



EDITAL Nº 002 – PROCESSO SELETIVO PARA CONTRATAÇÃO DE PROFISSIONAIS.

Pró-Saúde - HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS

PROCESSO SELETIVO

Os candidatos interessados em participar do processo seletivo conduzido pela Pró-Saúde para o HOSPITAL REGIONAL DR. ABELARDO SANTOS, deverão observar os critérios e requisitos ora definidos neste Edital.

O regime de contratação é regido pela Consolidação das Leis do Trabalho – CLT.

DAS INSCRIÇÕES

Os candidatos poderão inscrever-se:

Acessando o portal de carreiras da Pró-Saúde, por meio do site www.prosaude.org.br/trabalheconosco, sendo imprescindível candidatar-se a vaga de interesse.

A partir da data de divulgação deste edital, as candidaturas poderão ser realizadas até o dia 31/10/2018.

DAS INSCRIÇÕES PARA PESSOAS COM DEFICIÊNCIA

As vagas disponibilizadas neste Edital podem ser preenchidas por Pessoas com Deficiência (PCD), conforme legislação vigente. Para concorrer a uma dessas vagas, obrigatoriamente, o candidato deverá:

No ato da inscrição, declarar-se Pessoa com Deficiência (PCD);

Apresentar o Laudo Médico (cópia autenticada ou original) com validade de 12 meses constando: natureza da deficiência, grau da deficiência, código correspondente (segundo a Classificação Internacional de Doenças – CID), data de expedição do laudo, assinatura e carimbo com CRM do Médico emissor do laudo.

Cópia do CPF (cópia simples).

COMUNICAÇÃO

Os candidatos selecionados na avaliação curricular poderão ser convocados para as demais etapas do processo seletivo a partir do dia 20/09/2018, exceto as vagas de jovens aprendizes que estarão condicionadas à homologação do programa de aprendizagem.

Os candidatos aprovados em todo o processo seletivo terão acesso a lista de aprovados no site da Pró-Saúde www.prosaude.org.br após 03 dias úteis do processo final.

PROCESSO DE RECRUTAMENTO E SELEÇÃO

O Processo de recrutamento e seleção será dividido nas seguintes etapas, sendo que todas possuem caráter eliminatório e podem ser realizadas em um único dia.

Etapa I – Análise Curricular.

Etapa II - Aplicação de prova de conhecimentos gerais ou específicos com exigência mínima de 60%.

Etapa III – Aplicação de teste psicológico ou comportamental.

Etapa IV –Comprovação da Documentação exigida para o cargo.

Etapa V – Entrevista pela área de Recursos Humanos.

Etapa VI – Para funções que necessitam de comprovação prática, haverá aplicação de prova, que irá compor média final mínima de 60%.

Etapa VII – Entrevista Técnica.

A Pró-Saúde poderá alterar a ordem das etapas acima sem prévia comunicação.

Será considerado aprovado o candidato que passar por todas etapas dos processos seletivos.

Para classificação dos aprovados será utilizado a nota da prova técnica ou a média (prova técnica e prática).

Em caso de empate entre candidatos aprovados, será escolhido o candidato que comprovar mais tempo de experiência, persistindo será utilizado o critério de formação acadêmica na área específica e cursos complementares atualizados.

A aprovação no processo seletivo não garante contratação compulsória e imediata, tampouco confere direito subjetivo a vaga, apenas qualifica o candidato ao perfil da vaga podendo, tal processo, servir para cadastro de candidatos potencialmente aptos, ficando válida a aprovação por 6 meses do processo final.

As despesas pessoais decorrentes à realização de todas as fases/etapas do processo seletivo, incluindo o deslocamento e hospedagem, são de responsabilidade exclusiva dos candidatos;

Será eliminado do processo de seleção, o candidato que:

Usar meios fraudulentos e/ou ilegais para a realização das etapas da seleção;

For surpreendido ao dar ou receber auxílio na execução de atividades;

Perturbar, de qualquer modo, a ordem dos trabalhos, incorrendo em comportamento indevido;

For flagrado com qualquer material de consulta durante a realização das atividades.

Em caso de não preenchimento das vagas pelos candidatos inscritos, a Pró-Saúde poderá selecionar candidatos por meio da utilização de seu Banco de Currículos.

Após o total preenchimento do quadro de vagas, os candidatos que disponibilizaram seus currículos e não foram convocados, serão mantidos em banco de dados para futuras avaliações por 3 meses, sendo que a Pró-Saúde não se obriga a convocar todos os candidatos inscritos.

