

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG – Aviso de Licitação. Pregão Presencial 08.099/2016. O Município de Araxá, torna público abertura para contratação de empresa especializada na prestação de serviços de limpeza e conservação, com fornecimento de material e mão de obra para a manutenção do piso de granito, blindex, canaletas e tubulação de escoamento de água pluvial, da Avenida Antônio Carlos, Praça da Matriz e Rua Presidente Olegário Maciel. Abertura 09/08/16 às 14:00 h. Edital disponível: 27/07/16. Setor de Licitações: 0(34)3691-7022. Aracely de Paula, Prefeito Municipal – 21/07/16.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG – Aviso de Licitação. Pregão Presencial 08.100/2016. O Município de Araxá, torna público abertura para aquisição de materiais hidráulicos, para a manutenção de diversos prédios da Prefeitura Municipal de Araxá. Abertura 12/08/16 às 09:00 h. Edital disponível: 01/08/16. Setor de Licitações: 0(34)3691-7022. Aracely de Paula, Prefeito Municipal – 21/07/16.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG – Aviso de Licitação. Pregão Presencial 08.101/2016. O Município de Araxá, torna público abertura para aquisição de material gráfico para atender as necessidades das Unidades Escolares Infantil, da Secretaria Municipal de Educação. Abertura 10/08/16 às 14:00 h. Edital disponível: 28/07/16. Setor de Licitações: 0(34)3691-7022. Aracely de Paula, Prefeito Municipal – 21/07/16.

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARAXÁ/MG – Aviso de Licitação CHAMADA PÚBLICA Nº 11.002/2016. A Prefeitura Municipal de Araxá/MG, inscrita no CNPJ sob nº 18.140.756/0001-00, representado neste ato pelo Prefeito, Dr. Aracely de Paula, no uso de suas prerrogativas legais, e considerando o disposto no art.21 da Lei 11.947/2009 e na Resolução FNDE/CD nº 38/2009, através da Secretaria de Educação, vem realizar CHAMADA PÚBLICA para aquisição de gêneros alimentícios da Agricultura Familiar e do Empreendedor Familiar Rural,

destinado ao Programa Nacional de Alimentação Escolar durante o ano de 2016. Os grupos formais deverão apresentar documentação para habilitação e Projeto de Venda do dia 26 de julho de 2016 das 08:00 hs até as 12:00 hs e das 14:00 hs até as 18:00 hs até o dia 09 de agosto de 2016, às 09:00 hs, no Departamento de Licitações, situado na Rua Alexandre Gondim, 112, Centro, Araxá/MG, CEP: 38.183-100. Chamada disponível: 25/07/2016. Aracely de Paula, Prefeito Municipal – 20/07/16.

28 cm -21 860504 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARCOS/MG- Termo de Adjucação e Homologação - Processo Licitatório nº 183/2016 – Tomada de Preços nº 003/2016 – Adjucação e homologação do Processo Licitatório em epígrafe, com fundamento na legislação que rege a matéria, cujo objeto é a execução de serviços de iluminação do campo de futebol do União Esporte Clube com recursos oriundos de Convênio nº 1671001968/2015 celebrado com o Estado de Minas Gerais por intermédio da Secretaria de Estado de Esportes, onde foi declarada vencedora a empresa AO Eletricidade Ltda - ME ao preço global de R\$50.000,00. Arcos/MG, 20 de julho de 2016 – Claudenir José de Melo – Prefeito Municipal

3 cm -20 860281 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE AREADO/MG– Resultado da fase de habilitação ref. TP.02/2016 que visa à contratação de empresa para implantação, modernização e reforma do Centro Poliesportivo da cidade; HABILITADAS: E.D.ART Construções e Edificações Ltda., T&T Edificações Ltda. e Rodrigues Engenharia Eireli EPP; INABILITADAS: Indústria e Construtora Kersul Ltda.; Tomé & Codognole Ltda. ME.; Construtora Efercon Ltda. ME. e Construtora Monte Belo Eireli EPP – Abre-se o prazo de 05 (cinco), dias úteis para apresentação de recurso, caso queiram. Ass: 20/07/2016 – CPL

2 cm -21 860757 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE AREADO/MG- Convênio 12/16-Participes: Município Areado x Associação Atlética Areadense- Objeto: Repasse de recursos para realização de despesas com transporte e materiais de consumo- Valor: R\$ 10.000,00- Vigência: 31/12/2016- Ass: 19/07/2016- Sign.: Rubens V. Bornelli-Prefeito e Alexandre Viveiros- Presidente.

