Mesmo quando se adotam todas as medidas conhecidas para prevenção e controle de IRAS, certos grupos apresentam maior risco de desenvolver uma infecção. Entre esses casos estão os pacientes em extremos de idade, pessoas com diabetes, câncer, em tratamento ou com doenças imunossupressoras, com lesões extensas de pele, submetidas a cirurgias de grande porte ou transplantes, obesas e fumantes.

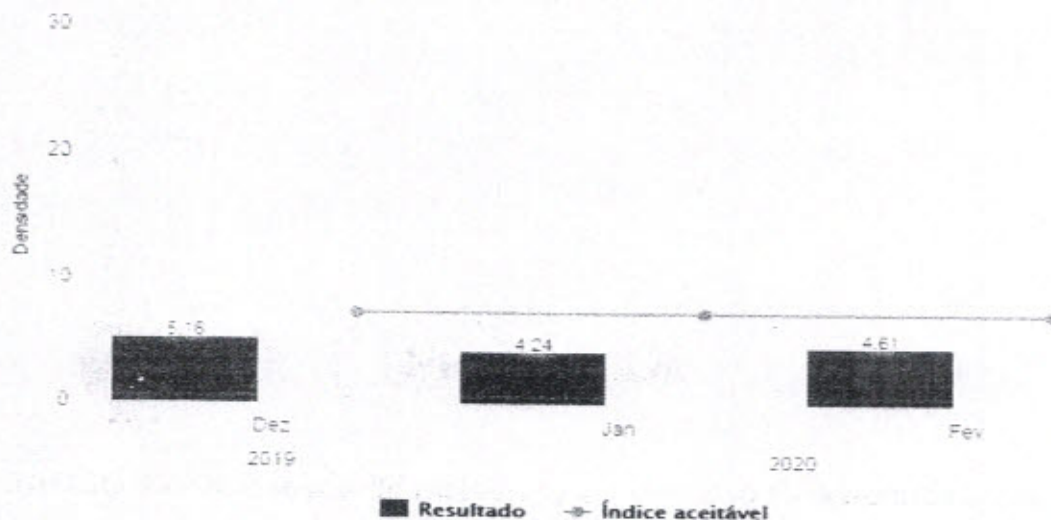


Nesse sentido, a higienização das mãos é um procedimento essencial. O nosso processo é baseado nas recomendações da OMS, que considera a necessidade de higienização das mãos, por todos os profissionais de saúde, em cinco momentos diferentes, incluindo antes e depois de qualquer contato com o paciente.

Estão sendo desenvolvidas ações extras da comissão, além das desenvolvidas rotineiramente pelo SCIH, como busca ativa, análise dos resultados de culturas de material biológico, controle de antimicrobiano, vigilância de pacientes admitidos com mais de 48 horas de internação na instituição de origem e educação continuada. No mês de fevereiro foram realizadas:

- Orientações quanto precauções institucionais no momento da busca ativa e através de treinamentos;
- Treinamento sobre as diretrizes da CCIH para equipe da Terapia Renal Substitutiva;
- Treinamento sobre o Bundle de prevenção de Infecção do Trato Urinário;
- Integração sobre as diretrizes do SCIH com os colaboradores admitidos;
- Treinamento sobre higienização das mãos;
- Investigações de óbito de mulheres em idade fértil, materna e óbito infantil;
- Auditorias de higienização das mãos em todos os setores assistenciais;
- Conversa com acompanhantes e usuários sobre higienização das mãos;
- Observação dos indicadores de processo dos Bundles de Prevenção de IPCS, PAV e ITU;

GRÁFICO 10: Densidade de Incidência de Infecção Relacionada à Assistência à Saúde - IRAS



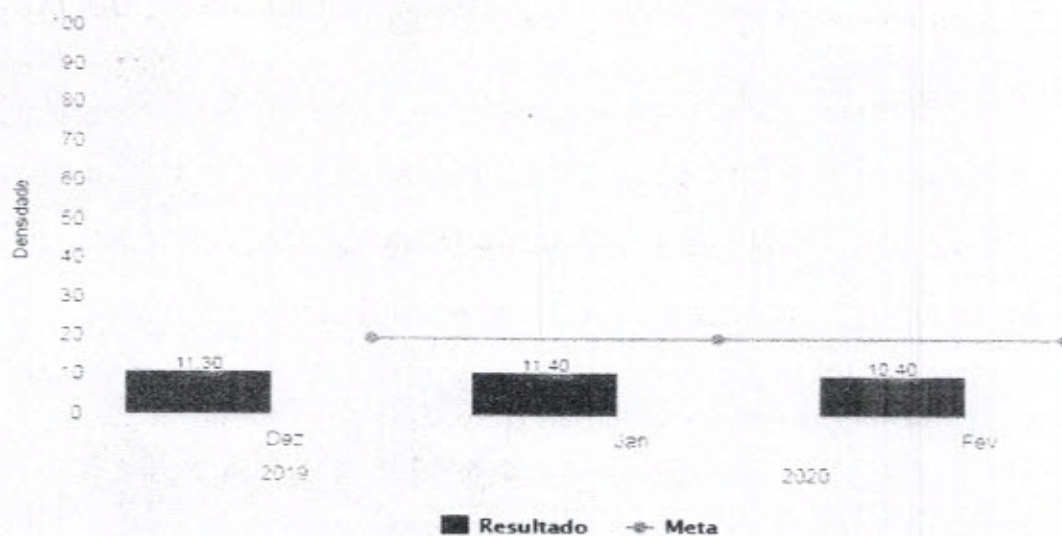
Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.7 INFEÇÃO HOSPITALAR EM UNIDADES DE TERAPIA INTENSIVA

4.7.1 INFEÇÃO HOSPITALAR UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA - ADULTA

No mês de fevereiro tivemos 06 casos de IRAS, sendo estas: 01 Pneumonia, 03 PAV, 01 ITU associado à SVD, 01 caso de Infecção no SNC. Ocorreu uma redução comparado ao mês anterior, mantendo assim um padrão na mediana da densidade ao longo do ano.

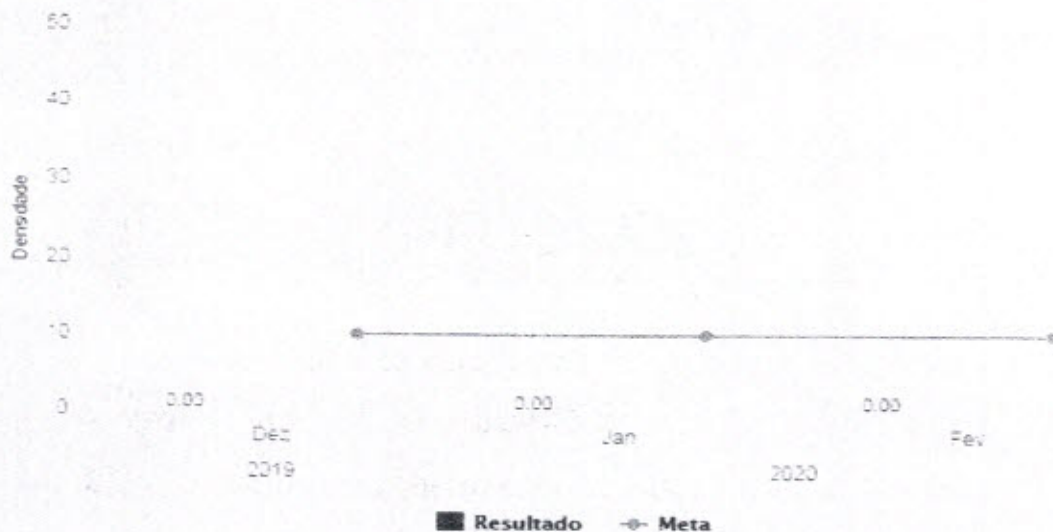
GRÁFICO 11: Densidade de Incidência de Infecção na UTI Adulto



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

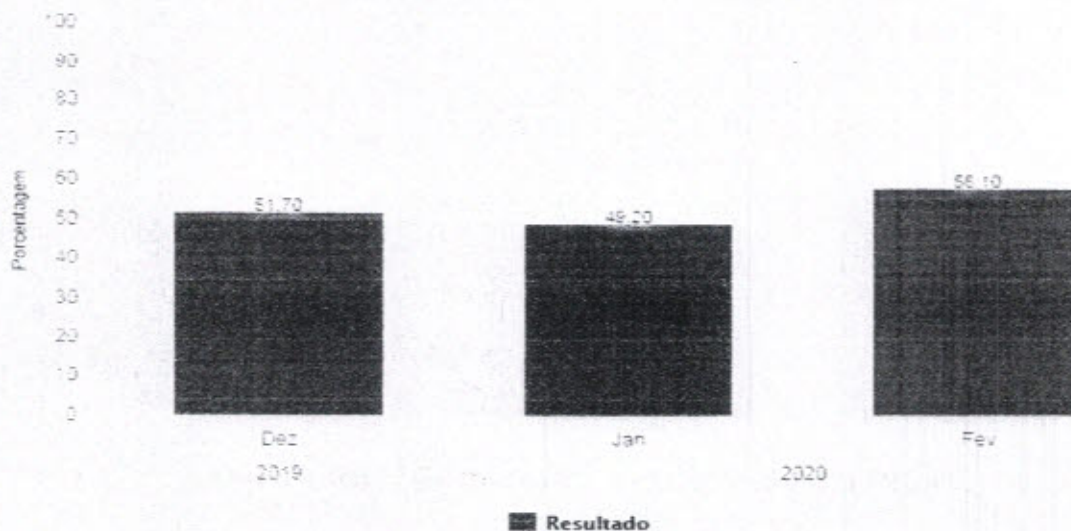
O gráfico abaixo demonstra uma tendência positiva, pois estamos a 13 meses sem Infecção Primária de Corrente Sanguinea.

GRÁFICO 12: Densidade de Incidência de Infecção Primária de Corrente Sanguinea Associada a CVC – UTI Adulto.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 13: Taxa de Utilização de CVC – UTI Adulto.

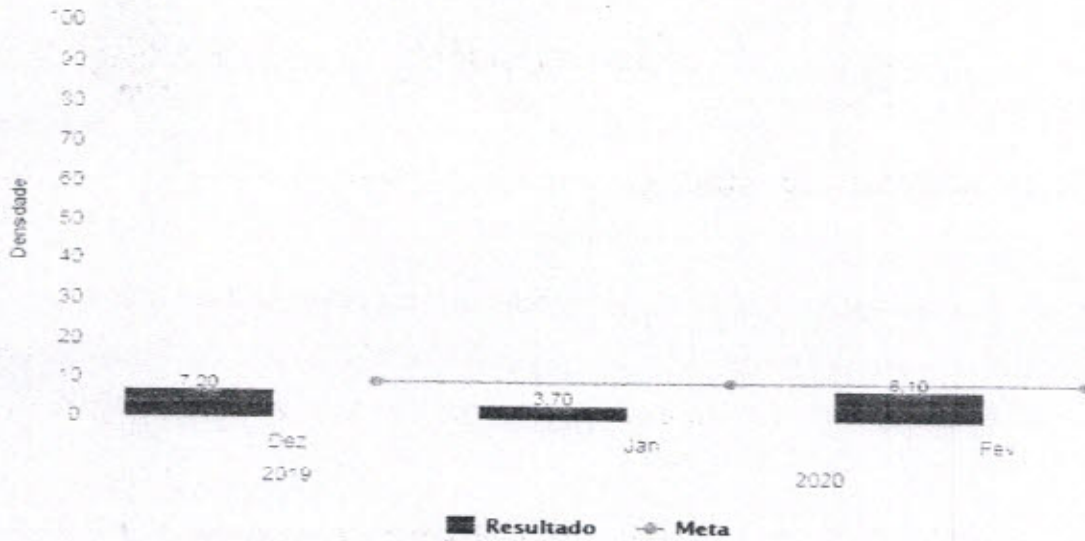


Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.7.2 INFECÇÃO HOSPITALAR NA UNIDADE DE TERAPIA INTENSIVA – PEDIÁTRICA

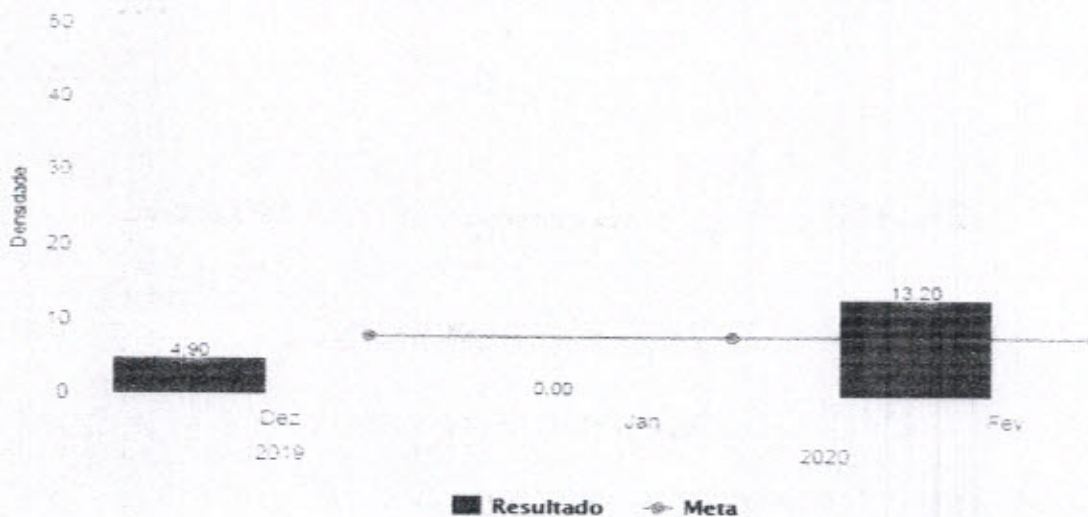
O gráfico abaixo elucida o quantitativo de Infecções Relacionadas à Assistência a Saúde na UTI pediátrica, observa-se que no presente mês ocorreu 02 caso de IRAS na UTI pediátrica, sendo estas Infecções Primárias de Corrente Sanguínea associada à CVC.

GRÁFICO 14. Densidade de Incidência de Infecção na UTI Pediátrica



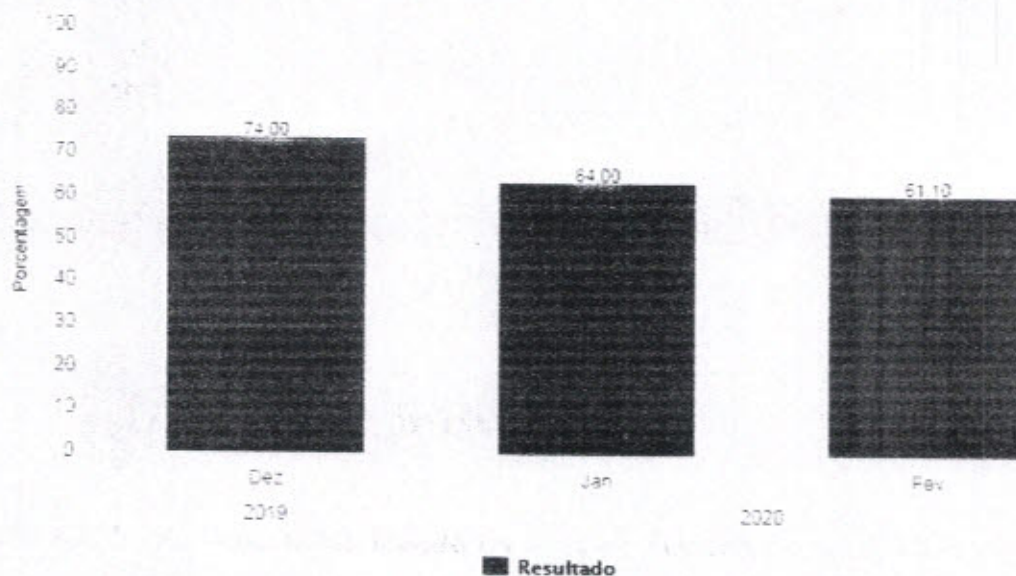
Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 15: Densidade de Incidência de Infecção Primária de Corrente Sanguínea Associada a Cateter Venoso Central – UTI Pediátrica.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 16: Taxa de Utilização de Cateter Venoso Central – UTI Pediátrica.

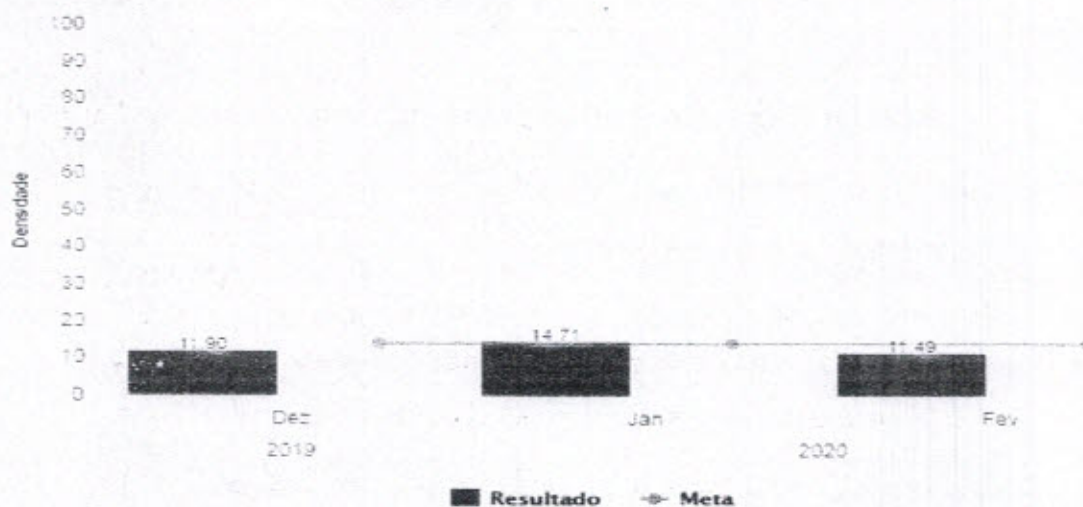


Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

4.7.3 DENSIDADE DE INCIDÊNCIA DE INFECÇÃO HOSPITALAR - UTI NEONATAL.

No gráfico abaixo, é possível identificar uma redução na densidade de incidência de infecção hospitalar em relação aos meses anteriores no presente setor, onde houve 03 IRAS, sendo elas 03 infecções do trato urinário não associada à SVD.

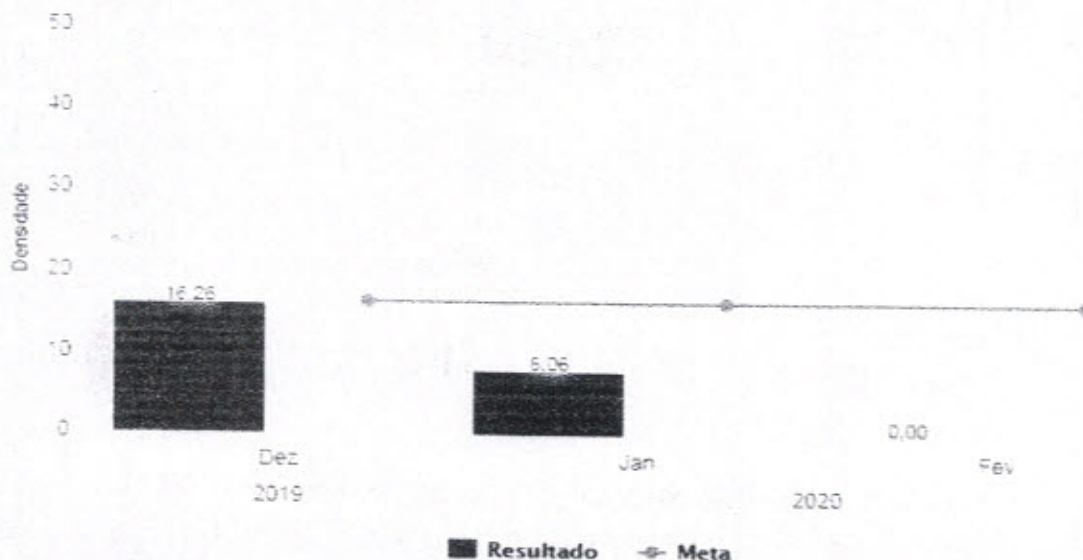
GRÁFICO 17: Densidade De Incidência De Infecção Hospitalar Geral - UTI Neonatal.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

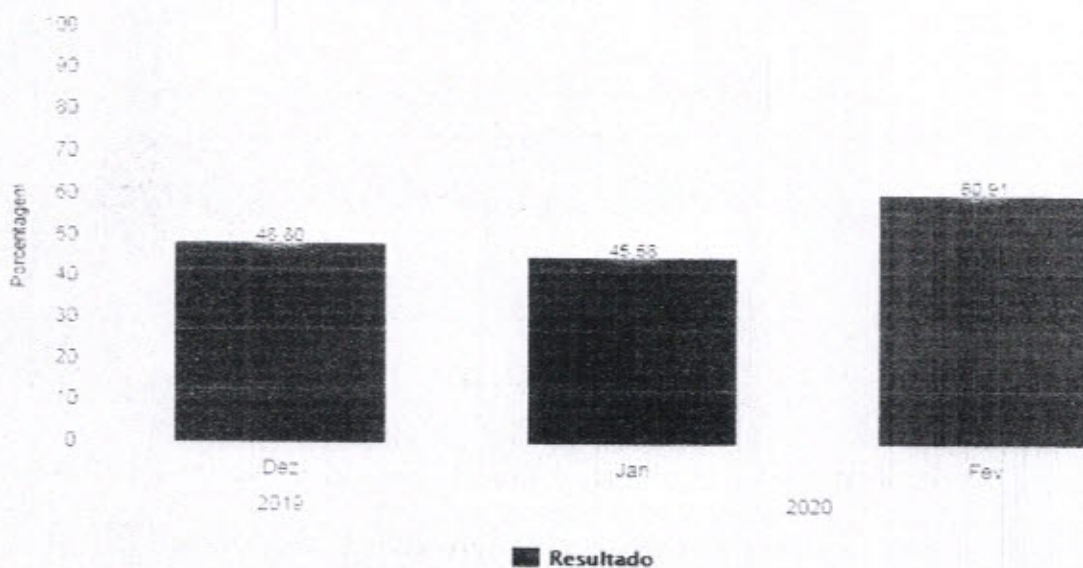
(Assinaturas manuscritas)

GRÁFICO 18: Densidade de Incidência de Infecção Primária de Corrente Sanguínea Associada à CVC – UTI Neonatal.



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

GRÁFICO 19: Taxa de Utilização de CVC – UTI Neonatal



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP

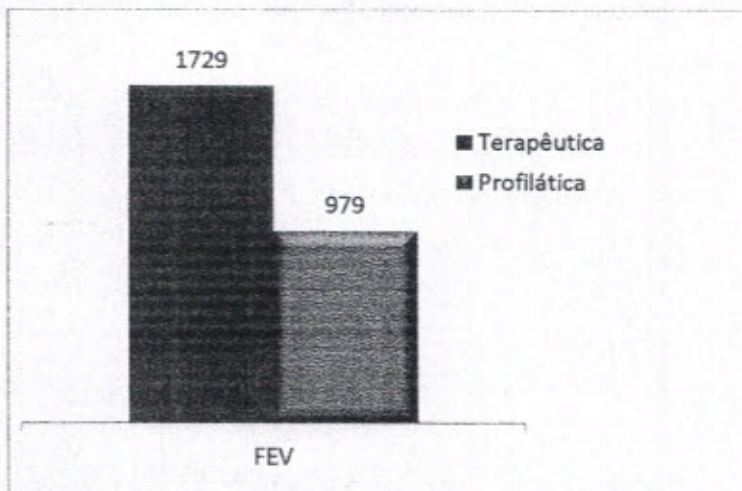


4. 8 CONSUMO (DOSE) DE ANTIMICROBIANOS DE FEVEREIRO DE 2020



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar e Farmácia (SCIH) HRSP

4. 8.1 Análise da Auditoria de Antimicrobianos por Indicação



Fonte: Serviço de Controle de Infecção Hospitalar (SCIH) HRSP





5 PROPOSTAS PARA O MÊS DE MARÇO

Diante dos dados apresentados neste relatório, conclui-se que a CCIH auxiliou no processo de redução da taxa de infecção hospitalar desenvolvendo campanhas de higienização das mãos e com treinamentos de reciclagem de medidas preventivas de infecções, mas esse trabalho é contínuo e se faz necessário continuara desenvolver medidas educativas, possuindo como proposta para o próximo mês:

- Reunião mensal, conforme cronograma da CCIH;
- Realizar treinamento conforme cronograma de treinamento de Higienização das mãos;
- Continuidade de treinamentos de controle de infecção hospitalar;
- Realizar visitas técnicas nos setores;
- Elaborar relatórios a partir das visitas técnicas;
- Realizar notificações das Infecções Relacionadas a Assistência de Saúde para o município, regional e o estado;
- Realizar investigação epidemiológica;
- Promover educação continuada;
- Cumprir o PCIH.

Marabá-PA, 04 de março de 2020.

Paula Thereza S. Dorighetto

Paula Thereza S. Dorighetto
Enfermeira SCIH
COREN - 555516

Erika N. Viana Ferreira

Erika N. V. Ferreira
Enfermeira SCIH
COREN - 311801

3. Execução do Plano de Trabalho

Ações Efetivas do Plano de Trabalho do Contrato de Gestão 001/2017

Ações Plano de Trabalho	Meta
Apresentar - Cronograma de Atividades / Realizado (Comissão de Ética Médica) - Data Estimada para Fim: 2020-01-31 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Realizado (Comissão de Óbitos) - Data Estimada para Fim: 2020-01-31 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Realizado (Comissão de Prontuários) - Data Estimada para Fim: 2020-01-31 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-30 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-22 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Quadro de funções (novas) contratadas - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-07 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Realizado (Comissão de Controle de Infecção Hospital) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-06 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-06 - Data Verificação: 2020.01.17	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-02-06 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-06 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Encaminhar a Contratante o Relatório de Execução (4ºTrim.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2020.01.22	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-21 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-14 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-17 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Dez.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-01-13 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Se comprometer com "Compromissos de Melhoria" (RAG) (2ºSem.) - Data Estimada para Fim: 2020-01-30 - Data de conclusão: 2020-02-14 - Data Verificação: 2020.02.14	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Realizado (Comissão de Farmácia) - Data Estimada para Fim: 2020-01-10 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Elaborar e Implantar Plano Operacional de Ações de Humanização - Data Estimada para Fim: 2019-12-31 - Data de conclusão: 2019-12-06 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Realizar _ Pesquisa de Clima Organizacional - Data Estimada para Fim: 2019-12-31 - Data de conclusão: 2019-12-31 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Anexar Currículo dos Profissionais que Pontuaram por experiência Técnica no Processo de Licitação e Comunicações de alteração de profissional à CONTRATANTE - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão do Plano de Contingência Institucional - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2020-01-03 - Data Verificação: 2020.02.13	Verificado - Efetiva

Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-10 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-10 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistematically - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-09 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-20 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-16 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-03 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-03 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-10 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-03 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva

Notificar a suspeita de reações adversas SESP/ANVISA (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-17 - Data Verificação: 2020.01.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Nov.) - Data Estimada para Fim: 2019-12-30 - Data de conclusão: 2019-12-12 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-12-05 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-12-04 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESP o relatório de encaminhamentos ocorridos (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-06 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-04 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-04 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-08 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-12-02 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.11.25	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-14 - Data Verificação: 2019.11.14	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-04 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-22 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Óbitos (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-04 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-04 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-05 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-14 - Data Verificação: 2019.11.14	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Out.) - Data Estimada para Fim: 2019-11-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-11-11 - Data Verificação: 2019.11.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-12-04 - Data Verificação: 2019.12.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Eleição da Comissão de Ética Médica - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-15 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-07 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-08 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-08 - Data Verificação: 2019.10.10	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-07 - Data Verificação: 2019.11.25	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-07 - Data Verificação: 2019.11.25	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistematicamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-08 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-22 - Data Verificação: 2019.10.25	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-07 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-14 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Encaminhar a Contratante o Relatório de Execução (3ºTrim.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-14 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-14 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-15 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-08 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-08 - Data Verificação: 2019.10.10	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-14 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Set.) - Data Estimada para Fim: 2019-10-30 - Data de conclusão: 2019-10-14 - Data Verificação: 2019.10.15	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.001.2 - Alvará de Funcionamento do Hospital (Prefeitura) - Data Estimada para Fim: 2019-10-27 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-10-03 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-19 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-11 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.26	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva

Apresentar Regulamento de Recursos Humanos, Financeiros e de Aquisição de Bens e Serviços realizados - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-24 - Data Verificação: 2019.10.10	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistematicamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-10 - Data Verificação: 2019.09.11	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-24 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.09.26	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-11 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-11 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Ago.) - Data Estimada para Fim: 2019-09-30 - Data de conclusão: 2019-09-12 - Data Verificação: 2019.09.13	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-09-04 - Data Verificação: 2019.09.06	Verificado - Efetiva

Apresentar Planilha de Receitas/Despesas (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-09-19 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-07 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-05 - Data Verificação: 2019.08.05	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-05 - Data Verificação: 2019.09.23	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-06 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-06 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-08 - Data Verificação: 2019.08.23	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-26 - Data Verificação: 2019.08.28	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-06 - Data Verificação: 2019.09.26	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-12 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-12 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-05 - Data Verificação: 2019.08.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-07-26 - Data Verificação: 2019.07.29	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-06 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-08 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-07-29 - Data Verificação: 2019.07.30	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-06 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-07-29 - Data Verificação: 2019.07.29	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-07-29 - Data Verificação: 2019.07.30	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-07 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESP/ANVISA (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-05 - Data Verificação: 2019.08.05	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-12 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Jul.) - Data Estimada para Fim: 2019-08-30 - Data de conclusão: 2019-08-12 - Data Verificação: 2019.08.14	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.002 - Alvará de Funcionamento do Hospital (Vigilância) - Data Estimada para Fim: 2019-08-15 - Data de conclusão: 2019-07-16 - Data Verificação: 2019.08.23	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-08-05 - Data Verificação: 2019.08.05	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-18 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESP o relatório de encaminhamentos ocorridos (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-09 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-03 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-03 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-04 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-04 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistematicamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-09 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-24 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-04 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-10 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Encaminhar a Contratante o Relatório de Execução (2º Trim.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-06-11 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-10 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.06.27	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-22 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-01 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-02 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-15 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Farmácia (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-11 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-02 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-02 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-01 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-25 - Data Verificação: 2019.07.29	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-06-13 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-09 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESP/ANVISA (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-12 - Data Verificação: 2019.07.12	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-10 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Jun.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-10 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Se comprometer com "Compromissos de Melhoria" (RAG) (1ºSem.) - Data Estimada para Fim: 2019-07-30 - Data de conclusão: 2019-07-11 - Data Verificação: 2019.06.23	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-07-02 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-07-18 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva
Apresentar _Cronograma da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-07-11 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESP/ANVISA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-11 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-11 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-07-01 - Data Verificação: 2019.07.11	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-05-03 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva

Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-10 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Elaborar cronograma de implantação da prescrição eletrônica - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-10 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-21 - Data Verificação: 2019.06.27	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-04 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-10 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Mai.) - Data Estimada para Fim: 2019-06-30 - Data de conclusão: 2019-06-10 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-07-18 - Data Verificação: 2019.07.25	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-23 - Data Verificação: 2019.09.26	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva

Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-27 - Data Verificação: 2019.05.27	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-09 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Elaborar e encaminhar a Contratante Relatório Consolidado de Execução e Demonstrativos Financeiros (final exercício) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-08-21 - Data Verificação: 2019.11.25	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-09 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.04.17	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-20 - Data Verificação: 2019.05.24	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-07 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-16 - Data Verificação: 2019.05.24	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-09 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva

Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Abr.) - Data Estimada para Fim: 2019-05-30 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.001.1 - Alvará de Funcionamento do Hospital (Prefeitura) - Data Estimada para Fim: 2019-05-13 - Data de conclusão: 2019-08-28 - Data Verificação: 2019.09.12	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-05-07 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Apresentar Planilha de Receitas/Despesas (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-04 - Data Verificação: 2019.04.14	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-15 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-10 - Data Verificação: 2019.05.20	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-04 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-04 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-08 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-25 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-04 - Data Verificação: 2019.05.20	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
Encaminhar a Contratante o Relatório de Execução (1º Trim.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-03-11 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-02 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-02 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-15 - Data Verificação: 2019.04.23	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-02 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-03-18 - Data Verificação: 2019.03.26	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Hemoderivados (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-29 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.23	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-16 - Data Verificação: 2019.04.23	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESPA/ANVISA (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-11 - Data Verificação: 2019.04.12	Verificado - Efetiva
Publicar os relatórios financeiros e o relatório de execução do Contrato de Gestão (Diário Oficial) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-08 - Data Verificação: 2019.05.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Mar.) - Data Estimada para Fim: 2019-04-30 - Data de conclusão: 2019-04-12 - Data Verificação: 2019.04.15	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.003 - Registro de Responsabilidade Técnica da Área Médica - Data Estimada para Fim: 2019-04-03 - Data de conclusão: 2019-05-27 - Data Verificação: 2019.06.14	Verificado - Efetiva
Alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-27 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-11 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.05.20	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-27 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-11 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-11 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-08 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-02-27 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética Médica (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-02-27 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-08 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.13	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESP/ANVISA (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-04-11 - Data Verificação: 2019.04.12	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-08 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-30 - Data de conclusão: 2019-03-08 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Avaliar Sistemáticamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Fev.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-28 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Planilha de Receitas/Despesas (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-03-02 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Quadro de Pessoal Médico (por área de atenção) - Data Estimada para Fim: 2019-03-02 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Quadro de Pessoal Técnico (por área de atividade profissional) - Data Estimada para Fim: 2019-03-02 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Ética Médica) - Data Estimada para Fim: 2019-03-02 - Data de conclusão: 2019-09-02 - Data Verificação: 2019.09.03	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Ética Médica - Data Estimada para Fim: 2019-03-02 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Acompanhar o desempenho da unidade (Indicadores Corporativos / Indicadores Estratégicos) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva

Adaptar a proposta para horário de atendimento do SADT - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Adaptar a proposta para o uso das salas do Ambulatório - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Adaptar a proposta para o uso das salas do Centro Cirúrgico - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Adaptar o Manual do Usuário as necessidades da unidade - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Aderir a programas de qualidade objetivando a melhoria contínua - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.03.20	Verificado - Efetiva
Adquirir e alimentar o Sistema de Gestão de Custos (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Hemoderivados - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Humanização - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão Intra hospitalar de Transplantes - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Manual de Gestão (Regimento Interno) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Política de Desempenho de Pessoal - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Programa de Controle de Infecções Hospitalares (PCIH) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Avaliação Nutricional - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-19 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Ética de Enfermagem - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Ética Médica - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Farmácia - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Infecção Hospitalar - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Óbitos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão de Prontuários - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar _ Cronograma da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Crachá de Identificação - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (CIPA) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-07 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva

Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Controle de Infecção Hospital) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-28 - Data Verificação: 2019.04.10	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Ética de Enfermagem) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Farmácia) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-06-06 - Data Verificação: 2019.06.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Óbitos) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-20 - Data Verificação: 2019.03.26	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Atividades / Previsto (Comissão de Prontuários) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-05-08 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Cronograma de Implantação da Dose Unitária - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Apresentar - Manual de Integração do Colaborador - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Avaliação Nutricional - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-04-15 - Data Verificação: 2019.10.09	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Controle de Infecção Hospital - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Ética de Enfermagem - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-20 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Farmácia - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão de Óbitos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Regimento da Comissão Interna de Prevenção de Acidentes - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Relógio de Ponto - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar - Uniformes - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar a SESPA o relatório de encaminhamentos ocorridos (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção corretiva de equipamentos (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica corretiva da estrutura predial (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção técnica preventiva da estrutura predial (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar modelo de questionário de avaliação - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar Previsto / Realizado de Treinamentos para equipe do Hospital - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.08.23	Verificado - Efetiva
Assegurar o equilíbrio econômico-financeiro da instituição - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Assegurar o funcionamento do Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva

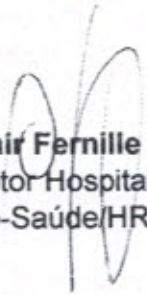
Avaliar Sistematicamente - PCIH, Sistema Operacional de Vigilância, Notificação e Investigação Epidemiológicas (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Buscar o compromisso na gestão das questões ambientais e sociais - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Comunicar todas as aquisições e doações recebidas de móveis (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Controle - Indicadores de Eficiência e Eficácia (Serviço de Manutenção) (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Criar modelo de Acolhimento e Classificação de Risco - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Criar parcerias com Centros Universitários (Pró Saúde x SESP) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Definir e estabelecer a política de Gestão de Pessoas - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Desenvolver e aprimorar o capital intelectual dos seus profissionais - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Divulgar os resultados (SAU) ao Contratante (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
DManter em pleno funcionamento um Serviço de Gerenciamento de Risco e de Resíduos Sólidos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Elaborar _ Plano de Desenvolvimento Individual (PDI) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Elaborar Plano Estatístico - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Encaminhar mensalmente resultado da Pesquisa de Satisfação (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Estimar - Recursos Humanos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Estruturar Áreas x Profissionais x Carga Horária x Quantidade - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Fazer a implantação de Processos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Formalizar a Política de Gestão - Manual de Gestão - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Formular e implementar uma política institucional para o uso racional de medicamentos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implantar a Logística de Suprimentos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implantar Manual de Rotinas e Procedimentos (CCIH) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-06-05 - Data Verificação: 2019.06.05	Verificado - Efetiva
Implantar Núcleo da Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP-L) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implantar o gerenciamento de leitos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Implantar plano contábil hospitalar - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva

Implantar Programa de Gerenciamento do Risco - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Implementar a Política de Recursos Humanos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implementar e desenvolver propostas de trabalho (Serviço de Fisioterapia) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implementar e desenvolver propostas de trabalho (Serviço Social) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implementar melhorias da qualidade nos processos operacionais - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Implementar, fazer a manutenção e melhoria do Sistema de Gestão Ambiental - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Informar _ Dados de Produção e Produtividade - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Informar _ Missão, Visão e Valores - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Informar _ Objetivos, Metas e Projetos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Informar _ Resultados de Auditorias Internas e Externas, Plano de Ação e Melhorias - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-05-06 - Data Verificação: 2019.05.13	Verificado - Efetiva
Inserir o monitoramento do tempo de espera dos usuários (Lista de Espera de Internação e de Cirurgia Eletiva) nos Relatórios Gerenciais - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Introduzir o Planejamento e a Gestão Estratégica - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.08.23	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.001 - Alvará de Funcionamento do Hospital (Prefeitura) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.04.18	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.005 - Licença Ambiental - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.006 - Termo de Formação do Núcleo de Qualidade e Segurança do Paciente (NQSP) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-01-22 - Data Verificação: 2019.04.18	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.007 - Declaração de Cumprimento de Metas Contratuais - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.07.23	Verificado - Efetiva
LVRI.OP.001 - Atestado de Capacidade Técnica (Profissional) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.03.19	Verificado - Efetiva
LVRI.OP.002 - Atestado de Capacidade Técnica (Diretor Técnico) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.03.19	Verificado - Efetiva
LVRI.OP.003 - Atestado de Capacidade Técnica (Serviços) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.03.19	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Avaliação Nutricional (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-27 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Comissão de Gerenciamento de Resíduos Serviços de Saúde (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Controle de Infecção Hospital (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Ética de Enfermagem (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva

Manter - Comissão de Ética Médica (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Farmácia (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Hemoderivados (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Humanização (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Óbitos (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão de Prontuários (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão do Plano de Contingência Institucional (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-12 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-08 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter - Comissão Intra hospitalar de Transplantes (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Manter - Programa de controle contínuo e permanente que propicie atenção a todas as causas de acidentes (CIPA) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter em pleno funcionamento um Núcleo de Manutenção Geral (NMG) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter em pleno funcionamento um Núcleo Hospitalar de Epidemiologia (NHE) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Manter Núcleo de Manutenção Geral - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Notificar a suspeita de reações adversas SESP/ANVISA (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-04-11 - Data Verificação: 2019.04.12	Verificado - Efetiva
Participar do Programa Projeto Hospitais Saudáveis (PHS) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-04 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Possuir Plano Global de Capacitação Técnica - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-14 - Data Verificação: 2019.02.15	Verificado - Efetiva
Publicar o Manual de Padronização de Medicamentos - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Realizar Avaliação de Desempenho - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Realizar ações sociais e de saúde (em parcerias) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.03.20	Verificado - Efetiva
Realizar análise e adoção de melhorias diante de sugestões, queixas e reclamações aos usuários - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-07 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIA/SUS) (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Registrar informações no Sistema de Internações Hospitalares (SIH/SUS) (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-06 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Se posicionar em relação a adesão ao GRI - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva

Sistematizar a Assistência de Enfermagem (SAE) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-27 - Data Verificação: 2019.03.15	Verificado - Efetiva
Utilizar o Termo de Consentimento Informado - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-11 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Utilizar Sistema Dígito Terminal em cores (arquivo deslizante) - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: EM ABERTO - Data Verificação:	Verificado - Efetiva
Utilizar suporte técnico (assessoria) quando houver necessidade - Data Estimada para Fim: 2019-02-28 - Data de conclusão: 2019-02-13 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
Apresentar cronograma (previsto/realizado) para manutenção preventiva de equipamentos (Jan.) - Data Estimada para Fim: 2019-02-20 - Data de conclusão: 2019-02-05 - Data Verificação: 2019.02.13	Verificado - Efetiva
LVDLF.OP.004 - Registro de Responsabilidade Técnica de Enfermagem - Data Estimada para Fim: 2019-02-15 - Data de conclusão: 2019-03-14 - Data Verificação: 2019.06.14	Verificado - Efetiva

Fonte: Diretoria Hospitalar/HRSP



Valdemir Fernille Girato
 Diretor Hospitalar
 Pró-Saúde/HRS

4. Pesquisa de Satisfação do Usuário

Serviço de Atenção ao Usuário: Consta neste relatório mensal as reuniões e atividades realizadas no período, conforme definido no mapa resumido avaliação da parte variável do Manual para Avaliação dos Indicadores.

Fonte: Serviço de Atenção ao Usuário/HRSP

I – INTRODUÇÃO

Este relatório apresenta as atividades planejadas e executadas pelo Serviço de Atenção ao Usuário (SAU) do Hospital Regional do Sudeste do Pará Dr. Geraldo Veloso no período de **01 a 29 do mês de Fevereiro 2020**.

Os dados foram coletados através dos registros obtidos junto aos usuários internos e externos que utilizam os serviços do HRSP. No final deste relatório constam os gráficos que expressam detalhadamente a produção do SAU.

II – ATIVIDADES DESENVOLVIDAS

As pesquisas de satisfação efetuadas no mês em referência seguem distribuídas conforme tabela abaixo:

Internação	177
Acolhimento	226
Ambulatório	325
S.A.D.T	340
Pós Alta Hospitalar	169
TOTAL	1237

Tabela 01: Pesquisas por Setor

A tabela a seguir, demonstra com clareza a satisfação do usuário, medida a partir das pesquisas de satisfação do mês avaliado:

PERCENTUAL DE SATISFAÇÃO NO MÊS DE FEVEREIRO

Item Verificação	Acolhimento	Ambulatório	Internação	SADT	Pós Alta Hospitalar
Ruim (0 a 0,5 pontos)	3	24	1	79	0
Regular (0,6 a 1,59 pontos)	3	58	4	72	0
Bom (1,60 a 2,59 pontos)	23	167	54	273	9
Ótimo (2,60 a 3,59 pontos)	749	707	252	959	524
Excelente (3,60 a 4 pontos)	3.948	5.042	4.443	5.066	3.918
Total de Resposta Positiva	452	649	354	678	338
Total de Resposta Negativa	0	1	0	2	0
Não Respondeu	20	177	25	351	112
Total de Respostas	5.178	6.648	5.108	7.129	4.789
% SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR	99,44%	96,24%	98,84%	94,02%	99,81%

Tabela 02: Conceitos emitidos pelos usuários das pesquisas de satisfação.





ITEM	ATIVIDADES DESENVOLVIDAS	TOTAL MÊS
1	<u>Atendimentos</u>	
1.1	Atendimentos em sala	221
1.2	Atendimentos por telefone	01
1.3	Atendimentos exclusivamente por meio de folder	69
1.4	Atendimentos nos leitos (visita às clínicas)	176
2	<u>Ações geradas nos atendimentos</u>	
2.1	Orientação / informação sobre normas, regras e serviços (consultas, exames, internação)	2.068
2.2	Encaminhamento a outros profissionais, serviços e/ou setores do HRS.	00
2.3	Encaminhamento ao Serviço Social	00
2.4	Encaminhamento à Psicologia	00
3	<u>Pesquisas de satisfação realizadas</u>	
3.1	Internas	403
3.2	Externas	834
4	<u>Informativos e comunicados emitidos</u>	01
5	<u>Reuniões internas administrativas realizadas</u>	01
6	<u>Participação em eventos e treinamentos (internos e externos)</u>	10
TOTAL GERAL DE ATIVIDADES		

Tabela 03: Demonstrativo de atividades desenvolvidas pelo SAU.

Alguns dos usuários atendidos emitiram comentários, registrados a partir do atendimento em sala, nas visitas aos leitos ou através dos folders depositados nas caixas de sugestões disponibilizadas nos Setores do HRSP.

Vejam a classificação desses comentários:

TIPO DE COMENTÁRIO	TOTAL MÊS	%
Elogio	91	85,04
Reclamação	14	13,09
Sugestão	02	1,87
Relato	0	0
TOTAL	96	100,00

Tabela 04: Comentários feitos pelos usuários.

Observando os registros, convém destacar as reclamações, sendo encaminhadas para avaliação e parecer da respectiva Coordenação ou Diretoria responsável.

Vejam os motivos das reclamações:

RECLAMAÇÕES	Origem	Destino
Ordem de Chamadas de Exames	Atendimento SADT	Atendimento SADT
Colchão Danificado	Clinica Cirúrgica	Clinica Cirúrgica
Atendimento médico: visita no leito	Clinica Médica	Direção técnica
Barulho na Clinica Médica	Clinica Médica	Clinica Médica
Atendimento ambulatorial Otorrino - Reagendamento de consulta	Ambulatório	Direção Hospitalar
Demora para realização de exame Raio X de Torax	SADT	SADT
Atraso consulta ambulatorial - Cirurgia Vascular	Ambulatório	Direção técnica
Demora realização Exame de Ressonância Joelho .	SADT	SADT
Falta de Poltrona - 18/02/2020	Clinica Cardiologia	Clinica Cardiologia
Horário de Banho de Usuária	Clinica Médica	Clinica Médica
Condições do Repouso das Mães da Neonatal.	UTI Neo	UTI Neo
Cancelamento de Consulta Ambulatorial - Ortopedia	Ambulatório	Ambulatório
Forma de Tratamento pós cirurgia	Clinica Cirúrgica	Clinica Cirúrgica
Demora realização do exame de Raio-x (usuário ambulatório ortopedia)	Ambulatório	SADT

Tabela 05: Motivos das reclamações.

A seguir podemos observar a procedência das reclamações por Setor do HRSP:

Setor	Total Numérico	%
Clinica Cardiológica	01	7,15
Direção Técnica	02	14,28
Clinica Médica	02	14,28
Direção Hospitalar	01	7,15
SADT	03	21,43
Atendimento	02	14,28
Clinica Cirúrgica	02	14,28
UTI Neonatal	01	7,15
Total	14	100,00

Tabela 06: Reclamações por Setor.

III – ANÁLISE DOS DADOS

Antes da análise dos números obtidos, é importante citar que neste mês, como de rotina, podemos comprovar que os usuários em sua maioria detêm conhecimento sobre o serviço prestado pelo SAU isso se nota nitidamente pelo uso dos folders, caixas de sugestões, reuniões com acompanhantes e pelos vários atendimentos prestados pelo Setor.

O índice geral de satisfação do usuário neste mês foi de 97,67%. O Índice encontra-se dentro da meta, classificado como ótimo tendo como determinantes os setores de Acolhimento e Pós- Alta Hospitalar. Em contrapartida, o setor SADT apresentou uma queda em relação ao mês anterior já que no mês de Fevereiro devido o equipamento de Raio-x e Ressonância ter ficado alguns dias em manutenção, houve um acúmulo de atendimentos – o fato reflete na satisfação do usuário em relação ao não atendimento, outro fator, queixas referentes ao tempo de espera para execução dos mesmos. Durante o período de espera, existe um desconforto, e os usuários acabam ficando mais agitados, o que impacta no silêncio do ambiente, um dos motivos também relatados na insatisfação. Segue abaixo as orientações realizadas durante o período de espera:



- 1) Visando diminuir o tempo de espera, garantir maior organização, conforto na acomodação, satisfação e segurança, orientamos que os mesmos fiquem atentos no horário marcado no documento de regulação para os atendimentos, não havendo a necessidade de chegarem antes do horário marcado, visto que todos terão atendimento e possuem sua vaga garantida previamente;
- 2) Durante as palestras apresentamos o Serviço de Atendimento ao Usuário - SAU, canal de comunicação direto entre o usuário e a Instituição. Estes encontros são realizados no Ambulatório, SADT e Enfermarias;
- 3) Enfatizamos a importância da conscientização sobre o controle de higienização das mãos, cuidados com o ambiente (utilização correta dos banheiros e lixo), tempo de espera e ordem prioritária;
- 4) Durante a permanência na Instituição, os usuários são orientados sobre o uso do celular referente ao som e imagens. É proibido tirar fotos dentro do HRSP sem que haja autorização do setor de Comunicação. Havendo necessidade de algum registro os mesmos deverão solicitar apoio ao SAU e/ou atendimento das Recepções para que sejam orientados ou encaminhados ao Setor responsável.

As atividades do SAU podem ser acompanhadas por meio dos dados das tabelas anteriores e a análise dos gráficos anexos.

IV – ELOGIOS E SUGESTÕES

No mês vigente tivemos duas sugestões. Foram registrados 80 relatos de elogios. As cópias dos formulários seguem em anexo no CD.

V – PROPOSTAS PARA PRÓXIMO MÊS

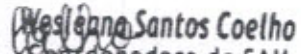
- 1) Estimular os usuários a utilizarem o SAU todas às vezes em que for necessário;
- 2) Informar às Diretorias, Coordenações e membros da equipe de colaboradores sobre os comentários recebidos (elogios, reclamações, dúvidas e sugestões), a fim de estimular a manutenção da qualidade existente ou as melhorias que forem necessárias;



- 3) Receber e encaminhar todas as reclamações para avaliação e parecer, dando retorno delas aos usuários e/ou acompanhantes;
- 4) Realizar as pesquisas de satisfação do usuário mensalmente nos setores Pronto Atendimento, Ambulatório, SADT, Internação e Pós Alta Hospitalar, conforme os totais indicados no cálculo amostral constante como anexo deste relatório;
- 5) Monitorar os índices de satisfação, dando retorno às Diretorias e Coordenações, a fim de que sejam implantadas as melhorias necessárias;
- 6) Estar presente nos setores SADT, Ambulatório, Clínicas, procurando, na medida do possível auxiliar o usuário diante de suas necessidades.

Marabá, 04 de Março de 2020.


Wesléana Santos Coelho
Coordenadora do SAU


Wesléana Santos Coelho
Coordenadora do SAU
Pró-Saúde/HRSP-PA



HOSPITAL REGIONAL
DO SUDESTE DO PARÁ
DR. GERALDO VELOSO



PRÓ-SAÚDE
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR

SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



GOVERNO DO
PARÁ

PESQUISA DE SATISFAÇÃO AVALIAÇÃO MENSAL

REFERÊNCIA: FEVEREIRO - 2020

RL.HRSP.SAU.001-02

000085



RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA DE INTERNAÇÃO

ITEM	NÚMERO DE RESPOSTAS						TOTAL	NR	Total	Total 7/8 e 9/10	
	0/2	3/4	5/6	7/8	9/10						
1	Limpeza e conforto do quarto, banheiro, corredores, recepção, salas de espera?						176	1	177	170	
2	As informações que foram dadas ao paciente ou aos seus familiares?						176	1	177	174	
3	As indicações de localização dos serviços existentes no hospital? (placas e cartazes)						177	0	177	175	
4	O tempo que demorou para o paciente ser atendido:										
4.1	Pelos médicos						173	4	177	171	
4.2	Pelos enfermeiros						176	1	177	174	
4.3	Pelos Outros Profissionais						175	2	177	173	
4.4	Pelos funcionários da administração						175	2	177	173	
5	A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?										
5.1	Para os médicos						176	1	177	174	
5.2	Para os enfermeiros						177	0	177	175	
5.3	Para os Outros Profissionais						177	0	177	175	
5.4	Para os funcionários da administração						175	2	177	173	
6	Sua sensação de segurança em relação aos serviços deste hospital?						177	0	177	175	
7	A educação e o respeito com que você foi tratado?										
7.1	Pelos médicos						175	2	177	173	
7.2	Pelos enfermeiros						177	0	177	175	
7.3	Pelos Outros Profissionais						177	0	177	174	
7.4	Pelos funcionários da administração						177	0	177	175	
8	O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?						177	0	177	175	
9	As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?						177	0	177	175	
10	A limpeza das roupas de cama e banho?						172	5	177	170	
11	As refeições que foram servidas, em relação à temperatura e o sabor?						177	0	177	175	
12	O silêncio no ambiente do hospital?						177	0	177	175	
13	O horário em que são servidas as refeições?						177	0	177	175	
14	O horário em que é feita a limpeza do quarto?						177	0	177	175	
15	O horário das visitas?						177	0	177	175	
16	O fornecimento de medicamentos para o tratamento durante a internação?						175	2	177	173	
17	O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?						175	2	177	173	
18	De um modo geral, como você avalia o serviço prestado?						177	0	177	175	
							4754	25	4779	4696	
							0,02%	0,08%	1,14%	5,30%	93,46%
							100,00%	0,52%		98,76%	
19	Você indicaria este serviço a um parente ou amigo?										
	sim						177				
	não						0				
20	Você voltaria a utilizar este serviço?										
	sim						177				
	não						0				

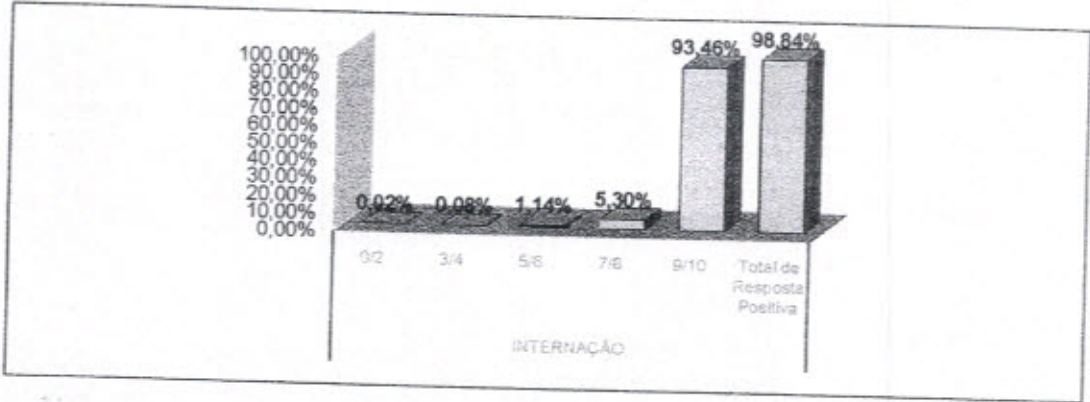
Foram realizadas 177 entrevistas.
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

Wesleana Santos Coelho
Coordenadora do SAU
Pró-Saúde INHRSP-PA
Wesleana Santos Coelho
Serviço de Atenção ao Usuário

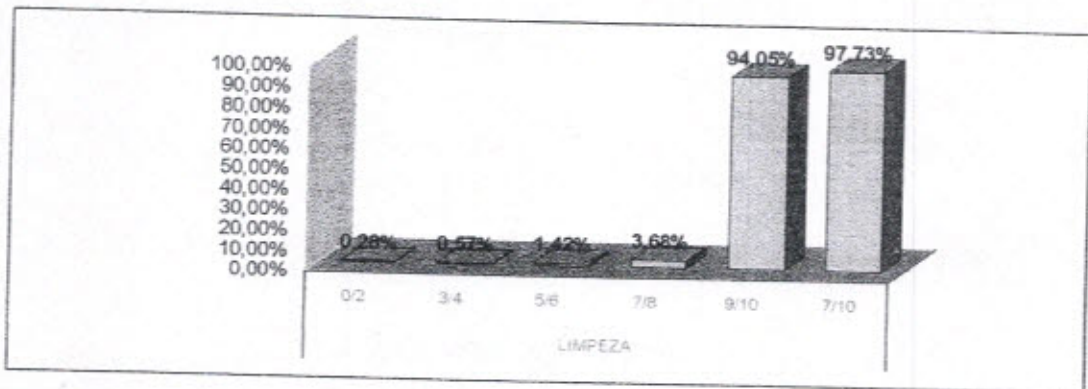
Total de Resposta Positiva 5049
Total de Resposta Geral 5108
Taxa Global de Satisfação do Usuário 98,84%

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

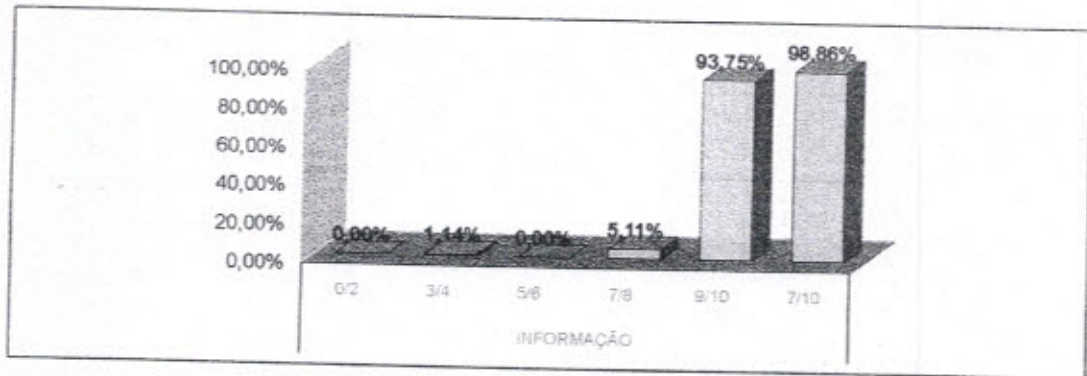
1. INTERNAÇÃO



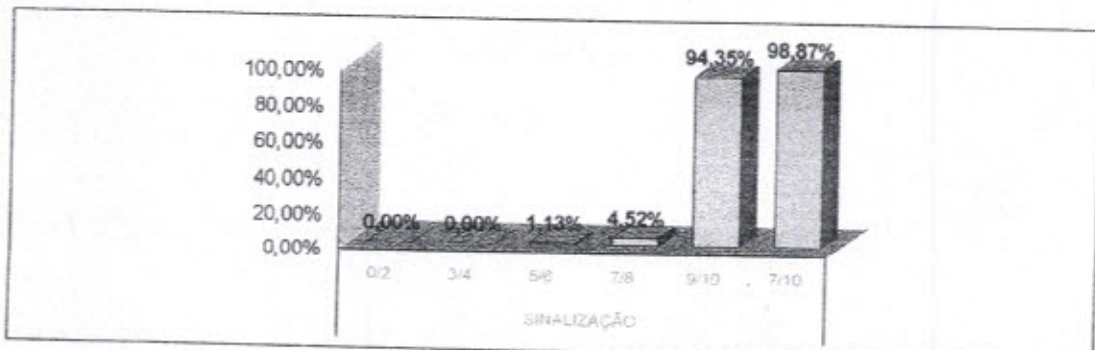
1.1 LIMPEZA



1.2 INFORMAÇÃO

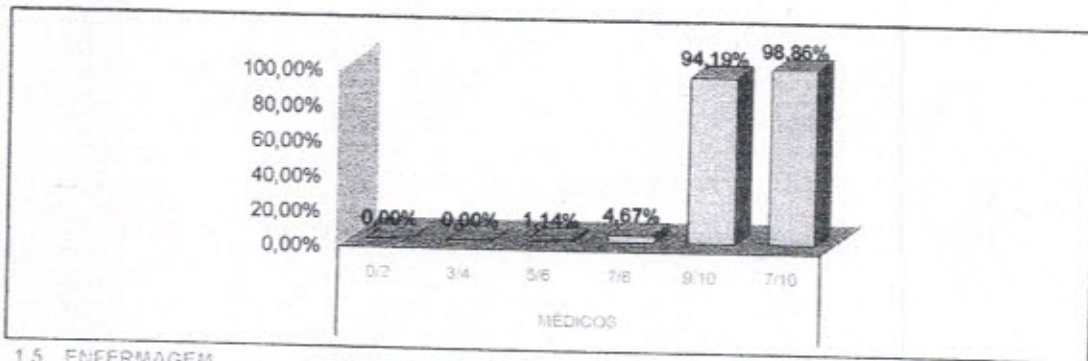


1.3 SINALIZAÇÃO

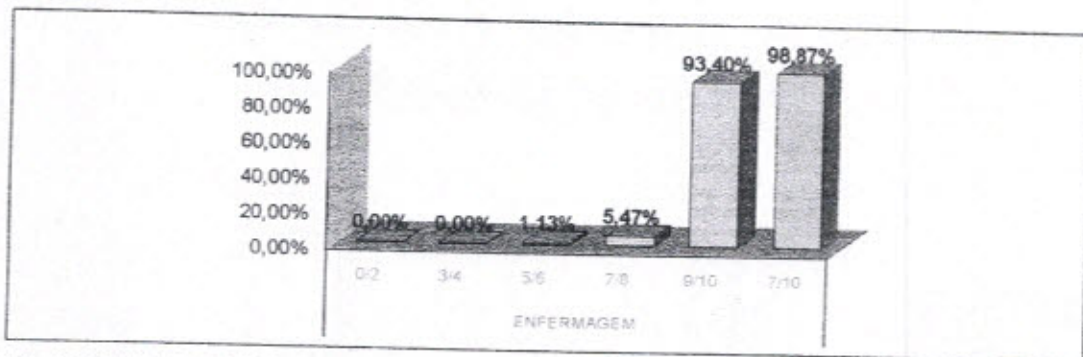


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

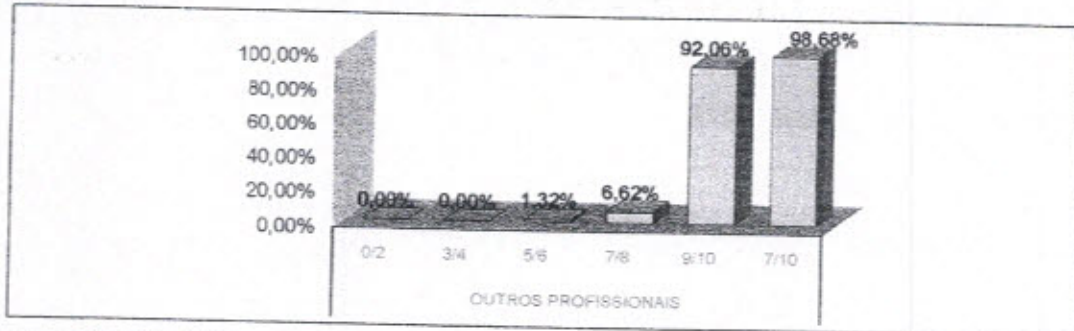
1.4 MÉDICOS



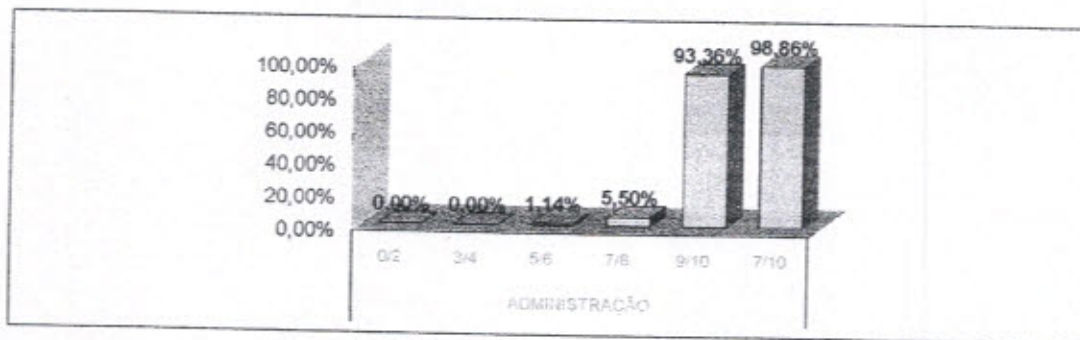
1.5 ENFERMAGEM



1.6 OUTROS PROFISSIONAIS



1.7 ADMINISTRAÇÃO

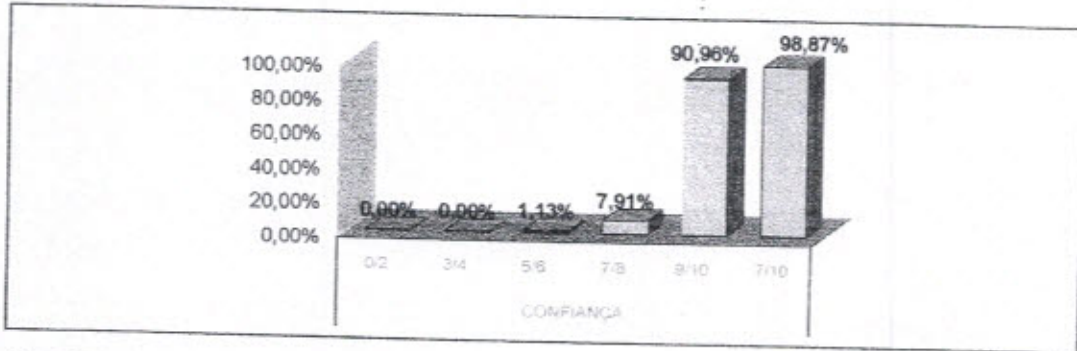


(Handwritten signature)

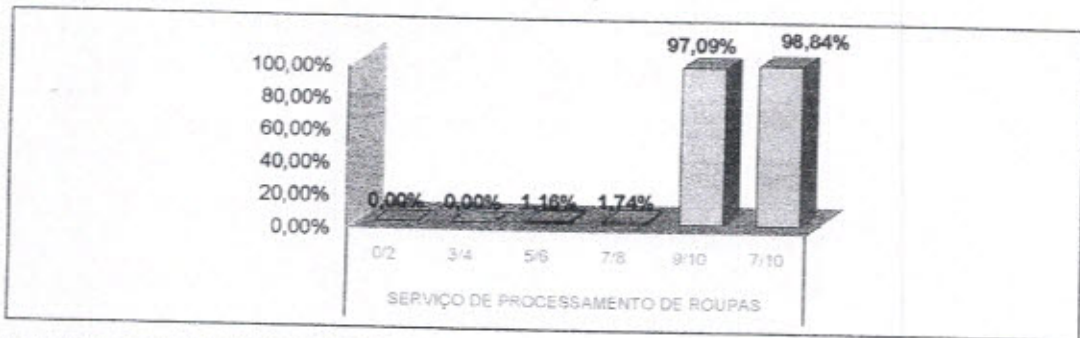
000088

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

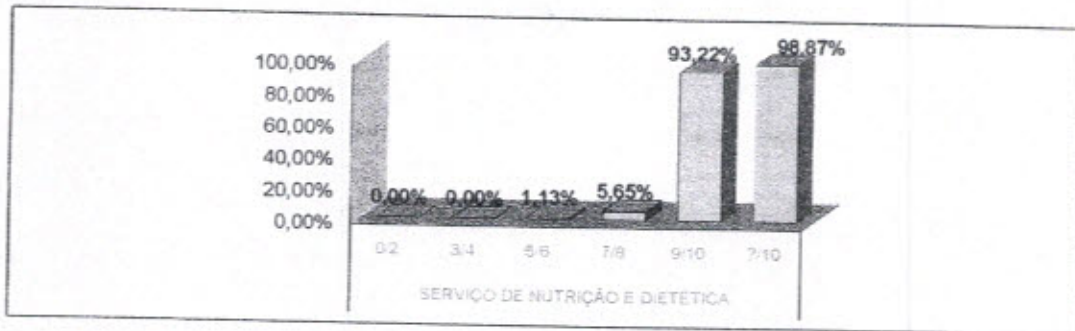
1.8 CONFIANÇA



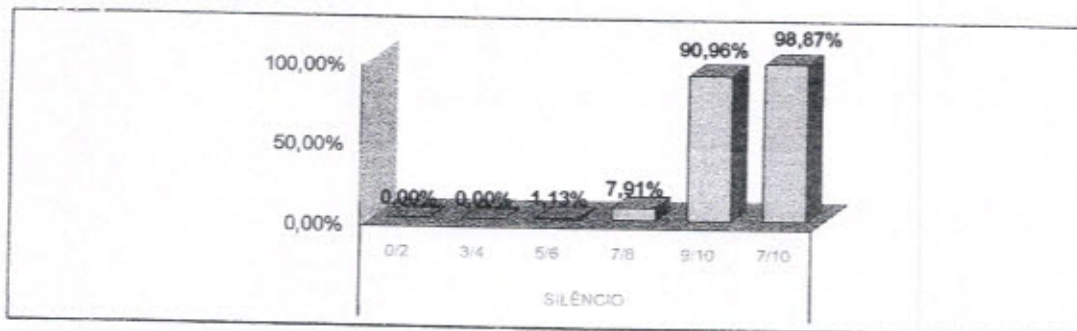
1.9 SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS



1.10 SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

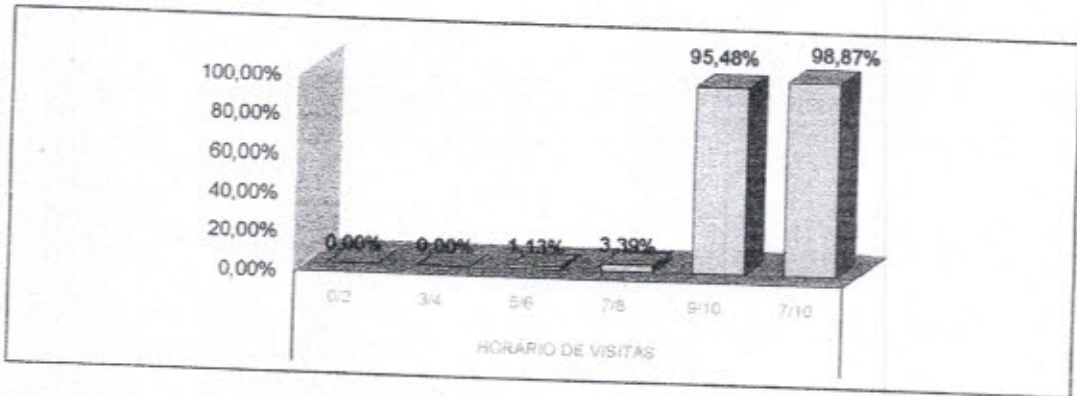


1.11 SILÊNCIO

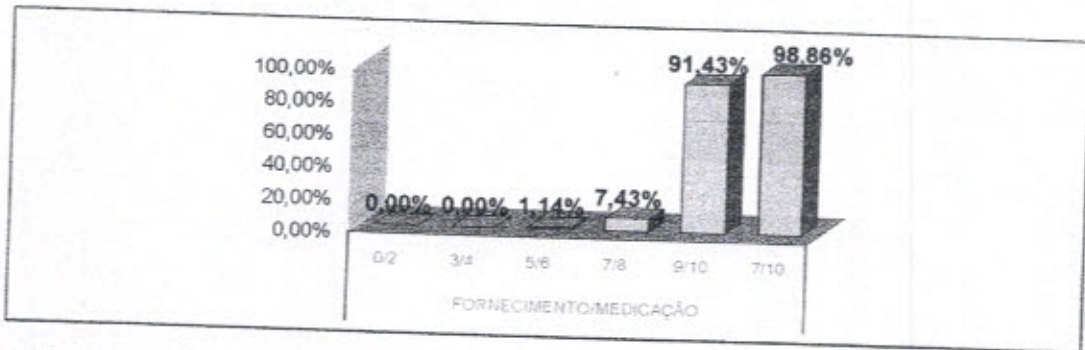


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

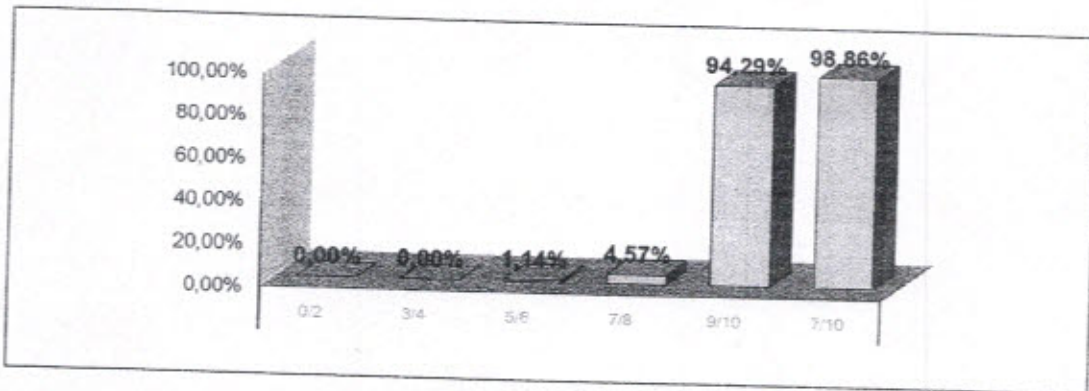
1.12 HORÁRIO DE VISITAS



1.13 FORNECIMENTO/MEDICAÇÃO



1.14 LOCALIZAÇÃO DO SAU



* Fonte: RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

LEGENDA				
0/2	3/4	5/6	7/8	9/10
Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo



HOSPITAL REGIONAL
DO NORDESTE DO PARÁ
DE VIGIÂNCIA



PRÓ-SAÚDE
COORDENADORIA REGIONAL DE
ATENÇÃO AO USUÁRIO

SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



GOVERNO DO
PARÁ

RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA DE AMBULATÓRIO

ITEM	NÚMERO DE RESPOSTAS						TOTAL	NR	Total	Total 7/8 e 9/10					
	0/2	3/4	5/6	7/8	9/10										
1	Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera ?						2	3	12	51	256	324	1	325	307
2	Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?						0	2	6	38	268	314	11	325	306
3	O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir ? (placas e cartazes)						1	4	9	30	275	319	6	325	305
4	O tempo que demorou para o paciente ser atendido:														
4.1	Pelos médicos						5	9	22	64	211	311	14	325	275
4.2	Pelos enfermeiros						3	8	16	51	230	308	17	325	281
4.3	Pelos Outros Profissionais						3	5	20	44	243	315	10	325	287
4.4	Pelos funcionários da Administração						2	5	18	46	242	313	12	325	288
5	A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?														
5.1	Para os médicos						1	1	6	32	275	315	10	325	307
5.2	Para os enfermeiros						0	0	5	31	278	314	11	325	309
5.3	Para os funcionários da Administração						0	0	4	62	250	316	9	325	312
6	Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este ambulatório?						0	0	5	41	269	315	10	325	310
7	A educação e o respeito com que você foi tratado?														
7.1	Pelos médicos						1	2	5	25	282	315	10	325	307
7.2	Pelos enfermeiros						1	2	3	26	283	315	10	325	309
7.3	Pelos funcionários da Administração						1	2	2	28	285	318	7	325	313
8	O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?						1	1	4	25	286	317	8	325	311
9	As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?						0	1	5	30	281	317	8	325	311
10	O silêncio no ambiente do ambulatório?						3	13	19	29	290	315	10	325	280
11	O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?						0	0	4	24	290	318	7	325	314
12	De um modo geral, como você avalia o serviço prestado?						0	0	2	39	276	319	6	325	317
							24	58	167	707	5042	5998	177	6175	5749
							0,40%	0,97%	2,78%	11,79%	84,06%	100,00%	2,87%		
13	Você indicaria este serviço a um parente ou amigo?						sim	324	não	1					
14	Você voltaria a utilizar este serviço?						sim	325	não	0					

Total de Resposta Positiva 8398

Total de Resposta Geral 6648

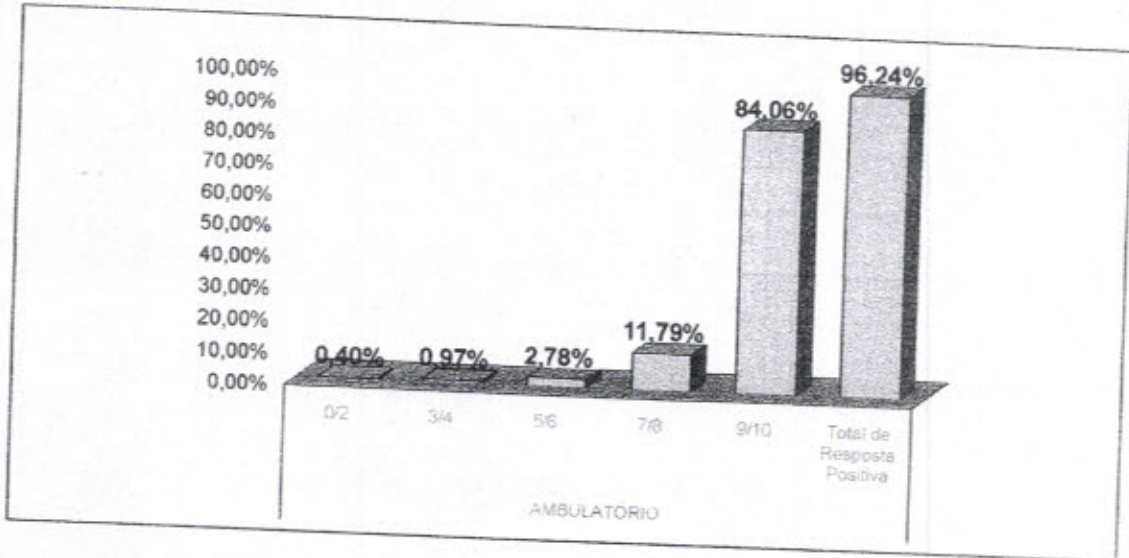
Taxa Global de Satisfação do Usuário 96,24%

Foram realizadas 325 entrevistas
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

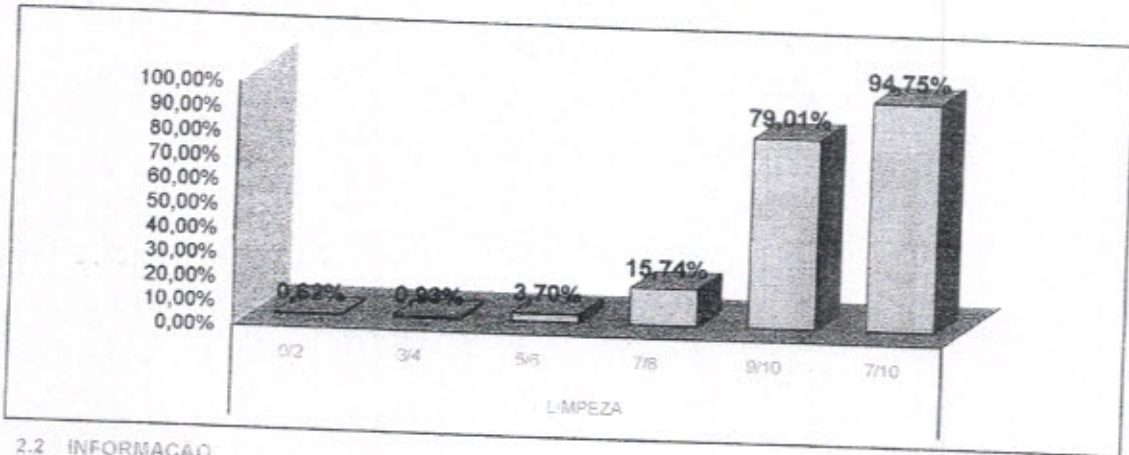
Wesleana Santos Coelho
Wesleana Santos Coelho
Coordenadora do SAU
Pró-Saúde/HRSP-PA

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

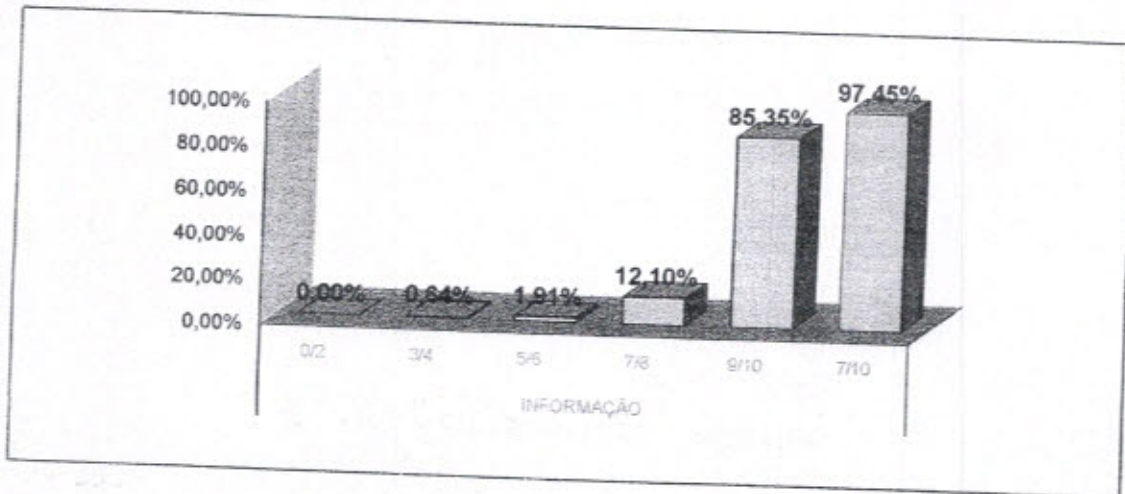
2. AMBULATÓRIO



2.1 LIMPEZA

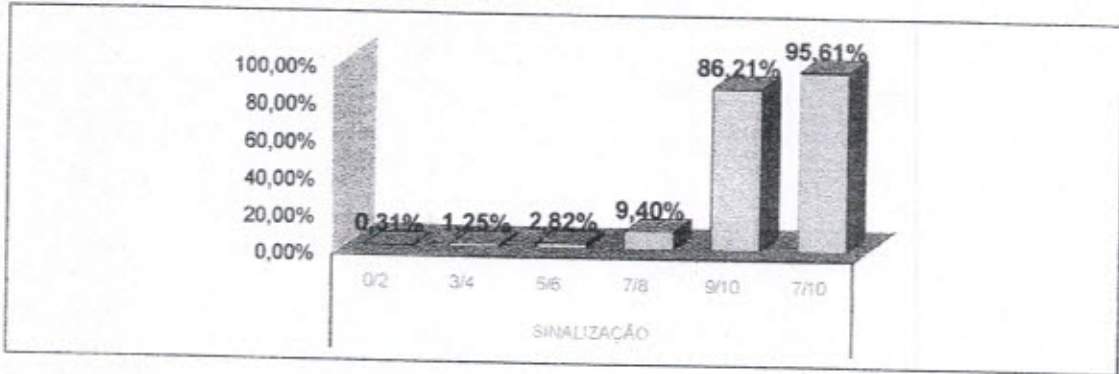


2.2 INFORMAÇÃO

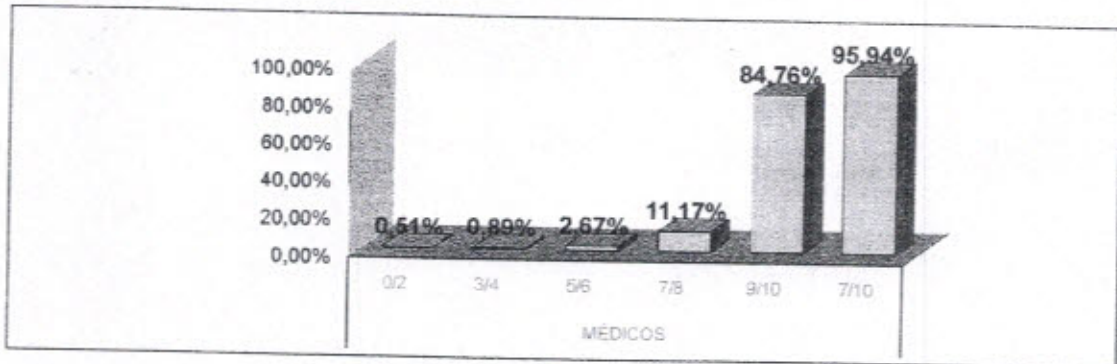


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

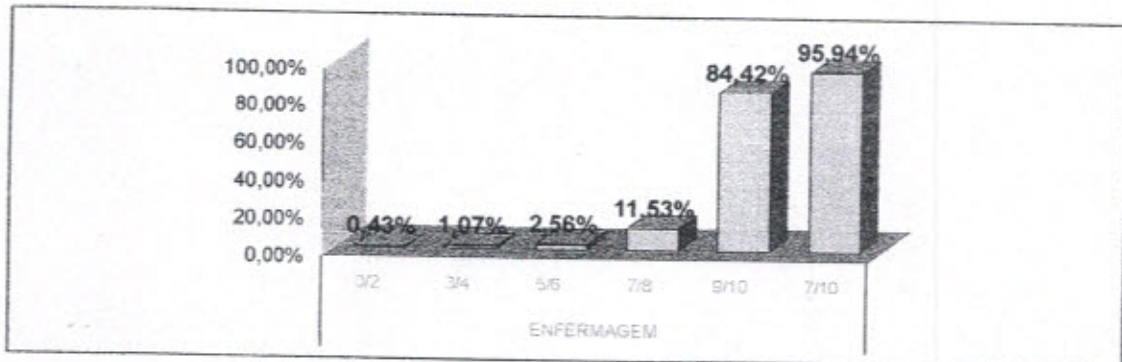
2.3 SINALIZAÇÃO



2.4 MÉDICOS

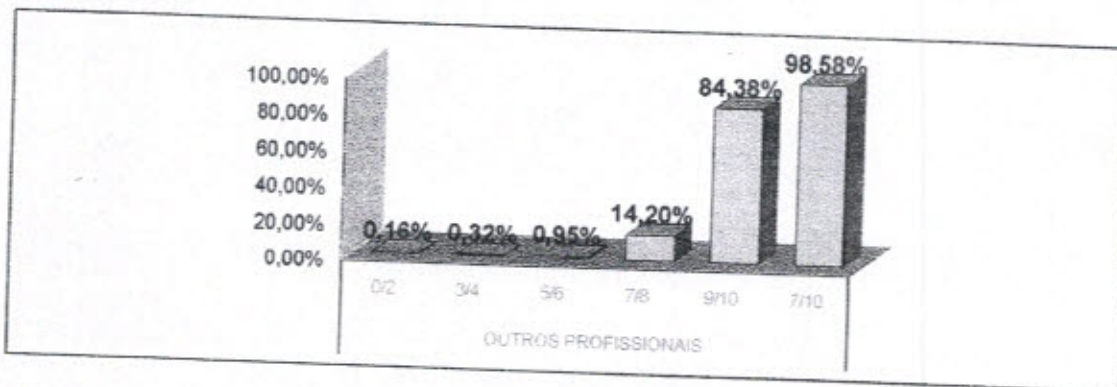


2.5 ENFERMAGEM

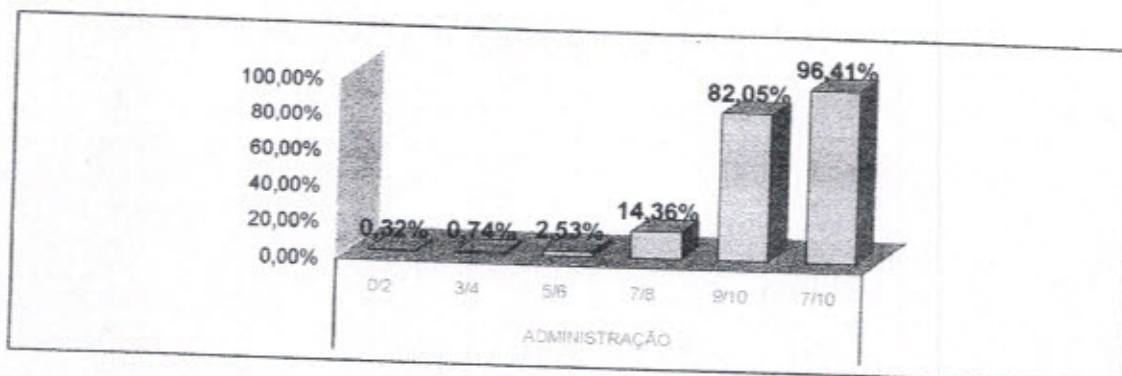


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

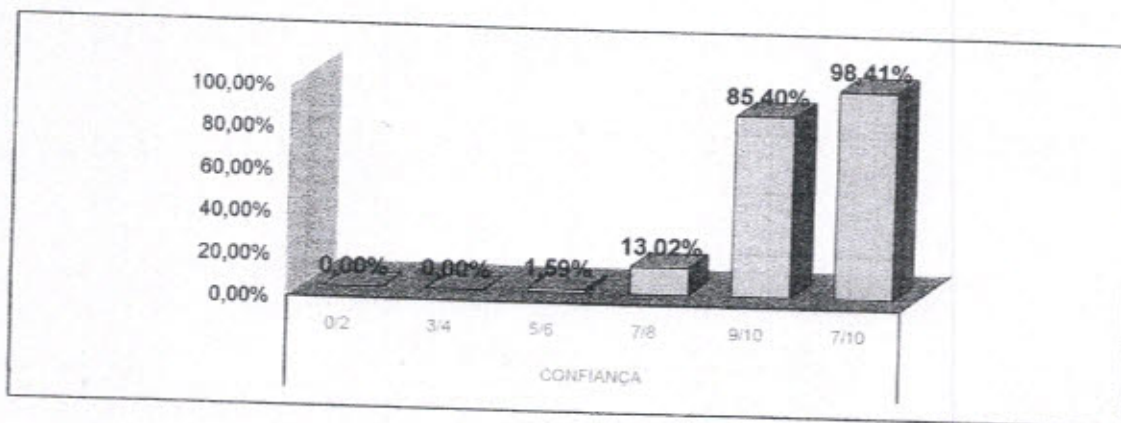
2.6 OUTROS PROFISSIONAIS



2.7 ADMINISTRAÇÃO

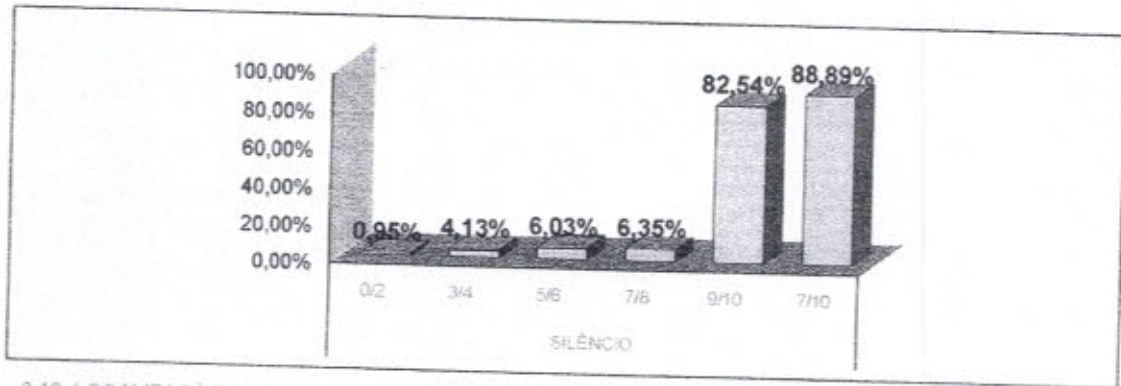


2.8 CONFIANÇA

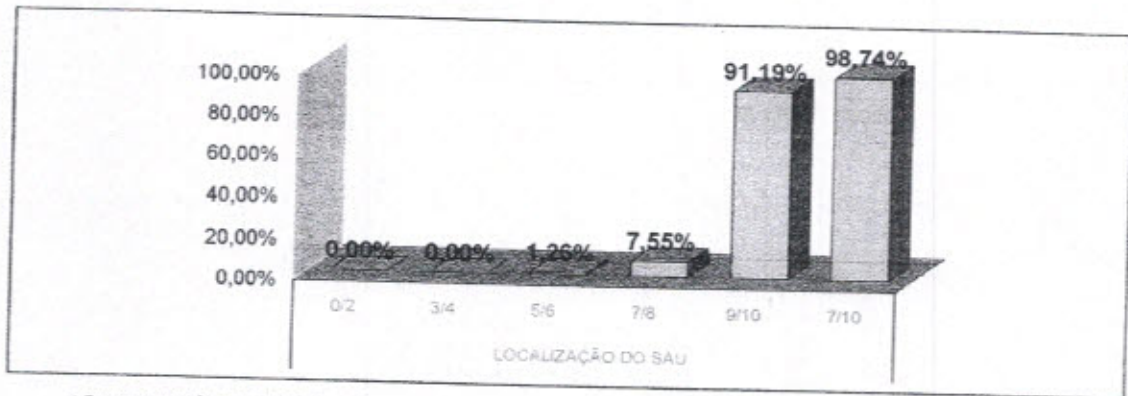


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

2.9 SILÊNCIO



2.10 LOCALIZAÇÃO DO SAU



* Fonte: RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

LEGENDA				
0/2	3/4	5/6	7/8	9/10
Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo

HOSPITAL REGIONAL
DE SAÚDE DO PARÁ
DE SÃO CARLOS BELTÃOPRÓ-SAÚDE
COORDENADORIA DE ATENÇÃO AO USUÁRIO

SECRETARIA DE SAÚDE DO PARÁ

GOVERNO DO
PARÁ

RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA DE SADT

ITEM	NÚMERO DE RESPOSTAS							Total	Total 7/8 e 9/10							
	0/2	3/4	5/6	7/8	9/10	TOTAL	NR									
1	Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera ?							338	2	340	310					
2	Você teve informações e esclarecimentos sobre o exame a ser realizado?							326	14	340	298					
3	O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir ? (placas e cartazes)							332	8	340	315					
4	O tempo que demorou para o paciente ser atendido:															
4.1	Pelos médicos							294	46	340	248					
4.2	Pelos enfermeiros							297	43	340	267					
4.3	Pelos Outros Profissionais							317	23	340	288					
4.4	Pelos funcionários da Administração							321	19	340	290					
5	A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?															
5.1	Para os médicos							309	31	340	294					
5.2	Para os enfermeiros							309	31	340	296					
5.3	Para os Outros Profissionais							326	14	340	313					
5.4	Para os funcionários da Administração							334	6	340	317					
6	Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este Serviço de Apoio e Diagnóstico?							325	15	340	312					
7	A educação e o respeito com que você foi tratado?															
7.1	Pelos médicos							316	24	340	306					
7.2	Pelos enfermeiros							315	25	340	308					
7.3	Pelos Outros Profissionais							328	12	340	319					
7.4	Pelos funcionários da Administração							331	9	340	325					
8	A realização de exames atendeu a sua expectativa em tempo hábil?							331	9	340	301					
9	O silêncio no ambiente do Serviço de Apoio Diagnóstico e Terapêutico?							336	4	340	282					
10	O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?							332	8	340	319					
11	De um modo geral, como você avalia o serviço prestado?							332	8	340	327					
								79	72	273	965	5066	6449	351	6800	6025
								1,22%	1,12%	4,23%	14,87%	78,55%	100,00%	5,16%		
12	Você indicaria este serviço a um parente ou amigo?															
								sím	339	não	1					
13	Você voltaria a utilizar este serviço?															
								sím	339	não	1					

Total de Resposta Positiva 6703
 Total de Resposta Geral 7129
 Taxa Global de Satisfação do Usuário 94,02%

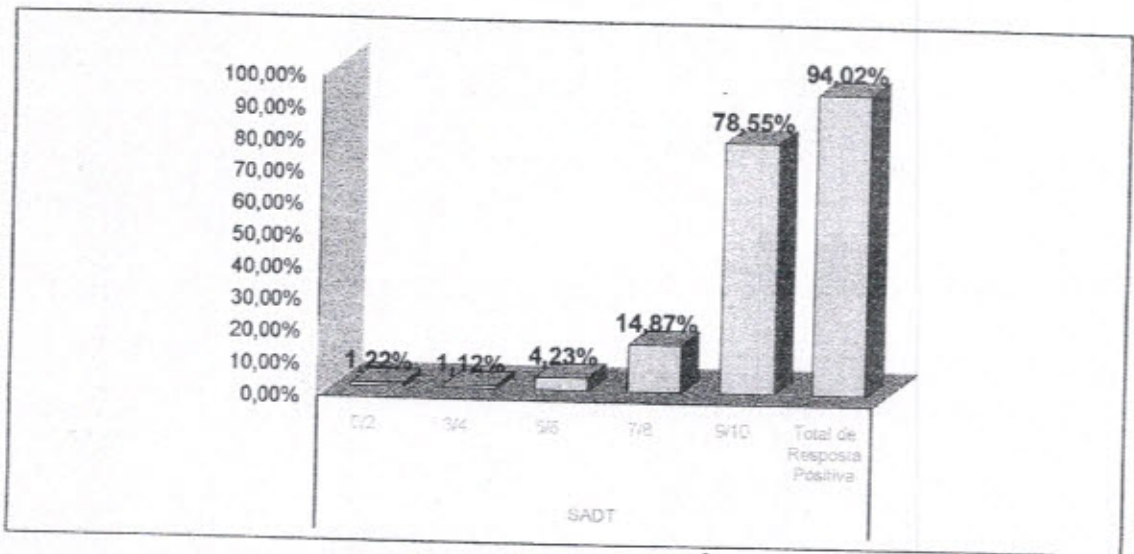
Foram realizadas 340 entrevistas
 No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

Wesleana Santos Coelho
 Wesleana Santos Coelho
 Serviço de Atenção ao Usuário

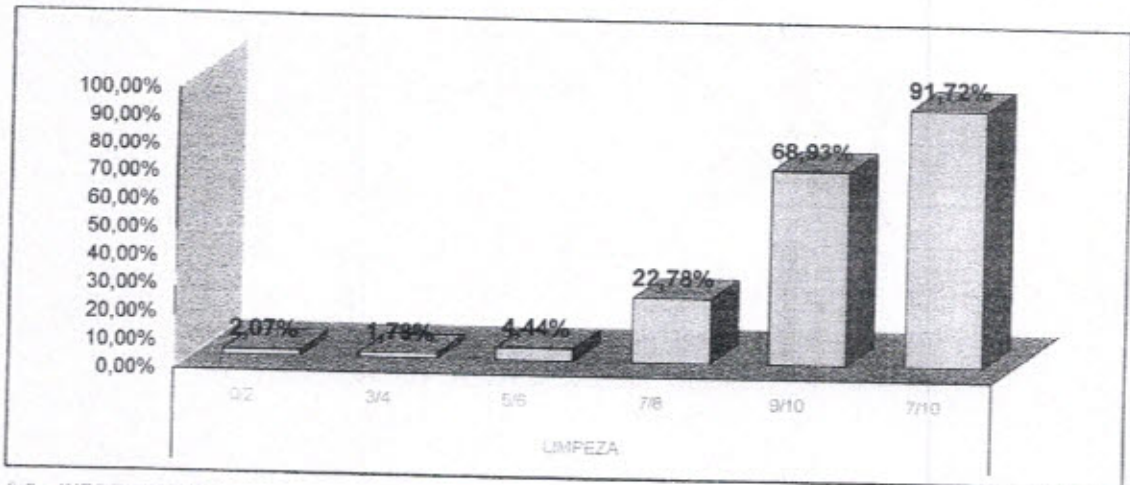
Wesleana Santos Coelho
 Coordenadora do SAU
 Pró-Saúde/HRSP-PA