COMPROVAÇÃO DOCUMENTAL

Na etapa que contempla a comprovação documental o candidato deverá apresentar os documentos originais que comprovem os requisitos exigidos pela vaga a qual candidatou-se.

Currículo atualizado.

Comprovação de escolaridade: diplomas ou declarações ou certificados de conclusão ou atestados de colação de grau de graduação reconhecidos pelo MEC.

Comprovação de experiência: Registro em Carteira de Trabalho e Previdência Social (página com a foto, a qualificação civil, as alterações de identidade se houver e registro do empregador que comprove o vínculo na página do contrato de trabalho) ou comprovação por meio de declaração, atestados ou outros similares(inclusive estágio), sendo obrigatório constar o nome do cargo ou atribuições, identificação do empregador ou do contratante emitido em papel timbrado com telefone, nome, assinatura e CNPJ.

Comprovação de registro no conselho regional da classe.(Para o processo admissional deve estar ativo).

O candidato que não comprovar a escolaridade e/ou os requisitos exigidos será considerado não habilitado e assim, será eliminado do processo seletivo;

REQUISITOS BÁSICOS PARA ADMISSÃO

- Ter no mínimo 18 (dezoito) anos, completos, no ato da admissão;
- Comprovante da situação militar/RG/CPF
- Possuir os requisitos exigidos para o exercício do cargo;
- Possuir documentos comprobatórios da escolaridade e experiência;
- Ter aptidão comprovada por avaliação médica efetuada pelo órgão médico indicado pela Pró-Saúde.
- Ser aprovado neste processo seletivo.

FASE DE ADMISSÃO

Os candidatos notificados no site da Pró-Saúde serão submetidos ao exame médico admissional de caráter eliminatório (aguardar contato com instruções para realização do exame) devendo respeitar o prazo informado para apresentação da totalidade da documentação original requerida conforme abaixo, **sob pena de desclassificação**.

Documentação pessoal

1 foto 3x4;

R.G.;

CPF;

Carteira de Trabalho;

Cartão do PIS ou declaração negativa (extrato da CEF);

Título de Eleitor;

Comprovante de residência (conta de luz, ou água ou telefone, ou outra conta de consumo);

Certificado de reservista;

Certidão de Nascimento ou Casamento;

Carteira de Vacinação; (Vacinas obrigatórias: Hepatite B, Tétano, Febre Amarela, Tríplice Viral)

Certidão de Nascimento dos filhos até 18 anos

CPF dos dependentes

Carteirinha de vacinação dos filhos menores de 07 anos;

Declaração da escola dos filhos com idade entre 07 anos até 14 anos;

Atestado de Saúde Ocupacional (Aguardar contato com instruções para realização do exame)

Diploma ou outro comprovante de escolaridade

Registro no Conselho Regional Categoria (CREA; OAB; CRP; COREN, etc.)

Certidão negativa do Conselho Regional Categoria ou última anuidade paga do Conselho Regional da Categoria

Apresentar carimbo com as especificações do órgão de Classe (conforme resolução 545/2017)

O candidato aprovado será contratado por prazo indeterminado, sendo que os primeiros 90 dias são considerados período de experiência.

DOS CARGOS

As diretrizes da estrutura dos cargos, conforme quadro abaixo, observarão os critérios e as normas técnicas aplicáveis aos cargos e a legislação trabalhista vigente.

CARGOS	REQUISITOS MÍNIMOS
AGENTE DE PORTARIA	Ensino Fundamental. Desejável Ensino Médio completo. Desejável experiência 6 meses na área.
ALMOXARIFE	Ensino Médio completo. Desejável experiência 6 meses na área.