2 cm -21 860630 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARICANDUVA–

PREGÃO PRESENCIAL 025/2016 – A Prefeitura Municipal de Aricanduva/MG torna público que fará realizar licitação na modalidade Pregão Presencial 025/2016. Objeto: Contratação exclusiva/preferencial para Mes. EPPs e/ou equiparadas para prestação de serviços de preparo de solo, num total de 700 horas, utilizando no mínimo dois tratores agrícolas, em atendimento aos pequenos produtores rurais do Município de Aricanduva/MG. Data: 04/08/2016 a partir das 09:00 hs. Aos interessados, informações bem como edital completo estarão à disposição na Prefeitura Municipal de ARICANDUVA, situada à Rua Tarcísio Geraldo Andrade, 207, Centro, ou através do telefone nº 033.3515.9105, em horário comercial ou através do site www.aricanduva.mg.gov.br. Aricanduva, 21 de julho de 2016 – Zilma Paranhos de Oliveira - Pregoeira Oficial.

3 cm -21 860406 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI– Processo nº: 0132/2016 - Extrato de Edital - Pregão Presencial nº 0064/2016 - Objeto: Registro de preços para eventual locação de caminhão caçamba, retro escavadeira e pá carregadeira destinada a manutenção dos serviços do Departamento Municipal e desenvolvimento Urbano e Rural.. Credenciamento dia: 05/08/2016 às 09h15min – Sessão de lances: 05/08/2016 às 09h30min. Edital e informações complementares pelo telefone (35) 3343-2375; e-mail licitacao@baependi.mg.gov.br; site: www.baependi.mg.gov.br.

2 cm -20 860366 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE BAEPENDI –Processo nº: 0137/2016 - Extrato de Edital – Pregão Presencial nº 0065/2016 - Objeto: Aquisição de Diesel S10 para manutenção da frota de veículos dos Departamentos de Saúde, educação e Desenvolvimento Urbano e Rural. Credenciamento dia: 04/08/2016 às 13h45min – Sessão de lances: 04/08/2016 às 14h00min. Edital e informações complementares pelo telefone (35) 3343-2375; e-mail licitacao@baependi.mg.gov.br; site: www.baependi.mg.gov.br.

2 cm -21 860514 - 1

PREFEITURA MUNICIPAL DE BANDEIRA DO SUL -AVISO DE LICITAÇÃO – PROCESSO LICITATÓRIO Nº 054/2016 – PREGÃO PRESENCIAL Nº 032/2016 – A Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul/MG, através de sua Pregoeira e Equipe de Apoio, tornam público que fará realizar a abertura do Procedimento Licitatório Edital nº 054/2016, Pregão Presencial nº 032/2016, tipo menor preço por item, que tem por finalidade a contratação de empresa especializada na execução de serviços de “tapa-buracos” em C.B.U.Q. (Concreto Betuminoso Usinado a Quente), incluindo limpeza, usinagem, transporte e aplicação da massa asfáltica, nas vias públicas do município de Bandeira do Sul/MG, através do Sistema de Registro de Preços. Prazo máximo para protocolo de envelopes propostas e documentação: 04/08/2016, às 09h00m. Reunião Inaugural: 04/08/2016, às 09h15m. Informações na Sala de Licitações da Prefeitura Municipal de Bandeira do Sul, Estado de Minas Gerais, Rua Dr. Afonso Dias de Araújo, nº 305, centro, CEP 37740-000, Telefone (35) 3742-1300 das 07:00 às 13:00 horas e pelo e-mail administrativo@bandeirasul.mg.gov.br. João Batista Nogueira Fonseca – Prefeito Municipal / Priscilla Dias Muniz Mendes – Pregoeira Municipal.