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO FEVEREIRO/2020

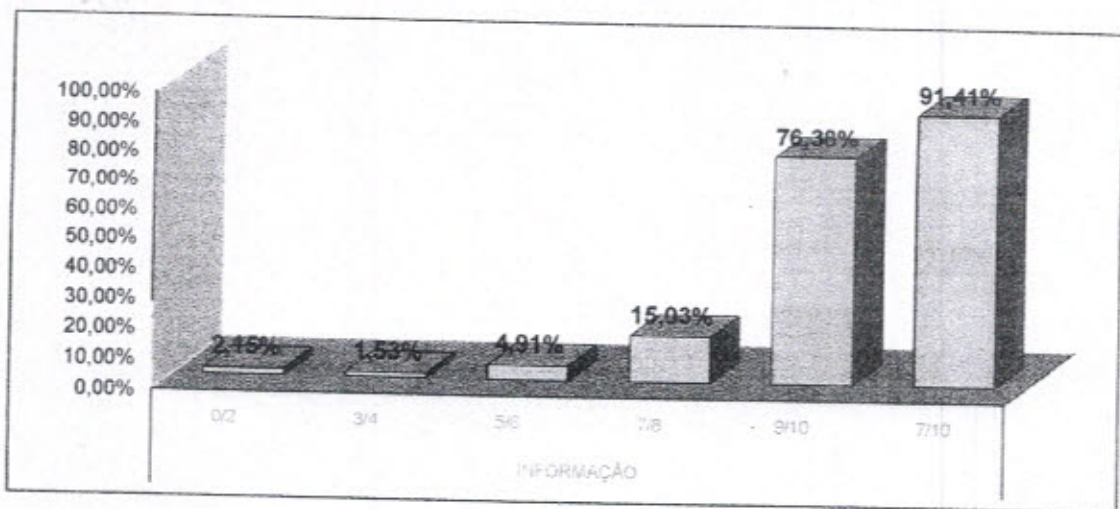
3. SADT



3.1 LIMPEZA

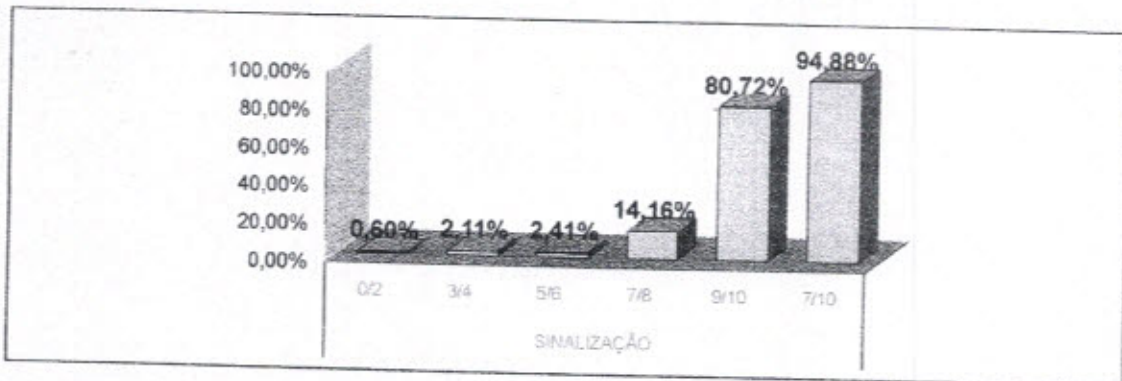


3.2 INFORMAÇÃO

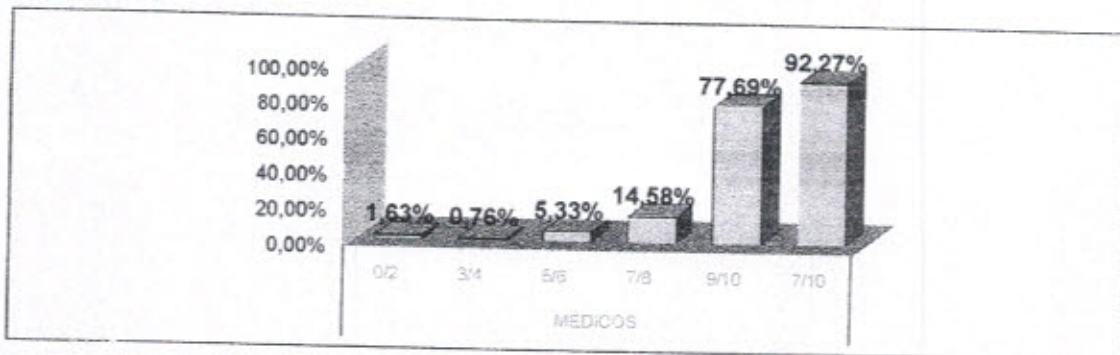


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO FEVEREIRO/2020

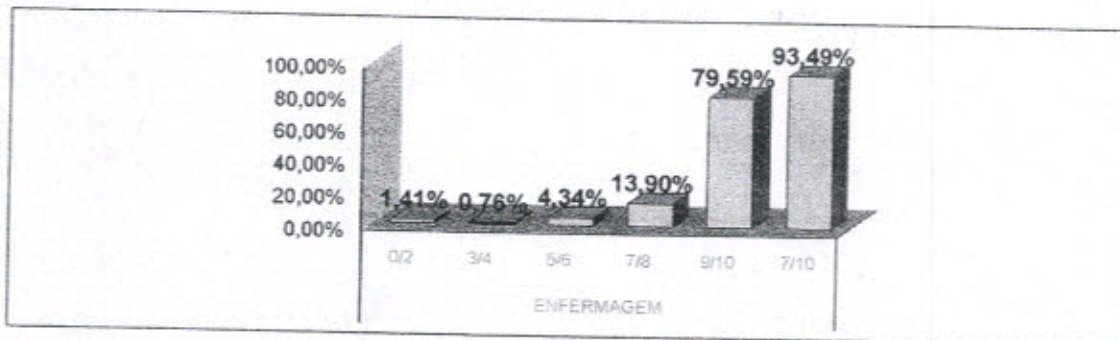
3.3 SINALIZAÇÃO



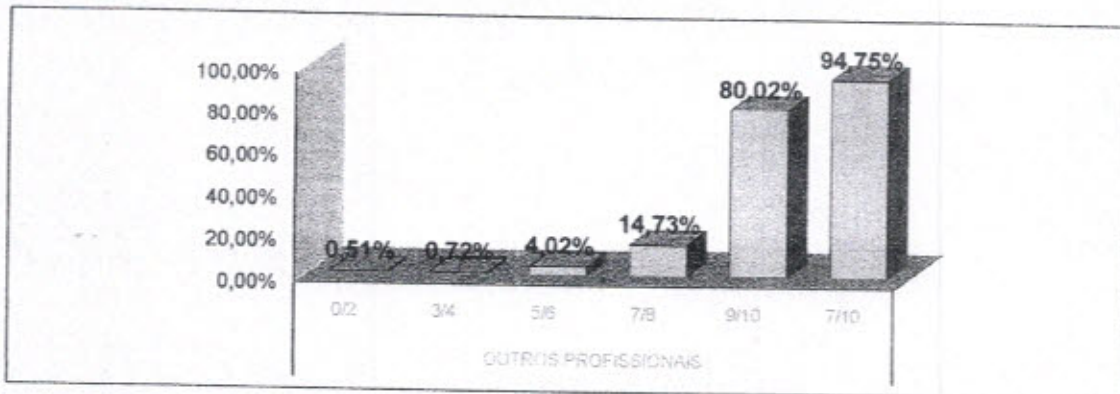
3.4 MÉDICOS



3.5 ENFERMAGEM

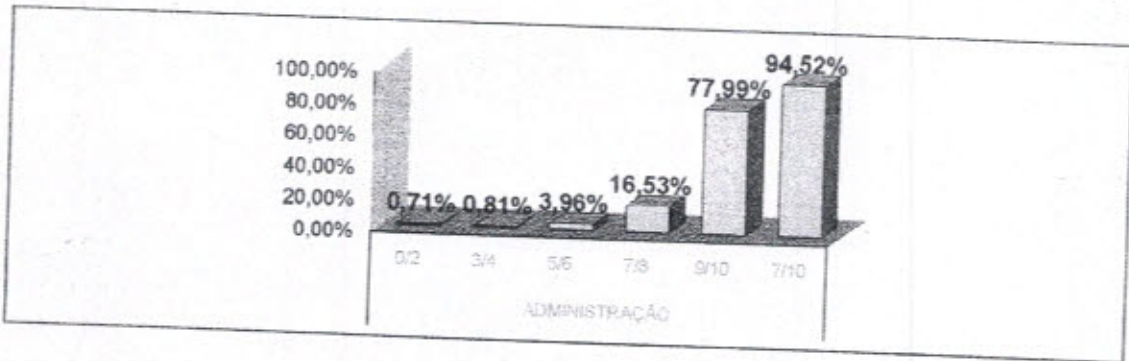


3.6 OUTROS PROFISSIONAIS

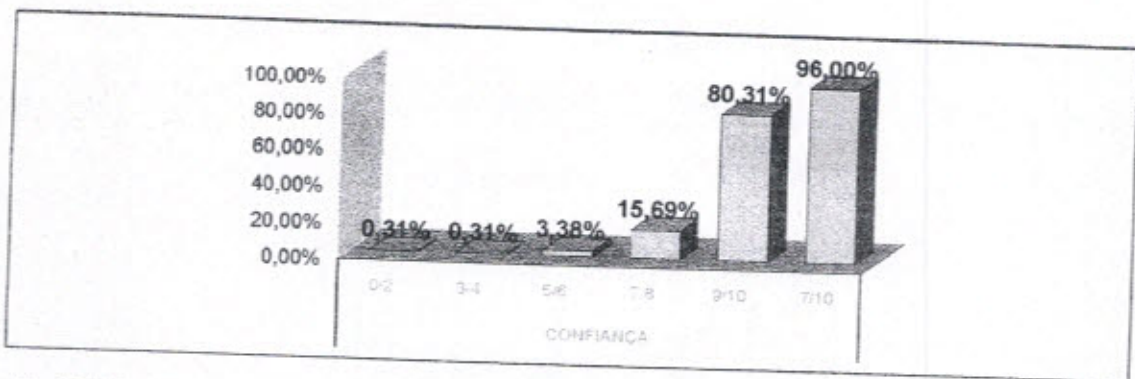


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO FEVEREIRO/2020

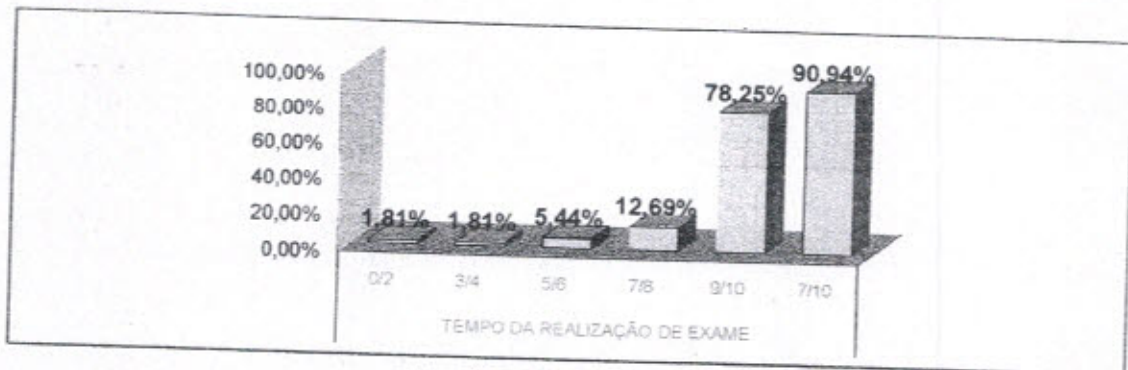
3.7 ADMINISTRAÇÃO



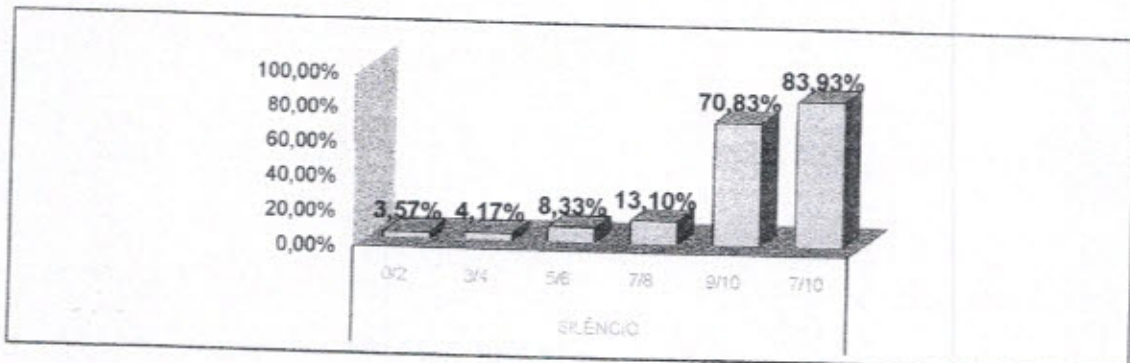
3.8 CONFIANÇA



3.9 TEMPO DE REALIZAÇÃO DE EXAMES

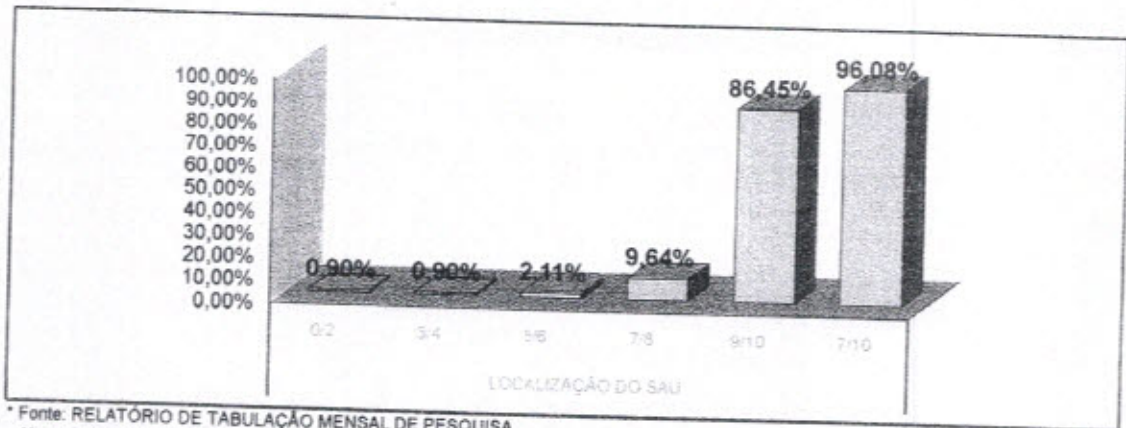


3.10 SILÊNCIO



AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO FEVEREIRO/2020

3.11 LOCALIZAÇÃO DO SAU



* Fonte: RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA
No período de 1 a 29 de Fevereiro de 2020.

LEGENDA				
0/2	3/4	5/6	7/8	9/10
Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo



RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA DE ACOLHIMENTO

ITEM	NUMERO DE RESPOSTAS						NR	Total	Total 7/8 e 9/10				
	0/2	3/4	5/6	7/8	9/10	TOTAL							
1	Limpeza e conforto da recepção, banheiro, corredores, salas de espera ?						2	226	224				
2	Você teve informações e esclarecimentos sobre seu estado de saúde?						1	226	225				
3	O estabelecimento é bem sinalizado para você encontrar o local onde precisa ir ? (placas e cartazes)						1	226	225				
4	O tempo que demorou para o paciente ser atendido:												
4.1	Pelos médicos						1	226	224				
4.2	Pelos enfermeiros						0	226	224				
4.3	Pelos Outros Profissionais						1	226	223				
4.4	Pelos funcionários da Administração						0	226	226				
5	A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?												
5.1	Para os médicos						1	226	223				
5.2	Para os enfermeiros						1	226	224				
5.3	Para os Outros Profissionais						1	226	225				
5.4	Para os funcionários da Administração						0	226	225				
6	Sua sensação de confiança em relação aos atendimentos oferecidos por este Pronto Atendimento?						0	226	224				
7	A educação e o respeito com que você foi tratado?												
7.1	Pelos médicos						0	226	226				
7.2	Pelos enfermeiros						1	226	224				
7.3	Pelos Outros Profissionais						1	226	223				
7.4	Pelos funcionários da Administração						0	226	226				
8	O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?						0	226	226				
9	As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?						1	226	224				
10	A realização de exames atendeu a sua expectativa em tempo hábil?						1	226	223				
11	O silêncio no ambiente do Acolhimento?						1	226	225				
12	O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?						6	226	208				
							20	4746	4697				
							0,06%	0,06%	0,49%	15,85%	83,54%	100,0%	0,42%
13	Você indicaria este serviço a um parente ou amigo?						sim	226	não	0			
14	Você voltaria a utilizar este serviço?						sim	226	não	0			

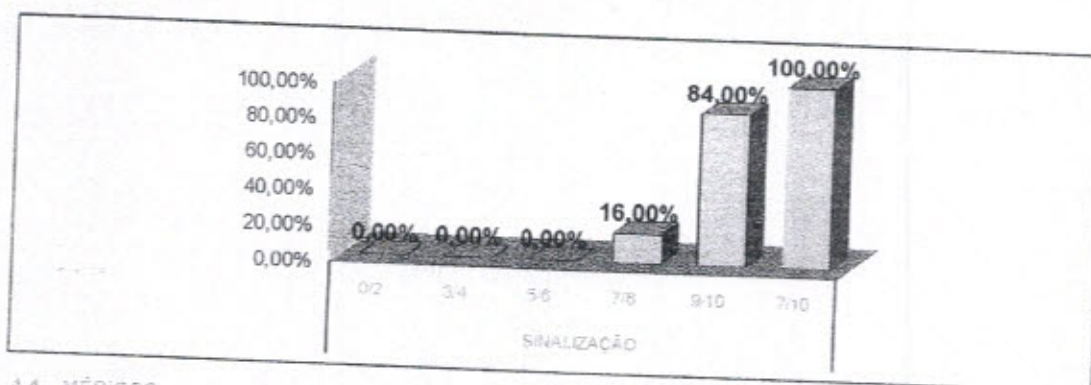
Total de Resposta Positiva 5149
 Total de Resposta Geral 5178
 Taxa Global de Satisfação do Usuário 99,44%

Foram realizadas 226 entrevistas.
 No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

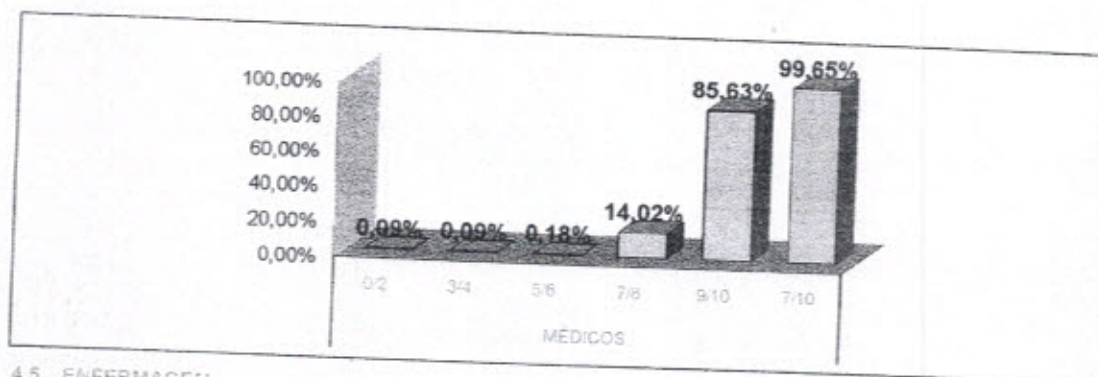
Wesleana Santos Coelho
 Wesleana Santos Coelho
 Serviço de Atenção ao Usuário
 Wesleana Santos Coelho
 Coordenadora do SAU
 Pró-Saúde/HRSP-PA

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

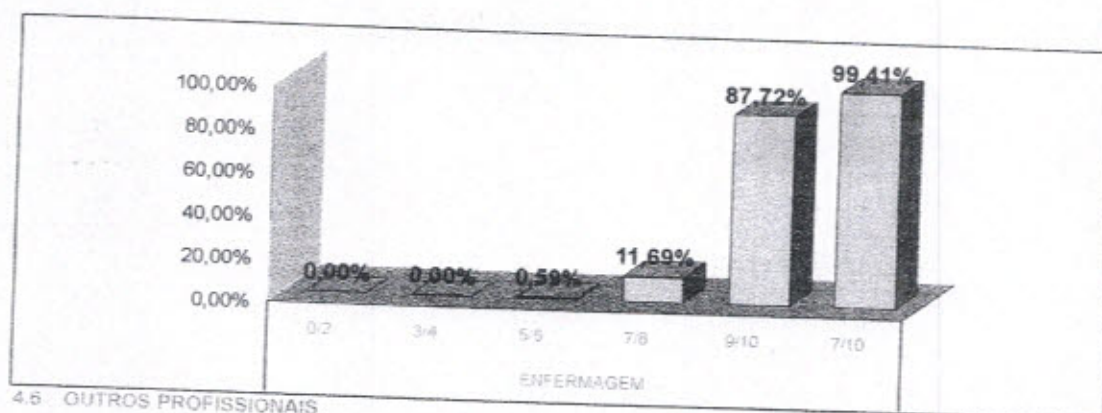
4.3 SINALIZAÇÃO



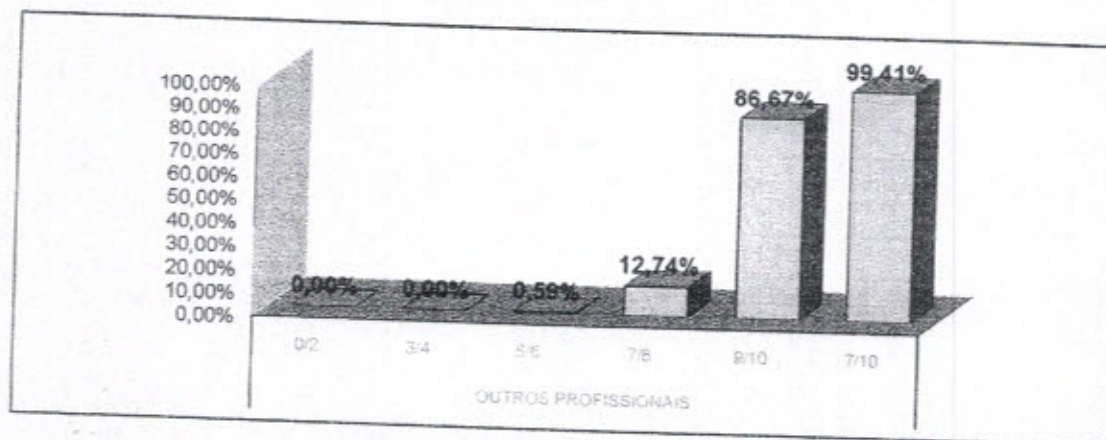
4.4 MÉDICOS



4.5 ENFERMAGEM

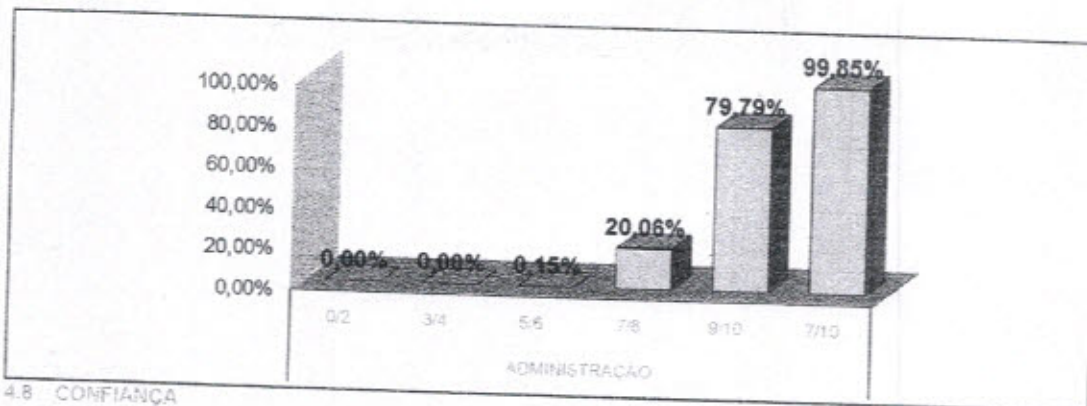


4.6 OUTROS PROFISSIONAIS

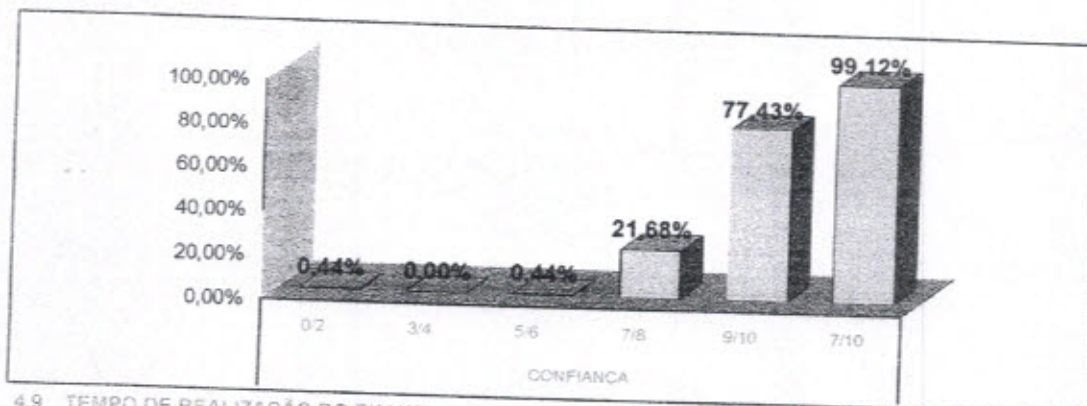


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

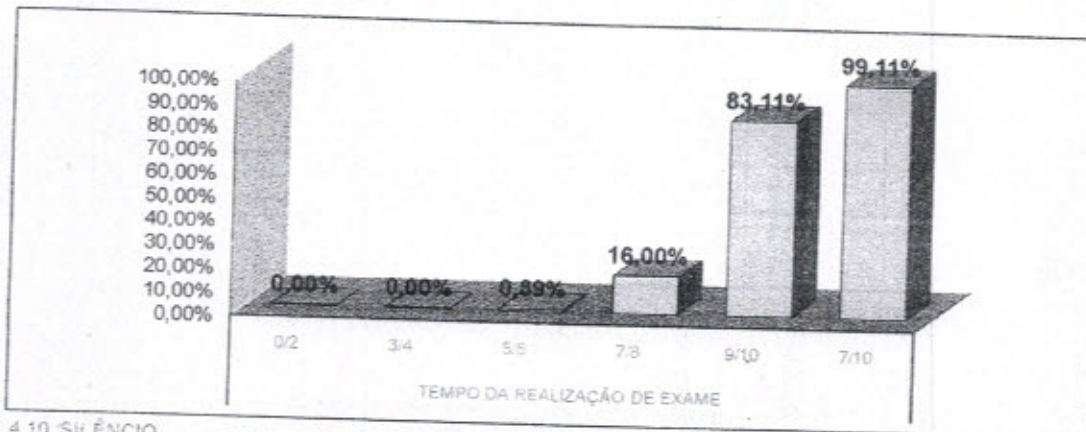
4.7 ADMINISTRAÇÃO



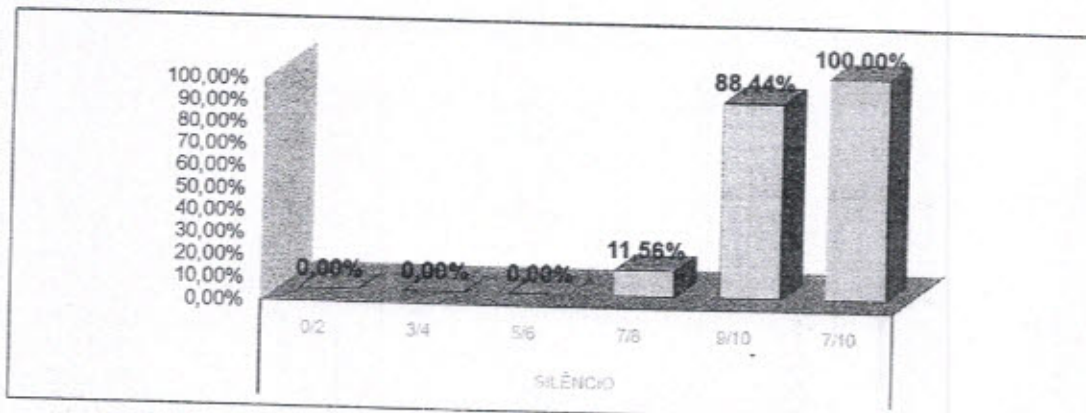
4.8 CONFIANÇA



4.9 TEMPO DE REALIZAÇÃO DO EXAME

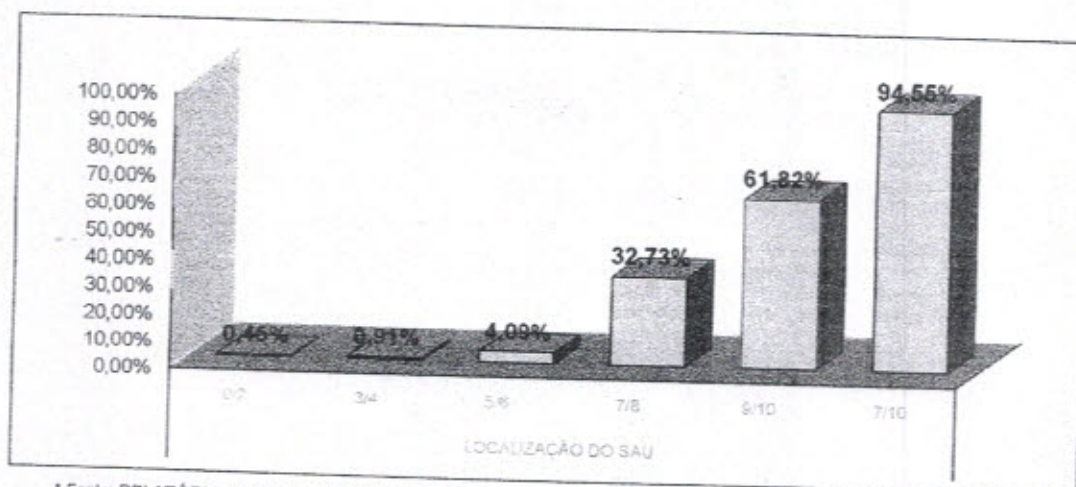


4.10 SILÊNCIO



AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

4.11 LOCALIZAÇÃO DO SAU



* Fonte: RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

LEGENDA				
0/2	3/4	5/6	7/8	9/10
Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo



RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA DE PÓS-ALTA HOSPITALAR

ITEM	NUMERO DE RESPOSTAS							Total	Total 7/8 e 9/10
	0/2	3/4	5/6	7/8	9/10	TOTAL	NR		
1	Limpeza e conforto do quarto, banheiro, corredores, recepção, salas de espera?							169	169
2	As informações que foram dadas ao paciente ou aos seus familiares?							169	168
3	As indicações de localização dos serviços existentes no hospital? (placas e cartazes)							169	162
4	O tempo que demorou para o paciente ser atendido:								
4.1	Pelos médicos							169	166
4.2	Pelos enfermeiros							169	168
4.3	Pelos Outros Profissionais							169	167
4.4	Pelos funcionários da administração							169	167
5	A boa vontade e disposição das pessoas em ajudar a resolver seus problemas?								
5.1	Para os médicos							169	167
5.2	Para os enfermeiros							169	168
5.3	Para os Outros Profissionais							169	168
5.4	Para os funcionários da administração							169	169
6	Sua sensação de segurança em relação aos serviços deste hospital?							169	168
7	A educação e o respeito com que você foi tratado?								
7.1	Pelos médicos							169	168
7.2	Pelos enfermeiros							169	168
7.3	Pelos Outros Profissionais							169	168
7.4	Pelos funcionários da administração							169	167
8	O interesse do médico em ouvir as queixas do paciente e o exame físico que foi realizado?							169	169
9	As explicações do médico sobre a doença do paciente e o tratamento que foi realizado?							169	169
10	A limpeza das roupas de cama e banho?							169	121
11	As refeições que foram servidas, em relação à temperatura e o sabor?							169	169
12	O silêncio no ambiente do hospital?							169	160
13	O horário em que são servidas as refeições?							169	155
14	O horário em que é feita a limpeza do quarto?							169	164
15	O horário das visitas?							169	161
16	O fornecimento de medicamentos para o tratamento durante a internação?							169	169
17	O local para reclamações / sugestões é de fácil acesso?							169	158
18	De um modo geral, como você avalia o serviço prestado?							169	169
								4451	4442
								100%	2,45%
19	Você indicaria este serviço a um parente ou amigo?							169	169
20	Você voltaria a utilizar este serviço?							169	169

Total de Resposta Positiva 4780

Total de Resposta Geral 4789

Taxa Global de Satisfação do Usuário 99,81%

 Foram realizadas 169 entrevistas.
 No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

 Wesleane Santos Coelho
 Serviço de Atenção ao Usuário

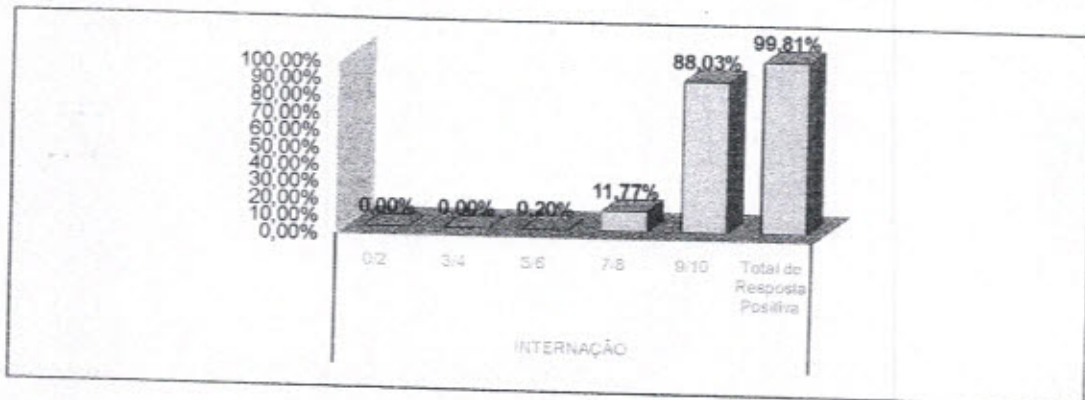
Wesleane Santos Coelho
 Coordenadora do SAU
 Pró-Saúde/HRSP-PA