ANALISTA ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	Cursando Ensino Superior em Administração, Gestão de Recursos Humanos, Ciências Contábeis, Direito ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ANALISTA CONTÁBIL	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis e o Registro Ativo do Conselho da Classe Experiência na área de 06 meses. Conhecimento intermediário do pacote office e sistema ERP.
ANALISTA DE COMUNICAÇÃO	Ensino Superior em Comunicação Social e/ou Jornalismo. Desejável pós-graduação na área. Experiência comprovada em assessoria de imprensa, gerenciamento de crise, reputação, comunicação pública ou na área de Saúde. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ANALISTA DE CONTRATOS	Ensino Superior Completo em Direito, Administração ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ANALISTA DE CUSTOS	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, economia e áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ANALISTA DE LABORATÓRIO	Ensino Superior Completo em Ciências Biológicas, Biomedicina e Farmácia. Registro Ativo do Conselho da Classe; Necessário Curso Técnico em Análise Clínica (Laboratório). Desejável experiência de 06 meses na área laboratorial. Desejável Conhecimento do Pacote Office.
ANALISTA DE PATRIMÔNIO	Ensino Superior Completo em Ciências Contábeis, Administração, Ciências Econômicas ou áreas afins. Conhecimento intermediário do pacote office e sistema ERP. Experiência de 06 meses na área
ANALISTA RECURSOS HUMANOS - DHO	Ensino Superior Completo em Administração, Psicologia, Gestão de Recursos Humanos ou áreas afins. Desejável pós-graduação. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.

ANALISTA DE REDE	<p>Ensino Superior Completo em Ciências da Computação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Redes de Computadores ou áreas afins.</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office e sistema ERP.</p>
ANALISTA DE SISTEMAS	<p>Ensino Superior Completo em Análises de Sistemas, Ciências da Computação, Informática ou áreas afins.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote Office.</p> <p>Conhecimento intermediário em sistemas de informação.</p>
ANALISTA DE SUPORTE	<p>Ensino Superior Completo em Ciências da Computação, Análise e Desenvolvimento de Sistemas, Redes de Computadores ou áreas afins.</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office e sistema ERP.</p>
ANALISTA DE SUSTENTABILIDADE	<p>Ensino Superior em Gestão Ambiental, Engenharia Ambiental, Ciências Biológicas ou áreas afins. Necessário ter curso de Auditoria Interna – Sistema de Gestão Integrado.</p> <p>Desejável Gestão de Risco Baseado na ISO 31000.</p> <p>Desejável 06 meses de experiência na área de Saúde Ambiental. Conhecimento do pacote office e sistema ERP.</p>
ANALISTA FINANCEIRO	<p>Cursando Ensino Superior em Administração, Finanças ou Ciências Contábeis. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
APRENDIZ ADMINISTRATIVO	<p>Ensino Médio Cursando.</p> <p>Conhecimento básico do pacote office.</p>
ASSISTENTE ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	<p>Ensino Médio Completo.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento básico do pacote office.</p>
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO	<p>Ensino Médio Completo.</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento básico do pacote office.</p>
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO S.A.U	<p>Ensino Médio Completo.</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento básico do pacote office.</p>
ASSISTENTE CONTÁBIL	<p>Desejável cursando Ensino Superior em Ciências Contábeis.</p> <p>Experiência na área de 06 meses.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office e sistema ERP.</p>

ASSISTENTE DA QUALIDADE	Desejável Ensino Superior cursando em Administração, Gestão de Qualidade ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ASSISTENTE DE DIRETORIA	Ensino Médio completo. Desejável Cursando Ensino Superior em Secretariado, Administração ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ASSISTENTE ENSINO E PESQUISA	Ensino Médio Completo. Desejável cursando Administração de Empresas ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do pacote office.
ASSISTENTE FINANCEIRO	Desejável Cursando Ensino Superior em Administração, Finanças ou Ciências Contábeis. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
ASSISTENTE RECURSOS HUMANOS - DHO	Ensino Médio Completo. Desejável cursando Gestão de Recursos Humanos, Psicologia, Pedagogia, Administração de Empresas ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do pacote office.
ASSISTENTE SOCIAL	Ensino Superior Completo em Serviço Social. Desejável Pós-Graduação. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico no pacote office. Registro Ativo do Conselho da Classe
ASSISTENTE SUPRIMENTOS	Desejável Ensino Superior cursando em Administração, Ciências Econômicas, Ciências Contábeis ou áreas afins. Experiência na área de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office. Conhecimentos em sistema eletrônico de compras.
AUXILIAR ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do pacote office.
AUXILIAR ADMINISTRATIVO	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
AUXILIAR CONTÁBIL	Ensino Médio Completo. Experiência na área. Conhecimento básico do pacote office.
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.