4 cm -21 860534 - 1

## PRÓ-SAÚDE ASSOCIAÇÃO BENEFICENTE DE ASSISTÊNCIA SOCIAL E HOSPITALAR

## HOSPITAL REGIONAL DE UBERABA / MG

CNPJ nº 24.232.886/0153-50

Demonstrações Financeiras

## Balanco Patrimonial Encerrado em 31 de Dezembro - Em reais

Ativo	Nota	2.015	2.014	Passivo e patrimônio líquido	Nota	2.015	2.014
<b>Circulante</b>				<b>Circulante</b>			
Caixa e equivalentes de caixas	4	3	13.974	Fornecedores	6	1.200	-
Contas a receber	5	800.000	-	Honorários médicos	7	-	17.224
Adiantamento a funcionário	-	-	-	Obrigações sociais e trabalhistas	8	-	135
Outros ativos circulante	-	-	-	Obrigações fiscais	9	1.082.242	14.033
		<b>800.003</b>	<b>13.974</b>	Partes Relacionadas			
<b>Não Circulante</b>				<b>Não Circulante</b>			
Imobilizado	-	-	-	Provisão para descontinuidade	10	-	477
Intangível	5.520	-	-				
Subvenções a realizar	-	-	-	<b>Patrimônio Líquido</b>			
		<b>5.520</b>	-	Patrimônio Social Negativo		(17.895)	-
<b>Total do Ativo</b>		<b>805.523</b>	<b>13.974</b>	Deficit/Superávit do período		(260.024)	(17.895)
						<b>(277.919)</b>	<b>(17.895)</b>
				<b>Total do Passivo</b>		<b>805.523</b>	<b>13.974</b>

Notas explicativas da administração às demonstrações financeiras

Exercício / período findos em 31 de dezembro de 2015 e de 2014 - Cifras apresentadas em reais.