RL/HRSP_SAU_001-02

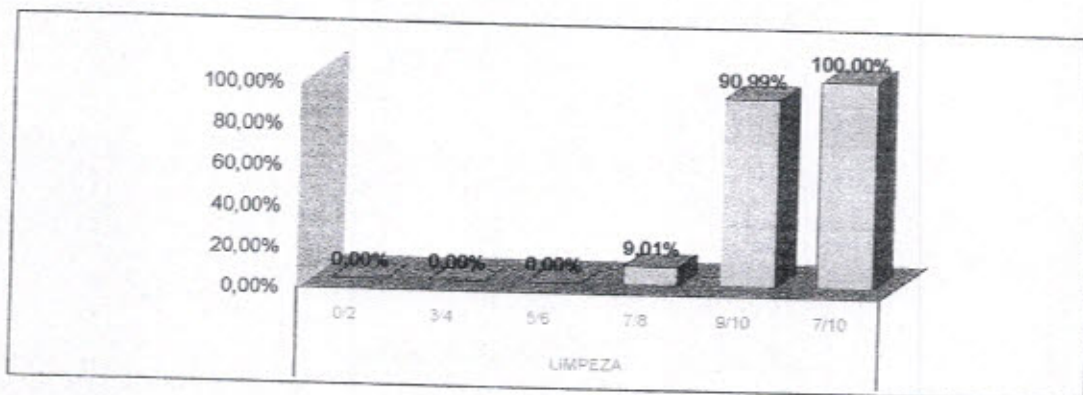
000106

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

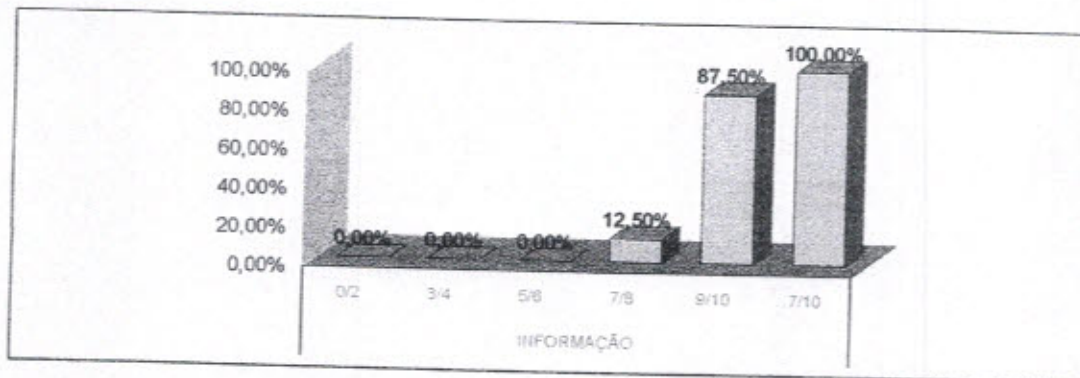
5. PÓS ALTA HOSPITAL



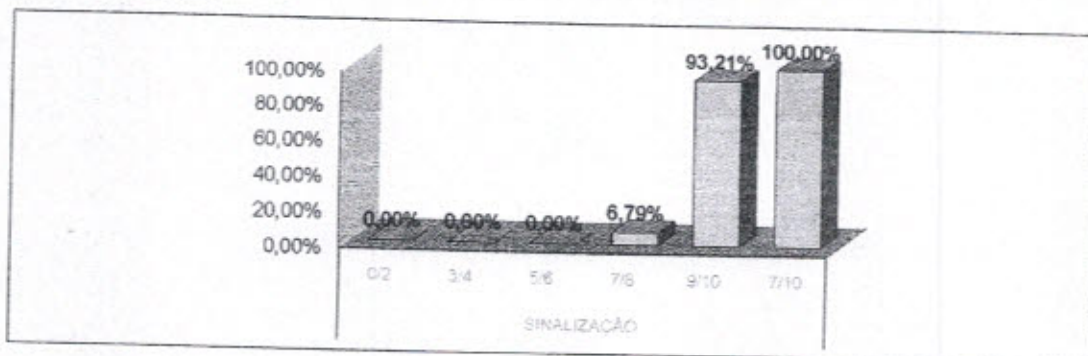
5.1 LIMPEZA



5.2 INFORMAÇÃO

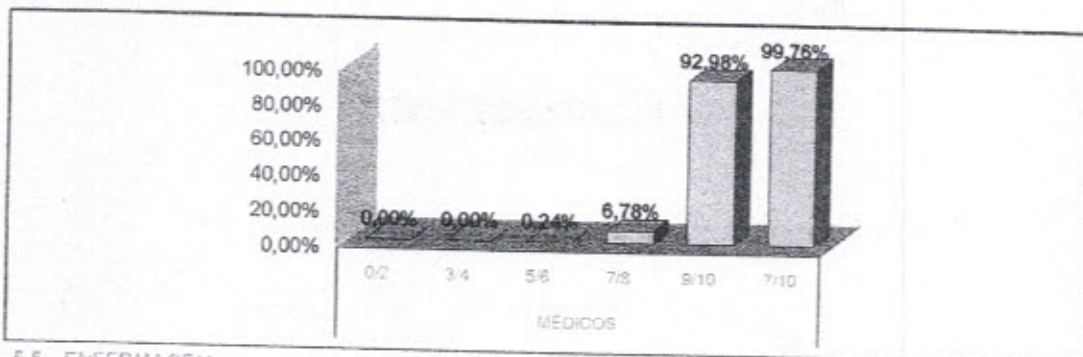


5.3 SINALIZAÇÃO

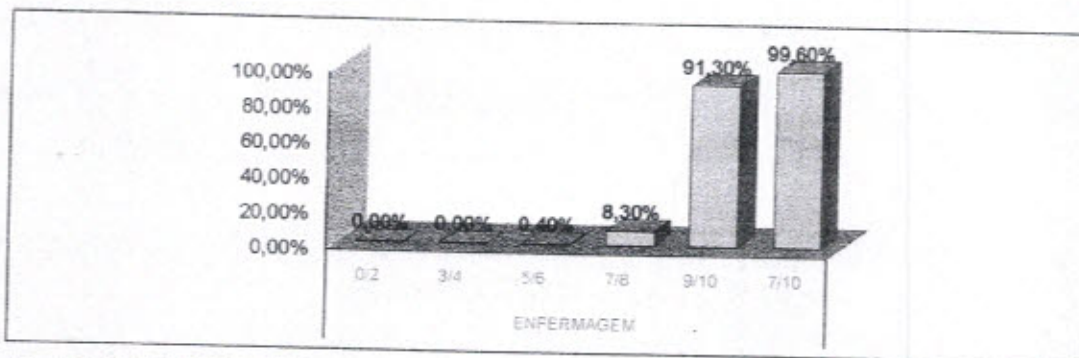


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

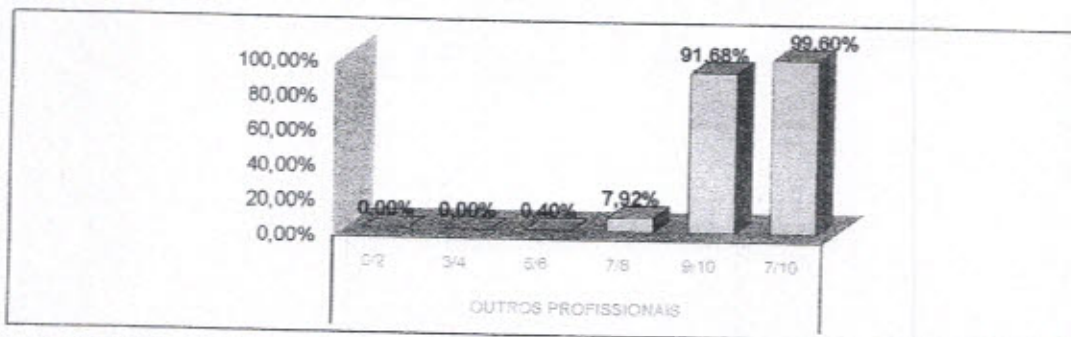
5.4 MÉDICOS



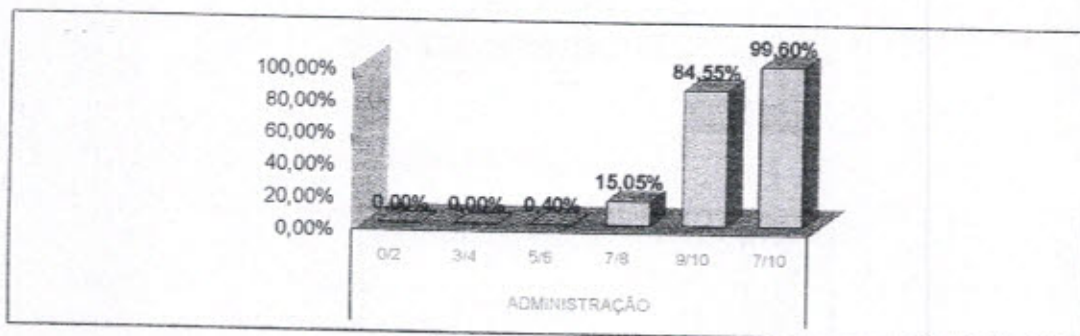
5.5 ENFERMAGEM



5.6 OUTROS PROFISSIONAIS



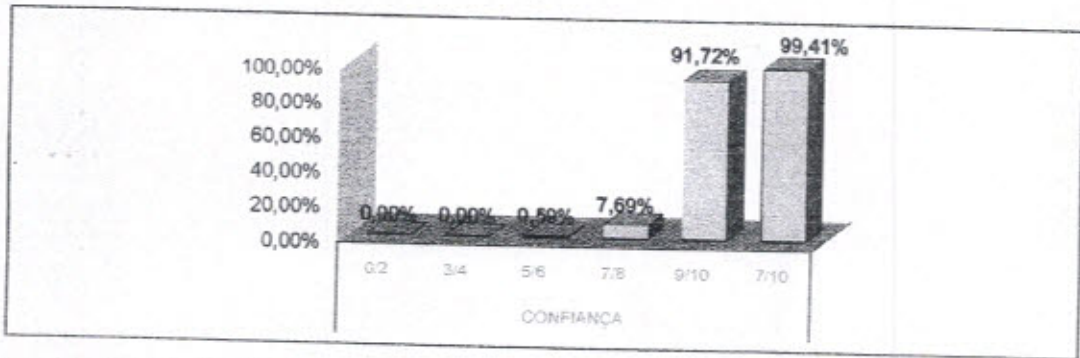
5.7 ADMINISTRAÇÃO



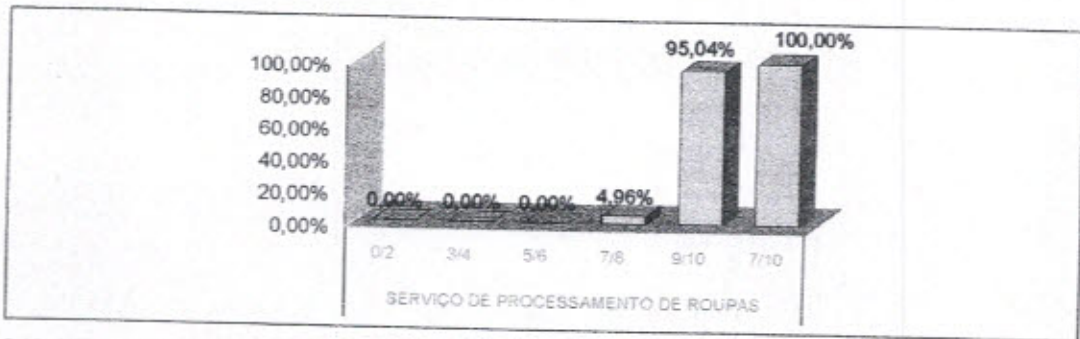
30

AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

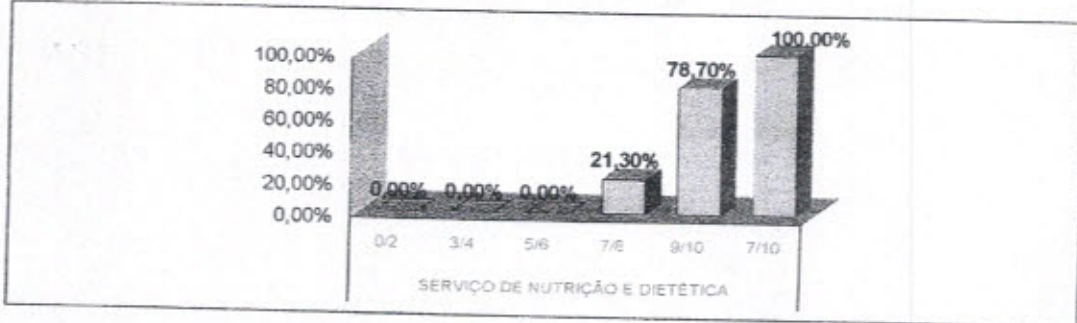
5.8 CONFIANÇA



5.9 SERVIÇO DE PROCESSAMENTO DE ROUPAS



5.10 SERVIÇO DE NUTRIÇÃO E DIETÉTICA

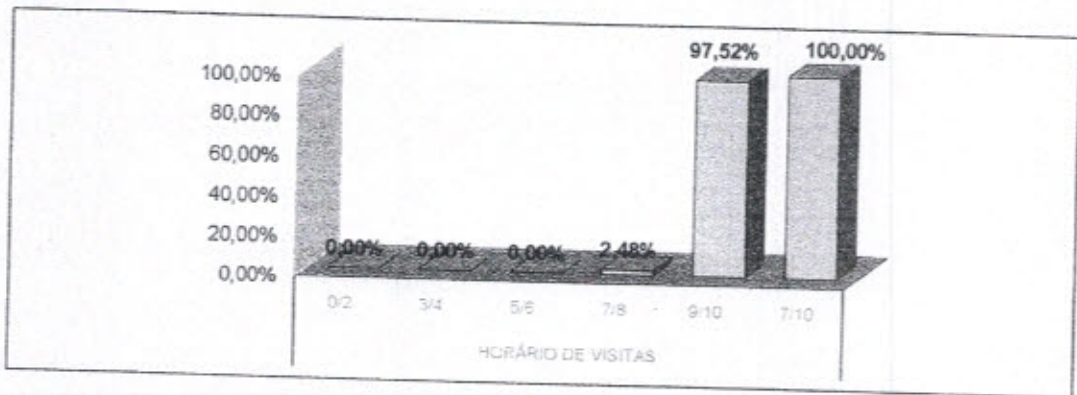


5.11 SILÊNCIO

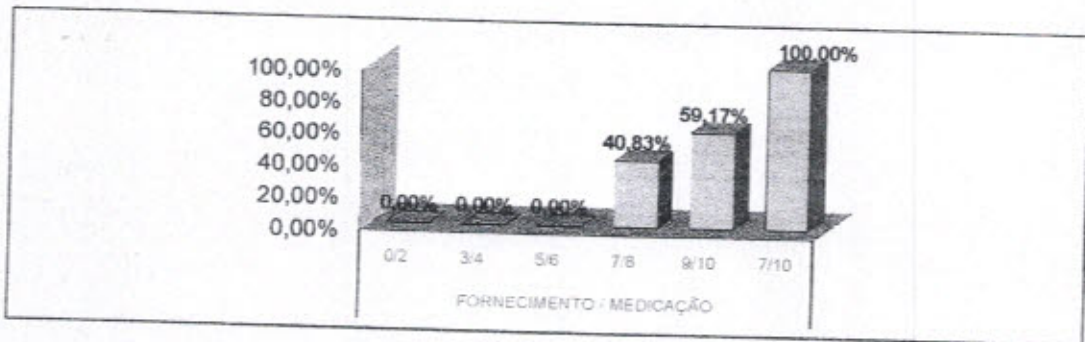


AVALIAÇÃO DE SATISFAÇÃO DO USUÁRIO - FEVEREIRO/2020

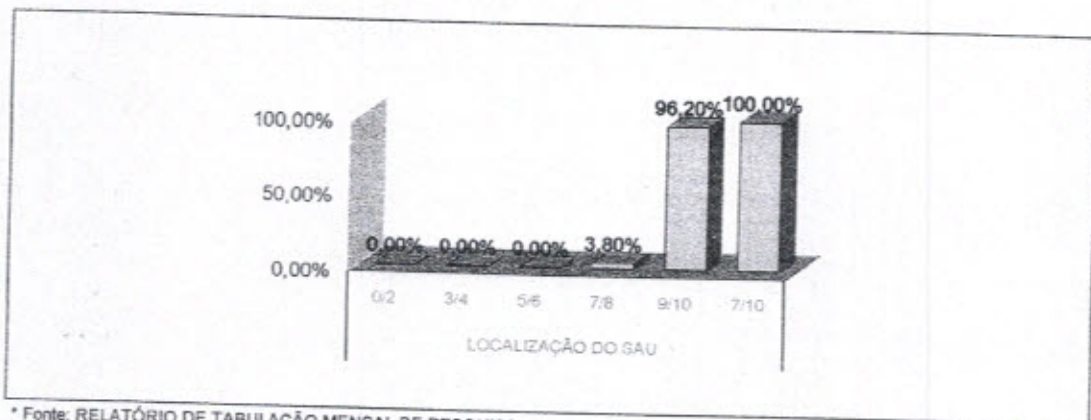
5.12 HORÁRIO DE VISITAS



5.13 FORNECIMENTO/MEDICAÇÃO



5.14 LOCALIZAÇÃO DO SAU

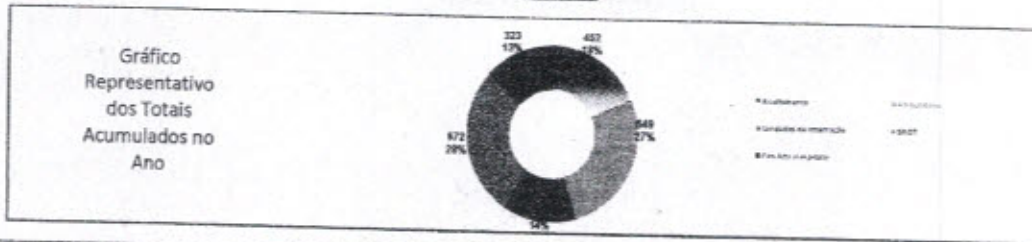


* Fonte: RELATÓRIO DE TABULAÇÃO MENSAL DE PESQUISA
No período de 1 a 29 de Fevereiro 2020.

LEGENDA				
0/2	3/4	5/6	7/8	9/10
Péssimo	Ruim	Regular	Bom	Ótimo



ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Acolhimento														
Acabamento	220	220											440	220
Unidades de Internação	164	317											481	240,5
SADT	207	320											527	263,5
Pós Alta Hospitalar	134	168											302	151
Total	1.200	1.227	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.427	1.213,5

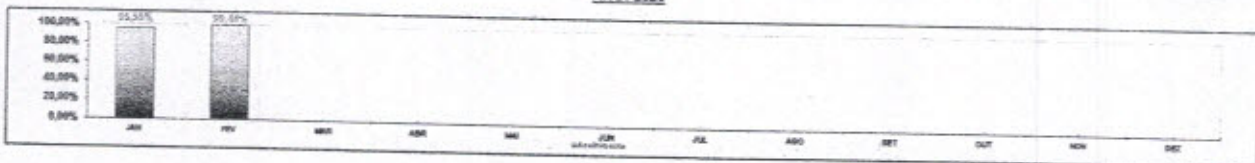
REPRESENTAÇÃO PERCENTUAL DAS RESPOSTAS DADAS NAS PESQUISAS DE SATISFAÇÃO POR SETOR POR MÊS

ANO: 2020

Item Verificação	JAN	FEB	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Acolhimento														
Ruim	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Regular	0,90%	0,90%											0,90%	0,90%
Bom	4,20%	0,45%											2,33%	2,33%
Ótimo	28,18%	15,91%											22,10%	22,10%
Excelente	66,73%	83,64%											74,67%	74,67%
Não Respondeu	2,81%	0,40%											1,50%	1,50%
Total de Resposta Positiva do Acolhimento	100,00%	100,00%											100,00%	100,00%
Total de Resposta Negativa do Acolhimento	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Ambulatório														
Ruim	1,00%	0,40%											0,60%	0,60%
Regular	1,00%	0,80%											0,90%	0,90%
Bom	3,20%	2,70%											2,95%	2,95%
Ótimo	12,40%	11,70%											12,05%	12,05%
Excelente	82,20%	84,50%											83,40%	83,40%
Não Respondeu	10,20%	3,90%											7,05%	7,05%
Total de Resposta Positiva do Ambulatório	98,00%	95,10%											96,95%	96,95%
Total de Resposta Negativa do Ambulatório	0,10%	0,10%											0,05%	0,05%
Unidades de Internação														
Ruim	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Regular	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Bom	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Ótimo	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Excelente	14,70%	1,90%											7,80%	7,80%
Não Respondeu	84,70%	97,10%											92,20%	92,20%
Total de Resposta Positiva das Unidades de Internação	14,70%	1,90%											7,80%	7,80%
Total de Resposta Negativa das Unidades de Internação	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
SADT														
Ruim	0,40%	1,20%											0,80%	0,80%
Regular	0,50%	1,10%											0,80%	0,80%
Bom	1,80%	4,10%											2,95%	2,95%
Ótimo	15,70%	14,30%											15,00%	15,00%
Excelente	77,40%	79,30%											77,45%	77,45%
Não Respondeu	0,20%	0,00%											0,10%	0,10%
Total de Resposta Positiva do SADT	95,40%	99,70%											97,70%	97,70%
Total de Resposta Negativa do SADT	0,40%	0,30%											0,30%	0,30%
Pós Alta Hospitalar														
Ruim	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Regular	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Bom	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Ótimo	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%
Excelente	13,80%	14,70%											14,25%	14,25%
Não Respondeu	86,20%	85,30%											85,75%	85,75%
Total de Resposta Positiva do Pós Alta Hospitalar	13,80%	14,70%											14,25%	14,25%
Total de Resposta Negativa do Pós Alta Hospitalar	0,00%	0,00%											0,00%	0,00%

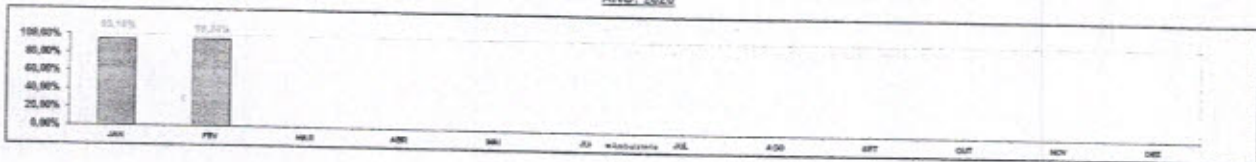
SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS - ACOLHIMENTO

ANO: 2020



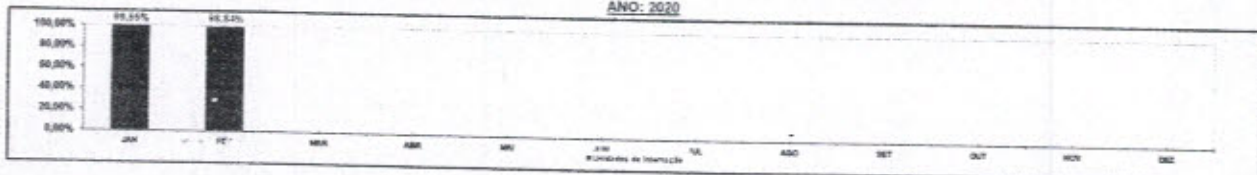
SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS - AMBULATÓRIO

ANO: 2020



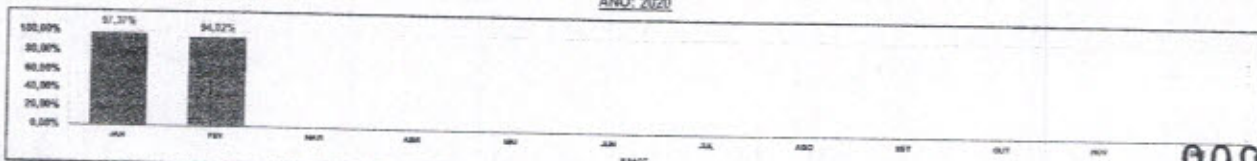
SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS - UNIDADES DE INTERNAÇÃO

ANO: 2020



SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS - SADT

ANO: 2020



000111

SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS - PÓS ALTA HOSPITALAR

ANO: 2020



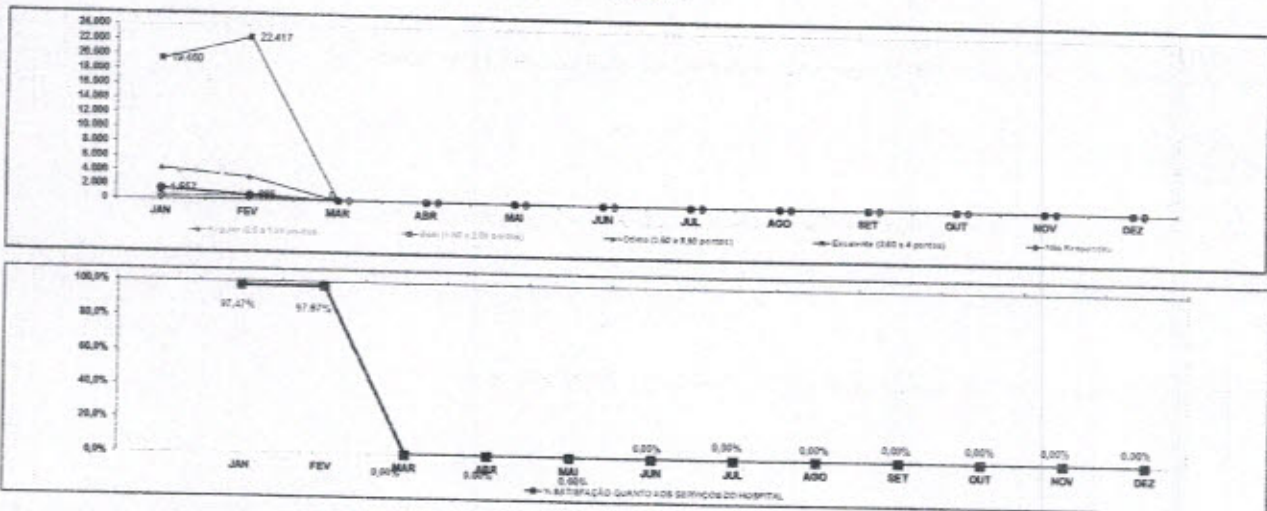
SATISFAÇÃO DOS USUÁRIOS POR SETOR POR MÊS A PARTIR DAS RESPOSTAS DE CADA PESQUISA

ANO: 2020

Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Medio
Acolhimento														
Item (0 a 5 pontos)	4	3											7	4
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	25	3											28	13
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	196	23											219	110
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	1.340	748											2.088	1.030
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	3.065	3.948											7.013	3.517
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0											0	0
Total de Resposta Positiva do Acolhimento	4.505	4.004											8.509	4.256
Total de Resposta Negativa do Acolhimento	0	0											0	0
Não Respondeu	174	0											174	72
Total de Respostas do Acolhimento	4.679	4.004											8.683	4.328
% SATISFAÇÃO QUANTO AO ACOLHIMENTO	99,55%	99,84%											97,50%	97,50%
Atendimento														
Item (0 a 5 pontos)	59	31											90	45
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	37	26											63	31
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	120	167											287	144
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	723	737											1.460	714
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	2.218	2.547											4.765	2.381
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0											0	0
Total de Resposta Positiva do Atendimento	3.137	3.470											6.607	3.299
Total de Resposta Negativa do Atendimento	0	0											0	0
Não Respondeu	632	177											809	405
Total de Respostas do Atendimento	3.769	3.647											7.416	3.704
% SATISFAÇÃO QUANTO AO ATENDIMENTO	99,52%	98,27%											97,50%	97,50%
Unidades de Internação														
Item (0 a 5 pontos)	2	1											3	2
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	0	0											0	0
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	19	24											43	21
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	839	252											1.091	543
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	3.882	4.443											8.325	4.162
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0											0	0
Total de Resposta Positiva das Unidades de Internação	4.731	4.720											9.451	4.740
Total de Resposta Negativa das Unidades de Internação	0	0											0	0
Não Respondeu	409	25											434	217
Total de Respostas das Unidades de Internação	5.140	4.745											9.885	5.017
% SATISFAÇÃO QUANTO AS UNIDADES DE INTERNAÇÃO	99,55%	99,54%											99,50%	99,50%
SADT														
Item (0 a 5 pontos)	23	15											38	19
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	35	72											107	54
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	113	273											386	193
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	1.195	959											2.154	1.077
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	4.791	5.265											10.056	5.028
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0											0	0
Total de Resposta Positiva do SADT	6.907	6.519											13.426	6.713
Total de Resposta Negativa do SADT	0	0											0	0
Não Respondeu	567	271											838	419
Total de Respostas do SADT	7.474	6.790											14.264	7.132
% SATISFAÇÃO QUANTO AO SADT	97,37%	97,34%											97,50%	97,50%
Pós Alta Hospitalar														
Item (0 a 5 pontos)	0	0											0	0
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	0	0											0	0
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	12	9											21	11
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	327	524											851	425
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	3.475	3.918											7.393	3.697
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0											0	0
Total de Resposta Positiva da Pós Alta Hospitalar	389	532											921	457
Total de Resposta Negativa da Pós Alta Hospitalar	0	0											0	0
Não Respondeu	118	112											230	115
Total de Respostas da Pós Alta Hospitalar	507	644											1.151	572
% SATISFAÇÃO Pós Alta Hospitalar	99,72%	99,81%											99,72%	99,72%

SATISFAÇÃO GERAL DOS USUÁRIOS POR MÊS

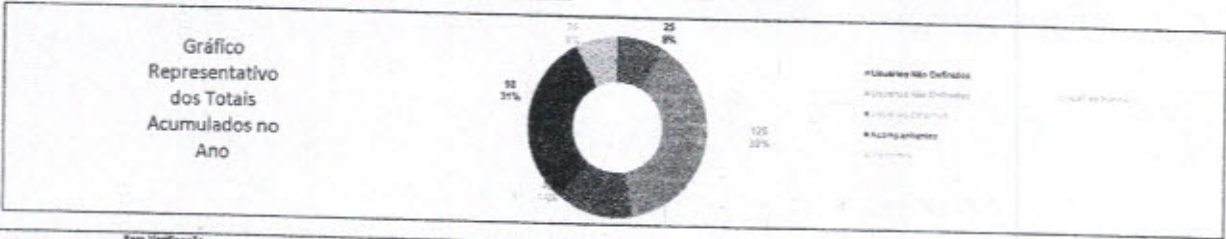
ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Medio
TODOS OS SETORES														
Item (0 a 5 pontos)	90	167	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	157	78
Bom (1,00 a 1,50 pontos)	116	137	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	253	126
Bom (1,50 a 2,00 pontos)	320	326	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	646	323
Bom (2,00 a 2,50 pontos)	4.352	3.181	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.533	3.766
Bom (2,50 a 3,00 pontos)	19.486	22.417	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41.903	20.951
Excelente (3,00 a 4 pontos)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Total de Resposta Positiva	24.274	26.021	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.295	25.147
Total de Resposta Negativa	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Respondeu	1.527	685	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2.212	1.106
Total de Respostas de Todos os Setores	25.801	26.706	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	52.507	26.253
% SATISFAÇÃO QUANTO AOS SERVIÇOS DO HOSPITAL	97,47%	97,67%											97,50%	97,50%

CLASSIFICAÇÃO DOS USUÁRIOS QUE FIZERAM ELOGIOS, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E DÚVIDAS POR MÊS

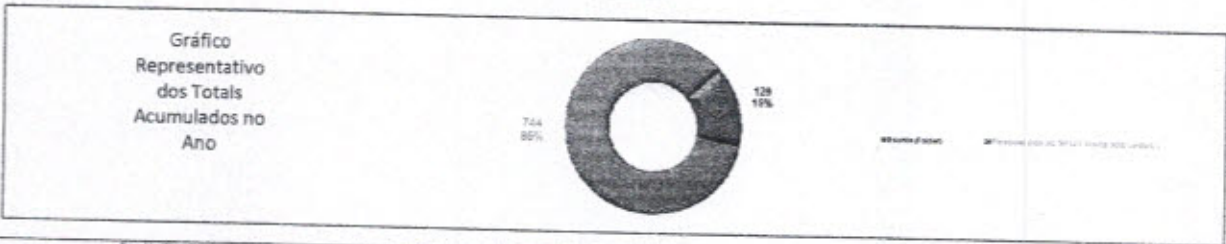
ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Usuários Não Definidos	0	17											17	17,00
Usuários Internos	64	35											99	82,50
Usuários Externos	1	1											2	2,50
Acompanhantes	12	0											12	49,00
Visitantes	1	0											1	12,50
Total	88	53	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	141	63,00

MEIO DE RECEBIMENTO DOS ELOGIOS, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E DÚVIDAS DOS USUÁRIOS POR MÊS

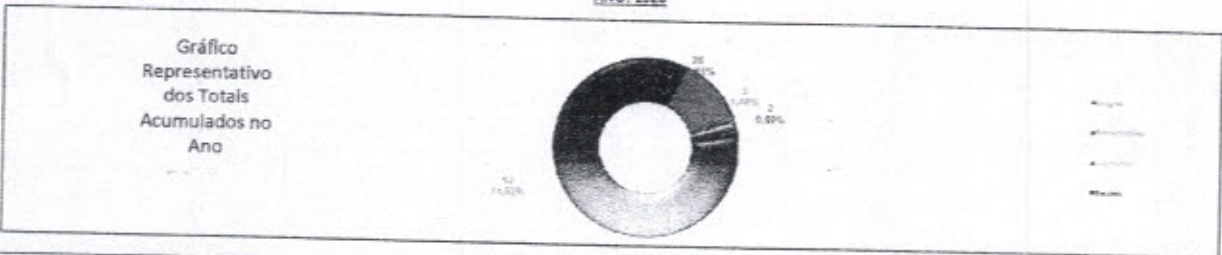
ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Escrito (Papel)	0	0											0	0,00
Pessoa (de ou para o Trabalho)	0	0											0	0,00
Total	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0,00

ELOGIOS, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E DÚVIDAS DOS USUÁRIOS POR MÊS

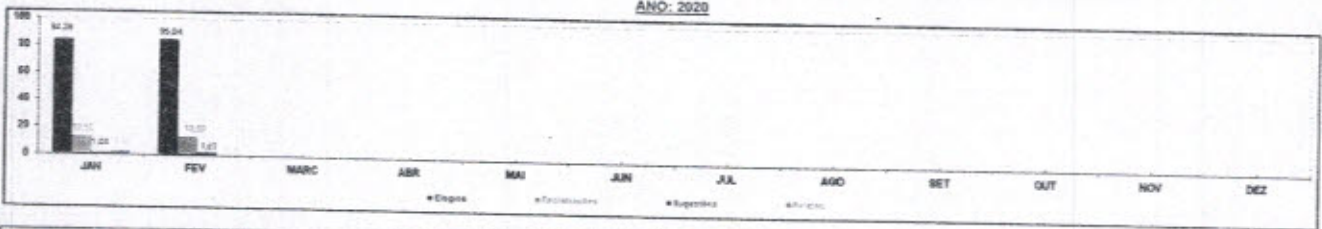
ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Elogios	31	31											62	30,00
Reclamações	12	13											25	13,00
Sugestões	1	1											2	1,00
Retardos	2	0											2	1,00
Total	46	45	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	91	45,00

REPRESENTAÇÃO PERCENTUAL DOS ELOGIOS, RECLAMAÇÕES, SUGESTÕES E DÚVIDAS DOS USUÁRIOS POR MÊS

ANO: 2020



Item Verificação	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ	Total	Média
Elogios	84,75	80,94											165,69	85,71
Reclamações	12,80	13,69											26,49	13,30
Sugestões	1,04	1,87											2,91	1,45
Retardos	2,08	0,50											2,58	1,29
Total (%)	100,00	100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	100,00	100,00

5. Censo de Origem dos Usuários

Plano Estatístico: Consta neste relatório mensal o total de pacientes atendidos por município de residência, de acordo com as informações obtidas pelo Sistema informatizado de Gestão, separando as estatísticas por tipo de atendimento (ex.: internação, ambulatório, urgência, SADT).