AUXILIAR DE COZINHA	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência na área.
AUXILIAR DE FARMÁCIA	Ensino Médio Completo. Desejável Cursando Técnico em Farmácia. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
AUXILIAR DE FATURAMENTO	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do pacote office.
AUXILIAR DE HIGIENE E LIMPEZA	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência na área.
AUXILIAR DE LAVANDERIA	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência na área.
AUXILIAR DE MANUTENÇÃO	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência na área de manutenção predial, elétrica, hidráulica entre outras.
AUXILIAR DE SAME	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
AUXILIAR FINANCEIRO	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do pacote office.
AUXILIAR SUPRIMENTOS	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
BIOMÉDICO	Ensino Superior Completo em Ciências Biológicas, Bioquímica, Biotecnologia ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área. Registro ativo no Conselho de Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office. Desejável experiência com Técnicas de Genética (PCR/Sequenciamento) para diagnóstico molecular e prognóstico de patológica.
BRINQUEDISTA	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
COMPRADOR	Ensino Superior Completo em Administração, Ciências Econômicas, logística ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
COORD. ADM. S.A.U	Ensino Superior completo em Administração, Secretariado Executivo ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento avançado do pacote office.

COORD. ATENDIMENTO	<p>Ensino Superior Administração, Administração Hospitalar, ou áreas correlatas. Desejável pós-graduação em Gestão da Qualidade, Gestão Hospitalar ou áreas correlatas.</p> <p>Experiência de 06 meses na área da saúde.</p> <p>Conhecimento em Qualidade. Conhecimento avançado do pacote office.</p>
COORDENADOR ADMINISTRAÇÃO DE PESSOAL	<p>Ensino superior completo em Administração, Recursos Humanos, Direito, Ciências Contábeis ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
COORDENADOR DA PASTORAL DA SAÚDE	<p>Ensino Superior em teologia. Desejável experiência na área Pastoral.</p>
COORDENADOR DE ENFERMAGEM	<p>Ensino Superior Completo em Enfermagem.</p> <p>Pós-Graduação na área de atuação.</p> <p>Registro Ativo do Conselho da Classe</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
COORDENADOR DE FARMÁCIA	<p>Ensino Superior Completo em Farmácia.</p> <p>Registro no Conselho de Classe Ativo.</p> <p>Experiência mínima de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento básico do Pacote Office.</p>
COORDENADOR DE FATURAMENTO	<p>Ensino Superior Completo em Administração, Ciências Contábeis, Economia.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário/avançado do Pacote Office.</p>
COORDENADOR DE LAVANDERIA	<p>Ensino superior completo em Administração ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento avançado do pacote office.</p>
COORDENADOR DE NUTRIÇÃO	<p>Ensino Superior Completo em Nutrição.</p> <p>Registro no Conselho de Classe Ativo.</p> <p>Desejável experiência 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
COORDENADOR DE QUALIDADE	<p>Ensino Superior Administração, Administração Hospitalar, ou áreas correlatas. Desejável pós-graduação em Gestão da Qualidade, Gestão Hospitalar ou áreas correlatas.</p> <p>Experiência de 06 meses na área da saúde. Conhecimento em Qualidade. Conhecimento avançado do pacote office.</p>
COORDENADOR DE SHL	<p>Ensino Superior Completo em Administração ou áreas afins.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento avançado do pacote office.</p>

COORDENADOR DE SUPRIMENTOS	<p>Ensino Superior Completo em Administração, Ciências Econômicas, logística ou áreas afins. Desejável pós-graduação.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p> <p>Desejável conhecimento negociação e gestão de contratos.</p>
COORDENADOR ENSINO E PESQUISA	<p>Ensino Superior Completo em Administração Geral ou hospitalar ou Gestão da Qualidade.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
COORDENADOR LABORATORIO	<p>Ensino Superior Completo em Ciências Biológicas, Biomedicina, Farmácia, Química ou áreas afins.</p> <p>Registro Ativo no Conselho da Classe</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Desejável conhecimento intermediário do Pacote Office.</p>
COORDENADOR RECURSOS HUMANOS - DHO	<p>Ensino superior completo em Administração, Recursos Humanos, Direito, Ciências Contábeis ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área.</p> <p>Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do pacote office.</p>
COPEIRO HOSPITALAR	<p>Desejável Ensino Fundamental Completo.</p> <p>Desejável 6 meses de experiência e conhecimento técnico sobre o manuseio dos alimentos.</p>
COSTUREIRA	<p>Ensino Fundamental Completo. Desejável 06 meses de experiência.</p>
COZINHEIRO	<p>Ensino Fundamental Completo. Desejável 06 meses de experiência e conhecimento técnico sobre o manuseio dos alimentos.</p>
DENTISTA	<p>Ensino Superior Completo em Odontologia.</p> <p>Registro Ativo no Conselho da Classe.</p> <p>Desejável experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento básico do Pacote Office.</p>
ELETRICISTA	<p>Ensino fundamental completo, desejável Ensino Médio. Curso de Eletricista e NR 10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade, reconhecido pelo MEC. Desejável curso de SEP (Sistema Elétrico de Potência). Desejável Curso de NR 35 – Trabalho em Altura. Experiência de 06 meses na área.</p>
ENFERMEIRO	<p>Ensino Superior Completo em Enfermagem.</p> <p>Registro Ativo no Conselho da Classe.</p> <p>Ativo. Experiência de 06 meses na área.</p> <p>Conhecimento intermediário do Pacote Office.</p>