**1. Contexto Operacional:** a) **Objetivos Sociais:** A Pró-Saúde Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, de agora em diante denominada “a Entidade”, é uma Entidade civil, de direito privado, sem fins lucrativos, filantrópica e que tem por finalidade, de acordo com seu estatuto social: I - Prestar assistência à saúde e serviços médico-hospitalares a quantos procurarem seus serviços, sem distinção de nacionalidade, raça, credo religioso, opinião política ou qualquer outra condição, tanto em regime de internação quanto ambulatorial. II - Prestar assistência social por meio de asilos, creches e outras atividades que ajudem a comunidade a se realizar. III - Desenvolver a pesquisa, tanto pura quanto aplicada, sobretudo em seus estabelecimentos, para favorecer o aperfeiçoamento das atividades de saúde. IV - Levantar a efetividade de saúde comunitária, com vistas à prevenção da doença, orientação sanitária e imunização. Ainda de acordo com o seu estatuto para atingir suas finalidades a Pró-Saúde desenvolverá as seguintes atividades: I - Desenvolver atividades educacionais na saúde, podendo fundar e manter escolas, faculdades e cursos em geral e franqueá-los a quem de direito os procurar, podendo inclusive conceder bolsas de estudo. II - Prestar serviços em administração hospitalar, na modalidade de assessoria e/ou consultoria técnicas, diagnóstico ou a administração propriamente dita, a Entidades congêneres ou não e também a estabelecimentos próprios ou de terceiros, públicos ou privados. O eventual resultado das atividades remuneradas deverá ser obrigatoriamente, aplicado no desenvolvimento de suas finalidades. A Pró-Saúde prestará assistência gratuita aos que não tiverem recursos, na proporção, ao menos, que preceitua a legislação em vigor, nos estabelecimentos próprios e naqueles eventualmente aceitos em comodato ou qualquer outra forma de contratação. b) **Contrato de Gestão - Hospital Regional de Uberaba:** A Pró-Saúde Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar em 03 de setembro de 2014, celebrou com a Prefeitura Municipal de Uberaba Contrato de Gestão para gerenciamento e execução de atividades e serviços de saúde a ser desenvolvido no Hospital Regional de Uberaba, com vigência de 05(cinco) anos. c) **Plano de ação - Contrato de gestão:** A Administração da Pró-Saúde, vem implementando esforços para reparaçar o contrato de gestão firmado com a Prefeitura Municipal de Uberaba/MG, com o objetivo de equilibrar os custos da unidade com as receitas. Nos dois anos encerrados, em função dos déficits apurados, a unidade passou a apresentar capital circulante líquido e patrimônio social negativo. Enquanto o reajuste do contrato de gestão não ocorrer, a Administração buscará medidas alternativas que são: reduzir ainda mais os custos sem prejudicar os atendimentos hospitalares, e obter empréstimos financeiros com outras unidades da Pró-Saúde. 2. **Base de Preparação:** As demonstrações financeiras foram elaboradas com base nas práticas contábeis adotadas no Brasil, as quais abrangem a legislação societária, os pronunciamentos, as orientações e as interpretações emitidas pelo Comitê de Pronunciamentos Contábeis (CPC) e as normas emitidas pelo Conselho Federal de Contabilidade (CFC), em especial a Resolução CFC nº 1.409/12 que aprovou a ITG 2002, para as Entidades sem finalidade de lucros. A emissão dessas demonstrações financeiras foi aprovada pela diretoria em 18 de Abril de 2.016. 2.1 **Base de Mensuração:** As demonstrações financeiras foram preparadas com base no custo histórico com exceção dos instrumentos financeiros mensurados pelo valor justo por meio do resultado. 2.2 **Moeda funcional e moeda de apresentação:** Essas demonstrações financeiras são apresentadas em real, que é a moeda funcional da Entidade. 3. **Resumo das Principais Práticas Contábeis:** As políticas contábeis descritas em detalhes abaixo têm sido aplicadas de maneira consistente a todos os períodos apresentados nessas demonstrações financeiras. a) **Estimativas contábeis:** A elaboração de demonstrações financeiras de acordo com as práticas contábeis adotadas no Brasil requer que a Administração da Entidade use de julgamento na determinação e registro de estimativas contábeis. Ativos e passivos significativos sujeitos a essas estimativas e premissas inclui a provisão para créditos de liquidação duvidosa e provisão para contingências, quando constituídas, e a provisão para descontinuidade. A liquidação das transações envolvendo essas estimativas poderá resultar em valores diferentes dos estimados em razão de imprecisões inerentes ao processo da sua determinação. b) **Ativos circulantes e não circulantes:** • **Caixa e equivalentes de caixa:** Incluem valores em caixa, contas bancárias e investimentos de curto prazo com liquidez imediata e vencimento igual ou inferior a 90 (noventa) dias e com baixo risco de variação no valor de mercado, sendo demonstrados pelo custo acrescido de juros auferidos. • **Contas a receber de clientes:** As contas a receber de clientes correspondem aos valores a receber de clientes pela prestação de serviços no curso normal das atividades da Entidade. São registradas pelo valor faturado, obedecendo ao regime contábil da competência. A provisão para créditos de liquidação duvidosa é constituída em montantes considerados suficientes pela Administração da Entidade para fazer face eventuais perdas na realização dos créditos, quando necessário. • **Estoque:** Os estoques são avaliados ao custo médio de aquisição, que não exceda o valor de realização e referem-se aos produtos de materiais médico-hospitalares, de conservação e consumo geral, higie-