Fonte: Serviço do Prontuário do Paciente/HRSP

PLANO ESTATÍSTICO - 2020 - HOSPITAL REGIONAL DO SUDESTE DO PARÁ DR. GERALDO VELOSO

	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	ACUM
1. Estatística de Pacientes Internados							
1.1. Nº de Leitos por Unidade							
Clinica Cirúrgica	31	31	31	31	31	31	31
Clinica Médica	23	23	23	23	23	23	23
Clinica Cardiologia	8	8	8	8	8	8	8
Clinica Pediátrica	11	11	11	11	11	11	11
Clinica Obstétrica	4	4	4	4	4	4	4
UTI Adulto	20	20	20	20	20	20	20
UTI Pediátrica	9	9	9	9	9	9	9
UTI Neonatal	9	9	9	9	9	9	9
Total	115	115	115	115	115	115	115
1.2. Nº de Leitos-Dia por Unidades							
Clinica Cirúrgica	961	899	0	0	0	0	1.860
Clinica Médica	713	667	0	0	0	0	1.380
Clinica Cardiologia	248	232	0	0	0	0	480
Clinica Pediátrica	341	319	0	0	0	0	660
Clinica Obstétrica	124	116	0	0	0	0	240
UTI Adulto	620	590	0	0	0	0	1.200
UTI Pediátrica	279	261	0	0	0	0	540
UTI Neonatal	269	261	0	0	0	0	530
Total	3.555	3.335	0	0	0	0	6.890
1.3. Nº de Leitos-Lit por Unidades							
Clinica Cirúrgica	961	899	0	0	0	0	1.860
Clinica Médica	713	667	0	0	0	0	1.380
Clinica Cardiologia	248	232	0	0	0	0	480
Clinica Pediátrica	341	319	0	0	0	0	660
Clinica Obstétrica	124	116	0	0	0	0	240
UTI Adulto	620	590	0	0	0	0	1.200
UTI Pediátrica	279	261	0	0	0	0	540
UTI Neonatal	269	261	0	0	0	0	530
Total	3.555	3.335	0	0	0	0	6.890
1.4. Nº de Pacientes-Dia por Especialidade							
Angiologia	34	22	0	0	0	0	56
Buco-maxilo	163	135	0	0	0	0	298
Cardiologia	116	95	0	0	0	0	211
Cirurgia Geral	446	467	0	0	0	0	913
Cirurgia Pediátrica	69	97	0	0	0	0	166
Infectologia	29	22	0	0	0	0	51
Médica	31	40	0	0	0	0	71
Neftologia	41	17	0	0	0	0	58
Neonatalogia	0	0	0	0	0	0	-
Neurocirurgia	649	720	0	0	0	0	1.369
Obstétrica	10	11	0	0	0	0	21
Oftalmologia	66	96	0	0	0	0	162
Ortopedia	653	618	0	0	0	0	1.271
Otorrinolaringologia	88	46	0	0	0	0	134
Pediatria	455	498	0	0	0	0	953
Plástica	129	106	0	0	0	0	235
Urologia	86	27	0	0	0	0	113
Total	3.067	3.037	0	0	0	0	6.104
1.5. Nº de Pacientes-Dia por Unidade							
Clinica Cirúrgica	628	789	0	0	0	0	1.617
Clinica Médica	659	648	0	0	0	0	1.307
Clinica Cardiologia	168	191	0	0	0	0	359
Clinica Pediátrica	228	293	0	0	0	0	521
Clinica Obstétrica	29	30	0	0	0	0	59
UTI Adulto	616	578	0	0	0	0	1.194
UTI Pediátrica	267	247	0	0	0	0	514
UTI Neonatal	272	261	0	0	0	0	533
Total	3.067	3.037	0	0	0	0	6.104
1.6. Média Diária de Pacientes por Unidade							
Clinica Cirúrgica	26,71	27,21	0,00	0,00	0,00	0,00	4,49
Clinica Médica	21,26	22,34	0,00	0,00	0,00	0,00	3,63
Clinica Cardiologia	5,42	6,59	0,00	0,00	0,00	0,00	1,00
Clinica Pediátrica	7,35	10,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,45
Clinica Obstétrica	0,94	1,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,16
UTI Adulto	19,87	19,93	0,00	0,00	0,00	0,00	3,32
UTI Pediátrica	8,61	8,52	0,00	0,00	0,00	0,00	1,43
UTI Neonatal	8,77	9,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,48
Total	98,94	104,72	0,00	0,00	0,00	0,00	16,97
1.7. Internações por Especialidade							
Angiologia	2	5	0	0	0	0	7
Buco-maxilo	21	24	0	0	0	0	45
Cardiologia	7	6	0	0	0	0	13

Cirurgia Geral								
Cirurgia Pediátrica	51	61	0	0	0	0	0	112
Infectologia	10	21	0	0	0	0	0	31
Médica	1	0	0	0	0	0	0	1
Nefrologista	1	1	0	0	0	0	0	2
Neurocirurgia	5	1	0	0	0	0	0	6
Obstetrícia	47	50	0	0	0	0	0	97
Oftalmologia	2	2	0	0	0	0	0	4
Ortopedia	9	32	0	0	0	0	0	41
Otorrinolaringologia	49	53	0	0	0	0	0	102
Pediatria	9	9	0	0	0	0	0	18
Plástica	26	34	0	0	0	0	0	60
Urologia	15	18	0	0	0	0	0	33
Total	265	323	0	0	0	0	0	588

1.1 Atendimentos por Unidade

Clinica Cirúrgica								
Clinica Médica	61	76	0	0	0	0	0	137
Clinica Cardiologia	58	54	0	0	0	0	0	112
Clinica Pediátrica	28	37	0	0	0	0	0	65
Clinica Obstétrica	34	50	0	0	0	0	0	84
UTI Adulto	3	12	0	0	0	0	0	15
UTI Pediátrica	47	56	0	0	0	0	0	103
UTI Neonatal	23	19	0	0	0	0	0	42
Total	265	323	0	0	0	0	0	588

1.2 Atendimentos por Município

Abel Figueiredo	5	2	0	0	0	0	0	7
Abetetuba	0	0	0	0	0	0	0	-
Acará	0	0	0	0	0	0	0	-
Ananindeua	0	0	0	0	0	0	0	-
Água Azul do Norte	0	0	0	0	0	0	0	-
Altamira	0	0	0	0	0	0	0	-
Anapu	0	1	0	0	0	0	0	-
Araguaína/TO	1	0	0	0	0	0	0	1
Araguaínas	0	0	0	0	0	0	0	-
Augustinópolis	0	0	0	0	0	0	0	-
Bagé	0	0	0	0	0	0	0	-
Baão	0	0	0	0	0	0	0	-
Barcarena	0	0	0	0	0	0	0	-
Belém	0	0	0	0	0	0	0	-
Bellême	0	0	0	0	0	0	0	-
Dom Jesus do Tocantins	0	0	0	0	0	0	0	-
Brasil Novo	7	8	0	0	0	0	0	15
Brejo do Meio	0	0	0	0	0	0	0	-
Brejo Grande do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	-
Breu Branco	3	5	0	0	0	0	0	8
Cajazeiras	0	1	0	0	0	0	0	1
Cametá	0	0	0	0	0	0	0	-
Canal dos Carajás	0	0	0	0	0	0	0	-
Caroline	11	9	0	0	0	0	0	20
Cidelândia	0	0	0	0	0	0	0	-
Conceição do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	-
Cumaru do Norte	0	0	0	0	0	0	0	-
Curionópolis	0	0	0	0	0	0	0	-
Dom Eliseu	6	10	0	0	0	0	0	16
Eldorado dos Carajás	2	5	0	0	0	0	0	7
Floresta do Araguaia	4	14	0	0	0	0	0	18
Goianésia do Pará	0	1	0	0	0	0	0	1
Ipiranga do Pará	4	6	0	0	0	0	0	10
Itinga do Maranhão	0	0	0	0	0	0	0	-
Itaituba	1	0	0	0	0	0	0	1
Itupiranga	0	0	0	0	0	0	0	-
Intitua	17	19	0	0	0	0	0	36
Jacundá	0	0	0	0	0	0	0	-
Marabá	13	17	0	0	0	0	0	30
Mairipotã	109	127	0	0	0	0	0	236
Município não informado	0	0	0	0	0	0	0	-
Mocajuba	0	0	0	0	0	0	0	-
Mojú	0	0	0	0	0	0	0	-
Nova Cruzes	0	0	0	0	0	0	0	-
Nova Ipixuna	0	0	0	0	0	0	0	-
Novo Repartimento	6	13	0	0	0	0	0	19
Oeiras	7	2	0	0	0	0	0	9
Ouro Preto do Norte	0	0	0	0	0	0	0	-
Pacajá	0	0	0	0	0	0	0	-
Palmeiras do Pará	0	1	0	0	0	0	0	1
Parauapebas	4	3	0	0	0	0	0	7
Paragominas	13	14	0	0	0	0	0	27
Placas	0	0	0	0	0	0	0	-
Ponta de Pedras	0	0	0	0	0	0	0	-
Porto de Moz	0	0	0	0	0	0	0	-
Portel	0	0	0	0	0	0	0	-
Piçarra	0	0	0	0	0	0	0	-
Pindamonimim	3	4	0	0	0	0	0	7
Praia Norte	0	0	0	0	0	0	0	-
Primavera	0	0	0	0	0	0	0	-

000137 *UFPA*

Redenção	0	0	0	0	0	0	0	0
Rio Maria	0	0	0	0	0	0	0	0
Rondon do Pará	16	16	0	0	0	0	0	0
Rurópolis	0	0	0	0	0	0	0	32
Samele	0	0	0	0	0	0	0	0
Santa Luzia	0	0	0	0	0	0	0	0
Santa Maria	0	0	0	0	0	0	0	0
Santana do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
Santarém	0	0	0	0	0	0	0	0
São Domingos do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
São Felix Do Xingu	9	14	0	0	0	0	0	0
São Geraldo do Araguaia	1	0	0	0	0	0	0	23
São João do Araguaia	6	12	0	0	0	0	0	1
São João da Ponta	8	6	0	0	0	0	0	18
São Pedro da Água Branca	0	0	0	0	0	0	0	14
São Miguel do Guamá	0	1	0	0	0	0	0	1
Sapucaia	0	0	0	0	0	0	0	0
Serra Pelada	0	0	0	0	0	0	0	0
Taiandá	0	0	0	0	0	0	0	0
Tome-Açu	1	1	0	0	0	0	0	0
Tucumã	0	0	0	0	0	0	0	2
Tucuruí	2	1	0	0	0	0	0	0
Urutara	2	4	0	0	0	0	0	3
Vitória do Xingu	0	1	0	0	0	0	0	6
Xambioá	0	1	0	0	0	0	0	1
Xinguara	0	0	0	0	0	0	0	1
Ulianópolis	4	4	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	8
Total	265	323	0	0	0	0	0	588

1.10. Distribuição por Faixa etária

De 0 a 18 anos	76	104	0	0	0	0	0	180
De 19 a 23 anos	26	16	0	0	0	0	0	42
De 24 a 28 anos	13	18	0	0	0	0	0	31
De 29 a 33 anos	7	20	0	0	0	0	0	27
De 34 a 38 anos	22	14	0	0	0	0	0	36
De 39 a 43 anos	12	11	0	0	0	0	0	23
De 44 a 48 anos	14	12	0	0	0	0	0	26
De 49 a 53 anos	8	16	0	0	0	0	0	24
De 54 a 58 anos	15	14	0	0	0	0	0	29
Maiores ou iguais a 59 anos	72	96	0	0	0	0	0	170
Total	265	323	0	0	0	0	0	588

1.11. Atos Médicos por Especialidade

Angiologia	2	3	0	0	0	0	0	5
Buco-maxilo	26	21	0	0	0	0	0	47
Cardiologia	5	4	0	0	0	0	0	9
Cirurgia Geral	45	52	0	0	0	0	0	97
Cirurgia Pediátrica	7	23	0	0	0	0	0	30
Infectologia	1	0	0	0	0	0	0	1
Médica	1	1	0	0	0	0	0	2
Nefrologia	5	1	0	0	0	0	0	6
Neonatalogia	0	0	0	0	0	0	0	0
Neurocirurgia	41	34	0	0	0	0	0	75
Obstetrícia	1	2	0	0	0	0	0	3
Oftalmologia	8	24	0	0	0	0	0	32
Ortopedia	41	47	0	0	0	0	0	88
Otorrinolaringologia	9	9	0	0	0	0	0	18
Pediatria	16	31	0	0	0	0	0	47
Plástica	14	8	0	0	0	0	0	22
Urologia	11	6	0	0	0	0	0	17
Total	233	266	0	0	0	0	0	499

1.12. Atos por Unidade

Clinica Cirúrgica	61	70	0	0	0	0	0	131
Clinica Médica	74	69	0	0	0	0	0	143
Clinica Cardiológica	27	38	0	0	0	0	0	65
Clinica Pediátrica	39	67	0	0	0	0	0	106
Clinica Obstétrica	4	4	0	0	0	0	0	8
UTI Adulto	10	7	0	0	0	0	0	17
UTI Pediátrica	13	4	0	0	0	0	0	17
UTI Neonatal	5	7	0	0	0	0	0	12
Total	233	266	0	0	0	0	0	499

1.13. Atos por Especialidade

Angiologia	0	1	0	0	0	0	0	1
Buco-maxilo	0	0	0	0	0	0	0	0
Cardiologia	0	1	0	0	0	0	0	1
Cirurgia Geral	1	3	0	0	0	0	0	4
Cirurgia Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Infectologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Nefrologia	2	0	0	0	0	0	0	2
Neonatalogia	0	0	0	0	0	0	0	0
Médica	3	1	0	0	0	0	0	4
Obstetrícia	0	1	0	0	0	0	0	1
Neurocirurgia	6	13	0	0	0	0	0	19
Oftalmologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Ortopedia	1	3	0	0	0	0	0	4

000138

Otorrinolaringologia								
Pediatria	4	0	0	0	0	0	0	4
Plástica	0	5	0	0	0	0	0	5
Urologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	17	28	0	0	0	0	0	45

1.14. Clínicas por Unidade

Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Médica	0	2	0	0	0	0	0	2
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiológica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	10	18	0	0	0	0	0	28
UTI Pediátrica	4	3	0	0	0	0	0	7
UTI Neonatal	1	4	0	0	0	0	0	5
Acolhimento	2	1	0	0	0	0	0	3
Total	17	28	0	0	0	0	0	45

1.17. Unidades Institucionais por Especialidade (14h)

Angiologia	0	1	0	0	0	0	0	1
Buco-maxilo	0	0	0	0	0	0	0	0
Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Cirurgia Geral	0	0	0	0	0	0	0	0
Cirurgia Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Infectologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Nefrologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Neonatalogia	0	0	0	0	0	0	0	0
Neurocirurgia	0	0	0	0	0	0	0	0
Obstetria	1	0	0	0	0	0	0	1
Oftalmologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Ortopedia	0	0	0	0	0	0	0	0
Otorrinolaringologia	0	1	0	0	0	0	0	1
Pediatria	0	0	0	0	0	0	0	0
Urologia	1	2	0	0	0	0	0	3
Acolhimento	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	4	5	0	0	0	0	0	9

1.18. Clínicas (Institucionais) por Especialidade (24h)

Angiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Buco-maxilo	0	0	0	0	0	0	0	0
Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Cirurgia Geral	0	2	0	0	0	0	0	2
Cirurgia Pediátrica	1	2	0	0	0	0	0	3
Infectologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Nefrologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Neonatalogia	2	0	0	0	0	0	0	2
Neurocirurgia	0	0	0	0	0	0	0	0
Medicina	5	13	0	0	0	0	0	18
Obstetria	1	0	0	0	0	0	0	1
Oftalmologia	0	1	0	0	0	0	0	1
Ortopedia	0	0	0	0	0	0	0	0
Otorrinolaringologia	1	2	0	0	0	0	0	3
Pediatria	0	0	0	0	0	0	0	0
Plástica	3	3	0	0	0	0	0	6
Urologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	13	23	0	0	0	0	0	36

1.19. Clínicas por Faixa Etária

De 0 a 18 anos	5	8	0	0	0	0	0	13
De 19 a 23 anos	0	0	0	0	0	0	0	0
De 24 a 28 anos	0	1	0	0	0	0	0	1
De 29 a 33 anos	0	1	0	0	0	0	0	1
De 34 a 38 anos	2	2	0	0	0	0	0	4
De 39 a 43 anos	0	2	0	0	0	0	0	2
De 44 a 48 anos	1	0	0	0	0	0	0	1
De 49 a 53 anos	2	2	0	0	0	0	0	4
De 54 a 58 anos	1	2	0	0	0	0	0	3
De 59 ou mais anos	6	10	0	0	0	0	0	16
Total	17	28	0	0	0	0	0	45

1.20. Transferência Interna por Unidade (Entrada)

Clinica Cirúrgica	27	30	0	0	0	0	0	57
Clinica Médica	29	37	0	0	0	0	0	66
Clinica Cardiológica	8	8	0	0	0	0	0	16
Clinica Pediátrica	14	12	0	0	0	0	0	26
Clinica Obstétrica	1	1	0	0	0	0	0	2
UTI Adulto	12	25	0	0	0	0	0	37
UTI Pediátrica	1	6	0	0	0	0	0	7
UTI Neonatal	2	0	0	0	0	0	0	2
Total	94	119	0	0	0	0	0	213

1.21. Transferência Interna por Unidade (Saída)

Clinica Cirúrgica	13	19	0	0	0	0	0	32
Clinica Médica	13	5	0	0	0	0	0	18
Clinica Cardiológica	6	12	0	0	0	0	0	18
Clinica Pediátrica	6	7	0	0	0	0	0	13
Clinica Obstétrica	1	2	0	0	0	0	0	3

UTI Adulto	42	62	0	0	0	0	0	104
UTI Pediátrica	6	9	0	0	0	0	0	15
UTI Neonatal	7	3	0	0	0	0	0	10
Total	55	74	0	0	0	0	0	129
1.22. Pacientes Sábios de Especialidade								
Angiologia	2	4	0	0	0	0	0	6
Buco-maxilo	26	21	0	0	0	0	0	47
Cardiologia	5	5	0	0	0	0	0	10
Chirurgia Geral	46	55	0	0	0	0	0	101
Chirurgia Pediátrica	7	23	0	0	0	0	0	30
Infectologia	1	0	0	0	0	0	0	1
Médica	2	1	0	0	0	0	0	3
Neftrologista	7	1	0	0	0	0	0	8
Neurocirurgia	47	47	0	0	0	0	0	94
Obstetrícia	1	3	0	0	0	0	0	4
Oftalmologia	8	24	0	0	0	0	0	32
Ortopedia	42	50	0	0	0	0	0	92
Otorrinolaringologia	9	9	0	0	0	0	0	18
Pediatria	20	36	0	0	0	0	0	56
Plástica	14	8	0	0	0	0	0	22
Urologia	11	6	0	0	0	0	0	17
Total	248	293	0	0	0	0	0	541
1.23. Pacientes Sábios por Unidade								
Clinica Cirúrgica	61	70	0	0	0	0	0	131
Clinica Médica	74	71	0	0	0	0	0	145
Clinica Cardiológica	27	38	0	0	0	0	0	65
Clinica Pediátrica	39	67	0	0	0	0	0	106
Clinica Obstétrica	4	4	0	0	0	0	0	8
UTI Adulto	20	25	0	0	0	0	0	45
UTI Pediátrica	17	7	0	0	0	0	0	24
UTI Neonatal	6	11	0	0	0	0	0	17
Total	248	293	0	0	0	0	0	541
1.24. Porcentagem de Ocupação por Unidade								
Clinica Cirúrgica	86,16%	67,76%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	86,94%
Clinica Médica	92,43%	97,15%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	94,71%
Clinica Cardiológica	67,74%	62,33%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	74,79%
Clinica Pediátrica	66,86%	91,85%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	78,94%
Clinica Obstétrica	23,39%	25,86%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	24,58%
UTI Adulto	96,35%	99,66%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	99,50%
UTI Pediátrica	85,70%	94,64%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	95,19%
UTI Neonatal	101,12%	100,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	100,57%
Total	86,27%	91,06%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	88,59%
Porcentagem Geral de Ocupação								
	86,27%	91,06%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	88,59%
1.25. Média de Permanência por Unidade								
Clinica Cirúrgica	11,18	8,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9,92
Clinica Médica	7,57	8,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,02
Clinica Obstétrica	5,80	5,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5,36
Clinica Cardiológica	5,09	3,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,33
Clinica Pediátrica	5,07	3,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,38
UTI Adulto	9,94	6,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,01
UTI Pediátrica	11,61	15,44	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13,18
UTI Neonatal	20,92	18,64	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19,74
Média Geral de Permanência	12,37	10,37	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	11,28
1.26. Índice de Giro de Leitos por Unidade								
Clinica Cirúrgica	2,30	2,87	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,53
Clinica Médica	3,78	3,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,71
Clinica Obstétrica	1,25	1,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,28
Clinica Cardiológica	4,13	6,25	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,04
Clinica Pediátrica	4,09	6,73	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,68
UTI Adulto	3,10	4,35	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,75
UTI Pediátrica	2,56	1,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,43
UTI Neonatal	1,44	1,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,30
Total	2,97	3,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,66
1.27. Taxa de Mortalidade por Unidade								
Clinica Cirúrgica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Médica	0,00%	2,63%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,23%
Clinica Obstétrica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Cardiológica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Pediátrica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
UTI Adulto	16,13%	20,89%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	18,79%
UTI Pediátrica	17,39%	18,75%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	17,95%
UTI Neonatal	7,69%	25,57%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	18,52%
Total	4,97%	6,80%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	5,97%
1.28. Taxa de Mortalidade por Tipo								
Institucional	5,24%	7,65%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	6,65%
Não Institucional	1,61%	1,71%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,66%
Neonatal	4,35%	21,05%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	11,90%
Operatória	0,90%	0,97%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,90%

Materna	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
1.29 Taxa de Mortalidade por Unidade								
Clinica Cirurgica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Médica	0,00%	2,63%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Obstétrica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,23%
Clinica Cardiologica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
Clinica Pediatrica	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
UTI Adulto	16,13%	20,69%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%
UTI Pediátrica	17,39%	18,75%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	18,79%
UTI Neonatal	7,69%	28,57%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	17,96%
Total	4,97%	6,80%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	5,97%
1.30 Taxa de Mortalidade por Tipo								
Institucional	5,24%	7,85%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	6,65%
Neonatal	1,61%	1,71%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	1,66%
Operatória	4,35%	21,05%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	11,90%
Materna	0,90%	0,97%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00%
Taxa de Mortalidade Global	6,80%	9,52%	0,00%	0,0%	0,00%	0,00%	0,00%	8,27%
2. Serviços Assistenciais								
2.1. Saúde Cirurgica								
2.1.1. Cirurgias por Porte								
Cirurgias Pequenas								
Cirurgias Médias	50	41	0	0	0	0	0	91
Cirurgias Grandes	112	113	0	0	0	0	0	225
Total	162	154	0	0	0	0	0	416
Número de Óbitos Operatórios	2	2	0	0	0	0	0	4
Média Diária de Cirurgias	7,13	7,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,17
Procedimentos	255	226	0	0	0	0	0	481
Nº de Salas Cirurgicas	4	4	4	4	4	4	4	4
Média de Cirurgias por Sala	1,78	1,78	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,0
2.1.2. Cirurgias de Pacientes por Tipo								
Cirurgias de Urgência	61	59	0	0	0	0	0	120
Cirurgias Eletivas	160	148	0	0	0	0	0	308
Total	221	207	0	0	0	0	0	428
2.1.3 Cirurgias por Especialidade								
Buco-maxilo	21	20	0	0	0	0	0	41
Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	-
Cirurgia Geral	57	42	0	0	0	0	0	99
Cirurgia Plástica	12	19	0	0	0	0	0	31
Cirurgia Vasosular	13	18	0	0	0	0	0	31
Neurocirurgia	6	3	0	0	0	0	0	9
Obstétrica	23	16	0	0	0	0	0	39
Oftalmologica	2	1	0	0	0	0	0	3
Ortopedia	5	20	0	0	0	0	0	25
Otorrinolaringologia	61	53	0	0	0	0	0	114
Urologia	8	8	0	0	0	0	0	16
Toracica	13	6	0	0	0	0	0	19
Total	221	206	0	0	0	0	0	427
2.2. Anestesia								
2.2.1. Número de Anestésias por Tipo								
Analgesia	0	0	0	0	0	0	0	-
Local	12	30	0	0	0	0	0	42
General	103	85	0	0	0	0	0	188
Peridural	1	2	0	0	0	0	0	3
Raquidiana	91	77	0	0	0	0	0	168
Sedação	13	18	0	0	0	0	0	29
Outras	74	63	0	0	0	0	0	137
Total	294	273	0	0	0	0	0	567
Média Diária	63,80	64,11	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,55
2.2.2. Anestésias por Unidade								
Clinica Cirurgica	106	92	0	0	0	0	0	198
Clinica Médica	64	48	0	0	0	0	0	112
Clinica Obstétrica	2	10	0	0	0	0	0	12
Clinica Cardiologica	28	34	0	0	0	0	0	62
Clinica Pediatrica	36	54	0	0	0	0	0	90
UTI Adulto	42	25	0	0	0	0	0	67
UTI Infantil	12	6	0	0	0	0	0	18
UTI Neonatal	4	2	0	0	0	0	0	6
Acolhimento/Ambulatório	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	294	271	0	0	0	0	0	565
2.3.1. Partos por Tipo								

Parto Normal	0	0	0	0	0	0	0	0
Parto Instrumental	0	0	0	0	0	0	0	0
Cesareas	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	1	0	0	0	0	0	3
2.3.2 - Nascimentos por Sexo								
Masculino	2	1	0	0	0	0	0	3
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	1	0	0	0	0	0	3
2.3.3 - Nativos por Sexo								
Masculino	2	1	0	0	0	0	0	3
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	1	0	0	0	0	0	3
2.3.4 - Nativos por Sexo Normais + 36 semanas								
Masculino	2	0	0	0	0	0	0	2
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2	0	0	0	0	0	0	2
2.3.5 - Nativos por Sexo - Prematuros - 36 semanas								
Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3.6 - Nativos por Sexo - Abz 2500g								
Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0
2.3.7 - Nat-mortos por Sexo								
Masculino	0	0	0	0	0	0	0	0
Feminino	0	0	0	0	0	0	0	0
Não Identificado (Hermafrodita)	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0
2.4. Central de Material Esterilizado								
2.4.1. Produção								
Pacotes/Coixas preparados	13.045	13.236	0	0	0	0	0	26.281
Processamentos da Autoclave	156	128	0	0	0	0	0	284
Processamentos da Sterrad	35	39	0	0	0	0	0	74
Processamentos Termodesinfetadora	214	200	0	0	0	0	0	414
Processamentos Lavadora de Endoscopia	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	13.450	13.603	0	0	0	0	0	27.053
2.4.2. Pacotes Distribuidos por Setor								
Clinica Cirúrgica	1.419	1.212	0	0	0	0	0	2.631
Clinica Médica	747	977	0	0	0	0	0	1.724
Clinica Obstétrica	39	98	0	0	0	0	0	137
Clinica Cardiológica	99	152	0	0	0	0	0	251
Clinica Pediátrica	68	173	0	0	0	0	0	241
UTI Adulto	2.284	2.180	0	0	0	0	0	4.464
UTI Neonatal	728	639	0	0	0	0	0	1.367
Centro Cirúrgico	573	431	0	0	0	0	0	1.004
Acolhimento	4.313	3.620	0	0	0	0	0	7.933
Laboratório	352	295	0	0	0	0	0	647
Total	10.730	10.212	0	0	0	0	0	20.942
2.5. Ambulatório de Referência								
2.5.1. Consultas								
Consultas Simples	2480	2474	0	0	0	0	0	4.954
Total	2.480	2.474	0	0	0	0	0	4.954
Média Diária de Consultas	80,0	85,3	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0	13,5
2.5.3. Procedimentos Realizados no P.A.								
Curativos grandes	0	0	0	0	0	0	0	0
Curativos médios	0	7	0	0	0	0	0	7
Curativos pequenos	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirada de Pontos	3	3	0	0	0	0	0	6
Colocação de Gesso	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirada de Gesso	0	1	0	0	0	0	0	1
Aplicação Intra-articular	0	0	0	0	0	0	0	0
Aplicação Medicção	158	32	0	0	0	0	0	190
Outros	2	2	0	0	0	0	0	4
Total	163	45	0	0	0	0	0	208
Média Diária	5,26	1,55	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,57
2.7. Atividades Sociais								
2.7.1. Serviço Social								
Atendimentos Diário Usuário	1747	1451	0	0	0	0	0	3.198
Atendimentos de Óbitos	7	13	0	0	0	0	0	20

Visita Multiprofissional	160	76	0	0	0	0	236
Solicitação de TFD Acompanhamento pelo setor - Tratamento Fora de Domicílio	9	7	0	0	0	0	16
Total	1923	1547	0	0	0	0	3.470
2.3. Serviço Psicologia							
2.3.1. Serviço Psicologia							
Atendimento nas Unidades							
Visita Multiprofissional	2582	2290	0	0	0	0	4.872
Grupo Terapêutico	190	175	0	0	0	0	365
Acompanhamentos de Óbitos	0	0	0	0	0	0	-
Atendimento/Triagem Familiar e/ou Acompanhante de Usuários	7	12	0	0	0	0	19
Total	2727	2537	0	0	0	0	5.543
2.4. Educação							
Treinamento							
Nº de Participantes	156	236	0	0	0	0	392
Carga Horária	1504	1782	0	0	0	0	3.286
 Cursos Externos	84.35.00	125.15.00	0.00.00	0.00.00	0.00.00	0.00.00	209.50.00
Nº de Participantes	0	0	0	0	0	0	-
Carga Horária	0	0	0	0	0	0	-
Total	00.00.00	0	00.00.00	0.00.00	0.00.00	0.00.00	0.00.00
3. Serv. Auxiliares de Diagnóstico e Tratamento							
3.1. Laboratório de Análises Clínicas							
3.1.1. Exames por Tipo Pac. Internos e Externos							
Anatomia Patológica							
Bioquímica	53	12	0	0	0	0	65
Citometria	6.968	6.623	0	0	0	0	13.611
Hematologia	0	0	0	0	0	0	-
Hormônios	2.471	2.801	0	0	0	0	5.872
Imunologia	299	195	0	0	0	0	494
Líquor	230	359	0	0	0	0	589
Micologia	0	0	0	0	0	0	-
Microbiologia	0	0	0	0	0	0	-
Parasitologia	549	720	0	0	0	0	1.269
Urina	16	14	0	0	0	0	32
Total	10.741	10.620	0	0	0	0	21.361
3.1.2. Exames por Unidade							
Clinica Cirúrgica	792	813	0	0	0	0	1.605
Clinica Médica	598	666	0	0	0	0	1.264
Clinica Obstétrica	57	61	0	0	0	0	118
Clinica Cardiológica	246	277	0	0	0	0	523
Clinica Pediátrica	196	328	0	0	0	0	494
UTI Adulto	4459	4052	0	0	0	0	8.511
UTI Pediátrica	810	834	0	0	0	0	1.644
UTI Neonatal	699	906	0	0	0	0	1.605
Acolhimento	815	897	0	0	0	0	1.712
Centro Cirúrgico	56	12	0	0	0	0	68
Total	8.998	8.848	0	0	0	0	17.544
Media Diária	290,58	305,03	0,00	0,00	0,00	0,00	47,93
3.1.3. Exames por Unidade - Pac. Externos							
Ambulatório / Municípios							
Total	2.043	1.774	0	0	0	0	3.817
Media Diária	65,90	61,17	0,00	0,00	0,00	0,00	10,43
3.1.4 Exames Realizados no Período							
Total	10.741	10.620	0	0	0	0	21.361
3.2. Laboratório - Sorologias							
3.2.1. Exames por Tipo Pac. Externos							
ANATOM. PATOL. PEÇA CIRUR.							
ANTI HBC	0	0	0	0	0	0	-
ANTI - HBC IGM	17	9	0	0	0	0	26
ANTI HBS	17	9	0	0	0	0	26
ANTI HBE	23	40	0	0	0	0	63
ANTI HCV	0	1	0	0	0	0	1
BETA BHCG	95	96	0	0	0	0	191
CA 125	0	0	0	0	0	0	-
CA 15.3	0	0	0	0	0	0	-
CEA	0	0	0	0	0	0	-
CHAGAS II	0	0	0	0	0	0	-
CHAGAS	11	17	0	0	0	0	28
CITO - G	11	17	0	0	0	0	28
CITO - M	127	196	0	0	0	0	323
COLINESTERASE	180	218	0	0	0	0	398
COMPLEMENTO C50	0	0	0	0	0	0	-
COMPLEMENTO C3	0	0	0	0	0	0	-
COMPLEMENTO C4	0	0	0	0	0	0	-
DENGUE IGG	0	0	0	0	0	0	-
DENGUE IGM	0	0	0	0	0	0	-
DIMERO D	0	0	0	0	0	0	-
DSDNA	0	0	0	0	0	0	-
EASTROLE	0	0	0	0	0	0	-
EPSTEIN BAAR VIRUS G	0	0	0	0	0	0	-
EPSTEIN BAAR VIRUS M	2	0	0	0	0	0	2
Total	2	0	0	0	0	0	2