ENFERMEIRO AUDITOR	Ensino Superior Completo em Enfermagem. Registro Ativo no Conselho da Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
ENFERMEIRO DO TRABALHO	Ensino Superior Completo em Enfermagem. Registro no Conselho Regional de Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
ENFERMEIRO QUALIDADE	Ensino Superior Completo em Enfermagem. Registro no Conselho Regional de Classe ativo. Desejável pós-graduação em Gestão da Qualidade, Gestão Hospitalar ou áreas correlatas. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento em Qualidade Hospitalar. Conhecimento básico do Pacote Office.
ENFERMEIRO EDUCAÇÃO CONTINUADA	Ensino Superior Completo em Enfermagem. Registro Ativo do Conselho da Classe Desejável pós-graduação em Gestão da Qualidade, Gestão Hospitalar ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
ENFERMEIRO SCIH	Ensino Superior Completo em Enfermagem. Registro no Conselho Regional de Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
ENGENHEIRO CLINICO E MANUTENÇÃO	Superior Completo em Engenharia Clínica. Desejável Curso Técnico de Eletricista e NR 10 – Segurança em Instalações e Serviços em Eletricidade. Registro Ativo no Conselho da Classe. Experiência de 06 meses na área.
ENGENHEIRO SEGURANÇA DO TRABALHO	Superior Completo em Engenharia de Segurança do Trabalho. Registro Ativo no Conselho da Classe. Pós-graduação na área de atuação. Experiência de 06 meses na área.
ESCRITURARIO HOSPITALAR	Ensino Médio Completo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
ESTOQUISTA	Ensino Médio completo. Desejável experiência 6 meses na área.
FARMACÊUTICO	Ensino Superior Completo em Farmácia. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses em unidades hospitalares.
FISIOTERAPEUTA	Ensino Superior Completo em Fisioterapia. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do pacote office.

FONOAUDIÓLOGO	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
GERENTE ADMINISTRATIVO	Ensino Superior Completo em Administração, Processos Gerenciais ou áreas afins. Desejável pós-graduação na área Administrativa. Experiência acima de 06 meses na área. Conhecimento avançado do pacote office.
GERENTE CONTÁBIL	Ensino Superior em Ciências Contábeis. Desejável Pós-graduação na área contábil ou áreas afins. Registro Ativo do Conselho da Classe. Experiência acima de 06 meses na área. Conhecimento avançado do pacote office. Conhecimento gestão de custos, planejamento tributário e contabilidade financeira.
GERENTE DE CONTRATOS	Ensino Superior Completo em Direito, Administração ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
GERENTE DE ENFERMAGEM	Ensino Superior em Enfermagem. Desejável Especialização em Saúde Pública ou áreas correlatas. Registro Ativo no Conselho da Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
GERENTE DE MANUTENÇÃO	Superior Completo em Engenharia Elétrica ou Mecânica. Registro Ativo no Conselho da Classe. Conhecimento das resoluções normativas específicas da área, com foco NR 10, NR13 e NR32. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
GERENTE TEC. INFORMAÇÃO	Ensino Superior completo em Sistemas da Informação. Pós-graduação na área. Cursos complementares em informática e redes. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento avançado do Pacote Office, Conhecimentos em sistemas, web, redes, infraestrutura, portais, gerenciamento de projetos. Desejável Inglês a nível de conversação.
JARDINEIRO	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência de 6 meses na área. Vivência em ambiente Hospitalar.
LACTARISTA	Ensino médio completo. Desejável experiência de 06 meses