Descrição	2.015	2.014
<b>4. Caixa e Equivalentes de Caixa:</b>		
<b>(Não Auditado)</b>		
Caixa	-	-
Banco conta movimento (a)	3	13.974
	<b>3</b>	<b>13.974</b>
(a) Correspondem aos saldos disponíveis em conta corrente e aplicações financeiras no Banco Santander.		
<b>5. Contas a Receber</b>		
<b>(Não Auditado)</b>		
Prefeitura do Município de Uberaba/MG	800.000	-
	<b>800.000</b>	-
<b>6. Fornecedores</b>		
<b>(Não Auditado)</b>		
Materiais e medicamentos	-	-
Serviços de terceiros - Pessoa jurídica	1.200	-
Imobilizado	-	-
	<b>1.200</b>	-
<b>7. Obrigações Sociais e Trabalhistas</b>		
<b>(Não Auditado)</b>		
Salários e ordenados	-	12.495
FGTS	-	1.123
INSS	-	1.407
Provisão de Férias e encargos	-	2.059
Outras	-	140
	-	<b>17.224</b>
<b>8. Obrigações Fiscais</b>		
<b>(Não Auditado)</b>		
Imposto de Renda	-	135
	-	<b>135</b>

Dom Eurico dos Santos Veloso  
PresidenteJoelmo Pablo Mews  
Diretor Geral da Pró-SaúdeFábio de Souza Machado  
Diretor AdministrativoGeraldá Sérvola dos Santos  
Contadora Upa Mirante - CRC: MG-064246/O-1David Martins Ferreira  
Contador Geral - CRC: SP195413/O-2 "S" - MG

## Demonstração do resultado do período - Em reais

	Nota	31 de dezembro de 2015	31 de dezembro de 2014
<b>Recargas Operacionais</b>			
Recargas com subvenções - custeio	11	800.000	-
Recargas com subvenções - investimento	-	-	-
Recargas financeiras	-	-	-
<b>Total das Recargas</b>		<b>800.000</b>	-
<b>Despesas Operacionais</b>			
Despesas com pessoal	12	(991.210)	(17.836)
Custos corporativos compartilhados	-	-	-
Serviços de terceiros	13	(25.720)	-
Drogas, medicamentos e materiais	-	(2.491)	-
		<b>(1.019.421)</b>	<b>(17.836)</b>
Despesas gerais e administrativas	14	(39.499)	(33)
Despesas financeiras	15	(1.104)	(26)
		<b>(40.603)</b>	<b>(59)</b>
<b>Total das Despesas</b>		<b>(1.060.024)</b>	<b>(17.895)</b>
<b>Superávit /Déficit do Período</b>		<b>(260.024)</b>	<b>(17.895)</b>

## Demonstração do resultado abrangente

	31 de dezembro de 2015	31 de dezembro de 2014
<b>Superávit /Déficit do Período</b>		
Outros resultado abrangentes	-	-
<b>Resultado Abrangente do Período</b>	<b>(260.024)</b>	<b>(17.895)</b>

## Demonstração das mutações do patrimônio líquido

Exercício / Período findo em 31 de dezembro - Em Reais	Patrimônio líquido do exercício	
	social	Déficit do período
Superávit do período	(17.895)	(17.895)
<b>Em 31 de dezembro de 2.014</b>	<b>-</b>	<b>(17.895)</b>
Superávit do período	(17.895)	(260.024)
<b>Em 31 de dezembro de 2.015</b>	<b>(17.895)</b>	<b>(260.024)</b>

## 9. Partes Relacionadas

Descrição	A receber (a pagar)	2.015	2.014
<b>(Não Auditado)</b>			
UPA - Mirante /MG (a)		347.466	7.016
UPA - São Benedito/MG (a)		734.776	7.000
Pró-Saúde - Sede Administrativa - Serviços compartilhados (b)		-	17
		<b>1.082.242</b>	<b>14.033</b>

a) - **Empréstimos:** Correspondia a empréstimo captado da Sede Administrativa da Pró-Saúde Associação Beneficente de Assistência Social e Hospitalar, sem a cobrança de encargos, e sem prazo estabelecido para devolução. (b) - **Serviços Corporativos Compartilhados:** Refere-se ao valor a ser repassado para a Sede Administrativa da Pró-Saúde correspondente ao custo corporativo compartilhado, relativo ao apoio técnico especializado, administração e processamento de informações da unidade hospitalar. 10. **Provisão para Descontinuidade de Contrato:** Os valores provisionados a título de descontinuidade das atividades correspondem à multa rescisória do FGTS de 50% sobre o valor dos depósitos nas contas vinculadas, mediante a provisão de rescisão de contrato de trabalho no encerramento do contrato de gestão. Esses custos incorridos são parte integrante dos orçamentos, reconhecidos mediante provisão e distribuídos ao longo dos períodos do contrato de gestão pactuado. Em 2014 R\$ 477. 11. **Recargas Com Subvenções - Custeio:** As recargas com subvenções - custeio correspondem ao contrato de gestão pactuado com a Prefeitura Municipal de Uberaba. Os valores são relativos à cobertura dos gastos de custeio dos respectivos objetos contratados e em 31 de dezembro de 2.015 montou a R\$ 800.000.