ESTRADIOL	0	0	0	0	0	0	0	0
ESTRIOL	0	0	0	0	0	0	0	0
ESTRIONA(E1)	0	0	0	0	0	0	0	0
FATOR ANTINUCLEO	0	0	0	0	0	0	0	0
FERRO SERICO	0	0	0	0	0	0	0	0
FSH	0	0	0	0	0	0	0	0
FTA ABS ANTICORPOS IGG	0	0	0	0	0	0	0	0
FTA ABS ANTICORPOS IGM	0	0	0	0	0	0	0	0
HBeAG	0	0	0	0	0	0	0	0
HBSAG	1	3	0	0	0	0	0	4
HEMOGLOBINA GLICADA	199	255	0	0	0	0	0	454
HEPATITE C (CARGA VIRAL) QUANTITATIVO	0	0	0	0	0	0	0	0
HEPATITE C QUALITATIVO PCR	0	0	0	0	0	0	0	0
HEPATITE D (HVD)	0	0	0	0	0	0	0	0
HERPES TIPO I IGGG	0	0	0	0	0	0	0	0
HERPES TIPO I IGM	0	0	0	0	0	0	0	0
HIV 1	0	0	0	0	0	0	0	0
HIV 2	187	243	0	0	0	0	0	430
HTLV I e II	0	0	0	0	0	0	0	0
HVA M	0	0	0	0	0	0	0	0
HVA TOTAL	11	10	0	0	0	0	0	21
IGE ESP. LEITE (DF2)	7	14	0	0	0	0	0	21
IGE TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0
LEISHMANIOSE	0	0	0	0	0	0	0	0
LEPTOSPIROSE	0	0	0	0	0	0	0	0
LH	0	0	0	0	0	0	0	0
LIPASE	0	0	0	0	0	0	0	0
PESQUISA DE GORDURAS	0	0	0	0	0	0	0	0
PH	0	0	0	0	0	0	0	0
PROGESTERONA	0	0	0	0	0	0	0	0
PROLACTINA	0	0	0	0	0	0	0	0
PSA LIVRE	0	0	0	0	0	0	0	0
PSA TOTAL	0	0	0	0	0	0	0	0
RUBEOLA G	275	234	0	0	0	0	0	509
RUBEOLA M	124	141	0	0	0	0	0	265
SANGUE OCULTO	139	152	0	0	0	0	0	291
SHBG	0	0	0	0	0	0	0	0
SUBSTANCIAS REDUTORAS	0	0	0	0	0	0	0	0
T3	0	0	0	0	0	0	0	0
T4	0	0	0	0	0	0	0	0
T4 LIVRE	0	0	0	0	0	0	0	0
TESTOSTERONA	0	0	0	0	0	0	0	0
TESTOSTERONA LIVRE	0	0	0	0	0	0	0	0
TOXO G	0	0	0	0	0	0	0	0
WESTERN BLOT	238	332	0	0	0	0	0	570
TOXO M	0	0	0	0	0	0	0	0
TSH	339	378	0	0	0	0	0	717
WESTERN BLOT	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2005	2365	0	0	0	0	0	4.370
Externos Por Origem								
Municípios								
Total	2005	2365	0	0	0	0	0	0
Total	2005	2365	0	0	0	0	0	4370
Exames Externos P/ Tipo								
Abel Figueiredo	0	50	0	0	0	0	0	50
Bom Jesus do Tocantins	130	128	0	0	0	0	0	318
Brejo do Meio	0	0	0	0	0	0	0	0
Brejo Grande do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
Breu Branco	50	84	0	0	0	0	0	134
Camaçã dos Carajás	0	0	0	0	0	0	0	0
Cumaru do Norte	32	43	0	0	0	0	0	75
Curionópolis	0	0	0	0	0	0	0	0
Dom Eliseu	5	0	0	0	0	0	0	5
Eldorado dos Carajás	125	113	0	0	0	0	0	238
Estreito	105	215	0	0	0	0	0	320
Goianésia do Pará	0	0	0	0	0	0	0	0
Itupiranga	60	74	0	0	0	0	0	134
Jacundá	20	64	0	0	0	0	0	84
Jaracá	306	542	0	0	0	0	0	848
Marabá	48	105	0	0	0	0	0	153
Novo Ipixuna	0	86	0	0	0	0	0	86
Novo Repartimento	361	545	0	0	0	0	0	906
Ouro Preto do Norte	0	0	0	0	0	0	0	0
Pacajá	0	0	0	0	0	0	0	0
Palestina do Pará	0	0	0	0	0	0	0	0
Piçarra	85	83	0	0	0	0	0	168
Redenção	138	121	0	0	0	0	0	259
Rondon do Pará	0	0	0	0	0	0	0	0
Santa Maria	76	112	0	0	0	0	0	188
Santiana do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
São Domingos do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
São Félix Do Xingu	178	0	0	0	0	0	0	178
São Geraldo do Araguaia	0	0	0	0	0	0	0	0
São João do Araguaia	226	0	0	0	0	0	0	226
Tucuruí	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	2005	2365	0	0	0	0	0	4.370

Total Exames Internos	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Exames Externos	2005	2365	0	0	0	0	0	4.370
Total Exames Realizados	2005	2365	0	0	0	0	0	4.370
3.2 Hemoterapia - Agência Transfusional								
3.2.1. Nº de Boças Utilizadas p/ Unidade								
Clinica Cirúrgica	18	7	0	0	0	0	0	25
Clinica Médica	8	5	0	0	0	0	0	13
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiológica	2	0	0	0	0	0	0	2
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	41	51	0	0	0	0	0	92
UTI Pediátrica	16	39	0	0	0	0	0	55
UTI Neonatal	30	42	0	0	0	0	0	72
Centro Cirúrgico	13	5	0	0	0	0	0	18
Acolhimento	2	2	0	0	0	0	0	4
Hemodálise	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	130	151	0	0	0	0	0	281
Média Diária	4,19	5,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,77
Nº Transfusões Realizadas								
Total	130	151	0	0	0	0	0	281
Média Diária	4,19	5,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,77
3.3 Radiologia - Raio-X								
3.3.1. Exames por Tipo Pac. Interno e Externo								
Abdomen	39	63	0	0	0	0	0	102
Antebraço	3	3	0	0	0	0	0	6
Coluna Cervical	141	127	0	0	0	0	0	268
Coluna Dorsal	162	156	0	0	0	0	0	318
Coluna Lombar	217	200	0	0	0	0	0	417
Cotovelo	6	5	0	0	0	0	0	11
Crânio	7	14	0	0	0	0	0	21
Fêmur	77	57	0	0	0	0	0	134
Joelho	129	93	0	0	0	0	0	222
Mandíbula	7	14	0	0	0	0	0	21
Ombro	29	40	0	0	0	0	0	69
Ossos Nasais	0	0	0	0	0	0	0	0
Pelve	51	19	0	0	0	0	0	70
Perna	41	37	0	0	0	0	0	78
Punho	17	11	0	0	0	0	0	28
Quadril	48	64	0	0	0	0	0	112
Seios da Face	27	16	0	0	0	0	0	43
Tórax	740	634	0	0	0	0	0	1374
Tomozelo	20	18	0	0	0	0	0	38
Umero	6	5	0	0	0	0	0	12
Outros	146	192	0	0	0	0	0	338
Total	1913	1769	0	0	0	0	0	3682
Média Diária	61,71	61,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10
3.3.2. Exames por Tipo Pac. Interno								
Abdomen	36	61	0	0	0	0	0	97
Antebraço	2	3	0	0	0	0	0	5
Coluna Cervical	3	0	0	0	0	0	0	3
Coluna Dorsal	2	0	0	0	0	0	0	2
Coluna Lombar	4	0	0	0	0	0	0	4
Cotovelo	1	3	0	0	0	0	0	4
Crânio	3	5	0	0	0	0	0	8
Fêmur	38	27	0	0	0	0	0	65
Joelho	16	5	0	0	0	0	0	21
Mandíbula	4	4	0	0	0	0	0	8
Ombro	8	3	0	0	0	0	0	11
Ossos Nasais	0	0	0	0	0	0	0	0
Pelve	19	9	0	0	0	0	0	28
Perna	15	13	0	0	0	0	0	28
Punho	8	2	0	0	0	0	0	10
Quadril	12	14	0	0	0	0	0	26
Seios da Face	15	12	0	0	0	0	0	27
Tórax	584	459	0	0	0	0	0	1.043
Tomozelo	2	3	0	0	0	0	0	5
Umero	4	5	0	0	0	0	0	9
Outros	18	13	0	0	0	0	0	31
Total	794	641	0	0	0	0	0	1.435
Média Diária	25,61	22,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,92
3.3.3. Exames por Unidade Paciente Interno								
Clinica Médica	17	29	0	0	0	0	0	46
Clinica Cirúrgica	79	56	0	0	0	0	0	135
Clinica Pediátrica	15	15	0	0	0	0	0	30
Clinica Obstétrica	1	4	0	0	0	0	0	5
Clinica Cardiológica	5	7	0	0	0	0	0	12
UTI Adulto	423	341	0	0	0	0	0	764
UTI Pediátrica	28	21	0	0	0	0	0	49
UTI Neonatal	63	43	0	0	0	0	0	106
Centro Cirúrgico	2	6	0	0	0	0	0	8
Acolhimento	161	119	0	0	0	0	0	280
Total	794	641	0	0	0	0	0	1435
Média Diária	25,61	22,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,92

3.3.4. Exames por Tipo Paciente Externo								
Abdomen								
Antebraço	3	2	0	0	0	0	0	5
Coluna Cervical	1	0	0	0	0	0	0	1
Coluna Dorsal	138	127	0	0	0	0	0	265
Coluna Lombar	160	156	0	0	0	0	0	316
Cotovelo	213	200	0	0	0	0	0	413
Crânio	5	2	0	0	0	0	0	7
Fêmur	4	9	0	0	0	0	0	13
Joelho	39	30	0	0	0	0	0	69
Mandíbula	113	88	0	0	0	0	0	201
Ombro	3	10	0	0	0	0	0	13
Oso Nasal	21	37	0	0	0	0	0	58
Pelve	0	0	0	0	0	0	0	-
Perna	32	10	0	0	0	0	0	42
Punho	26	24	0	0	0	0	0	50
Quadril	9	9	0	0	0	0	0	18
Seios da Face	36	50	0	0	0	0	0	86
Tórax	12	4	0	0	0	0	0	16
Tornozelo	156	175	0	0	0	0	0	331
Umero	18	15	0	0	0	0	0	33
Outros	2	1	0	0	0	0	0	3
Total	128	179	0	0	0	0	0	307
Media Diária	1119	1128	0	0	0	0	0	2.247
	36,10	38,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,14
3.3.5. Exames p/ Unidade - Pac. Externos								
Ambulatório de Referência								
Total	1.119	1.128	0	0	0	0	0	2.247
Media Diária	1.119	1.128	0	0	0	0	0	2.247
	36,10	38,90	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,14
3.3.6. Filmes Gastos								
18 x 24								
24 x 30	124	965	0	0	0	0	0	1.089
30 x 40	0	0	0	0	0	0	0	-
35 x 35	0	0	0	0	0	0	0	-
35 x 43	0	0	0	0	0	0	0	-
Total	1.148	45	0	0	0	0	0	1.193
Media Diária	1.270	1.010	0	0	0	0	0	2.280
	40,97	34,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,23
3.3.7. Filmes Inutilizados								
18 x 24								
24 x 30	0	0	0	0	0	0	0	0
30 x 40	0	0	0	0	0	0	0	0
35 x 35	0	0	0	0	0	0	0	0
35 x 43	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	11	0	0	0	0	0	11
Media Diária	0	11	0	0	0	0	0	11
	0,00	0,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,30
Total Exames Internos	794	641	0	0	0	0	0	1.435
Total Exames Externos	1.119	1.128	0	0	0	0	0	2.247
Total Exames Realizados	1.913	1.769	0	0	0	0	0	3.682
3.4.1. Terceira Ocupacional								
Clinica Médica								
Clinica Cirúrgica	4	1	0	0	0	0	0	5
Clinica Pediátrica	2	2	0	0	0	0	0	4
Clinica Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Neonatal	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	6	3	0	0	0	0	0	9
Media Diária	0,18	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02
3.4.3. Sessões por Unidade - Pac. Externos								
Ambulatório de Referência								
Total	308	253	0	0	0	0	0	561
Media Diária	308	253	0	0	0	0	0	561
	9,94	8,72	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,53
Total de Sessões Pacientes Internos	6	3	0	0	0	0	0	9
Total de Sessões Pacientes Externos	308	253	0	0	0	0	0	561
Total de Sessões Realizadas	314	256	0	0	0	0	0	570
3.4.4. Fisioterapia								
3.4.5. Sessões por Unidade - Pac. Internos								
Clinica Médica								
Clinica Cirúrgica	275	467	0	0	0	0	0	742
Clinica Pediátrica	206	203	0	0	0	0	0	411
Clinica Cardiologia	18	37	0	0	0	0	0	55
UTI Adulto	20	10	0	0	0	0	0	30
UTI Pediátrica	2.772	2.777	0	0	0	0	0	5.549
UTI Neonatal	1.062	1.097	0	0	0	0	0	2.159
Acolhimento	2.496	2.251	0	0	0	0	0	4.747
Total	15	0	0	0	0	0	0	15
Media Diária	6.856	7.442	0	0	0	0	0	14.298
	221,16	256,62	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	39,07
3.4.6. Exames p/ Unidade - Pac. Externos								



Ambulatório de Referência								
Total	415	341	0	0	0	0	0	756
Media Diária	415	341	0	0	0	0	0	756
	13,39	11,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,07
Total de Sessões Pacientes Internos								
Total de Sessões Pacientes Externos	6.856	7.442	0	0	0	0	0	14.298
Total de Sessões Realizadas	415	341	0	0	0	0	0	756
	7.271	7.783	0	0	0	0	0	15.054
2.1. Fonoaudiologia								
3.5.1. Exames por Tipo Pacientes Internos e Externos								
Abdomen Superior								
Abdomen Total	33	8	0	0	0	0	0	41
Coluna	190	210	0	0	0	0	0	400
Crânio	117	137	0	0	0	0	0	254
Face	206	273	0	0	0	0	0	569
Joelho	40	34	0	0	0	0	0	74
Mastóide	9	12	0	0	0	0	0	21
Ombro	9	13	0	0	0	0	0	22
Pelvi	0	5	0	0	0	0	0	5
Quadril	17	20	0	0	0	0	0	37
Tórax	5	9	0	0	0	0	0	14
Outros	104	122	0	0	0	0	0	226
Total	44	39	0	0	0	0	0	83
Media Diária	27,87	30,41	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,77
3.5.2. Exames por Tipo de Pacientes Internos								
Abdomen Superior								
Abdomen Total	0	5	0	0	0	0	0	5
Coluna	26	65	0	0	0	0	0	91
Crânio	18	21	0	0	0	0	0	39
Face	78	78	0	0	0	0	0	156
Joelho	22	21	0	0	0	0	0	43
Mastóide	0	0	0	0	0	0	0	0
Ombro	1	0	0	0	0	0	0	1
Pelvi	0	1	0	0	0	0	0	1
Quadril	1	5	0	0	0	0	0	6
Tórax	2	2	0	0	0	0	0	4
Outros	40	45	0	0	0	0	0	85
Total	1	0	0	0	0	0	0	1
Media Diária	6,10	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,18
3.5.3. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Clinica Médica	14	22	0	0	0	0	0	36
Clinica Cirúrgica	19	11	0	0	0	0	0	30
Clinica Pediátrica	3	3	0	0	0	0	0	6
Clinica Obstétrica	2	0	0	0	0	0	0	2
Clinica Cardiologia	5	2	0	0	0	0	0	7
UTI Adulto	39	43	0	0	0	0	0	82
UTI Pediátrica	14	15	0	0	0	0	0	29
UTI Neonatal	9	9	0	0	0	0	0	18
Acolhimento	84	138	0	0	0	0	0	222
Total	189	243	0	0	0	0	0	432
Media Diária	6,10	8,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,18
3.5.4. Exames por Tipo de Pacientes Externos								
Abdomen Superior								
Abdomen Total	33	3	0	0	0	0	0	36
Coluna	164	145	0	0	0	0	0	309
Crânio	99	116	0	0	0	0	0	215
Face	218	195	0	0	0	0	0	413
Joelho	18	13	0	0	0	0	0	31
Mastóide	9	12	0	0	0	0	0	21
Ombro	8	13	0	0	0	0	0	21
Pelvi	0	4	0	0	0	0	0	4
Quadril	16	15	0	0	0	0	0	31
Tórax	3	7	0	0	0	0	0	10
Outros	64	77	0	0	0	0	0	141
Total	43	39	0	0	0	0	0	82
Media Diária	675	639	0	0	0	0	0	1.314
	21,77	22,63	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3,59
Total Exames Internos	189	243	0	0	0	0	0	432,00
Total Exames Externos	675	639	0	0	0	0	0	1.314,00
Total Exames Realizados	864	882	0	0	0	0	0	1.746,00
2.2. Ultrassonografia								
3.6.1. Exames por Tipo Pacientes Internos e Externos								
Abdominal								
Dopplervelocimétrica	36	40	0	0	0	0	0	76
Endovaginal	22	15	0	0	0	0	0	37
Globo Ocular	20	26	0	0	0	0	0	46
Joelho	6	5	0	0	0	0	0	11
Mama	12	21	0	0	0	0	0	33
Obstétrico	52	45	0	0	0	0	0	97
Ombro	9	7	0	0	0	0	0	16
Partes Moles	35	32	0	0	0	0	0	67
Pélvico	83	69	0	0	0	0	0	152
Próstata Via Abdomen	6	4	0	0	0	0	0	10
	11	16	0	0	0	0	0	27

Renal	0	0	0	0	0	0	0	0
Tireoide	12	16	0	0	0	0	0	28
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Transfontanelar	0	0	0	0	0	0	0	0
Vias Urinárias	5	11	0	0	0	0	0	16
Outros	19	34	0	0	0	0	0	53
Total	0	0	0	0	0	0	0	669

3.5.3. Exames por Tipo de Pacientes Internos

Abdominal	3	4	0	0	0	0	0	7
Dopplervelocimétrico	0	0	0	0	0	0	0	0
Endovaginal	0	0	0	0	0	0	0	0
Globo Ocular	0	0	0	0	0	0	0	0
Joelho	3	1	0	0	0	0	0	4
Mama	0	0	0	0	0	0	0	0
Obstétrico	0	0	0	0	0	0	0	0
Ombro	1	1	0	0	0	0	0	2
Partes Moles	0	0	0	0	0	0	0	0
Pelvíco	6	0	0	0	0	0	0	6
Próstata Via Abdomen	0	0	0	0	0	0	0	0
Renal	1	0	0	0	0	0	0	1
Tireoide	0	0	0	0	0	0	0	0
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Transfontanelar	0	0	0	0	0	0	0	0
Vias Urinárias	5	7	0	0	0	0	0	12
Outros	3	1	0	0	0	0	0	4
Total	0	0	0	0	0	0	0	36
Média Diária	0,71	0,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10

3.6.2. Exames por Unidade de Pacientes Internos

Clinica Médica	5	2	0	0	0	0	0	7
Clinica Cirúrgica	2	3	0	0	0	0	0	5
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	1	0	0	0	0	0	1
Clinica Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	2	0	0	0	0	0	0	2
UTI Pediátrica	7	0	0	0	0	0	0	7
UTI Neonatal	5	7	0	0	0	0	0	12
Acolhimento	1	1	0	0	0	0	0	2
Total	22	14	0	0	0	0	0	36
Média Diária	0,71	0,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,10

3.6.4. Exames por Tipo de Pacientes Externos

Abdominal	33	36	0	0	0	0	0	69
Dopplervelocimétrico	22	15	0	0	0	0	0	37
Endovaginal	20	26	0	0	0	0	0	46
Globo Ocular	3	4	0	0	0	0	0	7
Joelho	12	21	0	0	0	0	0	33
Mama	52	45	0	0	0	0	0	97
Obstétrico	8	6	0	0	0	0	0	14
Ombro	35	32	0	0	0	0	0	67
Partes Moles	77	69	0	0	0	0	0	146
Pelvíco	6	4	0	0	0	0	0	10
Próstata Via Abdomen	10	16	0	0	0	0	0	26
Renal	0	0	0	0	0	0	0	0
Tireoide	12	16	0	0	0	0	0	28
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Transfontanelar	0	4	0	0	0	0	0	4
Vias Urinárias	16	33	0	0	0	0	0	49
Outros	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	306	327	0	0	0	0	0	633
Média Diária	9,87	11,28	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,73
Total Exames Internos	22	14	0	0	0	0	0	36
Total Exames Externos	306	327	0	0	0	0	0	633
Total Exames Realizados	328	341	0	0	0	0	0	669

3.7. Exatologia Radiográfica

3.7.1. Exames por Tipo Pacientes Internos e Externos

Abdomen Superior	4	7	0	0	0	0	0	11
Abdomen Total	21	23	0	0	0	0	0	44
Coluna	266	192	0	0	0	0	0	458
Crânio	112	82	0	0	0	0	0	194
Face	0	0	0	0	0	0	0	0
Joelho	99	54	0	0	0	0	0	153
Mastóide	0	0	0	0	0	0	0	0
Ombro	2	0	0	0	0	0	0	2
Pelvi	2	4	0	0	0	0	0	6
Quadril	0	1	0	0	0	0	0	1
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Outros	3	13	0	0	0	0	0	16
Total	509	376	0	0	0	0	0	885
Média Diária	16,42	12,97	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,42

3.7.2. Exames por Tipo de Pacientes Internos

Abdomen Superior	0	0	0	0	0	0	0	0
------------------	---	---	---	---	---	---	---	---

Diário

Abdomen Total	0	2	0	0	0	0	0	2
Coluna	3	1	0	0	0	0	0	4
Crânio	1	2	0	0	0	0	0	3
Faco	0	0	0	0	0	0	0	0
Joelho	0	0	0	0	0	0	0	0
Pelvi	0	0	0	0	0	0	0	0
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Outros	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	4	6	0	0	0	0	0	10
Media Diária	0,13	0,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03
3.7.3. Exames por Unidade Pacientes Internos								
Clinica Médica	2	1	0	0	0	0	0	3
Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiológica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	1	3	0	0	0	0	0	4
UTI Pediátrica	1	1	0	0	0	0	0	2
UTI Neonatal	0	0	0	0	0	0	0	0
Acolhimento	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	4	6	0	0	0	0	0	10
Media Diária	0,13	0,21	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03
3.7.4. Exames por Tipo de Pacientes Externos								
Abdomen Superior	4	7	0	0	0	0	0	11
Abdomen Total	21	21	0	0	0	0	0	42
Coluna	253	191	0	0	0	0	0	454
Crânio	111	80	0	0	0	0	0	191
Faco	0	0	0	0	0	0	0	0
Joelho	99	54	0	0	0	0	0	153
Mastóide	0	0	0	0	0	0	0	0
Ombro	2	0	0	0	0	0	0	2
Pelvi	2	4	0	0	0	0	0	6
Quadril	0	1	0	0	0	0	0	1
Tórax	0	0	0	0	0	0	0	0
Outros	3	12	0	0	0	0	0	15
Total	505	370	0	0	0	0	0	875
Media Diária	16,29	12,76	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2,39
Total Exames Internos	4	6	0	0	0	0	0	10
Total Exames Externos	505	370	0	0	0	0	0	875
Total Exames Realizados	509	376	0	0	0	0	0	885
3.8. Endoscopia Digestiva Alta								
3.8.2. Exames por Tipo Pacientes Internos								
Biopsia	0	0	0	0	0	0	0	0
Dilatação de Esôfago	0	0	0	0	0	0	0	0
EDA	3	2	0	0	0	0	0	5
Esclerose	0	0	0	0	0	0	0	0
Hemostasia	0	0	0	0	0	0	0	0
Retirada de Corpo Estranho	0	0	0	0	0	0	0	0
Urease	0	0	0	0	0	0	0	0
Outros	0	1	0	0	0	0	0	1
Total	3	3	0	0	0	0	0	6
Media Diária	0,10	0,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,02
3.8.3. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Clinica Médica	1	1	0	0	0	0	0	2
Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiológica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	2	1	0	0	0	0	0	3
UTI Pediátrica	0	2	0	0	0	0	0	2
UTI Neonatal	0	0	0	0	0	0	0	0
Acolhimento	0	0	0	0	0	0	0	0
Sesmet	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	4	6	0	0	0	0	0	10
Media Diária	0,23	0,14	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,03
Total Exames Internos	7	3	0	0	0	0	0	10
Total Exames Externos	0	0	0	0	0	0	0	0
3.9. Endoscopia Digestiva Baixa - Colonoscopia								
3.9.2. Exames por Tipo Pacientes Internos								
Colonoscopia	1	2	0	0	0	0	0	3
Total	1	2	0	0	0	0	0	3
Media Diária	0,03	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
3.9.3. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Clinica Médica	0	1	0	0	0	0	0	1
Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiológica	1	1	0	0	0	0	0	2
UTI Adulto	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	1	2	0	0	0	0	0	3

Media Diária	0,03	0,07	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,01
Colonoscopia Total Exames Internos	1	2	0	0	0	0	0	3
Colonoscopia Total Exames Externos	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Geral Exames Internos	8	5	0	0	0	0	0	13
Total Geral Exames Externos	0	0	0	0	0	0	0	0
TOTAL	8	5	0	0	0	0	0	13
3.13. Teste Ergométrico								
Total Exames Internos	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Exames Externos	77	114	0	0	0	0	0	191
3.14. Ecocardiograma								
3.14.1. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Clinica Médica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Pediátrica	1	0	0	0	0	0	0	1
UTI Neonatal	1	3	0	0	0	0	0	4
Acolhimento	4	11	0	0	0	0	0	15
Total	6	14	0	0	0	0	0	20
Media Diária	0,19	0,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,05
Total Exames Internos	6	14	0	0	0	0	0	20
Total Exames Externos	183	215	0	0	0	0	0	398
Total Exames Realizados	189	229	0	0	0	0	0	418
3.15. Eletrocardiograma - ECG								
3.15.1. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Acolhimento	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Médica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cirúrgica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	0	0	0	0	0	0	0	0
Media Diária	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Total Exames Internos	0	0	0	0	0	0	0	0
Total Exames Externos	93	71	0	0	0	0	0	164
Total Exames Realizados	93	71	0	0	0	0	0	164
3.16. Hemodinâmicas Sanguíneas								
3.16.1. Exames por Unidade de Pacientes Internos								
Clinica Cirúrgica	0	2	0	0	0	0	0	2
Clinica Cirúrgica Pediátrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Obstétrica	0	0	0	0	0	0	0	0
Clinica Cardiologia	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	0	0	0	0	0	0	0	0
Ambulatório	37	28	0	0	0	0	0	65
Total	26	31	0	0	0	0	0	57
Media Diária	37	30	0	0	0	0	0	67
Total Exames Internos	1,19	1,03	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,18
3.17. Exames SAOT Internos								
Laboratório	8698	8846	0	0	0	0	0	17.544
Raio-x	794	641	0	0	0	0	0	1.435
Tomografia	189	243	0	0	0	0	0	432
Ultrasonografia	22	14	0	0	0	0	0	36
Ressonância Magnética	4	6	0	0	0	0	0	10
Endoscopia	8	5	0	0	0	0	0	13
Teste Ergométrico	0	0	0	0	0	0	0	0
Eco cardiograma	6	14	0	0	0	0	0	20
Eletrocardiograma	0	0	0	0	0	0	0	0
Hemodálises	37	30	0	0	0	0	0	67
Hemoterapia	130	151	0	0	0	0	0	281
Sorologias	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	9888	9950	0	0	0	0	0	19.838
3.18. Exames SAOT Externos								
3.18.1. Exames por Tipo								
Laboratório	2043	1774	0	0	0	0	0	3.817
Raio-x	1119	1128	0	0	0	0	0	2.247
Tomografia	675	639	0	0	0	0	0	1.314
Ultrasonografia	306	327	0	0	0	0	0	633
Ressonância Magnética	505	370	0	0	0	0	0	875
Endoscopia	0	0	0	0	0	0	0	0
Teste Ergométrico	77	114	0	0	0	0	0	191
Eco cardiograma	183	215	0	0	0	0	0	398
Eletrocardiograma	93	71	0	0	0	0	0	164
Hemodálises Ambulatorial	26	31	0	0	0	0	0	57
Hemoterapia	0	0	0	0	0	0	0	0
Sorologias	0	0	0	0	0	0	0	0
Total	7032	7034	0	0	0	0	0	14.066

TOTAL GERAL SAZ		16.920	16.984	0	0	0	0	33.904
4. Serviços de Apoio								
4.1. Nutrição e Dietas								
4.1.1. Refeições Servidas por Tipo								
Desjejum	5755	6575	0	0	0	0	0	12.330
Colação	1617	1512	0	0	0	0	0	3.129
Almoço	4655	5182	0	0	0	0	0	9.837
Lanche	4126	4754	0	0	0	0	0	8.880
Jantar	4179	4169	0	0	0	0	0	8.348
Coza	1620	1512	0	0	0	0	0	3.132
Dieta Enteral	430	551	0	0	0	0	0	981
Lactário - Mamadeiras	3355	2821	0	0	0	0	0	6.176
Total	25.738	27.066	0	0	0	0	0	52.804
Média Diária	830,26	833,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144,27
4.1.2. Refeições Servidas p/ Comensal								
Funcionários	9.345	10.715	0	0	0	0	0	20.060
Acompanhantes	2.800	3.796	0	0	0	0	0	6.596
Médicos	96	111	0	0	0	0	0	207
Clinica Médica	2.897	2.711	0	0	0	0	0	5.608
Clinica Cirúrgica	3.202	3.880	0	0	0	0	0	6.882
Clinica Pediátrica	1.169	1.002	0	0	0	0	0	2.171
Clinica Obstétrica	257	78	0	0	0	0	0	345
Clinica Cardiologia	1.617	892	0	0	0	0	0	1.709
UTI Adulto	1.528	1.336	0	0	0	0	0	2.864
UTI Pediátrica	1.412	1.313	0	0	0	0	0	2.725
UTI Neonatal	2.005	1.852	0	0	0	0	0	3.857
Total	25.738	27.066	0	0	0	0	0	52.804
Média Diária	830,26	833,31	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	144,27
4.2. Processamento de Roupa								
4.2.1. Kg Roupas Lavadas p/Unidade								
Clinica Médica	2741,1	2435,4	0	0,0	0	0,0	0	5.177
Clinica Cirúrgica	3093,7	2722,3	0	0,0	0	0,0	0	5.816
Clinica Cardiologia	967,51	982,0	0	0,00	0	0,00	0	1.950
Clinica Pediátrica	791,9	956,9	0	0,0	0	0,0	0	1.752
Clinica Obstétrica	530,1	898,8	0	0,0	0	0,0	0	1.438
UTI Adulto	3811	3609,8	0	0,0	0	0,0	0	7.421
UTI Pediátrica	1879,5	1561,3	0	0,0	0	0,0	0	3.441
UTI Neonatal	1498,6	1342,2	0	0,00	0	0,00	0	2.841
Centro Cirúrgico	3827,3	3486,2	0	0,0	0	0,0	0	7.294
CME	2870,3	2347,5	0	0,0	0	0,0	0	5.218
Laboratório	0	0,0	0	0,0	0	0,0	0	-
Serviço de Higiene e Limpeza	1587,71	1413,8	0	0	0	0,0	0	3.002
Diagnóstico por Imagem	1189,4	1207,7	0	0,0	0	0,0	0	2.397
Reabilitação/Fisioterapia	0	0	0	0	0	0,0	0	-
Acolhimento	899,7	784,9	0	0,0	0	0,0	0	1.685
Outros	1651,7	1505,50	0	0,00	0	0,00	0	3.157
Total	27.348,5	25.217	0	0,00	0	0,00	0,00	52.566
Média Diária	882,21	869,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	143,62
4.2.2. Produtos Utilizados por ML								
Acidulante / Neutralizador Alcalino	48,58	43,84	0	0,00	0,00	0,00	0,00	92
Alvejante	141,78	123,5	0	0,0	0,00	0,00	0,00	265
Amaciante	48,25	56,92	0	0,00	0,00	0,00	0,00	105
Detergente	32,13	41,45	0	0,00	0,00	0,00	0,00	74
Unseciante	78,97	70,88	0	0,00	0,00	0,00	0,00	150
Total	349,71	336,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	686
Média Diária	11,28	11,81	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,88
4.2.3. Resumo								
Kg Roupas lavadas	27.349	25.217	0	0	0	0	0	52.566
Média Diária Kg Roupas Lavadas	882	870	0	0	0	0	0	143,62
ML Produtos Utilizados	350	337	0	0	0	0	0	686
ML de Produtos por Kg Roupa	0	0	0	0	0	0	0	0
4.2.4. Produção de Costura								
Peças Consertadas	0	0	0	0	0	0	0	-
Peças Repostas	0	140	0	0	0	0	0	140
Peças Tiradas de Uso	89	81	0	0	0	0	0	170
Peças Confeccionadas	0	0	0	0	0	0	0	-
Total	89	221	0	0	0	0	0	310
4.3. Manutenção								
4.3.1. Reparos por Área								
Abast. Gás(GLP) e Gases Medicinalis	16	10	0	0	0	0	0	26
Alvenaria	25	18	0	0	0	0	0	43
Carpintaria	13	5	0	0	0	0	0	18
Eletrica	24	34	0	0	0	0	0	58
Eletronica	10	1	0	0	0	0	0	11
Hidraulica	37	26	0	0	0	0	0	63
Marmoraria	20	0	0	0	0	0	0	20
Mecânica	38	28	0	0	0	0	0	64
Mudança	36	0	0	0	0	0	0	36



Pintura	54	0	0	0	0	0	0	54
Refrigeração	38	15	0	0	0	0	0	53
Telefonia	8	0	0	0	0	0	0	8
Outros	4	5	0	0	0	0	0	9
Total	323	140	0	0	0	0	0	463
Média Diária	10,42	4,83	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,27