LÍDER DE ATENDIMENTO	Ensino Médio Completo. Desejável experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
LÍDER DE LAVANDERIA	Ensino Médio Completo. Desejável experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
LÍDER DE PORTARIA	Ensino Médio Completo e curso de qualificação profissional com no mínimo 200 horas. Experiência de 06 meses na área.
LÍDER DE SHL	Ensino Médio Completo. Desejável experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
MAQUEIRO	Ensino Médio Completo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
MÉDICO	Ensino Superior em Medicina. Pós-graduação. Registro no Conselho de Classe Ativo. Experiência de 06 meses. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
MÉDICO DA QUALIDADE	Ensino Superior em Medicina. Pós-graduação na área. Registro no Conselho de Classe Ativo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
MÉDICO DO TRABALHO	Ensino Superior em Medicina. Pós-graduação na área. Registro Ativo do Conselho da Classe Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do Pacote Office.
MOTORISTA	Desejável Ensino Médio Completo. Necessário ter CNH (Carteira Nacional de Habilitação) – categoria B, dentro da validade; Experiência de 06 meses na área.
NUTRICIONISTA	Ensino Superior Completo em Nutrição. Registro Ativo do Conselho da Classe Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
OFICIAL DE MANUTENÇÃO	Desejável Ensino Fundamental Completo. Desejável Curso NR 10 – Segurança em Instalações. Experiência de 06 meses na área.
ORIENTADOR FÍSICO	Ensino Superior em Educação Física. Experiência mínima de 06 meses na área de formação e o Registro Ativo do Conselho da Classe. Conhecimento básico do Pacote Office.
PEDAGOGO	Ensino Superior Completo em Pedagogia. Desejável pós-graduação na área. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.

PEDREIRO	Desejável Ensino Fundamental Completo. Desejável Curso NR 10 – Segurança em Instalações. Experiência de 06 meses na área.
PINTOR	Ensino médio completo. Desejável experiência de 06 meses.
PSICÓLOGO CLÍNICO	Ensino Superior Completo em Psicologia. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
RECEPCIONISTA	Ensino Médio Completo. Desejável experiência na área de atendimento/recepção. Conhecimento básico do pacote office. Conhecimentos em PABX.
SUPERVISOR DE ENFERMAGEM	Superior Completo em Enfermagem. Registro Ativo do Conselho da Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do pacote office.
SUPERVISOR DE HUMANIZAÇÃO	Superior Completo em humanas. Desejável Serviço Social, Psicologia ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office. Registro no conselho de classe ativo.
SUPERVISOR DE PORTARIA	Ensino Superior Completo em Administração ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
SUPERVISOR DE SAME	Ensino superior completo em Administração de Empresas ou áreas afins. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
TÉCNICO DE ENFERMAGEM	Ensino médio completo. Curso Técnico em Enfermagem completo. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses na área de formação.
TÉCNICO DE ENFERMAGEM DO TRABALHO	Ensino Médio Completo. Curso Técnico de Enfermagem com o registro no conselho de classe ativo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento básico do pacote office.
TÉCNICO DE GESSO	Ensino Médio Completo. Necessário Curso Técnico em Imobilização de Gesso. Desejável experiência de 06 meses na área laboratorial. Desejável Conhecimento do Pacote Office.

TÉCNICO DE INFORMÁTICA	Ensino médio completo. Curso Técnico de Informática completo. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office. Desejável conhecimento em infraestrutura, montagem e manutenção de computadores.
TÉCNICO DE LABORATÓRIO	Ensino Médio Completo. Necessário Curso Técnico em Análise Clínica (Laboratório). Registro Ativo no Conselho da Classe. Desejável experiência de 06 meses na área laboratorial. Desejável Conhecimento do Pacote Office.
TÉCNICO DE RADIOLOGIA	Ensino Médio Completo. Curso Técnico de Radiologia. Registro no Conselho de Classe ativo. Experiência de 06 meses na área.
TÉCNICO DE REFRIGERAÇÃO	Ensino Médio Completo. Curso técnico em refrigeração. Desejável Curso NR 10 – Segurança em Instalações. Experiência de 06 meses na área.
TÉCNICO DE SEGURANÇA DO TRABALHO	Ensino Médio Completo e Curso Técnico de Segurança do Trabalho. Registro Ativo do Conselho da Classe. Experiência de 06 meses na área. Conhecimento intermediário do pacote office.
TELEFONISTA	Ensino Fundamental Completo. Desejável experiência na área. Conhecimento básico do Pacote Office.
TERAPEUTA OCUPACIONAL	Ensino Superior em Terapia Ocupacional. Registro ativo no Conselho de Classe. Desejável especialização na área.

Belém / PA, 17 de Outubro de 2018.