## 12. Despesas com Pessoal:

Descrição	2.015	2.014
<b>(Não Auditado)</b>		
Salários e ordenados	(702.586)	(12.620)
Horas extras e adicionais	(7.469)	-
Décimo terceiro salário	(15.010)	(1.417)
Férias	(77.048)	(1.889)
FGTS	(57.145)	(1.274)
Provisão p/descontinuidade - Multa rescisória FGTS	(68.752)	(477)
Contribuição Patronal ao INSS	202.824	3.901
Isenção da Contribuição Patronal INSS	(202.824)	(3.901)
PIS	(7.555)	(159)
Outros	(55.645)	-
	<b>(991.210)</b>	<b>(17.836)</b>

13. **Custos Corporativos Compartilhados:** Refere-se ao custo corporativo compartilhado da Sede Administrativa, relativo ao apoio técnico especializado, administração e processamento de informações da unidade hospitalar.

## 14. Serviços de Terceiros

Descrição	2.015	2.014
<b>(Não Auditado)</b>		
Serviços de terceiros	(25.720)	-
	<b>(25.720)</b>	-

## 15. Drogas Materiais e Medicamentos

Descrição	2.015	2.014
<b>(Não Auditado)</b>		
Impressos e Mat. Expediente	(1.754)	-
Materiais Diversos	(549)	-
Peças e Acessórios p/ Reposição	(119)	-
Material conservação e reparos	(69)	-
	<b>(2.491)</b>	-

## 16. Despesas Gerais e Administrativas

Descrição	2.015	2.014
<b>(Não Auditado)</b>		
Anúncios e Publicidades	(797)	-
Combustível e Lubrificantes	(2.817)	-
Despesa c/cartório e xerox 436)	(109)	-
Manutenção de Software	(2.854)	-
Viagens e ajuda de custo	(29.327)	-
Telefone	(1.168)	-
Taxa de Serviços Público	(49)	(33)
Contribuição e Associação de Classe	(2.378)	-
	<b>(39.499)</b>	<b>(33)</b>

## Demonstração dos fluxos de caixa - Método Indireto

Período findo em 31 de dezembro - Em reais	31 de dezembro de 2015		31 de dezembro de 2014	
	2015	2014	2015	2014
<b>Superávit/ Déficit do período</b>				
Ajustado por:				
Depreciação e amortização	-	-	-	-
Realização das subvenções	-	-	-	-
<b>Superávit / Déficit do período conciliado</b>	<b>(260.024)</b>	<b>(17.895)</b>		
<b>Variáveis nos ativos e passivos</b>				
Contas a receber	(800.000)	-	-	-
Estoques	-	-	-	-
Outros ativos circulante	-	-	-	-
Fornecedores	1.200	-	-	-
Honorários médicos	-	-	-	-
Obrigações sociais e trabalhistas	(17.224)	17.224	-	-
Obrigações fiscais	(135)	135	-	-
Outros passivos circulante	1.068.209	14.033	-	-
Provisão para descontinuidade	(477)	477	-	-

Caixa líquido gerado pelas atividades operacionais	(8.451)	13.974
<b>Fluxo de caixa das atividades de investimentos</b>		
Aquisição de imobilizado e intangível	(5.520)	-
<b>Caixa líquido aplicado nas atividades de investimentos</b>	<b>(5.520)</b>	<b>(17.895)</b>
<b>Fluxo de caixa das atividades de financiamentos</b>		