4.3.2. Reparos por Setor

Acolhimento	8	7	0	0	0	0	0	15
Administração	3	2	0	0	0	0	0	5
Agência Transfusional	0	1	0	0	0	0	0	1
Almoxarifado	1	0	0	0	0	0	0	1
Ambulatório de Referência	2	3	0	0	0	0	0	5
Apoio de Comunicação	0	0	0	0	0	0	0	0
Assistência Social	0	2	0	0	0	0	0	2
Central de Regulação	0	0	0	0	0	0	0	0
Central Telefônica	0	0	0	0	0	0	0	0
Centro Cirúrgico	7	9	0	0	0	0	0	16
Clinica Cardiológica	14	2	0	0	0	0	0	16
Clinica Cirúrgica	15	6	0	0	0	0	0	21
Clinica Cirúrgica Pediátrica	15	10	0	0	0	0	0	25
Clinica Médica	24	9	0	0	0	0	0	33
Clinica Obstétrica	12	0	0	0	0	0	0	12
CME - Central de Materiais Esterilizados	34	4	0	0	0	0	0	38
Compras	0	0	0	0	0	0	0	0
Departamento Pessoal	3	0	0	0	0	0	0	3
Diagnóstico por Imagem	4	14	0	0	0	0	0	18
Direção Geral	0	0	0	0	0	0	0	0
Direção de Apoio	0	0	0	0	0	0	0	0
Direção de Enfermagem	0	0	0	0	0	0	0	0
Farmácia	2	1	0	0	0	0	0	3
Faturamento	1	0	0	0	0	0	0	1
Financeiro	2	0	0	0	0	0	0	2
Guarda Volume	0	0	0	0	0	0	0	0
Higienização	0	0	0	0	0	0	0	0
Laboratório	2	5	0	0	0	0	0	7
Lactário	0	0	0	0	0	0	0	0
Lavanderia	0	0	0	0	0	0	0	0
Manutenção	0	0	0	0	0	0	0	0
Parte Externa	0	0	0	0	0	0	0	0
Portaria	1	2	0	0	0	0	0	3
Qualidade	0	1	0	0	0	0	0	1
Reabilitação e Fisioterapia	2	1	0	0	0	0	0	3
Recepção	1	1	0	0	0	0	0	2
Recepção de Imagens	0	0	0	0	0	0	0	0
Reposou Médico	0	0	0	0	0	0	0	0
RH	1	3	0	0	0	0	0	4
Raio - x	2	0	0	0	0	0	0	2
SADT	3	0	0	0	0	0	0	3
SCIH	1	0	0	0	0	0	0	1
SHL	0	19	0	0	0	0	0	19
Secretaria Geral	0	0	0	0	0	0	0	0
Serviço de Atenção ao Usuário - SAU	1	2	0	0	0	0	0	3
SESMT	3	3	0	0	0	0	0	6
SND - Serviço de Nutrição e Dietética	3	6	0	0	0	0	0	9
SPP	4	4	0	0	0	0	0	8
Tecnologia da Informação	4	0	0	0	0	0	0	4
Tomografia	0	0	0	0	0	0	0	0
UTI Adulto	46	10	0	0	0	0	0	56
UTI Neonatal	60	7	0	0	0	0	0	67
UTI Pediátrica	42	6	0	0	0	0	0	48
Total	323	140	0	0	0	0	0	463

5. Serviços Administrativos

5.1. Departamento de Pessoal

5.1.1. Funcionários Existentes - Geral Ativos e Afastados

Administração	154	156	0	0	0	0	0	26
Enfermeiros	56	57	0	0	0	0	0	9
Téc. Enfermagem	209	206	0	0	0	0	0	45
Instrumentador	1	1	0	0	0	0	0	0
Transfusional	11	11	0	0	0	0	0	2
SND	37	32	0	0	0	0	0	6
Limpeza e Higiene	47	45	0	0	0	0	0	8
Serv. Processam. Roups	14	13	0	0	0	0	0	2
Manutenção	9	8	0	0	0	0	0	1
Farmácia	23	24	0	0	0	0	0	4
Laboratório	19	18	0	0	0	0	0	3
Sub-Total 1	640	631	0	0	0	0	0	106
Terceirizados	35	37	0	0	0	0	0	6
Sub-Total 2	35	37	0	0	0	0	0	6
Total Geral	35	37	0	0	0	0	0	6

5.1.2. Grau de Instrução - Geral

Superior	148	148	0	0	0	0	25
Superior Incompleto	26	25	0	0	0	0	4
2º Grau	415	408	0	0	0	0	69
2º Grau Incompleto	21	21	0	0	0	0	4
1º Grau	15	15	0	0	0	0	3
1º Grau Incompleto	11	10	0	0	0	0	2
Sem Instrução	0	0	0	0	0	0	-
Pos Graduação/Especialização	3	3	0	0	0	0	1
Primário Completo	1	1	0	0	0	0	0
Total	640	631	0	0	0	0	106

5.1.3. Corpo Clínico

Médicos Pessos Jurídicos	83	82	0	0	0	0	14
Outros	3	2	0	0	0	0	0

5.1.4. Índices do Depto. Pessoal

Funcionários em Férias	54	47	0	0	0	0	8
Funcionários de Licenças	0	0	0	0	0	0	-
Funcionários de Licenças Maternidade	7	5	0	0	0	0	1
Admissões	5	10	0	0	0	0	2
Demissões	8	19	0	0	0	0	1
Afastamentos	38	36	0	0	0	0	6
IN de Funcionários/mês	640	631	0	0	0	0	106
Faltas em Horas	627	495	0	0	0	0	94
Índice de Absenteísmo	3,16	2,71	0,00	0,00	0,00	0,00	0,24
Horas Extras	R\$ 60.833,53	R\$ 79.203,64	R\$ 0,00	0,00	R\$ 0,00	R\$ 0,00	140.037,17
Atresos em Horas	108,91	281,44	0,00	0,00	0,00	0,00	40,03
Índice de Funcionários por Leito	4,33	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,69
Índice de Funcionários por Leito Ocupado	6,47	6,03	0,00	0,00	0,00	0,00	1,04
Índice de Rotatividade	1,02	2,30	0,00	0,00	0,00	0,00	0,28
% do Pessoal - S. Adm	24,06%	24,72%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,04
% do Pessoal de Enfermagem	50,78%	51,19%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,08
% do Pessoal S. Apoio	20,31%	19,33%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	0,03
Total Pessoal de Serviços Terceirizados	35	37	0	0	0	0	6,00
Outros não Empregados	0	0	0	0	0	0	-

6. Resumo Geral de Informações

Total de Pacientes-Dia	3.067	3.037	0	0	0	0	6.104
Porcentagem Geral de Ocupação	86,27%	91,06%	0,00%	0,00%	0,00%	0,00%	88,59%
Média Geral de Pacientes-Dia	98,94	104,72	0,00	0,00	0,00	0,00	16,97
Índice Geral de Giro de Leitos	2,97	3,58	0,00	0,00	0,00	0,00	0,66
Taxa de Mortalidade Global	6,90%	9,52%	0,00%	0,0%	0,00%	0,00%	8,27%
Taxa de Mortalidade Operatória	6,90%	0,97%	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	#DIV/0!	0,00%
Densidade de Incidência de Infecção Hospitalar	4,24	4,61	0,00	0,00	0,00	0,00	0,74
Média Diária Geral de Cirurgias Internas	7,13	7,10	0,00	0,00	0,00	0,00	1,17
Média Diária de Atendimento Ambulatorial Consultas	80,0	85,3	0,0	0,0	0,0	0,0	13,5
Média Diária Refeições Servidas	830,26	933,31	0,00	0,00	0,00	0,00	144,27
Média Diária de Kg. Roupa Lavada	882,21	869,56	0,00	0,00	0,00	0,00	143,62
ML de Produto por Kg de Roupa Lavada	0	0	0	0	0	0	0
% de Dias do Mês	31	29	31	30	31	30	305

Marabá, 05 de Março de 2020

Valdemir Ferreira Girato
Diretor Hospitalar

Marta do Carmo Silva Freitas
Diretora Assistencial

Cassiano Francisco Barbosa
Diretor Técnico

Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro

Katiana Cardoso Rios
Coordenação de SPP

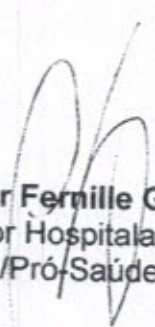
PRODUÇÃO OBSTETRÍCIA DE ALTO RISCO

Em consonância a Vossa solicitação, segue abaixo quadro que evidencia produção de Obstetrícia de Alto Risco no mês de fevereiro de 2020, ressaltando que este é um serviço em evolução progressiva, haja vista organização dos Municípios, no que diz respeito ao aproveitamento de cotas ofertadas.

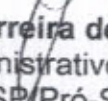
ITENS DE AVALIAÇÃO	FEV/20
Atendimentos de Urgência e Emergência	12
Pacientes dia	30
Internações	12
Partos	1
Altas	4
Consultas	37
Pareceres	32
TOTAL	128

Fonte: Plano Estatístico e Produção Consolidada.

Marabá, 04 de março 2020



Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
HRSP/Pró-Saúde



Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
HRSP/Pró-Saúde

www.prosaude.org.br • secretariaadm@hrspprosaude.org.br • (94) 3323-5252
Rodovia PA 150, Altura do Km 07, S/N, Nova Marabá. CEP 68506-670 • Marabá (PA)
Todos os serviços prestados pelo Hospital Regional do Sudeste do Pará são gratuitos e integram o Sistema Único de Saúde (SUS)

6. Colaboradores contratados (CLT)

Relação dos colaboradores contratados do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Veloso" no mês de fevereiro/2020:

Quantitativo Mês Anterior	Admissões	Demissões	Quantitativo Mês Atual
583	10	19	574

Fonte: Departamento Pessoal/HRSP



Lucineide de Oliveira
Coordenadora Adm. Pessoal
Pró-Saúde/HRSP

7. Capacitações/Treinamentos

Núcleo de Educação Permanente: Apresenta informações do NEP, indicando cursos realizados: tema, facilitador, carga horária, número de participantes e apresenta os indicadores do período

Fonte: Núcleo de Educação Permanente/HRSP

**ESTE ENVELOPE CONTÉM
01 CD COM INFORMAÇÕES SOBRE
RELATÓRIO MENSAL DO NEP
COMP. Fevereiro/2020
HOSPITAL REGIONAL DE MARABÁ**



8. Atividades Sociais

Humanização: Relatório apresenta a realização de atividades como voluntariado, ações de conscientização em saúde junto aos usuários, acompanhantes, visitantes e população em geral, prestados pelos colaboradores do serviço hospitalar, de acordo com o preconizado pelo SUS.

Fonte: Humanização/HRSP

ESTE ENVELOPE CONTÉM
01 CD COM RELATÓRIO MENSAL DA
HUMANIZAÇÃO
REFERENTE À FEVEREIRO/2020
HOSPITAL REGIONAL DE MARABÁ



9. Outras informações

Faturamento: Relatório do setor, referenciando a produção mensal relacionado ao BPA/SCNES/AIH do mês de fevereiro/2020, conforme determina o Contrato de Gestão 001/2017.

Fonte: Faturamento/HRSP



HOSPITAL REGIONAL
DO SUDESTE DO PARÁ
DR. GERALDO VELOSO



PRÓ-SAÚDE
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR

SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



GOVERNO DO
PARÁ

PROCOLO DE BPA/SCNES/AIH

REFERÊNCIA: FEVEREIRO- 2020

ORGAO RESPONSAVEL PELA INFORMACAO

NOME : HOSPITAL REGIONAL DE MARABA

SIGLA : HRSP

CGC/CPF: 24232886007331

Carimbo e

Assinatura : _____


Tania Rocha
Coord. Assinatura
Pro-Saude/HRSP

PROTOCOLO

SECRETARIA DE SAUDE DESTINO DOS B.P.A. (s)

NOME : SESPA-SEC EXECUTIVA DE SAUDE PUBLICA

ORGAO (M)UNICIPAL OU (E)STADUAL : E

Setor de

Recebimento : _____

Data : ___/___/___

Carimbo e

Assinatura : _____

ARQUIVO DE BPA(s) GERADO

NOME : PAHRSP02.FEV

REGISTROS GRAVADOS : 004535

BPA(s) : 000119

CAMPO DE CONTROLE : 1374

(ENCAMINHAR ESTE RELATORIO JUNTAMENTE COM O ARQUIVO DE BPA(s) GERADO.)

000162





Marabá, 02 de março de 2020.

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0129/2020.

Ao

Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais
SESPA – Secretaria Executiva de Estado e Saúde Pública do Pará/Belém – PA.

Ilma. Srª. Fátima Gouveia

MD – Coordenadora do Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais.

Ref.: Relatório S.I.A. / Cadastro SUS/ Ficha de Programação – FPO, referente competência Fevereiro/2020 apresentação Março/2020.

Prezada Senhora,


A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso”, vem através deste, mui respeitosamente cumprimento ao Manual para Avaliação dos Indicadores, Metas Fixas e variáveis do 1º ano do Contrato de Gestão nº 001/2017 entre a SESPA e as Organizações Sociais (OS), encaminhar para Vossa análise:

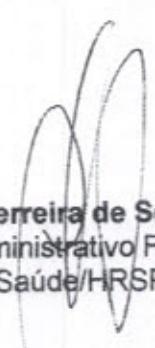
- 01 (um) CD contendo a Produção Ambulatorial referente à competência Fevereiro/2020, apresentação Março/2020.
- Base atualizada do CNES contendo o Cadastro dos Serviços SUS.
- FPO Magnética e Relatório Mensal com as informações contratuais.

Informamos que nesta mesma data encaminhamos as informações acima para a DDASS/SESPA- Setor de Processamento Ambulatorial.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

Marabá, 02 de março de 2020.

PROTOCOLO

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0127/2020.

À

Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria em Serviços de Saúde – SESPA

Ilm^ª. Sr^ª. Claudia Francinete da Costa Guimarães

MD - Chefe da Divisão Ambulatorial

Ilm^º. Sr^º. Breno Henry Oliveira dos Santos

C/C MD - Diretor da DDASS/SESPA


Ref. Produção Ambulatorial Fevereiro/2020 Apresentação Março/2020.

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso”, vem através deste, mui respeitosamente encaminhar em anexo para vossa análise 01 (um) CD contendo a Produção Ambulatorial, referente à Competência Fevereiro/2020 Apresentação Março/2020 e Base Atualizada do CNES.

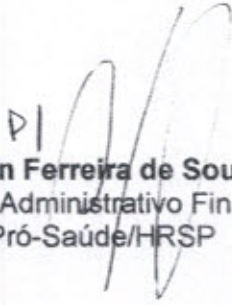
Ressaltamos que os arquivos textos do CNES não estão disponíveis pelo nível Central DDASS/SESPA para processamento da Base da FPO, portanto, esta base magnética será encaminhada posteriormente o envio da Base do CNES ao DATASUS.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,



Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP



Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP



I – INTRODUÇÃO

Este relatório vem apresentar informações da produção ambulatorial relacionados ao BPA individualizado e consolidado, gerados no mês de fevereiro de 2020.

II – OBJETIVO

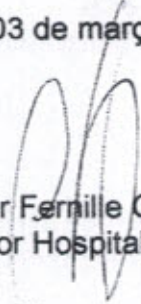
Apresentação da previa relacionadas à produção dos Serviços Ambulatoriais apresentados e executados na competência de fevereiro de 2020 com apresentação em março de 2020.

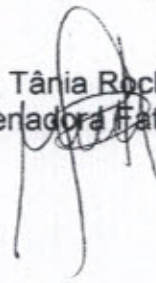
III – OBJETIVO

Dentro da competência fevereiro de 2020, foram apresentadas as produções ambulatorias gerando os respectivos valores, conforme tabela abaixo:

Produção BPA Individualizado	Produção BPA Consolidado	APAC	Total
R\$ 208467,47	R\$ 60.445,84	Não de aplica	R\$ 268.913,31

Marabá-PA, 03 de março de 2020


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar


Tânia Rocha
Coordenadora Faturamento



1. INTRODUÇÃO

Este relatório vem apresentar os serviços já cadastrados e/ou em andamento junto ao Sistema Único de Saúde referente ao mês fevereiro de 2020.

2. OBJETIVO

Posicionamento dos credenciamentos dos serviços e habilitações solicitadas pela instituição para prestação de contas junto a SESPÁ.

3. CREDENCIAMENTOS.

3.1 Habilitações em Alta Complexidade:

3.1.1. Neurologia: O processo de habilitação em alta complexidade do serviço de Neurologia, conforme relatórios anteriores encaminhados em Outubro de 2009, as documentações solicitadas para credenciamento dos serviços (encaminhando como anexo anteriormente) à DDASS após contato o Sr. Charles Tocantins, ex-diretor da DDASS e Sr. João Batista Junior ex-chefe da DSH – Divisão de Serviços Hospitalares que nos repassem algumas informações, inclusive nova visita técnica o qual ocorreu em Junho de 2010. Conforme Ofício nº 126/10 encaminho a DDASS em 02/03/2010 solicitando resposta referente solicitação do Serviço de Código 529 – Serviço de Assistência de Alta Complexidade em Neurocirurgia e suas respectivas classificações foi entrado em contato com o Sr. Charles Tocantins acima citado e o mesmo repassou que permanecia no aguardo do parecer técnico do Ministério de Saúde. Em maio de 2010 atendendo a solicitação da DDASS encaminhamos relação nominal dos profissionais médicos neurocirurgiões atuantes no hospital, atendendo a Portaria SAS/MS Nº. 756 DE 27/12/2005.

3.1.2. Gestão de Alto Risco:

Encaminhado todo processo solicitado pela DDASS para possível habilitação do Serviço de Código 529 – Serviço de Habilitação em Atenção à Geração de Alto Risco e suas respectivas classificações.

Até o presente estamos no aguardo de uma nova visita técnica ou parecer final do Ministério da Saúde.

3.1.3. Unidade em terapia Intensiva:

No cadastramento do serviço de Unidade de Terapia Intensiva está compatível com os números de leitos cadastrados junto ao Ministério da Saúde através do CNES.



HOSPITAL REGIONAL
DO SUDESTE DO PARÁ
DR. GERALDO VELOSO



PRÓ-SAÚDE
ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE
ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR

SECRETARIA DE
SAÚDE PÚBLICA



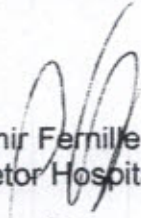
GOVERNO DO
PARÁ

Esta Instituição mensalmente encaminha as atualizações de sua base de dados junto Cadastro de Estabelecimento em Saúde – CNES até o dia 05 de cada mês e/ou primeiro dia útil após esta data em casos de finais de semana e feriado. Esta base foi enviada na data contratual juntamente com a produção S.I.A.

Segue anexo ofício e relação de profissionais cadastrados para inclusão, alteração ou exclusão, afim de atualização da base.

Na oportunidade segue anexo ofício e relação de procedimentos para inclusão junto a FPO desta Instituição, bem como a base magnética da FPO gravada em CD.

Marabá - PA, 03 de março de 2020


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar


Tânia Rocha
Coordenadora Faturamento

Tipo : Movimento Origem : Módulo Assistencial Destino : Secretaria Estadual

Data e Hora de geração da exportação : 27/02/2020 17:53

Nome do Arquivo : CNES1PA1504202702202017530220204180.bck

Município : 150420 - MARABA - PA

PROTOCOLO

ESTABELECIMENTO(S) EXPORTADO(S) NESTE ARQUIVO :

CNES

5599504 - HOSPITAL REGIONAL DO SUDESTE DO PARA DR GERALDO

TOTAL : 1


Tânia Rocha
Coord. Planejamento
Pro-Saúde/HRSP

Marabá, 02 de março de 2020.

PROTOCOLO

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0128/2020.

À


Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria em Serviços de Saúde – SESPA
Ilm^a. Sr^a. Claudia Francinete da Costa Guimarães
MD - Chefe da Divisão Ambulatorial
Ilm^o. Sr^o. Breno Henry Oliveira dos Santos
C/C MD - Diretor da DDASS/SESPA

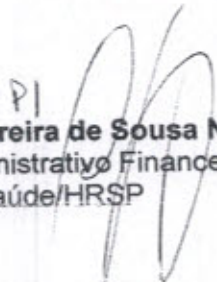
Ref. Base CNES, Fichas de Cadastro de Inclusão de Profissionais, Fichas de Exclusões e Alteração.

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso", vem através deste, mui respeitosamente encaminhar em anexo para Vossa análise 01 (um) CD contendo a Base Atualizada do CNES, 10 fichas de inclusão, de cadastro de profissionais e 14 exclusão (anexo à documentação pessoal). Solicitamos posterior envio ao Setor de Atualização.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

CNES.....: 559950-4
ESFERA ADM.....: PÚBLICO
CPF DIR. CLÍNICO: 378.725.698-76
TELEFONE.....: 94-3323-5232

PROTOCOLO

<u>Nº LOTE</u>	<u>QUANTIDADE</u>	<u>ESPECIALIDADE</u>
00000001	211	01-CIRURGICO
00000002	1	02-OBSTETRICOS
00000003	95	03-CLINICOS
00000004	1	07-PEDIATRICOS
Total QTD:	308	

Assinatura:
Data: 03/03/2020

Hora: _____

Tânia Rocha
Coord. Equipamento
Pro-Saúde HRSP

Reservado à Secretaria

Motivo:

- () Hora do Prazo
- () Falta de Etiqueta
- () Defeito Físico
- () Bloqueado
- () Cancelado / Não Cadastrado
- () Inconsistência
- () Divergência Conteúdo
- () Processo OK

Integrado em: ____/____/____

Assinatura:

Matricula: _____ Data: ____/____/____ Hora: ____:____

000170 

Marabá, 02 de março de 2020.

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0130/2020.

Ao
Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais
SESPA – Secretaria Executiva de Estado e Saúde Pública do Pará/Belém – PA.
Ilma. Sr^a. Fátima /Gouveia
MD – Coordenadora do Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais.

Ref.: Entrega de Relatório para Prestação de Conta: Apresentação de AIH e Cadastro dos Serviços SUS/CNES; referente à competência Fevereiro/2020 apresentação Março/2020.

Prezada Senhora,

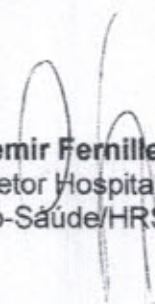
A Pró-Saúde Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso" vem através deste, em cumprimento ao Manual para Avaliação dos Indicadores e Metas Fixas e variáveis do 1º ano do Contrato de Gestão nº 001/2017 entre a SESPA e as Organizações Sociais (OS), encaminhar para Vossa análise 01 (um) CD contendo:

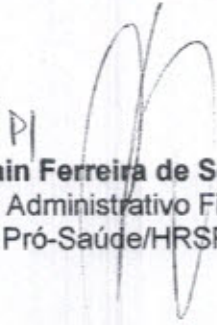
- Produção Hospitalar (ref. comp. Fevereiro/2020 apresentação Março/2020) - apresentação das AIHs.
- Base atualizada do CNES
- Cadastro dos Serviços
- FPO
- Relatório Mensal contendo as informações contratuais.

Informamos que nesta mesma data encaminhamos as informações acima para a DDASS/SESPA - Setor de Processamento Hospitalar.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

Marabá, 02 de março de 2020.

OFICIO DH/OS/HRSP nº 0131/2020.

PROTOCOLO

À

Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria em Serviços de Saúde – SESPA
Chefe do Setor de Processamento Hospitalar- AIH
C/C Diretor da DDASS/SESPA

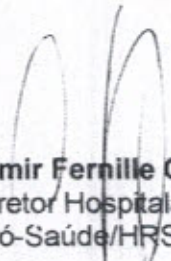
Ref. Produção Hospitalar da Competência Fevereiro/2020 Apresentação Março/2020 e Base Atualizada CNES.

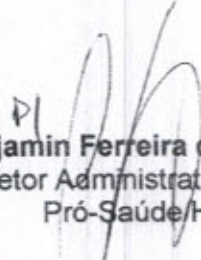
Prezado Senhor,

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso”, vem através deste, mui respeitosamente encaminhar 01 (um) CD para vossa análise e aprovação, contendo a Produção Hospitalar referente à Competência Fevereiro /2020, apresentação Março/2020 e Base Atualizada CNES.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

I – INTRODUÇÃO

Este relatório vem apresentar o percentual de AIH'S faturadas de acordo com o número de saídas do mês de competência e justificativas quando não apresentadas em 100%, conforme prestação de contas junto a SESP/PA referente à competência fevereiro/2020 apresentação março/2020.

II – OBJETIVO

Posicionamento do total de AIH'S faturadas na competência de fevereiro de 2020 com apresentação em março/2020

III – DESCRIÇÃO

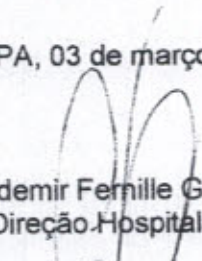
Foram gerados nesta competência 293 (duzentos e noventa e três) saídas, sendo autorizados 308 (trezentos e oito) laudos médicos pela 11ª Regional/SESPA, as 15 (quinze) AIH's acrescentadas, são referentes as duplicidades, incluindo os usuários que geraram mais de 01 AIH no mesmo período de internação.

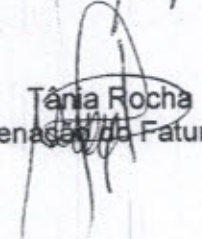
A partir do mês de Dezembro/2009 implantou-se o módulo autorizador nesta Instituição. Ressaltamos que as auditorias e autorizações foram realizadas pelos médicos auditores da 11ª Regional/SESPA in loco.

Competência Fevereiro/2020 Apresentação Março/2020

Duplicidade	Representação de meses Anteriores	Apresentação na Competência	Apresentação c/Reapresentações
15	0	293	308

Marabá-PA, 03 de março de 2020


Valdemir Fernille Girato
Direção Hospitalar


Tânia Rocha
Coordenação de Faturamento

Marabá, 02 de março de 2020.

OFICIO DH/OS/HRSP nº 0132/2020.

À
Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria em Serviços de Saúde – SESPA
Ilmo. Sr^a. Claudia Francinete da Costa Guimarães
Chefe da Divisão de Serviços Ambulatoriais
Ilmo. Sr^o. Nilson Peres
Responsável pelo Monitoramento da FPO
Ilmo. Sr^o. Breno Henry Oliveira dos Santos
C/C MD - Diretor da DDASS/SESPA

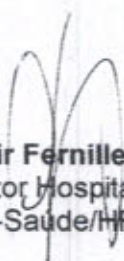
Ref.: Solicitação de Alteração de Procedimentos e Atualização da FPO.

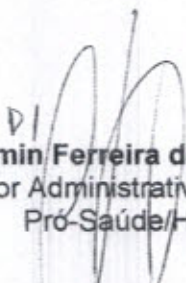
Prezados Senhores;

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso”, vem através deste, mui respeitosamente encaminhar em anexo relação de procedimento para ser alterado na FPO (Ficha de Programação Orçamentária) de acordo com metas contratuais a serem cumpridas entre a Pró-Saúde e a SESPA.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP



HOSPITAL REGIONAL
DO SUDESTE DO PARÁ
EM GERALDO VELLOSO



PRO-SAÚDE
ADMINISTRAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE
HOSPITAL REGIONAL DO SUDESTE DO PARÁ



HOSPITAL DE
REFERÊNCIA
PARÁ
GOVERNO DO

ALTERAÇÕES FPO 2020

Instituição: Hospital Regional do Sudeste do Pará Dr. Geraldo Veloso
CNES 5599504

Alteração/Lançamento

Código	Descrição	Quantidade Alteração/Lançamento	Valor	Total	Motivo	Apuração
020901005-3	RETOSIGMOIDOSCOPIA	4	R\$ 23,13	R\$ 92,52	Acredenciar	Sub-grupo

Total Geral

4 R\$ 23,13 R\$ 92,52

Marabá-Pa, 19 de fevereiro de 2020

Tania Rócha
Coord. Faturamento
Hospital Regional de Marabá

Marabá, 11 de janeiro de 2020.

OFICIO DH/OS/HRSP nº 0114/2020.

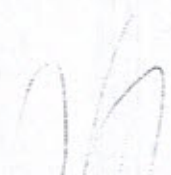
À
Diretoria de Desenvolvimento e Auditoria em Serviços de Saúde – SESP
Ilma. Sr^a. Sheila Cristina
Chefe do Setor de Processamento Hospitalar- AIH
Diretor da DDASS/SESPA

Ref. Resumo dos Valores Aprovados por CNES.

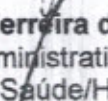
A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará “Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso”, vem através deste, solicitar as sínteses de aprovação das AIH’S das competências de dezembro/18, novembro/19 e dezembro/19 para que possamos prestar conta das nossas atividades com a Sede da Pró-Saúde.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à inteira disposição, sempre que se fizer necessário.

Atenciosamente,



Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP



Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

CNES.....:559950-4
ESFERA ADM.....:PÚBLICO
CPF DIR. CLÍNICO:178.725.698-76
TELEFONE.....:94-3323-5252

PROTOCOLO

<u>Nº LOTE</u>	<u>QUANTIDADE</u>	<u>ESPECIALIDADE</u>
00000001	251	01-CIRURGICO
00000002	162	03-CLINICOS
00000003	5	07-PEDIATRICOS
Total QTD:	418	

Assinatura:

Data: 11/02/2020

Hora: _____

Tânia Rocha
Coord. F. Atendimento
Proc. Saúde/HRSP

Reservado à Secretaria

Motivo:

- () Fora do Prazo
- () Falta de Etiqueta
- () Defeito Físico
- () Bloqueado
- () Cancelado / Não Cadastrado
- () Inconsistência
- () Divergência Conteúdo
- () Processo OK

Integrado em: ____/____/____

Assinatura:

Matricula:

Data: ____/____/____

Hora: ____:____



**ESTE ENVELOPE CONTÉM
01 CD COM INFORMAÇÕES SOBRE
S.I.A/BPA/FPO/CNES/REL. BPA C/REL.
BPA I
APRESENTAÇÃO DE
AIH's/RELATÓRIO DE PRÉVIA AIH's
COMP. FEVEREIRO/2020
HOSPITAL REGIONAL DE MARABÁ**



Agendas Ambulatoriais e SADT: Apresentação do OFÍCIO DH/OSS/HRSP nº 0027/2020 e 0040/2020 referente as Agendas Ambulatórias e SADT's do mês de fevereiro/2020, ofertando o quantitativo dos serviços, conforme preconizado no Contrato de Gestão nº 001/2017, de 17 de setembro de 2017.

Fonte: Diretoria Hospitalar/HRSP

PROTOCOLO

Marabá, 08 de janeiro de 2020.

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0027/2020.

Ao
Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais
SESPA – Secretaria de Estado de Saúde Pública
Ilm^ª. Sr^ª. Fátima Gouveia
MD - Coordenadora do Grupo Técnico de Controle e Avaliação da Gestão dos Hospitais Metropolitanos e Regionais

Ref.: Disponibilização Metas Pactuadas/Subutilização Ofertada.

Prezado (a) Senhor (a),

A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso" vem através do presente informar que em conformidade ao Contrato de Gestão nº 001/2017, de 17 de setembro de 2017, colocam à disposição da Central de Regulação Estadual (CER/SER/NIR), os serviços abaixo discriminados para o **mês de fevereiro de 2020**:

1. Número de Internações 24h: 329 (Trezentos e vinte e nove) Internações;
2. Número de Consultas Ambulatoriais: 2.806 (Dois mil, oitocentos e seis), distribuídos conforme quadro abaixo:

Especialidade	Quantidade	Especialidade	Quantidade
Cirurgia Vascular/Angiologia	40	Fisioterapia	366
Cirurgia Buco Maxilo Facial	50	Traumato-Ortopedia	550
Cardiologia	200	Otorrinolaringologia	160
Cirurgia Geral	270	Urologia	100
Infectologia	16	Cirurgia Pediátrica	100
Clínica Médica	80	Pediatria	30
Obstetrícia de Alto Risco	50	Terapia Ocupacional	274
Neurocirurgia	270	Nutrição	20
Oftalmologia	210	Fonoaudiologia	20
TOTAL CONSULTA AMBULATORIAL: 2.806			

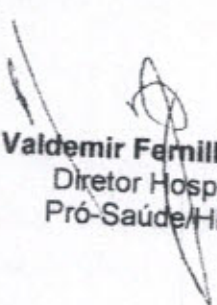
3. Número de Exames (SADT): 8.100, distribuídos conforme quadro abaixo:

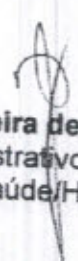
Exame	Quantidade
Análises Clínicas	1.725
Raio-X	1.603
Tomografia	644
Ultrassonografia	327
Ressonância Magnética	575
Ergometria	184
Ecocardiograma	230
Eletrocardiograma	98
Sorologia	2.714
TOTAL	8.100

Importante destacar que no mês de **Dezembro de 2019** não tivemos déficit relevante que impactou no cumprimento de metas, entretanto, não foi possível cumprimento de metas de: Tomografia, Ressonância Magnética, Teste Ergométrico, Ecocardiograma e Eletrocardiograma: Tomografia e Ressonância Magnética devido à quebra de ambos os aparelhos, Teste Ergométrico, Ecocardiograma e Eletrocardiograma devido ao absenteísmo, conforme previsto no Contrato de Gestão nº 001/2017. Ressaltamos que as metas serão compensadas nas competências seguintes, dentro do semestre de avaliação das metas quantitativas.

Sem mais para o momento, colocamo-nos à disposição no que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Famille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

SECRETARIA ESP. DE EST. DE PROT. E DES. SOCIAL / GTI/SEBPA
AV: JOÃO PAULO 11, nº 602 - MARCO

66095-492 BELEM

PA BRASIL

OFÍCIO Nº 0026/2020 - PRESTAÇÃO DE CONTAS MENSAL REF. DEZEMBRO/2019
OFÍCIO Nº 002/2020, 003/2020, 009/2020, 0020/2020, 0024/2020 E 0027/2020

A MARIA JESUS MORAES

Maria Jesus

8.454-5070

AVISO DE RECEBIMENTO

MARABÁ

AR

OD 28888300 3 BR

10 JAN 2020

DR/PA

HOSPITAL REGIONAL PÚBLICO DO SUDESTE
Rodovia PA 150, Alt. Km 07
Nova Marabá CEP 68.506-670
MARABÁ - PARÁ

000191

PROTOCOLO

Marabá, 15 de janeiro de 2020.

OFICIO DH/OSS/HRSP nº 0040/2020.

Ao
11º Centro Regional de Saúde/CRS-SESPA
Ilma. Sra. Etiene Maria da Costa Santos
MD – Diretora do 11º CRS-SESPA/Marabá

Ref.: Agendas Ambulatoriais e SADT's – Fevereiro/2020.

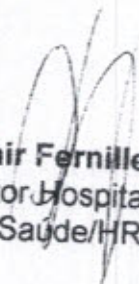
Prezada Senhora,

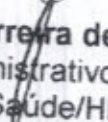
A Pró-Saúde – Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, Administradora do Hospital Regional do Sudeste do Pará "Dr. Geraldo Mendes de Castro Veloso" vem encaminhar as agendas supracitadas.

Encaminhamos em anexo as agendas ambulatoriais e de exames de **Fevereiro de 2020**, ofertando o quantitativo dos serviços informados nas mesmas e aproveitamos o ensejo para disponibilizar, em livre demanda, as internações e atendimentos de urgência e emergência 24h, conforme preconizado no Contrato de Gestão nº 001/2017, de 17 de setembro de 2017.

Sem mais para o momento colocamo-nos à disposição para o que se fizer necessário.

Atenciosamente,


Valdemir Fernille Girato
Diretor Hospitalar
Pró-Saúde/HRSP


Benjamin Ferreira de Sousa Neto
Diretor Administrativo Financeiro
Pró-Saúde/HRSP

Protocolo/11ºCRS/SESPA
Recebido

Em 20/01/2020
Resp. [Handwritten Signature]